

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO ALUNO E LISTA DE PRESENÇA

Os alunos abaixo, ao assinarem este **TERMO**, que também serve como **LISTA DE PRESENÇA**, dão ciência das condições para participação na visita técnica / aula de campo a realizar-se no período de ____/____/____ a ____/____/____, no local _____

Nome do local

sob a responsabilidade do proponente _____

Nome do proponente

que tem por objetivo principal a complementação didático pedagógica de disciplinas teórico/práticas dos cursos e favorecer a integração entre os alunos e servidores:

1. Entregar ao proponente a “Autorização de Menor de Idade” (Anexo II) devidamente assinada, quando necessário ou solicitado (de acordo com Art. 10 do Regulamento de Visita Técnica e Aula de Campo);
2. Portar documento de identidade com foto durante a visita técnica ou aula de campo;
3. Devolver os valores recebidos como auxílio financeiro, quando, por qualquer motivo, não tenha participado da atividade programada;
4. Cumprir os regulamentos gerais da instituição visitada, bem como as normas internas específicas, devendo resguardar o sigilo das informações a que tiverem acesso durante a visita;
5. Responsabilizar-se pelos seus atos, quando fora do “período de deslocamento” e do “período da atividade” (Art. 3 incisos V e VI do Regulamento de Visita Técnica e Aula de Campo), mesmo na ausência do proponente ou de servidor acompanhante;
6. Manter-se próximo do grupo durante a atividade, não se dispersando para tratar de assuntos particulares;
7. Respeitar os horários estipulados de início e término das atividades/aulas;
8. Comparecer em todas as atividades devidamente identificado, com vestimenta adequada para a atividade a ser realizada;
9. Não ingerir bebidas alcoólicas e drogas ilícitas durante o traslado e demais atividades, bem como outras restrições previstas no Regulamento de Conduta Discente; seu descumprimento acarretará nas medidas cabíveis previstas nos regimentos do IF Sudeste MG;
10. Atender às solicitações e normas da empresa/instituição/propriedade visitada;
11. Não tocar em máquinas e equipamentos nas áreas da empresa/instituição/propriedade visitada sem autorização prévia;
12. Respeitar os transeuntes durante todo o percurso da viagem;
13. Zelar pela conservação e limpeza do veículo utilizado na visita técnica/aula de campo;
14. Contribuir para a tranquilidade do motorista na realização do seu trabalho;
15. Zelar pela manutenção da boa imagem do IF Sudeste MG – Campus Manhuaçu, lembrando que o perfil comportamental dos visitantes será tomado como referência para as futuras visitas da Instituição;
16. Responsabilizar-se pela reposição ou pagamento de qualquer objeto quebrado, danificado ou desaparecido do local visitado, caso seja comprovada a sua responsabilidade pelo ato;
17. Responsabilizar-se pela guarda de seus objetos pessoais. O IF Sudeste MG – Campus Manhuaçu não se responsabilizará por objetos pessoais dos estudantes (aparelhos celulares, máquinas fotográficas, etc.) durante a visita.
18. Assumir responsabilidade pelo deslocamento caso opte em não se deslocar em veículo institucional ou de empresa contratada, e sim em veículo próprio ou de outros.

Declaro estar ciente de todas as normas, comprometendo-me a respeitá-las.

TERMO DE RESPONSABILIDADE DO ALUNO E LISTA DE PRESENÇA

	NOME (em letra de forma)	ASSINATURA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		