

IF SUDESTE DE MINAS GERAIS – JUIZ DE FORA

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-
PCCTAE MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): MIRIAN TEIXEIRA CARNEIRO

Cargo: Técnica em assuntos educacionais

Classe/Nível: Classe E — E15

Matrícula SIAPE: ##523#6

Instituição: Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais

Unidade de Lotação: CGARA

Data de ingresso no cargo: 14/08/2013

Nível de RSC pleiteado: RSC-VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 14/08/2013, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Técnica em assuntos educacionais no Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais.

MEMORIAL DESCRITIVO PARA CONCESSÃO DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-VI)

Este memorial descreve minha trajetória profissional e individual ao longo de 13 anos de dedicação contínua e efetivo exercício no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG). Minha atuação abrange três campi distintos, nos quais desempenhei funções técnicas, de gestão estratégica e de representação institucional superior.

I. EXPOSIÇÃO REQUISITAL E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR CAMPUS

1. Campus Santos Dumont (2013 - 2015) | Setor: Assistência Estudantil

Nesta fase inicial, atuei na coordenação e execução de políticas afirmativas e de suporte ao corpo discente, consolidando saberes em gestão de vulnerabilidade social e inclusão institucional:

- **Projetos de Auxílio e Permanência:** Suporte e execução de projetos integrados focados na redução da evasão escolar e no desenvolvimento integral dos discentes.
- **Operacionalização de Benefícios:** Gestão conjunta e aplicação técnica de auxílios assistenciais em parceria direta com o setor de Serviço Social.
- **Articulação Normativa e Sistêmica:** Atuação como membro da comissão central responsável pela elaboração e redação do Código de Conduta Discente do IF Sudeste MG, traduzindo diretrizes legais em normativas institucionais.
- **Liderança em Inclusão (NAPNE):** Gestão das ações do Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas, gerenciando a aplicação prática de acessibilidade pedagógica e atitudinal.
- **Representação Institucional:** Atuação na comissão de instituição do Grêmio Estudantil (fomento ao protagonismo juvenil) e avaliação técnica de chamadas públicas do Pronatec.

2. Campus Muriaé (2015 - 2019) | Setor: Registros Acadêmicos

Etapla marcada pela assunção de papéis estratégicos de liderança e alta responsabilidade na governança de dados educacionais e gestão de crises:

- **Gestão e Chefia Superior:** Desempenho da função de Coordenadora Substituta do setor de Registros Acadêmicos (4 anos) e de Diretora de Ensino Substituta da unidade (3 anos), respondendo por tomada de decisões complexas.
- **Gestão de Conflitos e Crises:** Aplicação de competências transversais adquiridas em formação em "Mediação", atuando em resolução pacífica de conflitos, escuta ativa e facilitação do diálogo institucional para mitigar desgastes administrativos.
- **Ações Afirmativas e Validação Legal:** Membro de comissões de heteroidentificação em concursos públicos para provimento de cargos docentes e de intérpretes de Libras. Atuação subsidiada por formação especializada em cotas raciais, dominando aspectos fenotípicos, éticos e legais.
- **Governança em Educação a Distância (EaD):** Coordenação dos registros acadêmicos e fluxos documentais específicos dos cursos EaD, gerenciando dados de alunos distribuídos geograficamente sob as regras da legislação de ensino a distância.

3. Campus Juiz de Fora (2019 - Presente) | Setor: Registros Acadêmicos

Fase de consolidação da maturidade profissional, caracterizada pela atuação em processos de integridade pública, direito administrativo e produção científica aplicada:

- **Direito Administrativo e Processos Correcionais:** Atuação em comissões de Processo Administrativo Disciplinar (PAD). Atividade qualificada por capacitação formal na área, assegurando o domínio em instrução processual, aplicação de penalidades legais e garantia irrestrita ao contraditório e à ampla defesa.
- **Bancas de Heteroidentificação Estudantil:** Continuidade na atuação técnica em comissões de validação de cotas raciais, aplicando os ritos legais e garantindo a lisura nos processos seletivos de estudantes.
- **Pesquisa Acadêmica Estratégica e Práxis Científica:** Conclusão, em 2024, do Mestrado em Educação pela Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF). A inserção em grupos de pesquisa resultou em dissertação focada diretamente nos cursos Proeja do IF Sudeste MG. O estudo gerou saberes científicos profundos sobre a Educação de Jovens e Adultos (EJA), servindo de base teórica imediata para otimizar os fluxos de atendimento e a prática profissional diária nos Registros Acadêmicos.

