

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

RESOLUÇÃO Nº 09, de 27 de julho de 2021

O Presidente do Conselho de Administração, Desenvolvimento Institucional e Gestão de Pessoas – CONAD, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de MG, no uso de suas atribuições definidas no Estatuto e Regimento Geral,

Considerando a Resolução nº 06/2020 do CONAD, que estabeleceu orientações sobre os procedimentos relativos às compras compartilhadas e o calendário de compras compartilhadas para o exercício de 2020 no âmbito do IF Sudeste MG e suas alterações,

Considerando a Resolução nº 20/2020 do CONAD, art. 02º que estabeleceu orientações sobre os procedimentos relativos às compras compartilhadas e o calendário de compras compartilhadas para o exercício de 2021 no âmbito do IF Sudeste MG,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito o Anexo II da Resolução nº 06/2020 do CONAD, alterado pela Resolução nº 20/2020 do CONAD.

Art. 2º Aprovar o Anexo II da Resolução nº 06/2020 do CONAD, com o seguinte texto:

Art. 1º *Link* de acesso ao Calendário de Compras Unificadas 2021 em sua versão completa:

<https://drive.google.com/file/d/1MTLfWpVB3owrBEE86euss-CD2jULycuv/view?usp=sharing>

Art. 2º Campi gerenciadores e objetos definidos no calendário do Art. 1º:

CAMPUS GERENCIADOR	PRIORIDADE	OBJETO
Barbacena	MÉDIA	Equipamento de TIC (REMANESCENTES)
Barbacena	MÉDIA	Gêneros Alimentícios Industrializados
Barbacena	MÉDIA	Material de consumo de laboratório e vidrarias.
Barbacena	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (hidráulica) - SRP
Barbacena	ALTA	Rações e insumos para animais
Barbacena	MÉDIA	Sementes, mudas e insumos agrícolas Safra 2022
Barbacena	MÉDIA	Semoventes
Barbacena	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (hidráulica) - SRP
Juiz de Fora	BAIXA	Eventos Institucionais
Juiz de Fora	MÉDIA	Equipamentos e materiais de consumo para os laboratório de Construção Civil e Resistência de Materiais, Elétrica e Hidráulica, Mecânica dos Solos, Segurança do Trabalho e Topografia
Juiz de Fora	MÉDIA	Equipamentos e Materiais de Consumo de Eletricidade e Eletrônica
Juiz de Fora	MÉDIA	Equipamentos e Materiais de Consumo de Mecânica, Mecatrônica e Construção Civil
Juiz de Fora	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (elétrica, telefonia e eletrônico) - SRP
Manhuaçu	MÉDIA	Café
Muriaé	MÉDIA	Mobilário Corporativo e Escolar
Muriaé	ALTA	- Contratação de serviço de recepção, copeiragem, portaria, contínuo, vigilância e vigilância armada
Reitoria	BAIXA	Editoração, Projeto Gráfico e Diagramação
Reitoria	BAIXA	Tradução de textos, Artigos Científicos
Reitoria	BAIXA	Divulgações Institucionais Processo Seletivo Copese
Reitoria	MÉDIA	Equipamentos de rede
Reitoria	MÉDIA	Material Gráfico
Reitoria	MÉDIA	Papel para Diplomas e Certificados
Reitoria	MÉDIA ALTA	Reprografia Processo Seletivo Copese
Reitoria	MÉDIA ALTA	Serviços de apoio Copese
Reitoria	ALTA	Gerenciamento de abastecimento e manutenção veículos
Reitoria	BAIXA	Biblioteca Virtual
Reitoria	MÉDIA ALTA	- Manutenção predial – reitoria e campi

