

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - [NOME DO CAMPUS]**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): Lucas Goncalves Braga

Cargo: assistente em administracao

Classe/Nível: D-D 17

Matrícula SIAPE: 186[REDACTED]

Instituição: Instituto Federal de Ensino de Minas Gerais Campus Muriaé

Unidade de Lotação: Coordenacao de Acervo Bibliograficos e Multimeios

Tempo de exercício no cargo: 15 anos

Nível de RSC pleiteado: RSC- V

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 31 de Maio de 2011(termo de exercicio), mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Assitente em Administração no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG).

Lotado no setor de apoio e transporte, submetido a direcao desenvolvimento institucional DDI, exercendo por muitos anos a funcao de responsavel pelo setor de transporte, apesar de nao ter

gerado função gratificada em nenhum momento, exercia como tal, sendo o meu trabalho administrar toda a frota do Campus Muriae, responsável por suas manutenções veiculares, abastecimentos, pagamentos de impostos veiculares, viagens de servidores, encaminhamento de requerimentos para empresa terceirizada responsável pelos motoristas, gerenciando pagamentos diários para os motoristas dentre outras atividades.

No setor de apoio participei diretamente de inúmeros contratos de terceirizados praticamente em todas as áreas relativas à direção a que eu era submetido. Dentre os quais exerci a função de coordenador de projetos e infraestrutura por aproximadamente 19 meses. Participei de equipes responsáveis pelos pregões do Campus Muriae em quatro ocasiões. Fui dedicando todo o meu tempo à instituição, à fiscalização de diversos contratos, aproximadamente 40 contratos, dividindo tempo com todas as atividades do setor de transporte.

Após vários anos, em 2019 fui realocado para o setor de coordenação e extensão CEICE permanecendo no setor até ano 2022.

Neste setor participei de comissão de avaliação e projeto de extensão, por uma ocasião

Após essa passagem pelo CEICE fui realocado para o setor de patrimônio e almoxarifado, vindo, a partir de 12/07/2022, atuar no meu atual setor de lotação, Coordenação de Acervo Bibliográfico e Multimeios onde exerço minha atividade em contato com praticamente todo o público frequentador da instituição, corpo discente, docente, alunos e público externo.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

[LOCAL], [DATA].gov.br

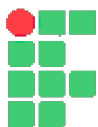
Documento assinado digitalmente

LUCAS GONCALVES BRAGA

Data: 01/09/2026 14:44:24-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 04/09/2026

REQUERIMENTO Nº 1544/2026 - CAMPUSMURI (11.06.10)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/09/2026 13:24)

LUCAS GONCALVES BRAGA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

MURCABIBMU (11.06.07.01)

Matrícula: ###673#8

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **1544**, ano: **2026**, tipo: **REQUERIMENTO**, data de emissão: **04/09/2026** e o código de verificação: **510d39e6f8**