II. ALINHAMENTO DA TRAJETÓRIA AO PADRÃO DE CONHECIMENTOS DO RSC-VI

A trajetória descrita atesta o cumprimento dos requisitos de excelência necessários para a concessão do RSC-VI, evidenciando competências em quatro pilares estratégicos:

- **1. Alta Governança, Liderança e Gestão de Crises:** O exercício prolongado de funções de alta responsabilidade (Diretoria de Ensino substituta e Coordenação) aliado à formação técnica em Mediação comprova capacidade de liderar equipes de alto desempenho, gerir crises institucionais e coordenar o planejamento pedagógico e administrativo de forma sustentável.
- **2. Competência Normativa, Integridade e Ética Pública:** A atuação direta na elaboração de códigos normativos institucionais, somada à instrução qualificada de Processos Administrativos Disciplinares (PAD), evidencia domínio do Direito Administrativo, dos ritos processuais e da busca pela segurança jurídica e conformidade dos atos públicos.

- **3. Inclusão, Equidade e Justiça Social em Larga Escala** A gestão de núcleos de acessibilidade (NAPNE) e a participação consolidada em bancas de heteroidentificação para docentes e discentes atestam o domínio das diretrizes éticas, antropológicas e legais que asseguram a lisura de políticas afirmativas nacionais nos Institutos Federais.
- **4. Práxis Científica e Inovação Processual baseada em Evidências:** A titulação de mestrado *stricto sensu* não se limitou à titulação acadêmica isolada; ela gerou um diagnóstico científico aplicado diretamente sobre o Proeja e a EJA do IF Sudeste MG. Essa pesquisa confere o embasamento técnico de alto nível exigido pelo RSC-VI, convertendo conhecimento científico em melhoria contínua dos processos de ensino e governança de dados da instituição.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A trajetória descrita neste memorial consolida 13 anos de efetivo exercício e profundo comprometimento com o desenvolvimento institucional do IF Sudeste MG. A atuação consecutiva em três campi permitiu a construção de uma visão sistêmica, orgânica e integrada da Rede Federal, unindo a experiência prática na Assistência Estudantil e nos Registros Acadêmicos ao desempenho de funções em comissões estratégicas, cargos de gestão substituta e bancas de heteroidentificação.

Mais do que o acúmulo de competências técnicas e administrativas isoladas, este percurso viabilizou a indissociabilidade entre a prática profissional diária e a verticalização acadêmica. Esse ciclo de aperfeiçoamento culminou na obtenção do título de Mestra em Educação pela UFJF, com uma pesquisa científica focada especificamente nas demandas do Proeja dentro do próprio IF Sudeste MG.

O amadurecimento profissional e o cumprimento dos requisitos de alta complexidade exigidos para a concessão do **RSC-VI** materializam-se de forma clara na evolução das atividades desempenhadas em cada unidade:

- **No Campus Santos Dumont (Assistência Estudantil)** Minha atuação superou a dimensão puramente executiva, consolidando saberes voltados à governança, à inclusão e à construção normativa de políticas educacionais e regulamentos institucionais.
- **No Campus Muriaé (Registros Acadêmicos e Gestão):** O período representou a assunção de papéis de macrogestão, exigindo liderança superior, competência para tomada de decisões céleres sob cenários complexos, mediação de conflitos e gestão de riscos regulatórios em dados educacionais.
- **No Campus Juiz de Fora (Registros Acadêmicos e Pesquisa Aplicada):** Minha atuação recente consolidou o perfil de excelência exigido pelo Nível VI, unindo a maturidade na gestão pública correcional e de heteroidentificação com a produção de conhecimento científico voltado à melhoria dos processos formativos da própria instituição.

A alternância entre funções técnicas operacionais, cargos de gestão substituta (Coordenação e Diretoria de Ensino) e a participação em comissões de extrema sensibilidade jurídica e social (PAD e Heteroidentificação) evidencia um perfil profissional de alta adaptabilidade, rigor ético e estrito alinhamento aos valores da Educação Profissional e Tecnológica (EPT).

Em suma, o conjunto de minha trajetória profissional revela uma evolução clara, articulada e ascendente: parti da execução operacional até alcançar competências consolidadas de liderança estratégica, formulação de diretrizes institucionais e fundamentação científica em educação. Essa consolidação de competências de Nível VI materializa-se, por fim, na minha capacidade de transpor a prática administrativa em difusão acadêmica e compartilhamento de saberes em fóruns institucionais e regionais, conforme comprovam as ocorrências técnico-científicas documentadas neste processo.

Diante do exposto, manifesto a presente solicitação de concessão de Reconhecimento de Saberes e Competências no **Nível VI (RSC-VI)**, por estar em plena conformidade com as exigências regulamentares e o padrão de conhecimentos preconizado pelo Decreto nº 13.048/2026.

3. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos

em Educação – PCCTAE).

■ Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.

■ Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

■ Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

4. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.



Documento assinado digitalmente

MIRIAN TEIXEIRA CARNEIRO

Data: 14/08/2026 15:20:12-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Emitido em 14/08/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 517/2026 - JFACGAREGAC (11.03.09.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/08/2026 15:32)

MIRIÂN TEIXEIRA CARNEIRO
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
JFACGAREGAC (11.03.09.04)
Matrícula: ###523#6

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: 517, ano: 2026, tipo: MEMORIAL DESCRITIVO, data de emissão: 14/08/2026 e o código de verificação: 3ca4daaa1f