

1
2
3
4
5
6
7
8

**ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE
PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E
INOVAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
SUDESTE DE MINAS GERAIS – IF SUDESTE
MG, REALIZADA EM 19/11/2020.**

9 Aos 19 dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às nove horas, via webconferência,
10 reuniu-se o Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. André deu as boas-vindas,
11 agradeceu a presença de todos e apresentou a pauta da reunião. Incialmente, perguntou se
12 haviam outros temas a ser tratadas. A Profa. Fabianne solicitou tratar do Calendário do
13 SIGAA, da planilha do ERE, novo período de avaliação do ERE, uma situação referente
14 à avaliação de projetos dos IC, os editais 10 e 11/2020 de Iniciação Científica e Portaria
15 983/2020. A Profa. Janaina propôs a discussão do acompanhamento dos docentes da Pós-
16 Graduação. O Prof. Rafael questionou sobre a liberação de recursos para o início de 2021
17 para edital de apoio aos mestrandos. Definiu-se que serão tratadas as pautas mais rápidas
18 e depois tratar das pautas adicionais. André apresentou a Chamada Pública
19 MCTI/FINEP/Ação transversal materiais avançados e minerais estratégicos 2020,
20 sabendo. O edital foi apresentado para manifestação de interesse dos Campi,
21 considerando as características próprias dos Editais da FINEP. Ficou definida a
22 divulgação do edital no âmbito dos Campi. Quanto ao Mestrado Profissional para os
23 servidores do IF Sudeste MG, foi divulgada a abertura do Edital. Não haverá afastamento
24 integral e será realizado no Campus Juiz de Fora, embora neste momento seja realizada
25 as atividades à distância. Foi esclarecido que o processo de seleção é todo gerenciado pela
26 UFF e que todas as informações sobre este tema deverão ser diretamente com aquela
27 instituição. Em seguida, foi discutido o “Regulamento para editais de patrocínio não-
28 financeiro”, o documento foi aprovado com a sugestão de que esta normativa seja
29 verificada a possibilidade de ampliar o escopo para atender também os patrocínios
30 financeiros. Passou-se à discussão sobre as questões da pós-graduação. Iniciou-se a
31 discussão com o relato das discussões acerca da matrícula nos cursos de pós-graduação
32 *Lato sensu* pela Profa. Janaina. Ela relatou o problema de que estudantes iniciaram o
33 curso, mas não optaram pelo reingresso. Com o início das atividades, os coordenadores
34 de curso questionaram sobre a possibilidade de solicitação de reingresso após o prazo
35 estabelecido pela Resolução CONSU. Após conversa com a Diretoria de Pesquisa e Pós-
36 graduação, foi indicada discussão do tema no COPPI. Verificou-se que nos outros Campi
37 não houveram solicitações desta natureza. Fabianne destacou que trata-se de uma
38 Resolução do CONSU, e que as modificações devem ser revista neste contexto. Também
39 destacou o perigo de se abrir o precedente e pela falta de segurança jurídica. Cleiton
40 relatou a preocupação com os estudantes que já haviam pedido o reingresso, considerando

