



## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

---

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI, REALIZADA EM 06-12-2023.

1 Aos seis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, no Minianfiteatro do IF  
2 Sudeste MG – Campus São João del-Rei, com início às quatorze horas, realizou-se reunião  
3 ordinária do Conselho de Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do  
4 Sudeste de Minas Gerais – Campus São João del-Rei, sob presidência da Diretora-Geral do  
5 campus, Profa. Teresinha Moreira de Magalhães. Estiveram presentes os conselheiros:  
6 técnico-administrativos: Bruno Bertolin Pereira, Junior Luiz Costa, Leandra Cristina de  
7 Resende, Rejane Aparecida Miranda Ribeiro e Samuel de Souza Resende; docentes: Carlos  
8 Augusto Braga Tavares, Isabel Cristina Adão Schiavon, José Bernardo de Broutelles, Rafael  
9 Santiago Soares e Tiago André Carbonaro de Oliveira; representante dos responsáveis pelos  
10 discentes dos cursos técnicos integrados: Claudney Valério Alves; representante da  
11 comunidade externa: Micheline Ferraz Laudares Tabanez. Justificaram a ausência os  
12 conselheiros: César Augusto Neves, sendo substituído pela Rejane; Claudinei Vieira de  
13 Moura, sendo substituído pela Leandra; e Laércio Carlos Ribeiro dos Santos. A representante  
14 discente Joice Eduarda Silva Carvalho foi convocada, mas não compareceu à reunião e não  
15 enviou suplente. A presidenta deu início à reunião, cumprimentou os presentes e os que  
16 acompanhavam a reunião pelo *Youtube*. **Expediente: item um: aprovação da ata da**  
17 **reunião do dia 23-08-2023:** a presidenta perguntou aos conselheiros e ao secretário sobre  
18 manifestações por alterações na ata da reunião do dia 23-08-2023. Não havendo  
19 manifestações passou-se a votação e a ata foi aprovada por unanimidade. **Item dois: posse**  
20 **dos novos conselheiros:** o conselheiro Carlos Augusto Braga Tavares tomou posse como  
21 representante docente. Os conselheiros César Augusto Neves e Joyce Eduarda Silva  
22 Carvalho tomarão posse na próxima oportunidade. **Item três: teto da reunião:** a presidenta  
23 sugeriu o teto da reunião para às 18 horas, com possibilidade de prorrogação. Sem  
24 manifestações, o teto da reunião foi aprovado. **Item quatro: informes gerais:** a presidenta  
25 passou aos informes gerais agradecendo a dedicação dos servidores do campus pelos  
26 trabalhos durante os três turnos do dia e o trabalho das comissões que resultaram nos  
27 documentos que compõem a vasta pauta da reunião. Parabenizou a organização do grêmio  
28 estudantil e o legítimo direito a manifestação, apontando-os como de fundamental importância  
29 para contribuir com a gestão apresentando o que pode ser aprimorado. Comentou também  
30 sobre uma conversa inicial com os futuros membros do grêmio para explicar as dificuldades

## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

---

31 de se trabalhar com uma equipe reduzida de servidores. **Item cinco: aprovação da pauta e**  
32 **sua ordem:** foi apresentada a pauta e sua ordem. Sem manifestações, deu-se início a ordem  
33 do dia. **Ordem do dia: item um: homologação das resoluções ad referendum:** a presidenta  
34 apresentou as resoluções ad referendum que precisaram ser feitas, comentando a  
35 necessidade de cada uma. Não havendo manifestações passou-se a votação e as resoluções  
36 foram homologadas por unanimidade. **Item dois: apreciação dos Calendários Acadêmicos**  
37 **(técnicos integrados; técnicos conc., sub. e graduações; pós-graduações; cursos EAD)**  
38 **e Administrativo 2024:** A presidenta solicitou que o conselheiro Tiago, Diretor de Ensino,  
39 comentasse sobre os calendários acadêmicos. O Conselheiro informou que os documentos  
40 foram enviados no momento da convocação mas que seria possível projetá-los na tela se os  
41 demais conselheiros desejassem. Comentou que a novidade neste ano seria um calendário  
42 também para os novos cursos EAD e que em 2024 o calendário se aproximou mais da  
43 realidade pré-pandemia com número de sábados letivos reduzidos em relação a 2023 e 2022.  
44 A conselheira Micheline perguntou a data da Festa Junina para que não coincida com a data  
45 da Festa Junina da Escola Municipal Carlos Damiano Fuzato. O conselheiro Carlos pediu a  
46 palavra para parabenizar a comissão que trabalhou nos documentos. Passou-se então a  
47 votação e os calendários foram aprovados por unanimidade. **Item três: apreciação do**  
48 **regulamento do Núcleo de Educação a Distância - NEAD:** A presidenta informou que fez  
49 parte da comissão de elaboração do documento e, com isso, poderia ajudar com algum  
50 esclarecimento, se necessário. Comentou sobre a importância de se regulamentar o núcleo  
51 para a oferta dos cursos EAD e que ele será ligado a Direção Geral. O conselheiro Samuel  
52 pediu a palavra para comentar sobre a possibilidade de tutoria. A presidenta informou que o  
53 regulamento do campus precisou respeitar regulamentos da Reitoria e que sem recursos da  
54 Universidade Aberta do Brasil-UAB não seria possível contratar tutores remunerados. O  
55 conselheiro Samuel perguntou se seria realmente imprescindível que o regulamento do  
56 campus repetisse o previsto no regulamento da Reitoria em relação a tutoria discente e que o  
57 mesmo poderia acontecer com os editais, sendo repetido no edital um trecho do regulamento  
58 do campus que não fosse o ideal. Lembrou ainda que a preferência por um tutor discente de  
59 curso presencial poderia passar a ideia erroneamente de uma hierarquia nos cursos. O  
60 conselheiro Tiago sugeriu colocar em votação uma alteração no item 17. O conselheiro Bruno  
61 informou que a regulamentação referente a tutoria ainda é muito incipiente e que existe mais  
62 em programas específicos, como a UAB. Informou que estão tramitando junto a procuradoria  
63 uma consulta sobre bolsas a tutores, termo de compromisso e que isso daria amparo a essas  
64 questões já que não estão regulamentadas no IF Sudeste MG. O conselheiro Carlos disse que  
65 a leitura realmente pode levar a outras interpretações e que poderia ser incluído textualmente  
66 algo que esclarecesse a questão. O Conselheiro Samuel disse que como os editais não  
67 passariam pela aprovação do Conselho, seria interessante incluir, sim, um parágrafo. A  
68 sugestão dos conselheiros foi a inclusão de texto no item 17 do regulamento informando a  
69 necessidade da definição em edital sobre a questão da tutoria. O conselheiro Rafael pediu a

## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

---

70 palavra para relatar preocupações sobre a questão do ensino a distância no geral e os  
71 impactos a médio e longo prazo da estratégia de expansão de cursos EAD no mundo. A  
72 presidenta compartilhou experiências relatadas na Reunião Anual dos Dirigentes das  
73 Instituições de Educação Profissional e Tecnológica – REDITEC sobre como não abrir cursos  
74 EAD poderiam também ser prejudiciais para as instituições públicas, já que muitos candidatos  
75 demandam por esses cursos. Frisou também a necessidade, como uma instituição federal  
76 pública e de qualidade de não se admitir perda de qualidade do ensino nesses cursos. O  
77 conselheiro Tiago reforçou também que, de todo modo, são poucos cursos sendo iniciados  
78 nessa modalidade e que isso está sendo feito com calma para não atropelar processos.  
79 Passou-se então a votação, vencendo a opção de aprovar o regulamento com a ressalva de  
80 se fazer a alteração no item 17. Passou-se então a discussão do texto a ser incluído no item  
81 17, sendo definido o seguinte: Parágrafo 1º: a seleção do profissional que comporá a equipe  
82 de apoio e sua qualificação para as atribuições desejadas deverão ser definidas via edital.  
83 Passou-se então a votação e o texto foi aprovado por unanimidade. **Item quatro: apreciação**  
84 **do PPC do curso FIC em Libras – Básico:** a presidenta iniciou informando que o projeto do  
85 curso já havia passado por toda a tramitação necessária na Reitoria. O Professor Anderson,  
86 presidente da comissão elaboradora do documento, foi convidado para prestar eventuais  
87 esclarecimentos. O conselheiro Tiago pediu a palavra para parabenizar a iniciativa do  
88 Professor Anderson e sua relação com a comunidade que estuda Libras. Fez também um  
89 paralelo dos cursos FIC com os cursos EAD mostrando a importância da abertura de cursos  
90 pontuais quando há demanda da comunidade. O Professor Anderson relatou questões  
91 técnicas sobre a Libras, sobre a parte básica que o curso abrangerá e sobre a dificuldade de  
92 encontrar profissionais capacitados na área. O conselheiro Junior pediu a palavra para relatar  
93 a necessidade de citar mais um laboratório do campus no texto do documento. O conselheiro  
94 Carlos pediu a palavra para parabenizar o trabalho do Professor Anderson e a importância da  
95 formação em Libras. Passou-se então a votação e o PPC foi aprovado por unanimidade com  
96 a ressalva da necessidade das alterações apontadas pelo Júnior. **Item cinco: apreciação de**  
97 **alterações no quadro de vagas para o Edital do Programa de Gestão - PGD -**  
98 **Teletrabalho:** o conselheiro Bruno apresentou a pauta contextualizando o histórico do  
99 programa de gestão no campus e informou a prorrogação do edital a partir de janeiro. A  
100 presidenta leu as propostas de alteração. O conselheiro Tiago pediu a palavra para explicar  
101 as alterações relacionadas à Coordenação de Registros Acadêmicos comentando, inclusive  
102 que o percentual de atendimento presencial será aumentado conforme a necessidade de  
103 atendimento do setor. O conselheiro Bruno também explicou o funcionamento da  
104 Coordenação de Gestão de Pessoas. O conselheiro Samuel também comentou a rotina bem  
105 definida e sob demanda e as vantagens de uma execução sem interrupções das funções em  
106 determinadas coordenações da Direção de Administração. O conselheiro Rafael pediu a  
107 palavra para comentar sobre a dificuldade de votar essa pauta e a dificuldade de se analisar  
108 sem indicadores se o regime é vantajoso. O conselheiro Tiago reforçou sobre o motivo da



## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

---

109 Coordenação de Registro Acadêmico ter preferido trabalhar em regime flexibilizado em  
110 momento anterior e estar optando pelo regime de teletrabalho neste momento, lembrando que  
111 se trata de um período de testes. A presidenta lembrou que, comparado ao regime  
112 flexibilizado, trata-se de um aumento de carga horária. O conselheiro Bruno respondeu que a  
113 avaliação do PGD é feita por comissão na Reitoria e concordou que seria importante verificar  
114 os ganhos com o PGD e o desafio que existe na administração pública em se ter clareza das  
115 tarefas e tempos de execução, mas lembrando que isso acontece no PGD com o  
116 gerenciamento sendo feito entre servidor e chefia imediata. O conselheiro Rafael ressaltou  
117 que a questão seria para uma votação mais segura sobre a pauta mas frisou que nos  
118 momentos em que precisou de atendimentos a distância foi prontamente atendido, inclusive  
119 por Whatsapp. O conselheiro Samuel concordou que seria bom ter mais indicadores, inclusive  
120 para os servidores mostrarem o quanto trabalham e lembrou que há muito trabalho burocrático  
121 na Coordenação de Registro Acadêmico que pode ser feito de forma remota. Passou-se então  
122 a votação e as alterações foram aprovadas nove votos favoráveis e uma abstenção. **Item**  
123 **seis: apreciação do Regulamento acadêmico e administrativo sobre faltas, atrasos e**  
124 **saídas antecipadas para docentes:** o conselheiro Tiago apresentou a pauta relatando o  
125 trabalho da COEN na elaboração do regulamento, contextualizou a realidade das emergências  
126 de saúde que podem acontecer, a escolha por regulamento ao invés de instrução normativa,  
127 que o documento passou por consulta pública e que a ideia é para que as chefias imediatas  
128 tivessem subsídios para lidar com esses imprevistos. A presidenta ressaltou o ponto positivo  
129 do texto com relação ao banco de atividades. O conselheiro Rafael lembrou que o documento  
130 já foi apresentado aos coordenadores de curso e que os servidores receberam muito bem. O  
131 conselheiro Carlos parabenizou a escrita do regulamento, as possibilidades e a importância  
132 de se ter a regra posta para embasar o trabalho, inclusive das chefias. O conselheiro José  
133 Bernardo comentou que agora havia compreendido a importância e a necessidade da consulta  
134 pública como foi feito nesse documento. A presidente ressaltou que no campus todos os  
135 regulamentos passam por consulta pública. O conselheiro Rafael também comentou que  
136 agora entendeu, conforme conversado com outros colegas, o motivo e a dinâmica de que todo  
137 regulamento passa por consulta pública. Passou-se então a votação e o regulamento foi  
138 aprovado por unanimidade. **Item sete: apreciação do PPC do Curso GTI:** a Professora Lúcia  
139 Helena, presidente da comissão elaboradora do documento, foi convidada para prestar  
140 eventuais esclarecimentos. Iniciou relatando todas as atualizações que precisaram ser feitas  
141 no documento, em relação a algumas disciplinas, cargas horárias, curricularização da  
142 extensão e possibilidade de parcela de conteúdo a distância. O conselheiro Bruno comentou  
143 a necessidade de algumas correções textuais. O conselheiro Tiago parabenizou pelo difícil  
144 trabalho de atualização. O conselheiro Júnior comentou a necessidade de algumas correções  
145 de informações relacionadas a infraestrutura. Passou-se então a votação e o documento foi  
146 aprovado por unanimidade com a ressalva da necessidade das alterações apontadas pelo  
147 Bruno e pelo Júnior. **Item oito: apreciação do do PPC do Curso de Letras:** a Professora

## INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

---

148 Ozana, presidente da comissão elaboradora do documento, foi convidada para prestar  
149 eventuais esclarecimentos. Iniciou contextualizando as necessidades de atualização do  
150 documento, em relação as horas acadêmicas, disciplinas, novas modalidades de TCC,  
151 oficinas, estágio, disciplinas optativas. O conselheiro Carlos explicou o motivo das horas de  
152 estágio serem postas desta maneira no curso por conta ser uma licenciatura. O conselheiro  
153 Tiago comentou a necessidade de algumas correções textuais e de somatório de horas. Os  
154 conselheiros José Bernardo e Rafael parabenizaram a maneira como ocorrem as oficinas de  
155 acordo com as necessidades dos discentes. A presidenta ressaltou também a importância das  
156 questões legais e de avaliação que precisam ser cumpridas no documento. O conselheiro  
157 José Bernardo compartilhou a experiência de como funcionam as avaliações de cursos, em  
158 especial em cursos de licenciatura. Passou-se então a votação e o documento foi aprovado  
159 por unanimidade com a ressalva da necessidade das alterações apontadas pelo Tiago. **Item**  
160 **nove: definição do calendário de reuniões do Conselho de Campus em 2024:** a  
161 presidenta sugeriu as datas de 06-03, em substituição a inicialmente planejada de 28-02; 28-  
162 08 e 04-12. Passou-se então a votação e as datas foram aprovadas por unanimidade.  
163 **Pronunciamento dos conselheiros inscritos para falar:** o conselheiro Carlos pediu a  
164 palavra para informar e parabenizar duas ex-alunas do IF Sudeste MG – Campus São João  
165 del-Rei, que anteriormente já haviam sido aprovadas no Mestrado da UFSJ, agora foram  
166 aprovadas no Doutorado do CEFET-MG. Por fim, a presidenta agradeceu a todos,  
167 parabenizou as pautas aprovadas e encerrou a reunião às dezessete horas e quarenta e dois  
168 minutos, agradecendo a todas e todos. E, para constar, eu, Dênis Ester Lamas, secretário  
169 desta reunião, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim e por todos os  
170 conselheiros presentes. São João del-Rei, seis de dezembro de dois mil e vinte e três.

171 Bruno Bertolin Pereira  
172 Carlos Augusto Braga Tavares  
173 Claudney Valério Alves  
174 Isabel Cristina Adão Schiavon  
175 José Bernardo de Broutelles  
176 Junior Luiz Costa  
177 Leandra Cristina de Resende  
178 Micheline Ferraz Laudares Tabanez  
179 Rafael Santiago Soares  
180 Rejane Aparecida Miranda Ribeiro  
181 Samuel de Souza Resende  
182 Teresinha Moreira de Magalhães  
183 Tiago André Carbonaro de Oliveira