

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS - [NOME DO CAMPUS]**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): MARIA DE LOURDES CARDOSO

Cargo: Bibliotecário/Documentalista

Classe/Nível: E

Matrícula SIAPE: 180 [REDACTED]

Instituição: Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG)

Unidade de Lotação: Ensino/Campus Bom Sucesso

Tempo de exercício no cargo: 15 anos

Nível de RSC pleiteado: [RSC VI]

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal mediante aprovação em concurso público para o cargo de Bibliotecária-Documentalista. Fui nomeada pela Portaria nº 1002/2010, de 11 de agosto de 2010, tomando posse em 20 de agosto de 2010 e entrando em exercício em 23 de agosto de 2010 no Instituto Federal da Paraíba. Em 07 de outubro de 2019 fui redistribuída para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, passando a exercer minhas atividades no Campus Bom Sucesso.

Ao longo de minha trajetória profissional, nessa instituição, assumi responsabilidades que ultrapassam as atribuições técnicas da biblioteca, participando ativamente de processos decisórios, grupos de trabalho, fóruns, ações extensionistas, projetos institucionais e

comissões estratégicas, contribuindo para o fortalecimento da missão institucional do IF Sudeste MG e para o aprimoramento dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica. No âmbito da gestão sistêmica das bibliotecas institucionais, atuei no Fórum de Bibliotecas do IF Sudeste MG, exercendo inicialmente a função de Vice-presidente e, posteriormente, a função de Presidente.

Nessas atribuições participei da articulação entre os diversos campi, da construção de políticas institucionais para as bibliotecas, do compartilhamento de boas práticas e do fortalecimento dos serviços de informação e apoio acadêmico oferecidos pela instituição. Minha atuação institucional também contempla ações voltadas às políticas afirmativas, diversidade, inclusão e permanência estudantil. Integro o Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) do Campus Bom Sucesso, participei da Comissão de Permanência e Êxito, da Comissão de Heteroidentificação Complementar à Autodeclaração dos Candidatos, do Projeto IF Solidário e da Comissão Organizadora do VII Encontro Nacional de NEAB, NEABI e Grupos Correlatos da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica e VII Encontro de Relações Raciais e Sociedade (VII ENNEABI e VII ERAS). Essas experiências ampliaram minha atuação na promoção da equidade racial, da educação antirracista e da inclusão social no âmbito da educação 30/07/2026 — Página 1 profissional e tecnológica.

Destaca-se ainda minha participação em diversas comissões e instâncias de gestão institucional, entre elas o Comitê Editorial do IF Sudeste MG, o Núcleo de Educação a Distância (NEAD), a Comissão Local de Educação a Distância, a Comissão de Preparação para o Retorno Presencial, a Comissão Eleitoral Local para escolha dos representantes do Conselho Superior, a Comissão Organizadora da Mostra Cultural do IF Sudeste MG, grupos de trabalho ligados à extensão e equipes de apoio ao processo seletivo institucional. Tais experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, comunicação institucional, planejamento estratégico, gestão participativa e trabalho colaborativo. Paralelamente às atividades de gestão, desenvolvi ampla atuação extensionista voltada ao incentivo à leitura, à formação cidadã, à valorização cultural e à democratização do acesso à informação.

Coordenei o projeto de extensão "Reflexões em Movimento: os Temas Transversais para Além da Sala de Aula", aprovado no Programa Institucional de Apoio à Extensão (PIAEX), além de diversos eventos de extensão promovidos pelo IF Sudeste MG. Entre as ações coordenadas destacam-se a I Semana Multicampi do Livro e da Biblioteca: Promovendo Leitura, Arte e Cultura; a Semana Nacional do Livro e da Biblioteca; a III Semana Nacional do Livro e da Biblioteca do Campus Avançado Bom Sucesso; a IV Semana Nacional do Livro e da Biblioteca do Campus Bom Sucesso; a I Feira de Troca de Livros e Gibis; a Exposição Poesia no Varal: Leitura e Produção de Sentidos; a Celebração do Dia Nacional do Cordel e a Campanha Multa Solidária.

Essas iniciativas fortaleceram a integração entre biblioteca, escola e comunidade, ampliando o alcance social das ações educativas e culturais desenvolvidas pela instituição. Atuei ainda como coordenadora adjunta do Programa de Extensão NEABI – Campus Avançado Bom Sucesso e do projeto "Contos e Encontros com a Literatura Afro-Brasileira", experiências que contribuíram para a formação crítica dos estudantes, promoção do letramento racial e valorização da cultura afro-brasileira. Minha trajetória também é marcada pela participação em atividades de formação, palestras, oficinas e eventos científicos, atuando como

palestrante, ministrante, avaliadora e coordenadora de atividades acadêmicas. Fui palestrante na Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, na Oficina "O que é o Plágio e Como Evitar?", na I Reunião Anual do Fórum das Bibliotecas do IF Sudeste MG e coordenadora de atividade temática no IX Encontro de Relações Raciais e Sociedade. Atuei como avaliadora do VII ENNEABI e VII ERAS e do XIII Seminário Brasileiro de Bibliotecas das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, contribuindo para a qualificação da produção científica e técnica nesses eventos. No âmbito da produção acadêmica e técnico-científica, participei como autora e coautora de diversos trabalhos apresentados em eventos nacionais, abordando temas relacionados à Biblioteconomia, leitura, extensão, educação antirracista e inclusão.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

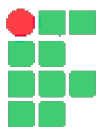
- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Bom Sucesso, 30 de julho de 2026.

 Documento assinado digitalmente
MARIA DE LOURDES CARDOSO
Data: 03/08/2026 10:47:58-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Emitido em 03/08/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 355/2026 - BSC-SCIS (11.01.10.01.02.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/08/2026 15:51)

MARIA DE LOURDES CARDOSO

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

BSCCAMPUS (11.01.10.01)

Matrícula: ###091#6

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **355**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **03/08/2026** e o código de verificação: **dcc8b1978d**