



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CÂMPUS JUIZ DE FORA

ATA DA REUNIÃO VIA WEBCONFERÊNCIA DO CONSELHO DO CAMPUS JUIZ DE FORA, REALIZADA NO DIA 01 DE SETEMBRO DE 2020.

1 Ata da reunião, via web conferência, do Conselho de Campus, realizada às nove horas do dia
2 primeiro de setembro de dois mil e vinte, através da plataforma virtual Google meet,
3 atendendo à Convocação nº 019/2020-DG/Campus Juiz de Fora/IF Sudeste MG. A reunião;
4 presidida pelo Diretor Geral do Campus Juiz de Fora, Professor Sebastião Sérgio de Oliveira;
5 contou com a presença dos conselheiros: o senhor Diretor de Pesquisa, Inovação e Pós-
6 Graduação, Professor Jefferson de Almeida Pinto, a senhora Diretora de Extensão e Relações
7 Comunitárias Raquel Fernandes, o Senhor Diretor de Desenvolvimento Institucional, Professor
8 Gilberto de Castro Timótheo, o Senhor Diretor de Ensino, Professor Silvio Anderson Toledo
9 Fernandes, o senhor Diretor de Administração e Planejamento, Professor Cláudio Roberto
10 Barbosa Simões Rodrigues, o Senhor Chefe do Departamento Acadêmico de Educação e
11 Ciências, Professor Juliano Cezar Ferreira, a Senhora chefe do Departamento Acadêmico de
12 Educação e Tecnologia, Professora Cláudia Valéria Gávio Coura, os representantes docentes
13 Eder Quintão Lisboa, Leopoldo Ferreira de Sousa, Elpídio Rezende Vieira e Samuel Sander de
14 Carvalho, os representantes dos Técnicos Administrativos em Educação (TAES) Patrícia
15 Carvalho Rodrigues, Anelisa de Castro Quintão Lisboa, Luciano da Silveira Honori, Silvânia
16 Aparecida Braga Leite, Thiago de Souza Melo, o Professor Miguel Fabiano de Faria,
17 representante sindical da categoria dos docentes, indicado pela Associação dos Professores de
18 Ensino Superior de Juiz de Fora – APES, e os representantes discentes Pedro Henrique e
19 Andressa. Dando início à reunião, o Diretor Sebastião passou **item 1 da pauta: Informes**
20 **Gerais**. Nesse item, ele fez um panorama geral da situação orçamentária do Campus Juiz de
21 Fora. Passando para o **item 2 da pauta: Apreciação do Calendário ERE – Pós-Graduação,**
22 **Graduação, Concomitante e Integrado** o Diretor pediu ao Diretor de Ensino, professor
23 Silvio para fazer a apresentação da pauta. O professor Silvio iniciou sua fala agradecendo a
24 toda equipe pedagógica do Campus pelo auxílio na elaboração das propostas de calendários.
25 Lembrou também que as propostas são amplamente discutidas por essa equipe e enviada
26 também para os colegiados de cursos e coordenadores de cursos. Fez uma breve
27 contextualização das propostas e disse que iria começar a apreciação pelos calendários dos
28 Cursos de Graduação e Conc./Sub por serem os mais parecidos entre si. O professor Cláudio
29 perguntou se a possibilidade de trancamento está válida para todos os cursos. O professor
30 Silvio respondeu que só para os Cursos Conc./Sub e Graduação. Para os Cursos Integrados
31 está previsto na regulamentação do ERE que o curso pode ser trancado no 1º ano. O professor
32 Silvio foi explicando o calendário mês a mês. O Diretor Sebastião lembrou que a normatização
33 do MEC quanto à oferta de ensino remoto é até dia 31/12/2020, pode acontecer de em 2021 o
34 MEC fazer alguma alteração nessa normatização. O professor Miguel pediu para deixar
35 registrado que o início do período letivo de 2021 seja no dia 10/05/2021 garantindo 28 dias de
36 férias para os docentes e 17 dias de férias no meio do semestre letivo de 2021. Após essas
37 falas, o Diretor Sebastião colocou o item de pauta em votação e por 18 votos a favor, nenhum
38 contrário e nenhuma abstenção o calendário letivo dos Cursos Graduação foi aprovado. Depois
39 o professor Silvio passou para a apreciação do calendário dos Cursos Conc./Sub. O professor
40 Miguel lembrou-se que os docentes estão trabalhando com semanas letivas e não dias letivos e
41 que se preocupa com o sábado, que não seja utilizado para sobrecarga de atividades. O
42 professor Silvio lembrou que no ERE a semana letiva é considerada de segunda a sábado e que
43 no dia 02/09/2020 haverá uma reunião na PROEN para algumas normatizações do ERE. Disse

