

### Relatório Individual Docente (RID)

Semestre	Docente	<b>JULIANE SILVA RIBEIRO</b>		
1º SEMESTRE/2018	Departamento/Núcleo	DET/ Núcleo de Gestão		
	SIAPE	14854257		
	Telefone	4009-3056	E-mail	Juliane.silva@ifsudestemg.edu.br

Regime de Trabalho
( ) Efetivo ( ) Substituto/Temporário
( ) 20h ( ) 40h ( x ) 40h DE

Descreva as atividades que foram realizadas conforme o planejamento e destaque as diferenças entre o realizado/planejado.

<p><b>Atividades de preparação e manutenção do ensino:</b></p> <p>Atividades de preparação e manutenção do ensino: ações didático-pedagógicas relacionadas ao estudo, planejamento e elaboração de materiais e de práticas pedagógicas, preparação de aulas teóricas e práticas, organização de material pedagógico, produção e correção dos instrumentos de avaliação e registro de atividades acadêmicas. (Art.14. II)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Previsto <b>13,25- realizado 22,00</b>. No início do período tive que organizar e preparar conteúdo e aulas da disciplina economia mineral, ofertada pela primeira vez pelo núcleo de Gestão. Tal disciplina demandou muitas horas de estudo e preparação, a mesma ficou sob minha responsabilidade até 07 de maio, depois passou a ser lecionada pelo prof. Henrique de Senna Mota. As demais disciplinas também ultrapassaram o tempo estimado exigiram um volume maior de listas de exercícios e atividades extras aumentando assim o tempo de correção.</li> </ul>	<b>22,00</b>
<p>Atividades de apoio ao ensino:</p> <p>14.III.§3º e §4º)Atendimento aos alunos extra-classe</p> <p>(14.III) Reuniões pedagógicas, conselhos de classe, reuniões de pais e atendimento para alunos em regime domiciliar.</p>	<b>5,5</b>

<b>De acordo com o previsto</b>	
Atividades de orientação: <b>Não teve neste semestre</b>	-

Atividades de pesquisa e inovação	
(18.III) Coordenação e participação em grupo de pesquisa registrado no CNPq (LEME – Laboratório de Estudos Multidisciplinares em Empreendedorismo). <b>De acordo com o previsto.</b>	<b>3,00</b>
(18.XVI) Participação em banco de avaliadores de pesquisa, comitê ou comissão científica (Membro do banco de avaliadores de Projetos de Pesquisa do IF Sudeste MG, conforme Portaria-R Nº 1326/2017, de 21 de novembro de 2017) <b>*Análisei no 1º semestre dois projetos ultrapassou o previsto de 0,15 para 0,20</b>	<b>0,20</b>
Atividades de extensão	
Art.21, (I e IX) Participação como colaborador do Projeto de Treinamento Profissional II Laboratório de Práticas Secretariais (L-SEC), a ser devidamente registrado na Diretoria de Extensão e Relações Comunitárias do <i>Campus</i> Juiz de Fora (dependente de edital), com orientação de aluno <b>De acordo com o previsto</b>	<b>1,5</b>
Atividades de gestão institucional e representações	
XI - Atividades de participação em banca examinadora de concurso público para professor efetivo, processos seletivos simplificados de docentes, bem como em bancas de seleção de estagiários; <b>De acordo com o previsto</b>	<b>2,0</b>
VIII - Atividades de representação interna, tais como colegiados, conselhos, núcleos e núcleos docentes estruturantes definidos em organograma ou regimento interno da reitoria ou dos <i>campi</i> do IF Sudeste MG; <b>De acordo com o previsto</b>	<b>0,10</b>

<p>Atividades de qualificação e/ou capacitação</p> <p>Art. 25- As atividades de capacitação correspondem aos cursos de curta duração em caráter de formação complementar, cuja temática esteja relacionada com a área de atuação acadêmica e/ou administrativa do docente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Previsto 2</b>, realizado 1. Não foi possuí concluir todos os cursos planejados</li> </ul>	1,0

Justificativas / observações

Assinatura do docente: <i>Juliano Silva Ribeiro</i>	Local e data <i>Juiz de Fora, 20 de julho de 2018</i>
Assinatura da chefia imediata <i>Ca</i>	Local e data <i>J. Fora, 07/08/18</i>

**Profª Cláudia Valéria Gávio Coura**  
 Chefe do Departamento de Educ. e Tecnologia  
 IF Sudeste MG - Campus JF  
 Sape 2148579