

ANEXO II
Relatório Individual Docente (RID)

Semestre	Docente	Márcia Cristina Valle Zanetti		
2021/2	Departamento/Núcleo	DET – Núcleo de Informática		
	SIAPE	1284862		
	Telefone	(32) 3215-6051	Telefone	(32) 3215-6051

Regime de Trabalho
(<input checked="" type="checkbox"/>) Efetivo (<input type="checkbox"/>) Substituto/Temporário
(<input type="checkbox"/>) 20h (<input type="checkbox"/>) 40h (<input type="checkbox"/>) 40h DE

Descreva as atividades que foram realizadas conforme o planejamento e destaque as diferenças entre o realizado/planejado.

Atividades de preparação e manutenção do ensino: Elaboração de material didático para o ERE, adequando o conteúdo de cada disciplina: <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Informática Básica</td><td style="width: 50%;">Tec. Edificações</td></tr> <tr> <td>Programação Linear</td><td>BSI</td></tr> <tr> <td>Organização de Computadores</td><td>BSI</td></tr> <tr> <td>Otimização Combinatória</td><td>Eng. Mecatrônica</td></tr> </table> Gravação de vídeo aulas das disciplinas. Interação com os alunos das mesmas disciplinas por meio de aulas síncronas no Google Meet. Preparação, disponibilização e correção de atividades de frequência e avaliativas. Atividades de apoio ao ensino: Plantão para atendimento aos alunos, esclarecimento de dúvidas e resolução de exercícios. Reuniões pedagógicas, com pais e com alunos; conselhos de classe.	Informática Básica	Tec. Edificações	Programação Linear	BSI	Organização de Computadores	BSI	Otimização Combinatória	Eng. Mecatrônica	
Informática Básica	Tec. Edificações								
Programação Linear	BSI								
Organização de Computadores	BSI								
Otimização Combinatória	Eng. Mecatrônica								

Atividades de orientação: Participação em 4 bancas de TCC1 e TTC2.	
---	--

Atividades de pesquisa e inovação	

Atividades de extensão

Coordenação do projeto de Extensão IFCast:

No primeiro mês do projeto foi utilizado para projetar as ações e ferramentas a serem utilizadas, bem como os procedimentos de postagens e divulgação. A equipe gravou, ainda nessa fase, um programa piloto, no qual tratamos da apresentação do projeto e da nova equipe.

Nos meses subsequentes as etapas foram recorrentes. Criação de conteúdos: etapa recorrente, que se repete a cada novo episódio. Atuação em três frentes distintas a cada pauta. A pré-produção, na qual partimos do brainstorm para a definição de conteúdo, pauta, roteiro, convidados e sincronia de agendas.

A segunda frente segue para a efetiva gravação do episódio, na qual ocorrem as interações entre equipe e convidados, captação do áudio, monitoramento e validação do material captado.

Por fim, na pós-produção, o material gravado é editado para os diferentes formatos de cada plataforma utilizada e só então o conteúdo é publicado.

Trabalhamos também, durante todas as etapas da produção dos conteúdos, na divulgação dos episódios, elaborando material de divulgação das postagens, na manutenção das mídias sociais do projeto e na interação com os ouvintes.

Foram gravados além do piloto, 14 episódios, no qual conversamos com professores do campus Juiz de Fora e também convidados externos, professores de outras instituições de ensino. Os temas abordados foram Vacinação Covid-19, Estoicismo, Inteligência Artificial, Outubro Rosa, Modernidade Líquida, Práticas Sustentáveis, Práticas de Educação Física, Terraplanismo, Poder de Inclusão dos Quadrinhos, Internet das coisas, Saúde mental na pandemia, educação Financeira, Comportamento de grupo.

Apresentação do projeto na Secitec.

Atividades de gestão institucional e representações

Coordenação Geral de Graduação:

Além das atividades regulares do cargo e da mediação entre as coordenações de curso e a direção de ensino e das reuniões com a Direção, Direção de Ensino e Secretaria, outras ações que ficaram a cargo dessa coordenação foram:

Coordenação do Bacharelado em Sistemas de Informação, devido a vacância do cargo (3 semanas).

Elaboração e gestão do Edital de Vagas Remanescentes.

Elaboração e gestão de 10 processos de eleição de coordenação e colegiados de cursos.

Participação na equipe de Revisão de documentos institucionais: RAT, RAG, Regulamento de Conduta Discente e Exercício Domiciliar.

Participação na equipe de elaboração do calendário 2022.

Atividades de qualificação e/ou capacitação

Curso: Deep Learning



Justificativas / observações

Assinatura do docente:	Local e data
	Juiz de Fora, 03 de março de 2022

Assinatura da chefia imediata	Local e data
-------------------------------	--------------

**ASSINADO E/OU AUTENTICADO PELO PROFESSOR (A)
E PELA CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA
PROFESSOR WELLINGTON CARLOS DA CONCEIÇÃO
SIAPE 1885947
ABRIL DE 2022**