



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

**Plano Individual Docente (PID)**

<b>Semestre/Ano</b>	<b>Docente: Maria Teresa Dominato de Almeida Mansur</b>
<b>2019/02</b>	<b>Departamento/Núcleo: Educação e Tecnologia/ Eventos</b>
	<b>SIAPE: 2321069</b>
	<b>Telefone: (02) 4009-3053</b>
	<b>E-mail: mariateresa.mansur@ifsudestemg.edu.br</b>

<b>Regime de Trabalho</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Efetivo ( ) Substituto/Temporário
( ) 20h ( ) 40h <input checked="" type="checkbox"/> 40h DE

<b>Atividades de ensino</b>			
<b>Disciplina</b>	<b>Turma</b>	<b>Curso</b>	<b>Carga horária (h)</b>
Etiqueta e Decoração de Eventos	1º módulo	Eventos	2h30min
Tópicos Especiais	1º módulo	Eventos	2h30min
Alimentos e Bebidas para Eventos	2º módulo	Eventos	2h30min
Produção de Eventos II	2º módulo	Eventos	4h10min
<b>Atividades de preparação e manutenção do ensino</b> Estudo, planejamento e elaboração de práticas pedagógicas, preparação das aulas teóricas e práticas, produção e correção dos instrumentos de avaliação e registro de atividades acadêmicas.			6h10min
<b>Atividades de apoio ao ensino</b> Atividades vinculadas ao atendimento de alunos extraclasse (plantão): - Terça-feira de 16:00 às 20:00 Acompanhamento e orientação na realização de atividades práticas inerentes ao curso (eventos/ jantares)			6h
<b>Atividades de orientação</b> 1) Orientação em monitoria de ensino: orientar o monitor, realizar reuniões			



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

semanais, apresentar as atividades a serem realizadas.	5h
<b>Total da carga horária dedicada a atividades de ensino</b>	<b>28h30min</b>

<b>Atividades de pesquisa e inovação</b>	<b>Carga horária (h)</b>

<b>Atividades de Extensão</b>	<b>Carga horária (h)</b>

<b>Atividades de gestão institucional e/ou representação</b>	<b>Carga horária (h)</b>
Membro do colegiado do Curso Técnico em Eventos	1h30min
Representante do Núcleo de Eventos	10h
<b>Total da carga horária de atividades de gestão e/ou representação</b>	<b>11h30min</b>

<b>Atividades de qualificação e/ou capacitação</b>	<b>Carga horária (h)</b>

<b>Justificativas / observações</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS  
CÂMPUS JUIZ DE FORA**

---

---

ASSINADO E/OU AUTENTICADO PELO PROFESSOR(A)  
E PELA CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA  
PROFESSORA CLÁUDIA VALÉRIA GÁVIO COURA  
SIAPE 2148579  
AGOSTO DE 2019

---