|  |
| --- |
| **SOLICITAÇÃO PARA A PRORROGAÇÃO DA DEFESA DE MONOGRAFIA/TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – ESPECIALIZAÇÃO *LATO SENSU*** |
| Identificação do Estudante |
| Nome:  |
| Curso:  |
| Matrícula:  | Início do Curso: |
| Titulo do Trabalho:  |
| Justificativa para a prorrogação – Regulamento Geral da Pós-graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais  |
| Justificar a solicitação de prorrogação do prazo para defesa, informando qual o estado atual do trabalho (se ainda falta desenvolvimento de atividades de campo, se está em fase de redação etc). Além disso, deverão ser anexados ao formulário: 1. O cronograma de atividades do Projeto de Pesquisa informando quais as atividades já foram realizadas e quais ainda estão faltando ser realizadas;
2. O plano de trabalho (cronograma) referente às atividades que serão desenvolvidas a partir do encaminhamento desse pedido de prorrogação;
 |
|  |
| Assinatura do orientador:  |
|  |
| Dados da entrega/recebimento na Coordenação de Pós-Graduação |
| Local: | Data: | Local: | Data: |
| Assinatura do Discente: | Assinatura do responsável pelo recebimento: |
| Parecer do Colegiado do Curso |
|  |

Informações importantes ao estudante e ao Colegiado do Curso:

1. Este formulário deve ser impresso no formato frente e verso;
2. De acordo com o Regulamento Geral da Pós-graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais em seu Art. 17 § 1º nos cursos Lato Sensu, deverá ser respeitado o limite mínimo de 12 (doze) meses e máximo de 18 (dezoito) meses; § 4º O Colegiado poderá estender o prazo para além do máximo do constante do PPC/Regulamento do curso, em até 06 (seis) meses, mediante justificativa circunstanciada do discente, encaminhada pelo orientador;
3. Observar o Art. 110.
4. Após o parecer do Colegiado este formulário deverá ser devolvido pelo Coordenador de Curso à Coordenação de Pós-Graduação para ser anexado à pasta do estudante.