

**BOLETIM DE SERVIÇO**  
**Nº 09/2020**  
**30 de setembro de 2020**

**PRESIDENTE DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**

JAIR MESSIAS BOLSONARO

**MINISTRO DA EDUCAÇÃO**

MILTON RIBEIRO

**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

ARIOSTO ANTUNES CULAU

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
SUDESTE DE MINAS GERAIS**

**REITOR**

CHARLES OKAMA DE SOUZA

**CAMPUS MANHUAÇU**

**DIRETOR-GERAL**

JOSÉ GERALDO SOARES

**RESPONSÁVEL PELO BOLETIM DE SERVIÇO**

WÊNIA ANTUNES BAIA

Instrumento utilizado para divulgar os atos oficiais administrativos desta Instituição, atendendo ao princípio da publicidade (Artigo 37 da Constituição Federal) e Lei 4.965/66.

## SUMÁRIO

PORTARIAS – COMISSÕES.....	4
PORTARIAS – ESTÁGIO PROBATÓRIO.....	7
RESOLUÇÃO.....	7
CONCESSÃO DE DIÁRIAS.....	10

O **Diretor-Geral pro tempore do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Manhuaçu**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria-R Nº 381, de 12 de abril de 2017, publicada no DOU, Edição nº 74, de 18 de abril de 2017, Seção 2, página 25, e Portaria-R Nº 890, de 08 de outubro de 2018, publicada no DOU, Edição nº 195, de 09 de outubro de 2018, Seção 2, página 21, e observada a Portaria-R Nº 1265, de 01 de novembro de 2017, que trata da delegação de competência ao Diretor-Geral do IF Sudeste MG – *Campus Manhuaçu*, publicada no DOU, Edição nº 214, de 08 de novembro de 2017, Seção 1, página 20,

R E S O L V E:

**PORTARIA Nº 069/2020, DE 08 DE SETEMBRO DE 2020**

Art. 1º – **DESIGNAR** os servidores e discentes abaixo relacionados para comporem o **Colegiado do Curso de Pós-graduação Lato Sensu em Desenvolvimento de Sistemas Web**, do IF Sudeste MG – *Campus Manhuaçu*, conforme descrição a seguir:

<b>NOME</b>	<b>SIAPÉ/Matrícula</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
Filipe Arantes Fernandes	1936660	Membro docente – Presidente
Antônio José de Lima Batista	1017496	Membro docente titular
Cleiton Rodrigues Monteiro	2313129	Membro docente titular
Elder Stroppa	1143088	Membro docente titular
Leonardo Cabral da Rocha Soares	3157801	Membro docente titular
Otacílio José Pereira	1716791	Membro docente titular
Rossini Pena Abrantes	2406190	Membro docente titular
Ramon Willer da Silva Melo	2019202962	Membro discente titular
Erli Silva Soares	2019202882	Membro discente suplente

Art. 2º – A presente Portaria tem vigência retroativa a 29/05/2020.

Art. 3º – **REVOGA-SE** a Portaria Nº 011/2020, de 14.02.2020.

**PORTARIA Nº 070/2020, DE 09 DE SETEMBRO DE 2020**

Art. 1º – **DESIGNAR** os servidores abaixo relacionados para comporem a **COMISSÃO DE INVENTÁRIO GERAL** do IF Sudeste MG – *Campus Manhuaçu*, conforme descrição a seguir:

<b>Nome</b>	<b>SIAPÉ</b>	<b>Representatividade</b>
Guilherme Lima Vieira	1381455	Membro Tae – Presidente
Flávio Roza Batalha	2169472	Membro Tae
Francisco Boaventura Moreira	3077474	Membro Tae
Gabriel Henrique Horta de Oliveira	1839554	Membro docente
Leonardo Cabral da Rocha Soares	3157801	Membro docente
Paulo Ubiratan de Oliveira Rodrigues	1839243	Membro Tae
Wênnia Antunes Baia	2357602	Membro Tae

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**PORTARIA Nº 072/2020, DE 11 DE SETEMBRO DE 2020**

Art. 1º – **DESIGNAR** o servidor Guilherme Lima Vieira, Matrícula SIAPE nº 1381455, para compor a **Comissão Responsável pela Análise e Planejamento para a Criação do Evento Dia do Cafeicultor** do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, junto aos membros designados na Portaria nº 067/2020, de 20.08.2020.

