

IF SUDESTE MG – CAMPUS JUIZ DE FORA

Rua Bernardo Mascarenhas, 1283, Bairro Fábrica - CEP 36.080-001 – Juiz de Fora – MG
Tel.: (32)4009-3001– e-mail: gabinete.jf@ifsudestemg.edu.br

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO
DO CAMPUS JUIZ DE FORA, REALIZADA EM
27/03/2026**

Aos vinte e sete do mês de março de dois mil e vinte e seis, às nove horas e dez minutos, via plataforma RNP, os membros infracitados do Conselho do *Campus* Juiz de Fora, unidade integrante do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG), em atendimento à Convocação nº 03/2026 – CAMPUSJF de 24 de março de 2026, estiveram em reunião ordinária, regimentalmente presidida pelo Diretor-geral do *Campus* Juiz de Fora, Prof. Silvio Anderson Toledo Fernandes, que, de início agradeceu a presença de todos. **Item 1 da pauta - Informes da Direção-Geral.** Inicialmente, o Presidente do Conselho de *Campus* submeteu aos conselheiros, a participação na qualidade de ouvinte, do servidor Técnico-Administrativo em Educação, Sr. Hugo Leonardo Campos, Coordenador de Gestão de Pessoas do *Campus*, convidado permanente, sem direito a voto, conforme deliberação anterior deste Conselho. Todos se manifestaram favoravelmente. Na sequência, foram registradas as justificativas de ausência dos representantes do segmento dos docentes: Sr. Gustavo Pasqualini de Sousa, Sr. Filipe Andrade Lagatta e Sr^a Denise Adélia Vieira. Registrou-se, ainda, a substituição do Diretor de Desenvolvimento Institucional, Sr. Sebastião Sérgio de Oliveira, por seu substituto legal, Sr. Diego Monteiro Duarte. No que tange aos informes institucionais, o Presidente do Conselho comunicou o anúncio de 109 (cento e nove) novos cargos de Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs) destinados às unidades pré-existentes do IF Sudeste MG. Ressaltou que, embora anunciados, os códigos de vaga ainda não foram disponibilizados para provimento via concurso ou redistribuição; portanto, a gestão irá monitorar o processo para futuras atualizações. Nesse contexto, destaca-se o déficit de servidores no *Campus* Juiz de Fora frente aos parâmetros da Portaria nº 713/2021, que regulamenta o dimensionamento de cargos na Rede Federal. Informou-se que, enquanto a métrica normativa preconiza um quadro de 100 (cem) TAEs, a unidade conta atualmente com apenas 85 (oitenta e cinco) profissionais. Por fim, o Presidente do Conselho reportou o anúncio, pelo Ministro da Educação, Sr. Camilo Santana, de um aporte de R\$ 122 (cento e vinte e dois) milhões destinados à alimentação escolar. Esclareceu que, embora a prioridade orçamentária contemple novas unidades e *campi* que não dispõem de restaurantes universitários, a gestão está atenta e acompanhando a possibilidade de repasses para as unidades já consolidadas. Relatou também que foi anunciada pelo Ministro da Educação, Sr. Camilo Santana, a destinação de 50 (cinquenta) milhões para aquisição de equipamentos, como o *Campus* apresenta uma defasagem no quantitativo de equipamentos, a Diretoria de Administração e Planejamento enviou aos 2 (dois) departamentos acadêmicos uma planilha para preenchimento das necessidades de aquisição de novos equipamentos. Dando prosseguimento, o Presidente do Conselho reportou que, segundo informações da Reitoria, a distribuição de um montante adicional de R\$50 (cinquenta) milhões poderá ocorrer via edital, exigindo atenção da equipe de gestão. Adicionalmente, mencionou o anúncio de um aporte de

IF SUDESTE MG – CAMPUS JUIZ DE FORA

Rua Bernardo Mascarenhas, 1283, Bairro Fábrica - CEP 36.080-001 – Juiz de Fora – MG
Tel.: (32)4009-3001– e-mail: gabinete.jf@ifsudestemg.edu.br

