

INSTITUTO FEDERAL

Sudeste de Minas Gerais

MATRÍCULA

<https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas>

Passo-a-passo para Solicitar matrícula

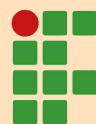
Acesse o site de matrículas no link:

<https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas>

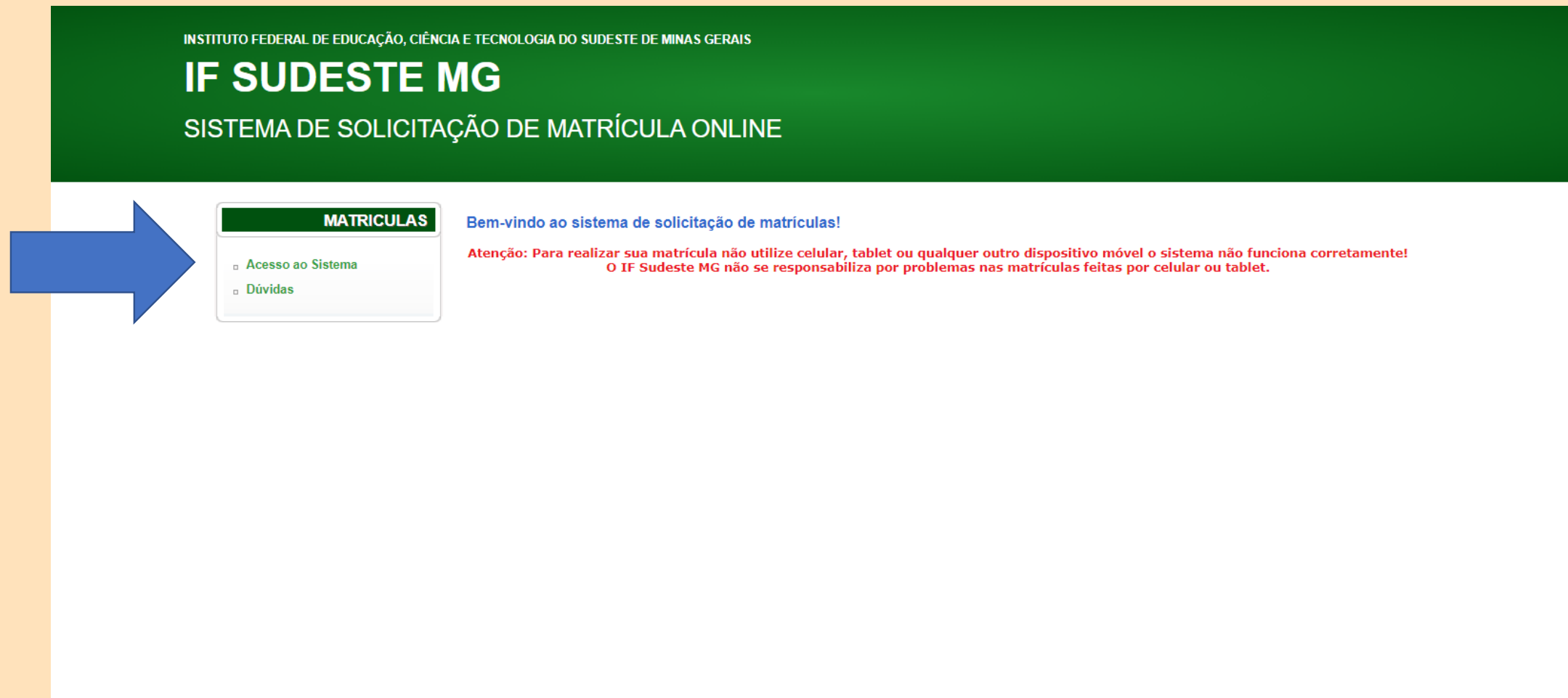
Clique em “Sistema para realizar matrícula e interpor recurso” (essa mesma informação está disponível na página em cada modalidade de curso)