Reitoria	MÉDIA ALTA	- Manutenção de transformadores - reitoria e campi
Reitoria	MÉDIA	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (DDIs)
Reitoria	MÉDIA	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em elevador (DDIs)
Reitoria	MÉDIA	fornecimento do serviço pago do Google, que tem permitido a sustentação do Google Meet.
Rio Pomba	MÉDIA	Sementes, mudas e insumos agrícolas Safra 2021
Rio Pomba	MÉDIA	Equipamentos e Materiais Esportivos
Rio Pomba	MÉDIA	Gás GLP
Rio Pomba	MÉDIA	Materiais para Produção e Limpeza Industrial e de áreas de preparação de alimentos e tratamento de água
Rio Pomba	MÉDIA	Carnes (entrega semanal)
Rio Pomba	MÉDIA	Frutas, Legumes e Verduras
Rio Pomba	MÉDIA	Odontológico
Rio Pomba	BAIXA	farmacológico
Rio Pomba	MÉDIA	Material e reagentes químicos e biológicos
Rio Pomba	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (alvenaria), pavimentação asfáltica e calçamento - SRP
Rio Pomba	ALTA	Materiais e Medicamentos Veterinários e Zootécnicos
Rio Pomba	MÉDIA ALTA	Equipamentos geral (equipamentos não contemplados nas demais licitações)
Rio Pomba	MÉDIA	Manutenção de ordenhadeira e tanque de expansão
Santos Dumont	BAIXA	Persianas e Cortinas
Santos Dumont	MÉDIA ALTA	certificado digital
Santos Dumont	MÉDIA ALTA	Fornecimento de refeições prontas
São João	MÉDIA	Equipamentos e materiais de consumo para os laboratórios de Enfermagem e Anatomia
São João	MÉDIA	Livros
São João	MÉDIA ALTA	Cartuchos e toners
São João	MÉDIA	Vidros para construção
OBRAS – RDC		
Reitoria	ALTA	- Obra para reforma e adaptação às normas de acessibilidade dos sanitários do campus avançado cataguases
Reitoria	ALTA	- Obra de reforma dos blocos 2 e 3 do campus santos dumont para abrigar laboratórios e salas de aula
Reitoria	ALTA	Obra para interligação do poço artesiano e os reservatórios de água do campus São João Del Rei- parte do escopo da obra de urbanização

Reitoria	MÉDIA	- Projeto de climatização e reforma das instalações elétricas, cabeamento estruturado e sistema de proteção contra descargas atmosféricas - spda do campus avançado cataguases
Reitoria	MÉDIA ALTA	- Manutenção predial – reitoria e campi

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Juiz de Fora, 27 de julho de 2021.

ISAAC EUZEBIO DE FARIA:06502727654
Assinado de forma digital por ISAAC EUZEBIO DE FARIA:06502727654
Dados: 2021.07.28 19:44:08 -03'00'

Isaac Euzébio de Faria
Pró-Reitor de Administração
Portaria nº 363, DOU - 28/04/2021
Presidente do CONAD



**INSTITUTO
FEDERAL**

Sudeste de Minas Gerais

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

RESOLUÇÃO Nº 20, de 19 de novembro de 2020

O Presidente do Conselho de Administração, Desenvolvimento Institucional e Gestão de Pessoas – CONAD, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de MG, no uso de suas atribuições definidas no Estatuto, no Regimento Geral e no Regulamento Próprio do CONAD de 26/03/2019,

Considerando a reunião ordinária do CONAD, realizada em 19/11/2020,

Considerando a Resolução 06/2020 do CONAD, que estabeleceu orientações sobre os procedimentos relativos às compras compartilhadas e o calendário de compras compartilhadas para o exercício de 2020 no âmbito do IF Sudeste MG,

Considerando a Resolução 07/2020 do CONAD, homologou as Resoluções do CONAD 02/2020, 03/2020, 04/2020, 05/2020 e alterou as Resoluções 01/2020 e 06/2020,

RESOLVE:

Art. 1º A Resolução 06/2020 do CONAD passa a vigorar com as seguintes alterações:

Art. 1º Aprovar e tornar públicas as orientações sobre os procedimentos relativos às compras unificadas, conforme Anexo I.

~~Art. 2º Aprovar e tornar público o calendário de compras unificadas para o exercício de 2021, conforme Anexo II.~~ (Revogado pela Resolução 09/2021 do CONAD)

Art. 3º Definir que o calendário de compras compartilhadas para o ano de 2022 deverá ser finalizado até 30 de outubro de 2021 e repetirá os demandantes do calendário de 2021 indicados no Anexo II, atualizando-se somente as datas para o ano de 2022, com base no(s) calendário(s) específico(s) de cada unidade.



