



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS  
CÂMPUS JUIZ DE FORA**

**Plano Individual Docente (PID)**

<b>Semestre/Ano</b>	<b>Docente: Juliane Silva Ribeiro</b>
2025.1	<b>Departamento/Núcleo: Núcleo de Gestão</b>
	<b>SIAPE: 1485427</b>
	<b>Telefone:</b>
	<b>E-mail:juliane.silva@ifsudestemg.edu.br</b>

<b>Regime de Trabalho</b>
( x ) Efetivo ( ) Substituto/Temporário
( ) 20h ( ) 40h ( x ) 40h DE

<b>Atividades de ensino</b>				
Disciplina	Turma	Curso	Carga horária (h)	
1 Economia e Mercado	3º	Técnico em secretariado	1,67	
Administração Financeira	3º	Técnico em secretariado	1,67	
2 Administração Aplicada e Organização Empresarial I	3º	Técnico em secretariado	0,84	
3 Gestão da Produção	2º	Técnico em Mecânica	1,67	
6 Economia	1º	Técnico em Transações Imobiliárias	2,50	
Projeto Integrador	1º	Técnico em Secretariado	1,67	
Atividades de preparação e manutenção do ensino			9,03	
(14.II) Estudo, planejamento e elaboração de materiais e práticas				



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS  
CÂMPUS JUIZ DE FORA**

pedagógicas, preparação de aulas teóricas e práticas, organização de material pedagógico, produção e correção dos instrumentos de avaliação e registro de atividades acadêmicas.	
Atividades de apoio ao ensino	
Art. 14. III.º 3º e 4º) Atendimento aos alunos extra-classe	4,00
Art. 14.º III) Reuniões pedagógicas, conselhos de classe, reuniões de pais e atendimento para alunos em regime domiciliar.	2,00
Total da carga horária dedicada a atividades de ensino	25,1

<b>Atividades de pesquisa e inovação</b>	<b>Carga horária (h)</b>
18.XVI) Participação em banco de avaliadores de pesquisa, comitê ou comissão científica (Membro do banco de avaliadores de Projetos de Pesquisa do IF Sudeste MG, conforme) Portaria GABREITOR/IFMGSE nº 823, de 15 de julho de 2021	1,0

<b>Atividades de Extensão</b>	<b>Carga horária (h)</b>
(Art.21, I e IX) Coordenação do Projeto de Treinamento Profissional –Prática profissional de secretariado (L-SEC), registrado na Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias do Campus Juiz de Fora Edital 11/2025, com orientação de aluno.	3,0

<b>Atividades de gestão institucional e/ou representação</b>	<b>Carga horária (h)</b>
II - Atividades de coordenação de curso nos diversos níveis e modalidades de ensino até dia 28/04/2025; e atividade de vice coordenação a partir de 28/04/2025 conforme portaria	9,0
VIII - Atividades de representação interna, tais como colegiados, conselhos, núcleos e núcleos docentes estruturantes definidos em	1,5



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

---

	organograma ou regimento interno da reitoria ou dos <i>campi</i> do IF Sudeste MG;	
	Participação Comissão Local de Acompanhamento de Egressos (Resolução nº 64/ 2022, de 15 de dezembro de 2022)	0,5
	Total da carga horária de atividades de gestão e/ou representação	<b>15,0</b>

Atividades de qualificação e/ou capacitação	Carga horária (h)

Justificativas / observações

Assinatura do docente:	Local e data Juiz de Fora, 01 de maio de 2025
Assinatura da chefia imediata	Local e data