The screenshot displays the website interface for the Instituto Federal. On the left, there is a navigation menu with the following items: 'ESTUDANTE' (with a graduation cap icon), 'SERVIDOR' (with a person icon), 'MATRÍCULA' (with a person and document icon), and 'NOSSAS UNIDADES' (with a list icon). Under 'NOSSAS UNIDADES', there are links for 'Visão Geral', 'Reitoria', 'Barbacena', 'Juiz de Fora', and 'Manhuaçu'. The main content area is titled 'Graduação - SiSU' and contains several links: 'Edital, Cronograma e Termo de Adesão', 'Chamada Regular - convocações e resultados', 'Lista de Espera - convocações e resultados', 'Modelos de formulários para a matrícula', 'Contatos em caso de dúvidas', 'Sistema para solicitar matrícula e interpor recurso' (highlighted with a blue arrow), and 'Passo a passo de como solicitar a matrícula'. At the top of the main content area, there is a warning: 'ATENÇÃO: Para solicitar sua matrícula não utilize celular, tablet ou qualquer outro dispositivo móvel, o sistema não funciona corretamente! O Instituto Federal Sudeste de Minas Gerais não se responsabiliza por problemas nas matrículas feitas por celular ou tablet.' Below this, it states: 'Todas as informações preenchidas no Sistema de Matrícula devem ser conferidas antes de encaminhar a solicitação. Essas informações serão utilizadas durante todo o período acadêmico.'

Tela 1: Página com informações de matrícula para cada modalidade do Processo Seletivo



Clique em “Acesso ao sistema” no menu lateral do canto esquerdo do site



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

IF SUDESTE MG

SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE

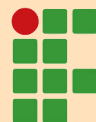
MATRICULAS

- Acesso ao Sistema
- Dúvidas

Bem-vindo ao sistema de solicitação de matrículas!

Atenção: Para realizar sua matrícula não utilize celular, tablet ou qualquer outro dispositivo móvel o sistema não funciona corretamente!
O IF Sudeste MG não se responsabiliza por problemas nas matrículas feitas por celular ou tablet.

Tela 2: Página principal do site para solicitação de matrícula



Clique em "Entrar com Gov.br"

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

IF SUDESTE MG

SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE

MATRICULAS

- Acesso ao Sistema
- Dúvidas



Acesso ao Sistema

Olá, candidato!

O Gov.br é um serviço online de identificação e autenticação digital do cidadão em único meio, para acesso aos diversos serviços públicos digitais.

Entre com sua conta do Gov.br e acesse o Sistema de Matrículas do IF Sudeste MG:

Entrar com Gov.br

Atenção!

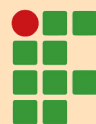
Ao entrar no Sistema, você poderá realizar a sua solicitação de matrícula nas modalidades para as quais foi convocado neste Processo Seletivo.

Também será possível consultar ou fazer alterações nas solicitações de matrículas realizadas no período definido no edital.

Além disso, caso tenha a matrícula indeferida poderá protocolar recurso (apenas uma única vez). A solicitação de Recurso só será confirmada após clicar no botão "Confirmar" na última tela do sistema, sendo exibida a mensagem: "Recurso protocolado com sucesso".

Dúvidas de como solicitar sua matrícula, [clique aqui](#) e veja o tutorial que preparamos para você!

Tela 3: Página para realizar o login no sistema de matrícula



O sistema te direcionará para a tela do Gov.br. Digite o CPF, clique em "Continuar"

Obs.: O login para acesso ao sistema de matrícula é o mesmo cadastrado e utilizado por você no momento da inscrição para o Processo Seletivo

v.br

Alto Contraste

gov.br

Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

Digite seu CPF

Continuar

Outras opções de identificação:

Login com seu banco SUA CONTA SERÁ PRATA

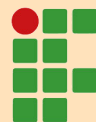
Login com QR code

Seu certificado digital

Seu certificado digital em nuvem

Entenda a conta gov.br

Tela 4: Página para realizar o login no sistema de matrícula



Clique em "Autorizar".

Alto Contr


Autorização de uso de dados pessoais

Serviço: SisMatriculas- IF Sudeste MG - Produção - Login Único

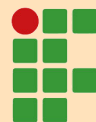
Este serviço precisa utilizar as seguintes informações pessoais do seu cadastro:

- Identidade gov.br
- Nome e foto
- Endereço de e-mail
- Número de telefone celular
- Dados de vinculação de empresas do gov.br
- Confiabilidades de sua conta