44 que vai levantar essa questão na reunião. Ele disse que a aula síncrona e a prova não podem ser
45 marcadas no sábado, pois a aula síncrona só pode ser marcada no dia da aula do professor que
46 estava prevista no calendário presencial. No sábado só pode postar atividade assíncrona e o
47 aluno pode assistir a essa aula no sábado. Após essas falas, o Diretor colocou o calendário em
48 apreciação e por 18 votos a favor, nenhum contrário e nenhuma abstenção, o calendário dos
49 Cursos Técnicos Conc./Sub foi aprovado. O professor Silvio foi apresentando a proposta dos
50 Cursos Integrados mês a mês. Como não houve nenhum questionamento por parte dos
51 conselheiros, o Diretor colocou o calendário em apreciação e por 18 votos a favor, nenhum
52 contrário e nenhuma abstenção, o calendário dos Cursos Integrados foi aprovado. O professor
53 Jefferson apresentou a proposta de calendário para os Curso da Pós-Graduação, fez a
54 contextualização e disse que também haverá uma normatização da Propesquinov para o ERE.
55 Foi mostrando a proposta mês a mês. Como nenhum conselheiro acrescentou nenhuma
56 consideração, o Diretor Sebastião colocou a proposta em votação e por 18 votos a favor,
57 nenhum contrário e nenhuma abstenção o calendário dos Cursos de Pós-graduação foi
58 aprovado. O Diretor Sebastião fez algumas considerações, acerca do Projeto Reencontro, disse
59 que foram criadas várias subcomissões para tratar de assuntos diversos e muito importantes no
60 contexto da pandemia. Acredita que nas próximas semanas serão repassadas por essas
61 subcomissões algumas informações a respeito da retomada das atividades presenciais de TAES
62 e Docentes, mas que essa retomada será feita com todo o respaldo das orientações de saúde,
63 para assegurar a integridade da saúde e higiene de todos. Solicita que até que essas orientações
64 sejam repassadas pelas subcomissões, que só seja permitida a entrada no Campus de pessoas
65 previamente autorizadas com vistas a preservar a vida e a saúde de todos. A servidora Silvânia
66 solicitou que devido ao fluxo maior de pessoas na Secretaria Acadêmica, por causa da retirada
67 das solicitações feitas pelo e-mail e telefone, que seja aumentado o fluxo da limpeza no bloco
68 administrativo. O professor Cláudio disse que é membro da Comissão 2 – Comissão de
69 Definição de Novas Rotinas nos Campi e Reitoria e que estão trabalhando em um protocolo de
70 limpeza. Que esse protocolo será repassado a todos os prepostos da equipe de limpeza nos
71 Campi e que será fiscalizado se as empresas terceirizadas encarregadas da limpeza estão
72 cumprindo o protocolo. O professor Miguel lembrou que o Enem está previsto para os dias 17
73 e 24/01/2021 e que os professores solicitaram a ele para pedir ao Diretor Sebastião que leve a
74 demanda da prorrogação da data para o Colégio dos Dirigentes. De modo que o Reitor leve a
75 demanda para o CONIF pressionar o MEC pelo adiamento das provas em virtude da Pandemia
76 do Covid-19. O Diretor Sebastião se comprometeu a encaminhar a demanda. Agradecendo a
77 presença de todos a nada mais havendo a declarar, o Diretor Sebastião deu por encerrada a
78 reunião, da qual eu Thais Brito Dibo, chefe de gabinete, lavrei a presente ata, que foi lida,
79 enviada via e-mail e aprovada por todos os conselheiros presentes.