



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – *CAMPUS* SÃO JOÃO DEL-REI

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE *CAMPUS* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – *CAMPUS* SÃO JOÃO DEL-REI, REALIZADA EM 23-08-2023.

Aos vinte e três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, no Minianfiteatro do IF Sudeste MG – *Campus* São João del-Rei, com início às quinze horas e trinta minutos, realizou-se reunião ordinária do Conselho de *Campus* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – *Campus* São João del-Rei, sob presidência Diretora-Geral do *campus*, Profa. Teresinha Moreira de Magalhães. Estiveram presentes os conselheiros: técnico-administrativos Bruno Bertolin Pereira, Eduardo Caliani Júnior, Juliana Rodrigues de Almeida, Junior Luiz Costa e Samuel de Souza Resende; docentes Carlos Augusto Braga Tavares, Isabel Cristina Adão Schiavon, José Bernardo de Broutelles e Tiago André Carbonaro de Oliveira; o discente Laércio Carlos Ribeiro dos Santos; a representante da comunidade externa Micheline Ferraz Laudares Tabanez. Justificaram a ausência os conselheiros Rafael Santiago Soares e também seu suplente Alexandre Furtado Fernandes; Stela Cabral de Andrade, sendo substituída por sua suplente Juliana Rodrigues de Almeida; e Claudinei Vieira de Moura. O representante dos pais/mães/responsáveis por discentes dos cursos técnicos integrados Claudney Valério Alves e a representante discente Joice Eduarda Silva Carvalho foram convocados, mas não compareceram à reunião e não enviaram suplentes. O conselheiro José Bernardo de Broutelles, representante docente no CEPE; e Laércio Carlos Ribeiro dos Santos, representante discente no CEPE; tomaram posse nesta reunião. A presidenta deu início à reunião, cumprimentou os presentes e os que acompanhavam a reunião pelo Youtube e apresentou para aprovação a pauta, sua ordem e o teto da reunião para as dezessete horas com possibilidade de prorrogação. Sem manifestações, foram aprovadas. Na sequência, foi aprovada a ata da reunião do dia 29-03-2023. Em seguida, a profa. Teresinha apresentou informes gerais sobre possibilidades abertas em editais: o edital eleitoral local para vagas docentes no Conselho de *Campus* e SPPD; o edital para participação de servidores em eventos científicos; o edital de projetos de ensino, monitoria e monitoria inclusiva; e o edital de colação de grau em gabinete. Na sequência, solicitou a conselheira Juliana que comentasse sobre o aumento do número de isenções solicitadas no edital de isenção da taxa de inscrição do processo seletivo. A conselheira relatou a importância da conquista desse aumento apresentando oralmente os números alcançados. Em seguida, a presidenta informou o término de uma das obras que ocorria no *Campus*; informou também sobre a obra de urbanização do *campus*, em fase de seção pública, com previsão de início para março de 2023, que trará diversas melhorias para o *campus*; e informou sobre a obra de reforma do Anfiteatro, com expectativa de iniciar em breve. Na sequência, as Resoluções *ad referendum* n.º 14, 15, 16, 17, 22, 24, 25, 26, 27 e 28/2023 foram apresentadas, com as justificativas, e todas foram homologadas. **Item um:**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

Apresentação do Orçamento 2023 do *Campus* São João del-Rei e o calendário do Orçamento Participativo 2024. Eduardo, Diretor de Administração apresentou os números da matriz 2023, as projeções de despesas do orçamento 2024 e o cronograma do orçamento participativo 2024, explicando os desafios orçamentários existentes e tirando dúvidas pontuais dos conselheiros sobre os números, custeio, assistência estudantil, aportes da Reitoria e PGC. Houve posicionamento dos conselheiros sobre a divisão de licitações adotada pela Reitoria, que acabou atrasando a aquisição de determinados itens no Campus São João del-Rei, já que os processos licitatórios vêm sendo conduzidos por outros campi. Foi alertado, inclusive, que esse modelo poderia também atrapalhar a execução do orçamento participativo. **Item dois:** Apreciação do PPC do Curso Técnico em Informática para Internet, na modalidade EAD (novo curso). A Professora Carla, responsável pela elaboração do documento foi convidada para apresentar o item de pauta. Apresentou as dificuldades enfrentadas pelo curso para oferta das disciplinas presencialmente e ressaltou que o estudo de demanda corroborou com o projeto de oferecer o curso em módulos à distância. O conselheiro Samuel questionou sobre o risco de evasão relacionado ao curso. A Pofa. Carla lembrou o histórico de turmas anteriores do curso, ocorrendo, em determinadas turmas, conflitos de horários para realização das atividades. O conselheiro Tiago explicou o que se espera com a atualização do PPC e lembrou, ainda, dos problemas enfrentados com a oferta do curso em período vespertino. O conselheiro Carlos lembrou também da incorreta percepção de candidatos que imaginavam que o curso seria destinado para o público leigo em internet, que não é o caso. Carla e Tiago comentaram, ainda, sobre a criação de um Núcleo Acadêmico para os cursos EAD, e uso de plataformas de apoio como o Moodle e o Siga. Juliana e Carlos comentaram também sobre a tendência do EAD e a importância de se estar atento para essa realidade. O conselheiro Samuel, por fim, informou também sobre a presença de erros materiais no documento, que serão encaminhados para correção. O PPC foi aprovado por unanimidade. **Item três:** Apreciação do PPC do Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Turismo (novo curso). O Professor Valdir José da Silva, responsável pela elaboração do documento foi convidado para apresentar o item de pauta. Informou que o curso já existe no campus de Barbacena, que o campus Barbacena já sentia a necessidade de ampliação do curso para as regiões dos municípios de Tiradentes e São João del-Rei, que já existe uma relação com secretarias de turismo e instituições relacionadas, que o estudo de demanda evidenciou o potencial do curso, que é de interesse de ambos os campi a ideia da parceria multicampi e que a localização geográfica possibilita esse tipo de parceria. O conselheiro Tiago parabenizou a equipe de elaboração do PPC. O PPC foi aprovado por unanimidade. Por fim, Laércio Carlos Ribeiro dos Santos pronunciou-se questionando sobre a possibilidade de empresas juniores se constituírem no Campus. A presidenta e a conselheira Isabel informaram consulta realizada com a Reitoria sobre o tema e a existência de uma comissão que está trabalhando e tramitando documentos para regulação do tema. A presidenta encerrou a reunião às dezessete horas e quinze minutos, agradecendo a todas e todos. E, para constar, eu, César Augusto Neves, secretário desta reunião, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim e por todos os conselheiros presentes. São João del-Rei, vinte e três de agosto de dois mil e vinte e três.

Bruno Bertolin Pereira

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI**

Carlos Augusto Braga Tavares

Eduardo Caliani Júnior

Isabel Cristina Adão Schiavon

José Bernardo de Broutelles

Juliana Rodrigues de Almeida

Junior Luiz Costa

Laércio Carlos Ribeiro dos Santos

Micheline Ferraz Laudares Tabanez.

Samuel de Souza Resende

Tiago André Carbonaro de Oliveira