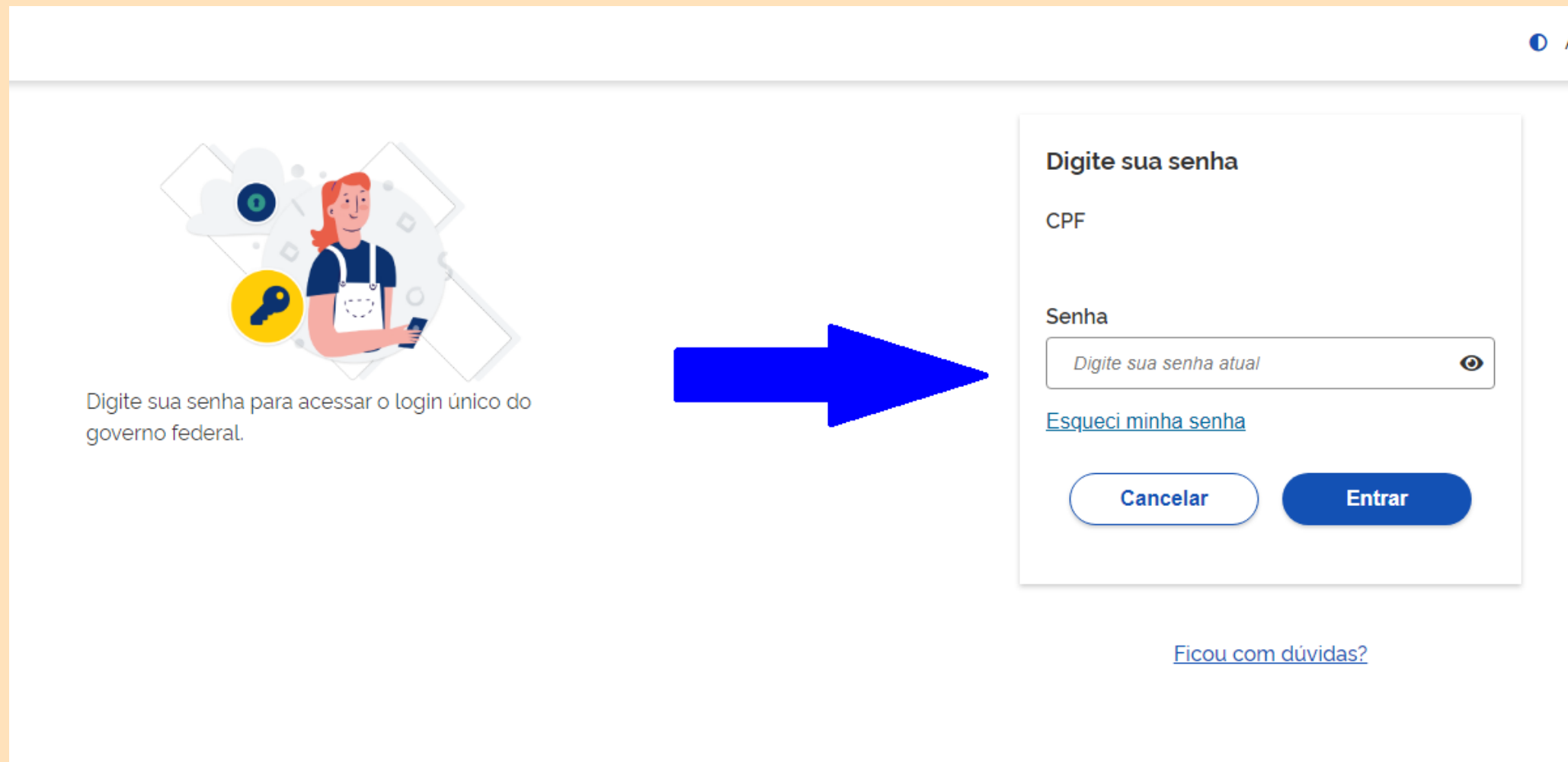
A partir da sua aprovação, a aplicação acima mencionada e a plataforma gov.br utilizarão as informações listadas acima, respeitando [os termos de uso e a política de privacidade](#).



Tela 5: Página para realizar o login no sistema de matrícula



Digite a senha e clique em "Entrar"



Al

Digite sua senha para acessar o login único do governo federal.

Digite sua senha

CPF

Senha

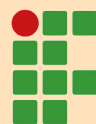
Digite sua senha atual

[Esqueci minha senha](#)

Cancelar Entrar

[Ficou com dúvidas?](#)

Tela 6: Página para realizar o login no sistema de matrícula



Clique em "Solicitar Matrícula"

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

IF SUDESTE MG

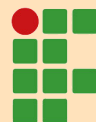
SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE



Acesso as Solicitações

Solicitar Matrícula

Tela 7: Página para "Solicitar Matrícula".