**PORTARIA Nº 073/2020, DE 11 DE SETEMBRO DE 2020**

Considerando a Portaria nº 058/2020, de 29.06.2020,

**RESOLVE:**

Art. 1º – **PRORROGAR**, pelo período de oitenta dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DE EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE ÁREA TERRITORIAL PARA FINS DE DOAÇÃO ao IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, contemplando as seguintes etapas: preparação do edital, tramitação na Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, na Procuradoria Federal e retorno à Comissão para ajustes e correções e publicação, com vigência retroativa a 30.07.2020.

**PORTARIA Nº 074/2020, DE 11 DE SETEMBRO DE 2020**

Considerando a Portaria-R nº 383, de 16.06.2020,

**RESOLVE:**

Art. 1º – **DESIGNAR** os servidores e discentes abaixo relacionados para comporem a **Subcomissão Local de Cuidados com os Estudantes** no âmbito do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, conforme descrição a seguir:

<b>NOME</b>	<b>SIAPE/Matrícula</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
Heloísa Bernardes Caetano	3001004	Membro Tae – Presidente
Antônio Loures Sobrinho	1606400	Membro Tae
Gabriel Henrique Horta de Oliveira	1839554	Membro docente
Bruno Oliveira Viana Valentim	2020309451	Membro discente
Josiel Dutra Moura	2019200743	Membro discente
Nathielle Magalhães Marcelino	2019322693	Membro discente
Ramon Willer da Silva Melo	2019202962	Membro discente

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**PORTARIA Nº 075/2020, DE 24 DE SETEMBRO DE 2020**

Considerando o Memorando Eletrônico nº 23/2020 – MNUUDE, de 23.09.2020, identificador 202051052,

**RESOLVE:**

Art. 1º – **DESIGNAR** os servidores abaixo relacionados para comporem a **Comissão de Seleção e Acompanhamento de Mediador Digital**, no âmbito do Edital 03/2020, Processo 23355.002702/2020-65, do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, conforme descrição a seguir:

<b>NOME</b>	<b>SIAPE</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
Antônio Loures Sobrinho	1606400	Membro Tae – Presidente
Cleiton Rodrigues Monteiro	2313129	Membro docente
Flávio Rosa Gomes de Sá	3146762	Membro Tae
Keyla Karla da Silva Amaral	2357646	Membro Tae

Art. 2º – Esta Portaria terá vigência até o dia 16.12.2020.

**PORTARIA Nº 076/2020, DE 24 DE SETEMBRO DE 2020**

Art. 1º – **DESIGNAR** os servidores abaixo relacionados para comporem a **Comissão de Apoio às Assistentes Sociais**, no âmbito do Projeto Reencontro, do *Campus* Manhuaçu, conforme descrição a seguir:

<b>NOME</b>	<b>SIAPE</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
Antônio Loures Sobrinho	1606400	Membro Tae
Fábio César Lemuchi	1068264	Membro Tae
Flávio Rosa Gomes de Sá	3146762	Membro Tae
Heloísa Bernardes Caetano	3001004	Membro Tae

Art. 2º – Esta Portaria terá vigência até o dia 18.12.2020.

**PORTARIA Nº 077/2020, DE 30 DE SETEMBRO DE 2020**

Considerando a Portaria-R nº 383, de 16.06.2020,

**R E S O L V E:**

Art. 1º – **DESIGNAR** os servidores e discente abaixo relacionados para comporem a **Subcomissão Local vinculada às Comissões Temáticas C1 – Adequações no Ambiente dos Campi e Reitoria e C2 – Definição de Novas Rotinas nos Campi e Reitoria**, do Projeto Reencontro, no âmbito do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, conforme descrição a seguir:

<b>NOME</b>	<b>SIAPE/Matrícula</b>	<b>REPRESENTATIVIDADE</b>
Leonardo Cabral da Rocha Soares	3157801	Membro Docente – Presidente
Cleiton Rodrigues Monteiro	2313129	Membro docente
Fábio César Lemuchi	1068264	Membro Tae
Giovana Moreira da Costa	2357794	Membro Tae
Istéfani Moreira Freitas	201730775	Membro discente

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

 INSTITUTO FEDERAL Sudeste de Minas Gerais	<b>PORTARIAS – ESTÁGIO PROBATÓRIO</b>
---	---------------------------------------

