

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - CAMPUS BARBACENA**

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE

MEMORIAL DESCRITIVO

Servidor(a): Mateus Natalino Resende Almeida

Cargo: Contramestre Ofício

Classe/Nível: C19

Matrícula SIAPE: 100****

Instituição: Instituto Federal de Ciência e Tecnologia Sudeste de Minas Gerais

Unidade de Lotação: Núcleo de Agricultura - Campus Barbacena - **Tempo de exercício no cargo:** 32 anos

Nível de RSC pleiteado:[RSC V

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 04 de novembro de 1993, na então Escola Agrotécnica Federal de Muzambinho (atual IF Sul de Minas Gerais – Campus Muzambinho), ocupando o cargo de Contramestre Ofício, com lotação no Núcleo de Agricultura

Ao longo de quase 33 anos de efetivo exercício ininterrupto, construí uma trajetória profundamente vinculada ao desenvolvimento das atividades agropecuárias, assistência aos alunos, suporte em setores de alimentação e apoio às atividades de cultivo e ao suporte prático essencial aos projetos de ensino, pesquisa e extensão da instituição, consolidando conhecimentos técnicos e competências pedagógicas que extrapolam significativamente as atribuições rotineiras do meu cargo efetivo.

No âmbito das responsabilidades técnico-operacionais especializadas e de biossegurança, destaco minha designação pela Portaria CAMPUSBBC/IFSUDMG nº 114, de 3 de abril de 2023, como membro titular responsável pela liberação na Comissão de Armazenamento, Guarda e Controle dos Agrotóxicos do Campus Barbacena.

Essa atribuição de elevada relevância ambiental e sanitária exigiu o desenvolvimento de competências especializadas em legislação de defensivos agrícolas, protocolos rígidos de biossegurança, controle de estoque de produtos químicos controlados, prevenção de contaminação e gestão de riscos em ambientes agrícolas, garantindo a proteção da saúde da comunidade acadêmica e do ecossistema do campus.

Minha atuação na área de planejamento, gestão e fiscalização de contratos é evidenciada pela designação pela Portaria nº 170, de 05 de março de 2018, na qual atuei como Fiscal Técnico Substituto do Contrato nº 01/2016 (Processo nº 23355.000742/2015-13, Pregão nº 14/2015), celebrado com a empresa Convet Inset – Desinsetização Cruz Miranda Ltda

O objeto contratual abrangeu a prestação de serviços especializados de desinsetização e desratização nas dependências do Campus Barbacena, atividade indispensável para a manutenção das condições higiênico-sanitárias das instalações físicas e áreas de armazenamento agrícola, proporcionando o aprofundamento de saberes em acompanhamento de execução contratual, análise de conformidade técnica e gestão de riscos operacionais.

No suporte às atividades institucionais e de acolhimento discente, participei assiduamente das equipes de trabalho da Comissão de Processos Seletivos (COPESE), conforme designado pela Portaria ORG nº 1.024/2018 e pela Portaria-R nº 1308/2017.

Atuei como aplicador e fiscal de provas nos exames de seleção para ingresso de novos estudantes nos cursos técnicos integrados, concomitantes e superiores do Campus Barbacena, reforçando competências relativas ao planejamento operacional, segurança de exames públicos, ética, imparcialidade e observância aos princípios constitucionais de isonomia e transparência.

No campo da qualificação acadêmica e desenvolvimento continuado, apresento um histórico de constante busca pelo aperfeiçoamento profissional e interdisciplinar. Concluí duas graduações de nível superior: a Licenciatura em Pedagogia (UNIUBE) e o curso Superior de Formação de Professores de Disciplinas Especializadas no Ensino de 2º Grau (Esquema II, CEFET-PR).

Adicionalmente, concluí duas pós-graduações lato sensu em nível de especialização: Psicopedagogia (FIJ, 660h) e Gestão Ambiental (FIJ, 360h).

Nenhuma dessas quatro titulações foi utilizada para a percepção de Incentivo à Qualificação (IQ), constituindo educação formal significativamente superior à exigida para o ingresso no cargo de Contramestre Ofício e integrando conhecimentos pedagógicos, psicológicos e ecológicos às minhas práticas diárias de orientação no Núcleo de Agricultura.