R\$300 (trezentos) milhões destinado a projetos de extensão em toda a Rede Federal. Ressaltou-se, portanto, a importância de a Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias e a comunidade acadêmica monitorarem as publicações oficiais para submissão de propostas. No âmbito administrativo e de gestão de pessoas, foram destacados os seguintes pontos: 1) Concurso Público: Informou-se que, no dia 29 de março de 2026, ocorrerá a aplicação das provas do concurso para a carreira docente do IF Sudeste MG, com vagas previstas para algumas áreas do Campus Juiz de Fora. 2) RSC (Reconhecimento de Saberes e Competências) para TAEs: A gestão acompanha os desdobramentos da aprovação do RSC para os Técnicos-Administrativos. O Diretor de Gestão de Pessoas da Reitoria, Sr. Rivamar Marques de Araújo, confirmou que participará de uma reunião em Brasília no dia 14 de abril de 2026, visando tratar do tema com gestores da rede. Orientou-se que os servidores iniciem o levantamento da documentação comprobatória de suas trajetórias profissionais, antecipando-se à publicação oficial do projeto de lei. Quanto à Segurança Física do *Campus*, informou-se que as ações indicadas pelo Grupo de Trabalho (GT) estão sendo executadas conforme a disponibilidade orçamentária. Algumas demandas que não necessitam de recursos financeiros estão em fase de resolução. Para as medidas que requerem investimento, como o controle de acesso por equipamentos e *softwares*, houve articulação com o Pró-Reitor de Administração, Sr. Fabrício Tavares de Faria. Identificou-se uma Ata de Registro de Preços válida, porém o orçamento estimado está acima das possibilidades orçamentárias do *Campus*. Por exemplo, o controle de acesso nas portarias das ruas Bernardo Mascarenhas e Coronel Quintão demandam aproximadamente R\$760.000,00 (setecentos e sessenta mil reais). Ante a indisponibilidade orçamentária imediata, estuda-se a implementação desse projeto em etapas, priorizando o controle de fluxo de pedestres. A Sr^a Raquel Fernandes, Diretora de Extensão e Relações Comunitárias, ressaltou que os editais do Programa Institucional de Auxílio à Extensão (PIAEX) permanecem com inscrições abertas até 06 de abril de 2026, solicitando o apoio dos pares na divulgação. Informou, ainda, sobre o Edital para o Banco de Avaliadores Internos do Programa de Treinamento Profissional. O Sr. Cláudio Roberto Barbosa Rodrigues, Diretor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, reiterou a abertura do edital de apoio à participação de discentes em eventos técnico-científicos para apresentação de trabalhos. **Item 2 de pauta - Apreciação e aprovação da ata da Reunião Ordinária do Conselho de Campus ocorrida no dia 16/12/2025.** O Presidente do Conselho abriu a palavra para manifestação dos conselheiros sobre a ata e como não houve nenhuma manifestação, o Presidente do Conselho colocou em votação e a ata foi aprovada por 13 (treze) votos favoráveis, nenhum contrário e 1 (uma) abstenção. **Item 3 Apreciação e aprovação da ata da Reunião Extraordinária do Conselho de Campus ocorrida no dia 03/03/2026.** O Presidente do Conselho abriu a palavra para manifestação dos conselheiros sobre a ata. A Sr^a Roberta Calvano enviou e-mail para a Secretaria Geral relatando que na linha 96 o Sr. Sebastião Sérgio de Oliveira foi citado como representante docente e o correto é que ele fosse citado como Diretor de Desenvolvimento Institucional. O Presidente do Conselho agradeceu

IF SUDESTE MG – CAMPUS JUIZ DE FORA

Rua Bernardo Mascarenhas, 1283, Bairro Fábrica - CEP 36.080-001 – Juiz de Fora – MG
Tel.: (32)4009-3001– e-mail: gabinete.jf@ifsudestemg.edu.br

