



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

## Relatório Individual Docente (RID)

<b>Semestre/Ano</b>	<b>Docente: Ely Wagner Ferreira Sabará</b>
<b>1/2021</b>	<b>Departamento/Núcleo: Educação e Tecnologia/Metalurgia</b>
	<b>SIAPE: 1195050</b>
	<b>Telefone: (32)99132.4274</b>
	<b>E-mail: ely.ferreira@ifsudestemg.edu.br</b>

<b>Regime de Trabalho</b>
( X ) Efetivo ( ) Substituto/Temporário
( ) 20h ( ) 40h ( X ) 40h DE

Descreva as atividades que foram realizadas conforme o planejamento e destaque as diferenças entre o realizado/planejado

<b>Atividades de ensino:</b> Nesse período, em conformidade com o planejamento, foram ministras 17 h/aulas para as seguintes disciplinas. Para o curso de engenharia metalúrgica e mecatrônica: Siderurgia I – Turma A (5h), Siderurgia I – Turma B (5h), Ciência e Tecnologia dos Materiais (3h) - curso técnico integrado de metalurgia: siderurgia (2h); curso técnico modular de Eletromecânica: soldagem (2h).
<b>Atividades de preparação e manutenção do ensino</b> Nessa atividade foram dedicadas 7h, em conformidade com o planejamento.
<b>Atividades de apoio ao ensino</b> Nessa atividade foram dedicadas 3h, de acordo com o planejamento.
<b>Atividades de orientação</b> Orientação aos alunos dos cursos de engenharia e técnico. Nessa atividade foram empregadas 5h objetivando orientar os trabalhos de conclusão de curso e os estagiários do curso técnico e superior



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

**Atividades de pesquisa e inovação**

Estudo em livros, teses, dissertações e temas pertinentes às disciplinas lecionadas e tecnologias aplicadas, totalizando 4h, quatro horas além das planejadas face às necessidades das disciplinas.

**Atividades de Extensão**

**Atividades de gestão institucional e/ou representação**

- Orientação de TCC, 2 horas.  
- Reunião Administrativa do Núcleo, 1 hora.  
- Orientação de Estágio, Técnico em Metalurgia 1 hora.  
Essas atividades foram executadas em conformidade com o planejamento.

**Atividades de qualificação e/ou capacitação**

**Justificativas / observações**

Atendimento aos alunos, preparo de aulas teóricas e práticas, slides, listas de exercícios, trabalhos para laboratório, softwares de simulação, plantões elaboração/ correção de provas e exercícios.

Assinatura do docente:	Local e data 22/09/2021
Assinatura da chefia imediata	Local e data

ASSINADO E/OU AUTENTICADO PELO PROFESSOR (A)  
E PELA CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA  
PROFESSOR WELLINGTON CARLOS DA CONCEIÇÃO  
SIAPE 1885947  
SETEMBRO DE 2021