Escolha a modalidade para a qual você vai solicitar matrícula e clique em “Prosseguir”

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

IF SUDESTE MG

SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE

MATRICULAS

▢ Sair



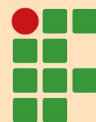
Modalidades disponíveis para solicitação de Matrícula

Escolha a modalidade em que você deseja solicitar matrícula:

- Pós-Graduação Stricto Sensu
- Técnico Subsequente
- PROEJA Integrado
- Técnico Concomitante-Subsequente ao Ensino Médio
- Graduação
- Pós-Graduação Lato Sensu
- Graduação SISU

Prosseguir

Tela 8: Escolha da modalidade.



Confira os dados de inscrição e clique em “Prosseguir”

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

IF SUDESTE MG

SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE

MATRICULAS

▢ Sair

Identificação do Candidato

Atenção: A sua solicitação de matrícula é referente às informações abaixo:

Modalidade:	Graduação
Campus:	
Curso:	-
Grupo de Concorrência:	A0 Ampla Concorrência. Não quero optar pelo(s) grupo(s) de Ações Afirmativas (conforme edital) ou não atendo aos requisitos do(s) mesmo(s).
Número de Inscrição:	202220097685423
Nome:	Meu Nome

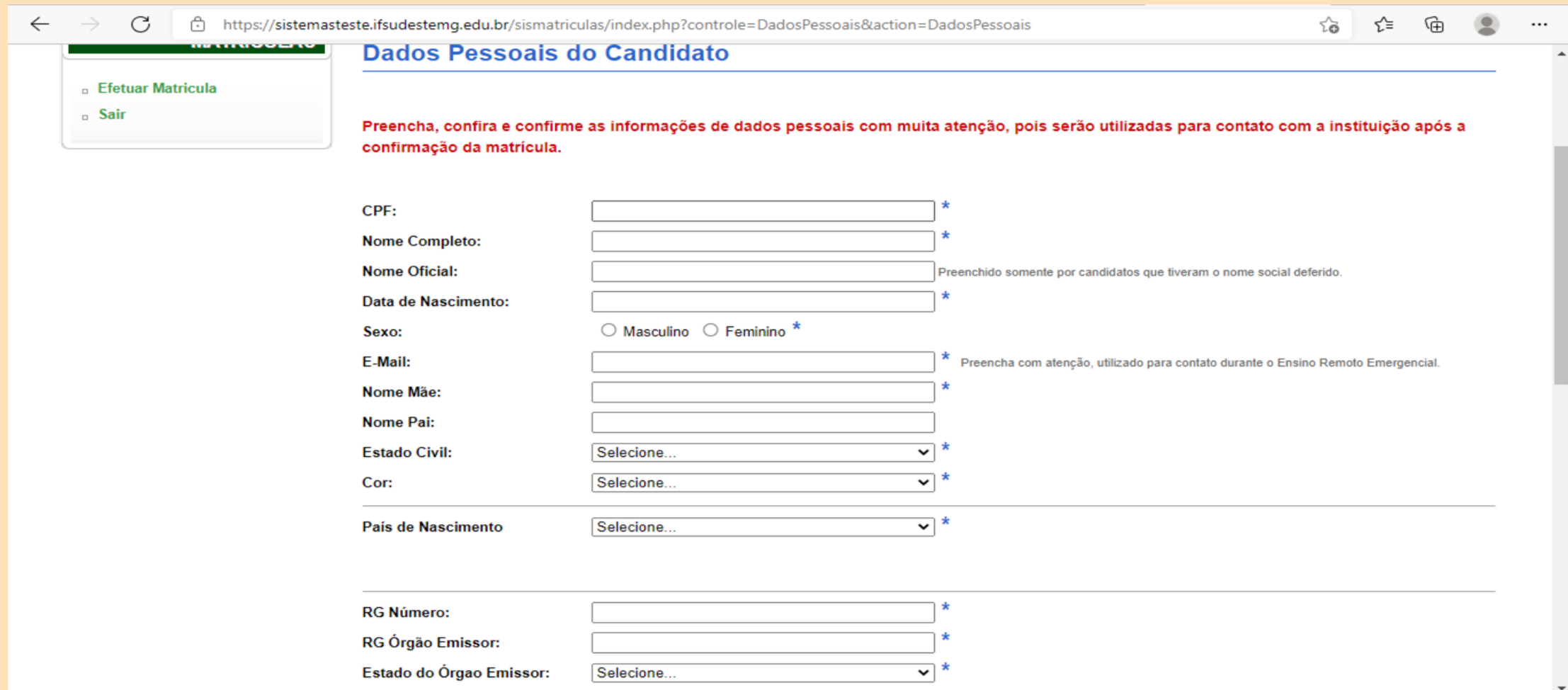
Prosseguir

Tela 9: Área do sistema com a identificação do candidato



Preencha todos os dados pessoais **com muita atenção**

IMPORTANTE: informar os dados da sua renda familiar de forma correta



The screenshot shows a web browser window with the URL `https://sistemasteste.ifsudestemg.edu.br/sismatriculas/index.php?controle=DadosPessoais&action=DadosPessoais`. The page title is "Dados Pessoais do Candidato". A navigation menu on the left contains "Efetuar Matricula" and "Sair". A red warning message states: "Preencha, confira e confirme as informações de dados pessoais com muita atenção, pois serão utilizadas para contato com a instituição após a confirmação da matrícula." The form fields are as follows:

CPF:	<input type="text"/>	*
Nome Completo:	<input type="text"/>	*
Nome Oficial:	<input type="text"/>	<small>Preenchido somente por candidatos que tiveram o nome social deferido.</small>
Data de Nascimento:	<input type="text"/>	*
Sexo:	<input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino	*
E-Mail:	<input type="text"/>	<small>Preencha com atenção, utilizado para contato durante o Ensino Remoto Emergencial.</small>
Nome Mãe:	<input type="text"/>	*
Nome Pai:	<input type="text"/>	