**INSTITUTO
FEDERAL**

Sudeste de Minas Gerais

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

Art. 2º O Anexo I da Resolução 06/2020 do CONAD passa a vigorar com o título da Seção I denominado "Das responsabilidades dos requisitantes e organizadores" e com as seguintes alterações:

Art. 11 - as adequações ao calendário e às responsabilidades dos setores, relativas às compras unificadas do anexo II, desde que devidamente justificadas, serão resolvidas pela Pró-Reitoria de Administração em conjunto com os *campi*.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Juiz de Fora, 3 de fevereiro de 2021.

Fabricio Tavares de Faria
Pró-Reitor de Administração
Portaria nº 434, DOU - 27/04/2017
Presidente do CONAD



**INSTITUTO
FEDERAL**

Sudeste de Minas Gerais

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

RESOLUÇÃO Nº 06, de 19 de fevereiro de 2020

O Presidente do Conselho de Administração, Desenvolvimento Institucional e Gestão de Pessoas – CONAD, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de MG, no uso de suas atribuições definidas no Estatuto, no Regimento Geral e no Regulamento Próprio do CONAD de 26/03/2019, em ato *ad referendum*,

Considerando a Portaria – R nº 510/2016, de 07 de junho de 2016 que implantou o Regulamento Geral de Compras Compartilhadas, Contratações de Serviços e Participações nos Processos Licitatórios no âmbito do IF Sudeste MG,

Considerando o art. 3º, XVII e XVIII, e o art. 39, I, Regulamento do CONAD, de 26/03/2019,

RESOLVE:

~~Art. 1º aprovar e tornar públicas as orientações sobre os procedimentos relativos às compras compartilhadas, conforme Anexo I.~~

Art. 1º Aprovar e tornar públicas as orientações sobre os procedimentos relativos às compras unificadas, conforme Anexo I. (Redação dada pela Resolução 20/2020 do CONAD)

~~Art. 2º aprovar e tornar público o calendário de compras compartilhadas para o exercício de 2020, conforme Anexo II.~~

Art. 2º Aprovar e tornar público o calendário de compras compartilhadas para o exercício de 2021, conforme Anexo II. (Redação dada pela Resolução 20/2020 do CONAD)
(Anexo II alterado pela Resolução nº 09/2021 do CONAD)



**INSTITUTO
FEDERAL**

Sudeste de Minas Gerais

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

~~Art. 3º—definir que o calendário de compras compartilhadas para o ano de 2021 deverá ser finalizado até 30 de outubro de 2020 e repetirá os demandantes do calendário de 2020 indicados no Anexo II, atualizando-se somente as datas para o ano de 2021, com base no(s) calendário(s) específico(s) de cada unidade.~~

Art. 3º Definir que o calendário de compras compartilhadas para o ano de 2022 deverá ser finalizado até 30 de outubro de 2021 e repetirá os demandantes do calendário de 2021 indicados no Anexo II, atualizando-se somente as datas para o ano de 2022, com base no(s) calendário(s) específico(s) de cada unidade. [\(Redação dada pela Resolução 20/2020 do CONAD\)](#)

Art. 4º Os casos omissos a esta Resolução deverão ser resolvidos pelo Pró-Reitor de Administração.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Juiz de Fora, 19 de fevereiro de 2020.

Fabricio Tavares de Faria
Pró-Reitor de Administração
Portaria nº 434, DOU - 27/04/2017
Presidente do CONAD



**INSTITUTO
FEDERAL**

Sudeste de Minas Gerais

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

Anexo I

Seção I

~~Das responsabilidades dos requisitantes~~

**Das responsabilidades dos requisitantes e organizadores (Redação dada pela Resolução
20/2020 do CONAD)**

Art. 1º - no caso da contratação de serviços, fica sob responsabilidade da área demandante definida na planilha do Anexo II:

I - elaborar o Documento de Oficialização da Demanda, com as justificativas de necessidade e quantidades, além da indicação da equipe de planejamento da contratação, com base no art. 21, [Instrução Normativa nº 05/2017](#), da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão;