41 que a abertura de nova possibilidade de opção tarde poderia ser interpretada como
42 desfavorecimento destes. Deliberou-se, por unanimidade, em manter as datas da
43 Resolução para as opções de reingresso, tendo em vista que se tratou de uma
44 regulamentação aprovado no CONSU, após ampla discussão no projeto reencontro e
45 consulta pública. Discutiu-se sobre a necessidade de acompanhamento dos cursos de pós-
46 graduação, para melhor orientação, para formação e para que se possa conversar mais
47 sobre o nível de ensino, sobre as particularidades e acompanhamento. Janaina relatou um
48 caso do Campus de um docente que não tem dado retorno aos estudantes, onde foi
49 indicado que estas questões deveriam ser levadas para a Coordenação de Gestão de
50 Pessoas. Também, foi indicada a possibilidade de troca de semestre de disciplinas para
51 adequar a melhor forma de execução. Sobre o acompanhamento da pós-graduação foi
52 encaminhada a análise do formulário do ERE para todos os coordenadores. Foi indicado
53 que a principal dificuldade está relacionada à condução simultânea dos afazeres
54 domésticos, às questões da pandemia e os estudos. Foi indicada a necessidade de maior
55 acompanhamento e a possibilidade de realização de fóruns entre os cursos de pós da
56 mesma área. Sobre o excesso de atividades e melhor acompanhamento, foi discutida a
57 necessidade de discussão deste tema e de maior aproximação entre as Direções de
58 Pesquisa e as Coordenações de Curso para melhor equacionar estas situações. Também,
59 indicou-se que as orientações efetuadas para os outros níveis de ensino sejam levadas para
60 a pós-graduação. Passou-se à discussão do calendário do SIGAA, onde a Profa. Fabianne
61 apresentou o calendário e pediu a atenção de todos para as datas de acompanhamento do
62 SIGAA e a necessidade de criação de um calendário acadêmico para as unidades para o
63 segundo semestre de 2020. Definiu-se que a criação do calendário acadêmico seja
64 realizado até 23/11/2020 e que as turmas sejam criadas até 11/12/2020. Para o lado a
65 rematrícula dos discente será em 06/01/2021. Para o *Stricto* a rematrícula *on line* deve ser
66 realizado dia 11 de dezembro e a confirmação de matrícula será em 06/01/2021. Sobre os
67 editais 10 e 11/2020, foi apresentado pela Diretora Fabianne o panorama de submissões
68 de projetos, indicando a redução no total de bolsas concedidas. Ficou indicada a
69 possibilidade e manter o quantitativo de bolsas que vem sendo pagas pela reitoria e que
70 os Campi já avaliassem a possibilidade de atendimento às bolsas complementares.
71 Também, foi alertado a necessidade de atenção para mobilização de bolsistas no Edital
72 12/2020 pois o sistema do CNPq fecha no dia 10 de dezembro. Em seguida, foi relatada
73 uma ocorrência nos Editais de iniciação de um projeto reiterado em todos os editais,
74 porém submetido por pesquisadores diferentes. A detecção desta situação foi oriunda da
75 checagem manual dos projetos, conforme orientação da Auditoria de se evitar este tipo
76 de situação na Iniciação Científica. O Comitê decidiu pela desclassificação dos projetos
77 pela reiteração de submissão com autorias diferentes. A reavaliação da situação do projeto
78 será realizada a partir da apresentação de recursos pelo orientados. Passou-se à discussão
79 da Portaria SETEC 983/2020, onde percebeu-se o risco de enfraquecimento das
80 atividades de pesquisa. Foi destacado o Item 7.7. como saída para manutenção da

81 pesquisa aplica, como programas institucionais. Ao mesmo tempo, André indicou que a
82 curricularização da pesquisa passa a ser uma saída interessante para manutenção da
83 pesquisa institucional. Também, foi informado que o CONIF, por meio do FORPOG, FDE
84 e FORPROEXT estão trabalhando em uma nota para correção e para subsidiar as ações
85 legislativas sobre o tema. Foi feito um comentário sobre o processo seletivo para o
86 primeiro semestre de 2021, onde foi reforçada a solicitado aos coordenadores a forma de
87 realização do processo seletivo de forma remota. A seguir agradeceu a presença de todos
88 e deu por encerrada a reunião às 12h25. Nada mais tendo a relatar, eu, André Narvaes da
89 Rocha Campos, lavrei essa ata, que foi aprovada em reunião do COPPI e será assinada
90 pelos presentes.

91

Nomes:	Unidade
André Narvaes da Rocha Campos	Reitoria
Fabianne Magalhães Girardim Pimentel Furtado	Reitoria
Luís Oscar de Araújo Porto Henrques	Reitoria
Anne Danieli Nascimento Soares	Campus Barbacena
Janaína de Assis Rufino	Campus São João del Rei
Jefferson de Almeida Pinto	Campus Juiz de Fora
Rafael Monteiro Araújo Teixeira	Campus Rio Pomba
Natalino da Silva de Oliveira	Campus Muriaé
Márcio de Paiva Delgado	Campus Santos Dumont
Cleiton Rodrigues Monteiro	Campus Manhuaçu
Pedro Paulo Lacerda Salles	Campus Avançado Cataguases
Pedro Henrique de Oliveira e Silva	Campus Avançado Bom Sucesso

92

93 *Esta ata foi aprovada na reunião do Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do dia
94 31/03/2021. A versão impressa está disponível junto à secretaria executiva da PROPPi.
95