a correção. Como não houve mais nenhuma manifestação, o Presidente do Conselho colocou em votação e a ata foi aprovada por 12 (doze) votos favoráveis, nenhum contrário e com 2 (duas) abstenções. **Item 4 da pauta -Estabelece, em ato ad referendum, o Calendário Próprio de Funcionamento Administrativo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus JF, referente ao exercício de 2026 e dá outras providências.** O Presidente do Conselho abriu a palavra para manifestação dos conselheiros sobre a Resolução ad referendum. Como não houve nenhuma manifestação, o Presidente do Conselho colocou em votação e a resolução foi aprovada por 13 (treze) votos favoráveis, nenhum contrário e com 1 (uma) abstenção. **Item da pauta 5- Assuntos Gerais.** O Presidente do Conselho manifestou preocupação quanto aos recorrentes episódios de pichação nos sanitários do *Campus*, informando que, na data presente, houve a necessidade de interdição de uma das instalações do Bloco C para serviços de limpeza e restauração. Nesse sentido, solicitou o apoio de todos os conselheiros, com ênfase nas representações discentes, no fomento a ações de conscientização junto ao corpo estudantil. No que concerne ao Restaurante Universitário, relatou-se a substituição da empresa prestadora de serviços em virtude do encerramento do contrato anterior. O Presidente do Conselho salientou que a nova empresa, vencedora do processo licitatório, encontra-se em fase de adaptação. Ressaltou que a gestão tem mantido uma postura de escuta ativa diante das reclamações apresentadas pelos estudantes. Como medida de verificação, o Diretor de Administração e Planejamento, Sr. Alexandre Lopes Rodrigues, e a nutricionista do *Campus*, Sr^a Thatiana Lopes de Oliveira, realizaram vistoria técnica nas instalações da sede da empresa, no bairro São Pedro. Na ocasião, foram elencadas adequações necessárias, as quais a contratada já se comprometeu a regularizar. Paralelamente, o Presidente do Conselho reportou danos causados por alunos a talheres e utensílios de propriedade da empresa prestadora. Tais ocorrências foram devidamente reportadas à direção da contratada. Diante do exposto, reiterou-se o apelo aos representantes discentes para que dialoguem com os alunos sobre o impacto negativo de tais condutas. Por fim, o Presidente do Conselho reafirmou o compromisso da gestão em adotar as providências cabíveis, pautadas nos normativos vigentes, visando garantir a qualidade dos serviços e a excelência da educação pública ofertada. Por fim, o Presidente do Conselho informou a convocação de uma reunião com os Centros Acadêmicos, agendada para o dia 08 de abril de 2026. O encontro terá como objetivo tratar de pautas prioritárias, incluindo o calendário acadêmico e as políticas de assistência estudantil. Na ocasião, serão também abordadas, de forma específica, as questões relativas ao funcionamento do refeitório e as medidas de enfrentamento aos atos de vandalismo. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho declarou encerrada a reunião às dez horas e trinta e quatro minutos, agradecendo a presença de todos os conselheiros. Para constar, eu, Thais Brito Dibo, Secretária-Geral do Gabinete da Direção-Geral, lavrei a presente ata, que, após aprovada, será assinada pelos membros deste Conselho.

IF SUDESTE MG – CAMPUS JUIZ DE FORA

Rua Bernardo Mascarenhas, 1283, Bairro Fábrica - CEP 36.080-001 – Juiz de Fora – MG
Tel.: (32)4009-3001– e-mail: gabinete.jf@ifsudestemg.edu.br

Silvio Anderson Toledo Fernandes
Diretor Geral/Presidente do Conselho do *Campus*

Diego Monteiro Duarte
Diretor de Desenvolvimento Institucional Substituto

Graziany Penna Dias
Diretor de Ensino

Raquel Fernandes
Diretora de Extensão e Relações Comunitárias

Alexandre Lopes Rodrigues
Diretor de Administração e Planejamento

Claudio Roberto Barbosa Rodrigues
Diretor de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação

Glaucia Franco Teixeira
Chefe do Departamento Acadêmico de Educação e Tecnologia

Helen Barra de Moura
Chefe do Departamento Acadêmico de Educação e Ciências

Vívian Gemiliano Pinto
Representante do segmento dos docentes

Roberta Calvano
Representante do segmento dos docentes

IF SUDESTE MG – CAMPUS JUIZ DE FORA

Rua Bernardo Mascarenhas, 1283, Bairro Fábrica - CEP 36.080-001 – Juiz de Fora – MG
Tel.: (32)4009-3001– e-mail: gabinete.jf@ifsudestemg.edu.br

Luciano Silveira Honori

Representante do segmento dos técnico-administrativos em educação

Denis Ribeiro Mauricio

Representante do segmento dos técnicos administrativos em educação

Caio Eduardo Silva

Representante do segmento dos técnicos administrativos em educação

Raquel Loth Carvalho

Representante do segmento dos técnicos administrativos em educação

Maria Martha Spatini da Silva

Representante do segmento dos técnicos administrativos em educação

Adriano Mendes Vale

Representante do segmento dos discentes

Cassiane Alves Moreira

Representante do segmento dos discentes