II - posteriormente ao definido no inciso I deste artigo, entregar ao setor de licitações, dentro do prazo indicado na planilha do Anexo II, o Termo de Referência e as suas justificativas, acompanhado dos Estudos Preliminares e Análises de Risco bem como dos orçamentos elaborados com base na [Instrução Normativa nº 03/2017](#), da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Art. 2º - no caso de materiais, fica sob responsabilidade da área demandante, definida na planilha do Anexo II, entregar dentro do prazo indicado nesta planilha o Termo de Referência e as suas justificativas, acompanhado dos orçamentos elaborados com base na [Instrução Normativa nº 03/2017](#), da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Seção II

Das responsabilidades dos ordenadores de despesa

Art. 3º - no caso de serviços, receber o Documento de Oficialização da Demanda e designar, formalmente, a Equipe de Planejamento da Contratação. Depois de vencida as etapas do Planejamento da Contratação, por parte da área requisitante, e da análise de conformidade, por parte do setor de licitações e conforme o art. 1º da Seção I, autorizar a abertura do processo licitatório.

Art. 4º - no caso de materiais, autorizar a abertura do processo licitatório, depois de verificada a conformidade do pedido por parte do setor de licitações.

Art. 5º - ao final do certame, homologar o resultado do processo licitatório.

Seção III



**INSTITUTO
FEDERAL**

Sudeste de Minas Gerais

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

Das responsabilidades do setor de licitações

Art. 6º - após receber e analisar o pedido do requisitante, encaminhar ao ordenador de despesas, com a solicitação de autorização para abertura do processo licitatório.

Art. 7º - proceder a todas as fases internas à licitação (IRP, elaboração do edital, encaminhamento à assessoria jurídica, lançamento e divulgação externa do certame), proceder à fase externa do certame (operação da fase de lances, aceitação, habilitação, adjudicação e eventuais análises de recursos), encaminhamento do processo para decisão final e/ou homologação por parte do ordenador de despesas.

Art. 8º - confeccionar e colher as assinaturas das atas de registro de preços e sua posterior divulgação.

Art. 9º - orientar e acompanhar os demandantes na elaboração dos documentos mencionados nos artigos 1º e 2º.

Art. 10º - proceder à divulgação dos processos no portal institucional.

~~Art. 11 - as adequações ao calendário de compras compartilhadas do anexo II, desde que devidamente justificadas, serão resolvidas pela Pró-Reitoria de Administração em conjunto com os campi.~~ (Redação dada pela Resolução 07/2020 do CONAD)

Art. 11 - as adequações ao calendário e às responsabilidades dos setores, relativas às compras unificadas do anexo II, desde que devidamente justificadas, serão resolvidas pela Pró-Reitoria de Administração em conjunto com os campi. (Redação dada pela Resolução 20/2020 do CONAD)

**INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E
GESTÃO DE PESSOAS**

Anexo II

Art. 1º *Link* de acesso ao Calendário de Compras Unificadas 2021 em sua versão completa:

<https://drive.google.com/file/d/1MTLfwPVB3owrBEE86euss-CD2jULycuv/view?usp=sharing>

Art. 2º Campi gerenciadores e objetos definidos no calendário do Art. 1º:

CAMPUS GERENCIADOR	PRIORIDADE	OBJETO
Barbacena	MÉDIA	Equipamento de TIC (REMANESCENTES)
Barbacena	MÉDIA	Gêneros Alimentícios Industrializados
Barbacena	MÉDIA	Material de consumo de laboratório e vidrarias.
Barbacena	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (hidráulica) - SRP
Barbacena	ALTA	Rações e insumos para animais
Barbacena	MÉDIA	Sementes, mudas e insumos agrícolas Safra 2022
Barbacena	MÉDIA	Semoventes
Barbacena	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (hidráulica) - SRP
Juiz de Fora	BAIXA	Eventos Institucionais
Juiz de Fora	MÉDIA	Equipamentos e materiais de consumo para os laboratório de Construção Civil e Resistência de Materiais, Elétrica e Hidráulica, Mecânica dos Solos, Segurança do Trabalho e Topografia
Juiz de Fora	MÉDIA	Equipamentos e Materiais de Consumo de Eletricidade e Eletrônica
Juiz de Fora	MÉDIA	Equipamentos e Materiais de Consumo de Mecânica, Mecatrônica e Construção Civil
Juiz de Fora	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (elétrica, telefonia e eletrônico) - SRP

