

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - [NOME DO CAMPUS]**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): Marcelo Antônio Rocha de Oliveira

Cargo: Assistente em Administração

Classe/Nível: D-019

Matrícula SIAPE: 161****

Instituição: IF Sudeste MG - Campus Barbacena

Unidade de Lotação: DDI - Barbacena / Coordenação de Planejamento

Tempo de exercício no cargo: 18 anos

Nível de RSC pleiteado: RSC VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 26 de março de 2008, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Assistente em Administração na Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ). Naquela instituição, desempenhei minhas funções no Departamento de Educação, atuando como secretário encarregado da elaboração das atas das assembleias departamentais, do planejamento administrativo, da gestão de recursos materiais e do processamento de diárias e passagens aéreas, entre outras rotinas administrativas. Durante esse período, participei também como membro de duas comissões de sindicância voltadas a apurações no âmbito discente.

Em 2013, fui redistribuído para o IF Sudeste MG - Campus Barbacena, sendo lotado na Seção de Licitação. No setor, desempenhei prioritariamente a função de pregoeiro, além de executar outras atividades correlatas às contratações públicas, assumindo a substituição da chefia da unidade entre 2017 até meados de 2019. Em 2019, assumi a Coordenação de Apoio Administrativo. Posteriormente, ao obter licença parcial para frequentar o curso de Mestrado, passei a atuar como substituto eventual da referida Coordenação. Naquela unidade, gerenciei diversos contratos de prestação de serviços terceirizados e participei ativamente do planejamento setorial e dos processos de contratação. Essas experiências consolidaram competências em planejamento de contratações, análise técnica, fiscalização contratual, governança e acompanhamento da execução de serviços, além da aquisição de materiais e equipamentos para o Campus.

Entre 2020 e 2024, atuei como substituto intermitente do Diretor de Administração, cuja soma dos períodos acumulados ultrapassa um ano de exercício na função. Em 2024, após uma breve passagem pela Seção de Licitação, retornei à Coordenação de Apoio Administrativo, onde permaneci até ser nomeado para a Coordenação de Planejamento, em 2025.

No âmbito da representação institucional, exerço, atualmente, mandato como membro titular do Conselho Superior do IF Sudeste MG, experiência que permite minha efetiva participação na instância máxima de deliberação colegiada da Instituição, responsável pelas discussões e decisões sobre matérias acadêmicas, administrativas e institucionais estratégicas.

Concomitantemente, integrei diversas comissões de trabalho de relevante impacto para o Campus Barbacena, tais como: a Comissão de Avaliação de Itens Doados pela Receita Federal do Brasil; comissões de seleção de estagiários para a Seção de Licitação; a Comissão de Inventário do Almoxarifado; e a comissão encarregada de auxiliar os planejamentos de contratação do Campus (Planeja). Tais atividades aprimoraram minhas competências relativas à gestão patrimonial, ao controle de bens públicos e à governança nos processos de contratação.

No campo do ensino e da extensão, atuei como docente nos programas Pronatec e Mulheres Mil, ministrando disciplinas específicas. Adicionalmente, integrei o Comando de Greve em 2024, movimento de representação da categoria focado no fortalecimento da carreira e na conquista do RSC-PCCTAE.

Em junho de 2025, fui nomeado para o cargo de Coordenador de Planejamento do Campus Barbacena (código FG-02), função que desempenho atualmente. Nessa atribuição, atuo em articulação direta com a Diretoria de Desenvolvimento Institucional, subsidiando o planejamento estratégico, o acompanhamento de processos administrativos e as diretrizes do Campus. Essa atuação consolida uma trajetória marcada pelo contínuo aumento de responsabilidades e pelo trabalho integrado nas áreas de gestão, planejamento e desenvolvimento organizacional.

Paralelamente à atuação funcional, busquei o aperfeiçoamento acadêmico contínuo. Concluí o Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica, titulação que me concede atualmente o percentual de 52% a título de Incentivo à Qualificação e que fundamenta este requerimento de RSC-PCCTAE VI. Nos termos da legislação vigente, este nível destina-se ao servidor portador do título de mestre, possibilitando a equivalência do Incentivo à Qualificação ao percentual de 75%, correspondente à titulação de doutorado. Na esteira da minha pesquisa de Mestrado sobre a Disciplina de Artes no Ensino Integrado dos Campi do IF Sudeste MG, além da dissertação, vieram o desenvolvimento de um produto educacional em formato de mídia (podcast), o artigo acadêmico, um capítulo de livro, além de apresentações em seminários e eventos acadêmicos, como desdobramentos da pesquisa.

Além do mestrado utilizado para o enquadramento deste pedido, sou graduado em Bacharelado em Administração (concluído em 2001) e especialista em Gestão Empresarial (pós-graduação lato sensu, concluída em 2005).

As experiências relatadas evidenciam uma trajetória fundamentada no desenvolvimento progressivo de competências técnicas, gerenciais, institucionais e educacionais que transcendem as atribuições rotineiras do cargo de Assistente em Administração. Minha atuação no Conselho Superior, em comissões institucionais, em processos seletivos, em programas de extensão e ensino, na fiscalização contratual, na Coordenação de Planejamento, na Coordenação de Apoio e na substituição da Diretoria de Administração demonstra contribuição efetiva para a melhoria contínua dos processos de trabalho e para o cumprimento da missão institucional do IF Sudeste MG.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado (VI - doutorado), conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Barbacena, 03 de agosto de 2026

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 03/08/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 347/2026 - BBCCOPLAN (11.02.08.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/08/2026 14:09)
MARCELO ANTONIO ROCHA DE OLIVEIRA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
BBCCOPLAN (11.02.08.03)
Matrícula: ###163#7

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: 347, ano: 2026, tipo: MEMORIAL DESCRITIVO, data de emissão: 03/08/2026 e o código de verificação: 145a34619e