

Plano Individual Docente (PID)

| | | | | |
|----------|---------------------|--------------------------|--------|-------------------------------------|
| Semestre | Docente | PATRÍCIA PEDROSA BOTELHO | | |
| 2020.1 | Departamento/Núcleo | NÚCLEO DE LÍNGUAS | | |
| | SIAPE | 1682784 | | |
| | Telefone | 32 40093016 | E-mail | patricia.botelho@ifsudestemg.edu.br |

| |
|---|
| Regime de Trabalho |
| (x) Efetivo () Substituto/Temporário |
| () 20h () 40h (x) 40h DE |

| Atividades de ensino | | | | |
|---|--------|----------------|-------------------|--|
| Disciplina | Turma | Curso | Carga horária (h) | |
| 1 Língua Portuguesa e Literatura | 3º ano | Eletromecânica | 2,5 h | |
| 2 Língua Portuguesa e Literatura | 3º ano | Edificações | 2,5 h | |
| 3 Língua Portuguesa e Literatura | 3º ano | Informática | 2,5 h | |
| 4 Língua Inglesa | 2º ano | Eletromecânica | 1,6 h | |
| 5 Língua Inglesa | 1º ano | Metalurgia | 1,6 h | |
| Atividades de preparação e manutenção do ensino: | | | 5,3 h | |
| 1) Planejamento e elaboração de materiais para aulas teóricas e práticas 2) Preparação de aulas teóricas e práticas e correção de redações dos alunos 3) Correção de provas 4) Atendimento de alunos para feitura de seminários e de trabalhos | | | | |
| Atividades de apoio ao ensino: | | | 6 h | |
| 1) Atividades vinculadas ao atendimento de alunos extraclasse (plantões) 2) Reuniões pedagógicas 3) Conselhos de classe 4) Reuniões de pais 5) Feitura e aplicação de provas de proficiência de Língua Inglesa para cursos superiores 6) Acompanhamento de visita técnica com alunos dos cursos integrados 7) Acompanhamento das aulas das bolsas de monitoria (Projeto intitulado <i>Abordagens práticas no ensino de produção textual</i>) | | | | |
| Atividades de orientação: | | | 7 h | |
| 1) Orientação dos alunos de mestrado do ProfLetras (UFJF) | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| 2) Orientação de alunos de extensão e de iniciação científica do IF Sudeste MG | | |
| 3) Orientação dos alunos das bolsas de monitoria do IF Sudeste MG | | |
| Total da carga horária dedicada a atividades de ensino | | |
| Atividades de pesquisa e inovação Grupo de Pesquisa | | Carga horária (h) |
| Não há | | - |
| Atividades de extensão | | Carga horária (h) |
| 1) Conselheira Educacional do Escritório <i>Education USA</i> (Reitoria – Assessoria de Relações Internacionais) | | 8 h |
| 2) Atividades referentes à produção de HQs para o projeto de extensão (<i>Alfadrinhando</i>) | | |
| Atividades de gestão institucional e representações | | Carga horária (h) |
| 1 | Participação em banca examinadora de seleção de mestrado (ProfLetras/UFJF) | 3 h |
| Total da carga horária de atividades de gestão e/ou representação | | |
| Atividades de qualificação e/ou capacitação | | Carga horária (h) |
| Não há | | - |
| Justificativas / observações | | |
| Não há | | |
| Assinatura do docente: | | Local e data Juiz de Fora, 10/02/2020 |
| Assinatura da chefia imediata | | Local e data |

ASSINADO E/OU AUTENTICADO PELO PROFESSOR(A) E PELA CHEFIA DO
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS PROFESSOR JULIANO CEZAR FERREIRA
SIAPE 1850533