



**ATA DA REUNIÃO DA SCISPCCTAE - SUBCOMISSÃO
INTERNA DE SUPERVISÃO DO PLANO DE CARREIRA
DOS CARGOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM
EDUCAÇÃO / IF SUDESTE - MG - CAMPUS MURIAÉ,
REALIZADA EM 15/12/2015.**

1
2
3
4
5
6 No dia quinze de dezembro de dois mil e quinze reuniram-se na Sala de Reuniões, na
7 Unidade Barra do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de
8 Minas Gerais - IF Sudeste MG - Campus Muriaé, os membros titulares da SCISPCCTAE -
9 Subcomissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos Adminis-
10 trativos em Educação: Willian Silva Coutinho (Ass. em Administração), Igor Meneguitte
11 Ávila (Analista de T.I.) e Débora Martins Artiaga (Pedagoga). Foi dado início à reunião
12 com o assunto “afastamento dos TAEs” em que o servidor Igor Meneguitte Ávila infor-
13 mou ter pré-agendado uma visita ao campus Juiz de Fora para a segunda quinzena de
14 janeiro ressaltando, todavia, a dificuldade em acordar essa reunião devido às férias de
15 muitos servidores naquele campus. A coordenadora da Subcomissão ressaltou a im-
16 portância desse “pontapé” inicial; entretanto, foi posto o fato de uma nova regulamen-
17 tação relacionada a afastamento e redução de carga horária estar sendo desenvolvida
18 na Reitoria e que seria mais prudente aguardar essa regulamentação para evitar pos-
19 terior retrabalho. Em seguida, passou-se à discussão dos temas tratados na reunião
20 com o Diretor Geral em 23/11/15. Tendo em vista a necessidade de maior participação
21 de todos os TAEs nos assuntos discutidos pela Subcomissão, ficou decidido que, antes
22 de qualquer iniciativa, seria desenvolvido uma pesquisa de opinião junto aos TAEs
23 para conhecer seus anseios, necessidades e expectativas relacionados aos itens: A
24 (critérios mais objetivos para marcação de férias); B (maior conhecimento pelos servi-
25 dores de assuntos relacionados a PAD – Processo Administrativo Disciplinar); C (levan-
26 tamento de informações relacionadas às avaliações de estágio probatório e progres-
27 são funcional); e E (necessidade de avaliação da lotação de TAES no campus). Quanto
28 a estes tópicos, a previsão é de a pesquisa seja realizada no mês de fevereiro/2016.
29 No que tange ao item A, o servidor Willian Coutinho frisou que não seria viável criar
30 critérios demasiadamente rígidos para tal, mas talvez uma espécie de Declaração de
31 Princípios, documento com princípios de conduta, bom senso e solidariedade para com
32 os pares a serem observados pelos servidores quando da marcação de suas férias.
33 Como a marcação de férias é um procedimento iniciado pela Coordenação de Gestão
34 de Pessoas todo mês de Novembro, então tais princípios seriam todo ano lembrados.
35 Quanto ao item B, a pesquisa levantaria o grau de conhecimento dos servidores acer-
36 ca do assunto e se estes entendem que a disponibilidade de materiais e uma palestra
37 geral para todos os servidores seria algo bem vindo à comunidade acadêmica. Quanto
38 ao item C, pensou-se na possibilidade das avaliações de desempenho serem realiza-
39 das eletronicamente, em substituição ao modelo atual em papel. Tal formato agilizaria
40 tanto sua aplicação quanto a extração de dados estatísticos do mesmo. Quanto ao
41 item E, a pesquisa levantaria a opinião dos TAEs quanto à atual lotação (distribuição
42 de cargos e quantitativo por setores) e sugestão de melhorias e regularizações e o re-
43 sultado seria apresentado para apreciação da Direção Geral e aos Diretores sistêmicos
44 como proposta de lotação. No que tange ao item D (melhoria na sistemática de avalia-
45 ção de estágio probatório), a Subcomissão entendeu que se trata de assunto mais
46 complexo e delicado e que demandaria um trabalho sistemático entre os diversos
47 campi. Como a ênfase de trabalho da Subcomissão, nesse momento inicial, são o afas-
48 tamento dos TAEs e a pesquisa de opinião, esse tópico ficou para momento posterior,
49 sem que isso impeça, por óbvio, que o assunto seja discutido por outras vias. Sem
50 nada mais a tratar, eu, Willian Silva Coutinho, lavrei a presente ata, assinada por mim
51 e pelos demais presentes nesta reunião.

52 Débora Martins Artiaga

53 Igor Meneguitte Ávila

54 Willian Silva Coutinho