Estado Civil:	<input type="text" value="Selecione..."/>	*
Cor:	<input type="text" value="Selecione..."/>	*
Pais de Nascimento	<input type="text" value="Selecione..."/>	*
RG Número:	<input type="text"/>	*
RG Órgão Emissor:	<input type="text"/>	*
Estado do Órgão Emissor:	<input type="text" value="Selecione..."/>	*

Tela 10: Área do sistema para preenchimento de dados pessoais do candidato



Clique em “Prosseguir”

← → ↻ <https://sistemasteste.ifsudestemg.edu.br/sismatriculas/index.php?controle=DadosPessoais&action=DadosPessoais> ☆ ☆ 🏠 👤 ⋮

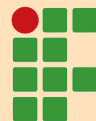
RG Número:	<input type="text"/>	*
RG Órgão Emissor:	<input type="text"/>	*
Estado do Órgão Emissor:	Selecione...	*
Data de Emissão do RG:	<input type="text"/>	*
Número do Título de Eleitor:	<input type="text"/>	
Zona Eleitoral:	<input type="text"/>	
Seção Eleitoral:	<input type="text"/>	
UF Domicílio Eleitoral:	Selecione...	

Logradouro:	<input type="text"/>	*
Número:	<input type="text"/>	*
Complemento:	<input type="text"/>	
Bairro:	<input type="text"/>	*
CEP:	<input type="text"/>	*
Estado:	Selecione...	*
Cidade:	Selecione o Estado Primeiro...	*

Telefone:	<input type="text"/>	Preencha com atenção, utilizado para contato durante o Ensino Remoto Emergencial.
Celular:	<input type="text"/>	Preencha com atenção, utilizado para contato durante o Ensino Remoto Emergencial.

Renda Familiar:	Selecione...	* Soma das rendas mensais dos membros da sua família, incluindo você.
Membros da Família:	<input type="text"/>	* Quantidade de pessoas que moram com você, incluindo você.

Tela 11: Área do sistema para preenchimento de dados pessoais do candidato



Anexar os documentos digitalizados –Lembrar do formato exigido (PDF, JPG, JPEG, TIF, TIFF ou PNG, com o tamanho máximo de 15 MB) para documentos e fotos e formato Mp4 e tamanho máximo de 30MB para o vídeo dos candidatos aprovados nas vagas reservadas a negros (pretos ou pardos)–**Atentar ao que se pede!** – Os campos que não diz respeito ao candidato(a), deixar sem anexo!

IF SUDESTE MG

SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE

MATRICULAS

□ Sair

Documentos Cadastrais

Anexe os documentos com atenção, eles serão conferidos pelo IF Sudeste MG.

Utilize apenas arquivos nos formatos: PDF, JPG e JPEG, TIFF ou PNG para documentos e fotos (tamanho máximo de 15 MB) e o formato Mp4 para o envio do vídeo (tamanho máximo de 30 MB).

Os documentos só serão salvos após seguir todas as etapas.