O **Diretor-Geral pro tempore do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Manhuaçu**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria-R Nº 381, de 12 de abril de 2017, publicada no DOU, Edição nº 74, de 18 de abril de 2017, Seção 2, página 25, e Portaria-R Nº 890, de 08 de outubro de 2018, publicada no DOU, Edição nº 195, de 09 de outubro de 2018, Seção 2, página 21, e observada a Portaria-R Nº 1265, de 01 de novembro de 2017, que trata da delegação de competência ao Diretor-Geral do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, publicada no DOU, Edição nº 214, de 08 de novembro de 2017, Seção 1, página 20,

**R E S O L V E:**

**PORTARIA Nº 071/2020, DE 10 DE SETEMBRO DE 2020**

Art. 1º – **HOMOLOGAR O ESTÁGIO PROBATÓRIO** do servidor ROSSINI PENA ABRANTES, Matrícula SIAPE 2406190, ocupante do cargo de PROFESSOR E.B.T.T. neste Instituto Federal – *Campus* Manhuaçu, nos termos do art. 20, da Lei nº 8.112/90 e suas alterações e de acordo com a documentação constante no Processo nº 23223.003051/2018-10:

**PERÍODO: JULHO/2017 À JULHO/2020**

**RESULTADO: “APROVADO”**

## RESOLUÇÃO *CAMPUS* MANHUAÇU Nº 002/2020, de 04 de setembro de 2020

O **Diretor-Geral *pro tempore*** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – *Campus* Manhuaçu, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria-R Nº 381, de 12 de abril de 2017, publicada no DOU, Edição nº 74, de 18 de abril de 2017, Seção 2, página 25, e Portaria-R Nº 890, de 08 de outubro de 2018, publicada no DOU, Edição nº 195, de 09 de outubro de 2018, Seção 2, página 21, e observada a Portaria-R Nº 1265, de 01 de novembro de 2017, que trata da delegação de competência ao Diretor-Geral do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu, publicada no DOU, Edição nº 214, de 08 de novembro de 2017, Seção 1, página 20, em ato *ad referendum*,

### **RESOLVE:**

Art. 1º – **HOMOLOGAR** o CALENDÁRIO ACADÊMICO DA PÓS-GRADUAÇÃO do IF Sudeste MG – *Campus* Manhuaçu para o ano letivo de 2020, conforme Anexo.

**CALENDÁRIO ACADÊMICO DA PÓS-GRADUAÇÃO - 2020/1**

JANEIRO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	01 - Confraternização universal (feriado)	
			1	2	3	4		02 a 31 - Período de recesso escolar	
5	6	7	8	9	10	11			
12	13	14	15	16	17	18			
19	20	21	22	23	24	25			
26	27	28	29	30	31				
Dias letivos mensal:							0		
Dias letivos acumulados:							0		
FEVEREIRO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	07 - Divulgação do Edital de Matrícula para ingressantes em 2020-1	
						1		07 a 13 - Matrícula dos estudantes ingressantes (1ª chamada)	
2	3	4	5	6	7	8		14 - Início do 1º semestre letivo (aulas suspensas)	
9	10	11	12	13	14	15	-	17 a 20 - Matrícula dos estudantes ingressantes (2ª chamada)	
16	17	18	19	20	21	22		24 - Recurso escolar e administrativo	
23	24	25	26	27	28	29	1ª	25 - Carnaval (feriado)	
Dias letivos mensal:							2	26 - Quarta-feira de Cinzas (recesso escolar)	
Dias letivos acumulados:							2	28 - Início do período para solicitação de aproveitamento de disciplinas	
MARÇO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	06 e 07 - Reposição da 1ª semana letiva (14 e 15/02)	
1	2	3	4	5	6	7	2ª	28 - Fim do período para solicitação de aproveitamento de disciplinas	
8	9	10	11	12	13	14	3ª		
15	16	17	18	19	20	21			
22	23	24	25	26	27	28	4ª		
29	30	31							
Dias letivos mensal:							6		
Dias letivos acumulados:							8		
ABRIL								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	10 - Sexta-feira Santa (feriado)	
			1	2	3	4	5ª	12 - Domingo de Páscoa	
5	6	7	8	9	10	11		21 - Tiradentes (feriado)	
12	13	14	15	16	17	18	6ª		
19	20	21	22	23	24	25	7ª		
26	27	28	29	30					
Dias letivos mensal:							6		
Dias letivos acumulados:							14		
MAIO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	01 - Dia do Trabalho (feriado)	
					1	2		24 - Dia Nacional do Café	
3	4	5	6	7	8	9	8ª		
10	11	12	13	14	15	16			
17	18	19	20	21	22	23	9ª		
24	25	26	27	28	29	30			
31									
Dias letivos mensal:							4		
Dias letivos acumulados:							18		
JUNHO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	11 - Corpus Christi (feriado)	
	1	2	3	4	5	6	10ª		
7	8	9	10	11	12	13			
14	15	16	17	18	19	20	11ª		
21	22	23	24	25	26	27			
28	29	30							
Dias letivos mensal:							4		
Dias letivos acumulados:							22		
JULHO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	01 a 10 - Período para requerimento de matrícula	
			1	2	3	4	12ª	04 - Término do 1º semestre letivo	
5	6	7	8	9	10	11		04 - Data limite para consolidação PARCIAL de turmas	
12	13	14	15	16	17	18		10 - Recuperação	
19	20	21	22	23	24	25		11 - Data limite para consolidação FINAL de turmas	
26	27	28	29	30	31			11 - Data limite para entrega dos diários de classe	
Dias letivos mensal:							2	13 a 31 - Período de recesso escolar	
<b>Total de dias letivos no 1º Semestre:</b>							<b>24</b>		