Complementarmente, busquei aperfeiçoamento em programas de formação continuada de longa duração, destacando-se o Curso de Extensão em Teologia Cristã (420h - FDLM), o Curso de Extensão em Psicologia Relacional (376h - FDLM), o curso A Linguística na Alfabetização (40h - UNIPAC) e a participação na XXVI Semana de Estudos Jurídicos (15h - UNIPAC).

O conjunto dessa bagagem teórica e prática fundamenta uma atuação de excelência, com impactos diretos no aprimoramento dos processos de trabalho e na missão educativa do IF Sudeste MG.

1. Requisito I - Participação em Comissões, Grupos de Trabalho e Representações (Itens 3 e 5)

Comissão de Armazenamento, Guarda e Controle dos Agrotóxicos (Portaria CAMPUSBBC/IFSUDMG nº 114/2023) :

Saberes e Competências: A responsabilidade pela liberação e guarda de agrotóxicos no Campus Barbacena consolidou competências técnicas em biossegurança agrícola, gestão de insumos controlados, aplicação das Normas Regulamentadoras (NR-31), prevenção de riscos contaminantes e saúde do trabalhador rural.

A função assegura a gestão ambientalmente correta e o manuseio seguro dos insumos químicos no Núcleo de Agricultura.

Atuação em Processos Seletivos e Concursos - COPESE (Portaria ORG nº 1.024/2018 e Portaria-R nº 1308/2017):

Saberes e Competências: A aplicação e fiscalização recorrente de provas públicas desenvolveu competências em gestão logística operacional, segurança documental de exames e atendimento ao público.

Foram aplicados princípios constitucionais de isonomia, impessoalidade, segurança jurídica e sigilo funcional no acesso discente à instituição.

2. Requisito II - Formação Continuada e Capacitação (Itens 9 e 11)

Ações de Formação Continuada (Cursos de 40h, 376h e 420h):

Saberes e Competências: A realização dos cursos "A Linguística na Alfabetização", "Teologia Cristã" e "Psicologia Relacional" propiciou o aprofundamento de saberes em comunicação interpessoal, mediação relacional, ética e inteligência emocional.

Esses conhecimentos fortalecem a convivência no ambiente de trabalho e o suporte socioemocional a estudantes do campus.

Participação na XXVI Semana de Estudos Jurídicos (15h):

Saberes e Competências: Agregou noções sobre direito público, cidadania e princípios administrativos, fundamentando a atuação com plena consciência de normas legais e deveres funcionais

3. Requisito IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas e Fiscalização (Item 3)

Fiscal Técnico Substituto do Contrato nº 01/2016 - Desinsetização (Portaria nº 170/2018):

Saberes e Competências: Desenvolva competências em gestão e fiscalização de contratos administrativos, auditoria sanitária de instalações prediais, acompanhamento de execução de serviços e gestão de riscos contratuais, assegurando a higienização adequada do campus em conformidade com as normas regulamentadoras

4. Requisito VI - Produção e Prospecção de Conhecimento (Item 4)

Quatro Titulações de Educação Formal Superior não utilizadas para IQ (Duas Graduações e Duas Especializações):

Saberes e Competências: A obtenção dos diplomas de Licenciatura em Pedagogia, Esquema II (Formação de Professores), Especialização em Psicopedagogia e Especialização em Gestão Ambiental fundamentou um perfil multidisciplinar

A especialização em Gestão Ambiental trouxe saberes científicos para o manejo agrícola sustentável e preservação de solos, enquanto a formação pedagógica e psicopedagógica me capacitou a mediar o processo de ensino-aprendizagem prático no campo com discentes do IF Sudeste MG

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Barbacena , 17 de setembro de 2026.

ASSINATURA DIGITAL



Emitido em 18/09/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 608/2026 - BBCCPP (11.02.07.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/09/2026 12:47)

MATEUS NATALINO RESENDE ALMEIDA

CONTRAMESTRE-OFICIO

BBCCPP (11.02.07.03)

Matrícula: ###052#7

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **608**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **18/09/2026** e o código de verificação: **f8bb18e6a4**