Obrigatório para todos:

Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou protocolo provisório:

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Foto 3x4 (recente):

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Declaração de ciência da utilização de imagem e voz:

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

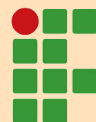
Documento de identificação oficial com foto (frente):

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Documento de identificação oficial com foto (verso):

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Tela 12: Área do sistema para anexar documentos necessários de matrícula



Clique em “Prosseguir”

Obrigatório para maiores de 18 anos:

Certidão de quitação eleitoral: Nenhum arquivo escolhido

Obrigatório para menores de 18 anos:

Cadastro de Pessoa Física (CPF) do responsável: Nenhum arquivo escolhido

Documento de identificação oficial com foto do responsável (frente): Nenhum arquivo escolhido

Documento de identificação oficial com foto do responsável (verso): Nenhum arquivo escolhido

Obrigatório para homens de 18 até 45 anos:

Declaração de estar em dia com serviço militar: Nenhum arquivo escolhido

Obrigatório para o candidato ou responsável legal que se fizer representar por alguém:

Procuração: Nenhum arquivo escolhido

Documento de identificação oficial com foto do representante (frente): Nenhum arquivo escolhido

Documento de identificação oficial com foto do representante (verso): Nenhum arquivo escolhido

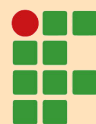
Obrigatório para os candidatos que enviaram documento com as notas na inscrição:

Documento comprobatório das notas anexado na inscrição (frente): Nenhum arquivo escolhido

Documento comprobatório das notas anexado na inscrição (verso): Nenhum arquivo escolhido



Tela 13: Área do sistema para anexar documentos necessários de matrícula



Nessa área de "Documentos de Escolaridade", o(a) candidato(a) deverá anexar somente o documento de escolaridade mínima exigido para a modalidade de curso escolhido por você – **Atentar em anexar o documento no local exato!**



Documentos de Escolaridade

Anexe os documentos com atenção, eles serão conferidos pelo IF Sudeste MG.

Utilize apenas arquivos nos formatos: PDF, JPG, JPEG, TIF, TIFF ou PNG, com o tamanho máximo de 15 MB.

Os documentos só serão salvos após seguir todas as etapas.

Para os Cursos Técnicos Integrados:

Histórico Escolar do ensino fundamental, ou do ENCCEJA, ou certificação do ENCCEJA ou declaração provisória de conclusão do ensino fundamental (frente):

Nenhum arquivo escolhido

Histórico Escolar do ensino fundamental, ou do ENCCEJA, ou certificação do ENCCEJA ou declaração provisória de conclusão do ensino fundamental (verso):

Nenhum arquivo escolhido

Para os Cursos Técnicos Concomitantes ao 2º ou ao 3º ano do ensino médio ou Subsequentes:

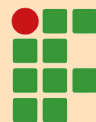
Histórico escolar de conclusão do ensino médio ou certificação do ENEM ou ENCCEJA ou declaração de estar cursando no mínimo o 2º ano do ensino médio (frente):

Nenhum arquivo escolhido

Histórico escolar de conclusão do ensino médio ou certificação do ENEM ou ENCCEJA ou declaração de estar cursando no mínimo o 2º ano do ensino médio (verso):

Nenhum arquivo escolhido

Tela 14: Área do sistema para anexar documentos necessários de matrícula



Clique em “Prosseguir”

(verso): Nenhum arquivo escolhido

Para os Cursos de Graduação:

Histórico Escolar de conclusão do ensino médio, ou certificação do ENEM ou ENCCEJA, ou declaração provisória de conclusão do ensino médio: (frente) Nenhum arquivo escolhido

Histórico Escolar de conclusão do ensino médio, ou certificação do ENEM ou ENCCEJA, ou declaração provisória de conclusão do ensino médio: (verso) Nenhum arquivo escolhido

Para os Cursos de Pós-graduação Stricto Sensu:

Requerimento de matrícula (RA056) constando a assinatura digital do candidato e do orientador: Nenhum arquivo escolhido

Termo de compromisso (RA015) constando a assinatura digital do candidato: Nenhum arquivo escolhido

Diploma de graduação (frente) ou, em caráter provisório, declaração de conclusão do curso ou declaração com previsão de colação de grau: Nenhum arquivo escolhido

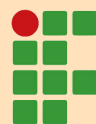
Diploma de graduação (verso) ou, em caráter provisório, declaração de conclusão do curso ou declaração com previsão de colação de grau: Nenhum arquivo escolhido

Para os Cursos de Pós-graduação Lato Sensu:

Diploma de graduação (frente) ou, em caráter provisório, declaração de conclusão do curso ou declaração com previsão de colação de grau: Nenhum arquivo escolhido