**CALENDÁRIO ACADÊMICO DA PÓS-GRADUAÇÃO - 2020/2**

JULHO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	01 a 10 - Período para requerimento de matrícula	
			1	2	3	4		13 a 31 - Período de recesso escolar	
5	6	7	8	9	10	11			
12	13	14	15	16	17	18			
19	20	21	22	23	24	25			
26	27	28	29	30	31				
Dias letivos mensal:							0		
Dias letivos acumulados:							0		
AGOSTO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	Semana	03 a 06 - Análise dos requerimentos de matrícula pela coordenação de curso	
						1		07 - Início do 2º semestre letivo	
2	3	4	5	6	7	8	1ª	07 - Início do período para solicitação de aproveitamento de disciplinas	
9	10	11	12	13	14	15		10 - Dia São Lourenço (feriado municipal)	
16	17	18	19	20	21	22	2ª		
23	24	25	26	27	28	29			
30	31								
Dias letivos mensal:							4		
Dias letivos acumulados:							4		
SETEMBRO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	SEMANA	05 - Fim do período para solicitação de aproveitamento de disciplinas	
		1	2	3	4	5	3ª	07 - Independência do Brasil (feriado)	
6	7	8	9	10	11	12			
13	14	15	16	17	18	19	4ª		
20	21	22	23	24	25	26			
27	28	29	30						
Dias letivos mensal:							4		
Dias letivos acumulados:							8		
OUTUBRO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	SEMANA	12 - Nossa Senhora Aparecida (feriado)	
				1	2	3	5ª	28 - Dia do servidor público	
4	5	6	7	8	9	10			
11	12	13	14	15	16	17	6ª		
18	19	20	21	22	23	24			
25	26	27	28	29	30	31	7ª		
Dias letivos mensal:							6		
Dias letivos acumulados:							14		
NOVEMBRO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	SEMANA	02 - Finados (feriado)	
1	2	3	4	5	6	7		05 - Aniversário de Manhuaçu (feriado)	
8	9	10	11	12	13	14	8ª	15 - Proclamação da República (feriado)	
15	16	17	18	19	20	21			
22	23	24	25	26	27	28	9ª		
29	30								
Dias letivos mensal:							4		
Dias letivos acumulados:							18		
DEZEMBRO								Atividades, eventos e feriados	
D	S	T	Q	Q	S	S	SEMANA	18 - Término do 2º semestre letivo	
		1	2	3	4	5	10ª	18 - Data limite para consolidação PARCIAL de turmas	
6	7	8	9	10	11	12		19 - Recuperação	
13	14	15	16	17	18	19	11ª	21 - Data limite para consolidação FINAL de turmas	
20	21	22	23	24	25	26		21 - Data limite para entrega dos diários de classe	
27	28	29	30	31				21 a 31 - Período de recesso escolar	
Dias letivos mensal:							3	25 - Natal	
<b>Total de dias letivos no 2º Semestre:</b>							<b>21</b>		



INSTITUTO FEDERAL  
Sudeste de Minas Gerais

## CONCESSÃO DE DIÁRIAS

Endereço para consulta de diárias.

Clique no link abaixo:

<http://www.portaltransparencia.gov.br/>