Manhuaçu	MÉDIA	Café
Muriaé	MÉDIA	Mobilário Corporativo e Escolar
Muriaé	ALTA	- Contratação de serviço de recepção, copeiragem, portaria, contínuo, vigilância e vigilância armada
Reitoria	BAIXA	Editoração, Projeto Gráfico e Diagramação
Reitoria	BAIXA	Tradução de textos, Artigos Científicos
Reitoria	BAIXA	Divulgações Institucionais Processo Seletivo Copese
Reitoria	MÉDIA	Equipamentos de rede
Reitoria	MÉDIA	Material Gráfico
Reitoria	MÉDIA	Papel para Diplomas e Certificados
Reitoria	MÉDIA ALTA	Reprografia Processo Seletivo Copese
Reitoria	MÉDIA ALTA	Serviços de apoio Copese
Reitoria	ALTA	Gerenciamento de abastecimento e manutenção veículos
Reitoria	BAIXA	Biblioteca Virtual
Reitoria	MÉDIA ALTA	- Manutenção predial – reitoria e campi
Reitoria	MÉDIA ALTA	- Manutenção de transformadores - reitoria e campi
Reitoria	MÉDIA	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado (DDIs)
Reitoria	MÉDIA	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em elevador (DDIs)
Reitoria	MÉDIA	fornecimento do serviço pago do Google, que tem permitido a sustentação do Google Meet.
Rio Pomba	MÉDIA	Sementes, mudas e insumos agrícolas Safra 2021
Rio Pomba	MÉDIA	Equipamentos e Materiais Esportivos
Rio Pomba	MÉDIA	Gás GLP
Rio Pomba	MÉDIA	Materiais para Produção e Limpeza Industrial e de áreas de preparação de alimentos e tratamento de água
Rio Pomba	MÉDIA	Carnes (entrega semanal)
Rio Pomba	MÉDIA	Frutas, Legumes e Verduras
Rio Pomba	MÉDIA	Odontológico
Rio Pomba	BAIXA	farmacológico
Rio Pomba	MÉDIA	Material e reagentes químicos e biológicos
Rio Pomba	MÉDIA	Aquisição de material de manutenção predial (alvenaria), pavimentação asfáltica e calçamento - SRP
Rio Pomba	ALTA	Materiais e Medicamentos Veterinários e Zootécnicos
Rio Pomba	MÉDIA ALTA	Equipamentos geral (equipamentos não contemplados nas demais licitações)
Rio Pomba	MÉDIA	Manutenção de ordenhadeira e tanque de expansão
Santos Dumont	BAIXA	Persianas e Cortinas
Santos Dumont	MÉDIA ALTA	certificado digital

Santos Dumont	MÉDIA ALTA	Fornecimento de refeições prontas
São João	MÉDIA	Equipamentos e materiais de consumo para os laboratórios de Enfermagem e Anatomia
São João	MÉDIA	Livros
São João	MÉDIA ALTA	Cartuchos e toners
São João	MÉDIA	Vidros para construção
OBRAS – RDC		
Reitoria	ALTA	- Obra para reforma e adaptação às normas de acessibilidade dos sanitários do campus avançado cataguases
Reitoria	ALTA	- Obra de reforma dos blocos 2 e 3 do campus santos dumont para abrigar laboratórios e salas de aula
Reitoria	ALTA	Obra para interligação do poço artesiano e os reservatórios de água do campus São João Del Rei- parte do escopo da obra de urbanização
Reitoria	MÉDIA	- Projeto de climatização e reforma das instalações elétricas, cabeamento estruturado e sistema de proteção contra descargas atmosféricas - spda do campus avançado cataguases
Reitoria	MÉDIA ALTA	- Manutenção predial – reitoria e campi