Diploma de graduação (verso) ou, em caráter provisório, declaração de conclusão do curso ou declaração com previsão de colação de grau: Nenhum arquivo escolhido

Tela 15: Área do sistema para anexar documentos necessários de matrícula



Na tela de "Documentos do Grupos de Concorrência", o(a) candidato(a) deverá anexar as comprovações para o grupo de concorrência no qual se inscreveu – Os(as) candidatos(as) da Ampla Concorrência(A0), não anexam nada nesta tela! Clique em “Prosseguir”



Documentos do Grupo de Concorrência

Anexe os documentos com atenção, eles serão conferidos pelo IF Sudeste MG.
Utilize apenas arquivos nos formatos: PDF, JPG, JPEG, TIF, TIFF ou PNG, com o tamanho máximo de 15 MB.
Os documentos só serão salvos após seguir todas as etapas.

Para todas as modalidades nos grupos de baixa renda (L1, L2, L9 e L10) e para os empatados na última vaga para qualquer grupo da Graduação e Pós-graduação.

Folha resumo do CadÚnico para comprovação de Renda Familiar Bruta Mensal: Nenhum arquivo escolhido

Para os grupos de declarantes negros (pretos e pardos) e indígenas (L2, L6, L10 e L14) e se candidato PPI da Pós-graduação stricto sensu e lato sensu (B, 1B e 2B, 2.1.B, 2.2.B e 2.3.B):

Autodeclaração étnico-racial (pretos, pardos ou indígenas): Nenhum arquivo escolhido

Registro Administrativo de Nascimento de Índio (RANI) ou Declaração da Fundação Nacional do Índio (FUNAI) ou Declaração de pertencimento étnico (apenas para candidatos indígenas): Nenhum arquivo escolhido

Foto para heteroidentificação: Nenhum arquivo escolhido

Vídeo de Heteroidentificação: Nenhum arquivo escolhido

Tela 16: Área do sistema para anexar documentos necessários de matrícula



Responder à pesquisa de acordo com sua realidade – Clique em “Prosseguir” após cada resposta.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

IF SUDESTE MG

SISTEMA DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE

MATRICULAS

□ Sair

Pesquisa

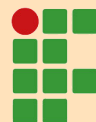
Você possui computador?

Sim.

Não.

Prosseguir

Tela 17: Pesquisa



Na tela de "Confirmação", leia atentamente as afirmações, marque as caixas de seleção de aceite e clique em "Confirmar Solicitação de Matrícula". Após isso, o sistema é deslogado automaticamente e o candidato receberá um email confirmando a solicitação.

MATRICULAS

[Sair](#)

Confirmação

Sua solicitação de matrícula será analisada pelas comissões responsáveis e poderá ser deferida ou indeferida de acordo com os documentos anexados. Os editais referentes a cada modalidade se encontram disponíveis no [Portal Institucional](#) contendo todos os documentos exigidos de acordo com o grupo de inscrição. Acompanhe a homologação da solicitação para não perder sua vaga.

EU DECLARO que conheço e ACEITO as normas contidas nos editais de matrícula vigentes, referentes a minha modalidade de matrícula e os itens do edital em destaque a seguir:

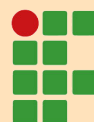
1. Se a matrícula for em curso de graduação: Declaro NÃO estar matriculado em outro curso de nível superior em outra instituição pública de Ensino.
2. Se a matrícula for nos grupos L1, L2, L5, L6, L9, L10, L13 ou L14: Declaro ter cursado todos os anos do ensino anterior em escola pública e comprovo tal condição por meio da documentação anexa.
3. Se a matrícula for nos grupos L2, L6, L10 e L14 e se candidato PPI da Pós-graduação stricto sensu e lato sensu dos grupos B, 1B, 2B, 2.1.B, 2.2.B e 2.3.B: Declaro que sou negro (preto ou pardo) ou indígena e anexeí a documentação referente ao grupo e ESTOU CIENTE de que esta condição será comprovada por meio de comissão de heteroidentificação.
4. Se a matrícula for nos grupos L9, L10, L13, L14, PCD e V6787 e se candidato PCD da Pós-graduação stricto sensu e lato sensu dos grupos B, 1B, 2B, 2.1.B, 2.2.B e 2.3.B: Declaro que sou pessoa com deficiência e anexeí a documentação referente ao grupo e ESTOU CIENTE de que esta condição será comprovada por meio de comissão instituída para esta finalidade.
5. Se a matrícula for nos grupos L1, L2, L9 e L10: Declaro que possuo renda familiar bruta mensal inferior a 1,5 salário mínimo per capita e comprovo tal condição por meio da documentação anexa.
6. Se a matrícula for no grupo V1728: Declaro ser filho de família pronafiana e comprovo tal condição por meio da documentação anexa.
7. As informações prestadas neste formulário são de minha inteira responsabilidade e ESTOU CIENTE de que declarações falsas acarretarão minha desclassificação do processo seletivo, sem prejuízo de outras sanções penais.

EU CONCORDO com o Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais, especificado no link abaixo:

[Termo de consentimento para tratamento de Dados Pessoais](#)

Obs.: Não será possível finalizar a sua inscrição sem antes CONCORDAR com este Termo de Consentimento.

Tela 18: Área do sistema com campos necessários para aceite



ATENÇÃO: A solicitação de matrícula só é enviada pelo sistema após clicar em "Confirmar Solicitação de Matrícula". Não utilize as teclas de voltar do navegador. Se precisar realizar alguma alteração, saia da página, realize o login novamente e sempre clique em "Prosseguir" até chegar na tela de "Confirmação de Matrícula" e clique em "Confirmar Solicitação de Matrícula" para salvar as alterações.

MATRICULAS

Sair

Confirmação

Sua solicitação de matrícula será analisada pelas comissões responsáveis e poderá ser deferida ou indeferida de acordo com os documentos anexados.
Os editais referentes a cada modalidade se encontram disponíveis no [Portal Institucional](#) contendo todos os documentos exigidos de acordo com o grupo de inscrição. Acompanhe a homologação da solicitação para não perder sua vaga.

EU DECLARO que conheço e ACEITO as normas contidas nos editais de matrícula vigentes, referentes a minha modalidade de matrícula e os itens do edital em destaque a seguir:

1. Se a matrícula for em curso de graduação: Declaro NÃO estar matriculado em outro curso de nível superior em outra instituição pública de Ensino.
2. Se a matrícula for nos grupos L1, L2, L5, L6, L9, L10, L13 ou L14: Declaro ter cursado todos os anos do ensino anterior em escola pública e comprovo tal condição por meio da documentação anexa.
3. Se a matrícula for nos grupos L2, L6, L10 e L14 e se candidato PPI da Pós-graduação stricto sensu e lato sensu dos grupos B, 1B, 2B, 2.1.B, 2.2.B e 2.3.B: Declaro que sou negro (preto ou pardo) ou indígena e anexeí a documentação referente ao grupo e ESTOU CIENTE de que esta condição será comprovada por meio de comissão de heteroidentificação.
4. Se a matrícula for nos grupos L9, L10, L13, L14, PCD e V6787 e se candidato PCD da Pós-graduação stricto sensu e lato sensu dos grupos B, 1B, 2B, 2.1.B, 2.2.B e 2.3.B.: Declaro que sou pessoa com deficiência e anexeí a documentação referente ao grupo e ESTOU CIENTE de que esta condição será comprovada por meio de comissão instituída para esta finalidade.
5. Se a matrícula for nos grupos L1, L2, L9 e L10: Declaro que possuo renda familiar bruta mensal inferior a 1,5 salário mínimo per capita e comprovo tal condição por meio da documentação anexa.
6. Se a matrícula for no grupo V1728: Declaro ser filho de família pronafiana e comprovo tal condição por meio da documentação anexa.
7. As informações prestadas neste formulário são de minha inteira responsabilidade e ESTOU CIENTE de que declarações falsas acarretarão minha desclassificação do processo seletivo, sem prejuízo de outras sanções penais.

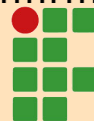
EU CONCORDO com o [Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais](#), especificado no link abaixo:

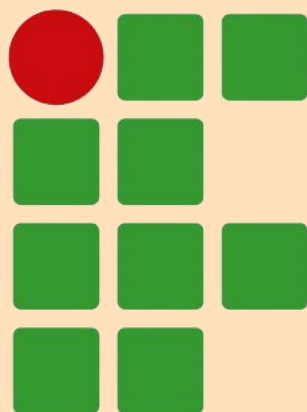
[Termo de consentimento para tratamento de Dados Pessoais](#)

Obs.: Não será possível finalizar a sua inscrição sem antes CONCORDAR com este Termo de Consentimento.

Cancelar Confirmar Solicitação de Matrícula

Tela 19: Área do sistema para confirmação de solicitação de matrícula





INSTITUTO FEDERAL

Sudeste de Minas Gerais

