

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

**ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE
PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E
INOVAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
SUDESTE DE MINAS GERAIS – IF SUDESTE
MG, REALIZADA EM 23/04/2020.**

Aos vinte e três dias do mês de abril de dois mil e vinte, às nove horas, via webconferência, reuniu-se o Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. André iniciou a reunião dando as boas-vindas, agradecendo a presença de todos e explicando que a pauta da reunião era composta por seis itens mas que ele gostaria de propor mais dois, a saber, o calendário da CAC 2020 e o dinter em educação. A seguir perguntou se mais alguém gostaria de incluir algum item na pauta. Flávia e Jefferson solicitaram a inclusão na pauta do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e do Plano de Ofertas de Cursos e Vagas (POCV). Rafael solicitou que se incluísse a pós-graduação EAD, afirmando estar preocupado com a solicitação dos coordenadores de curso para retomada das atividades, e perguntou se o tema havia sido abordado no Colégio de Dirigentes. André respondeu que ainda não e acrescentou que caberia também um esclarecimento sobre o ProfEPT. André solicitou aos membros do comitê que votassem a inserção dos novos itens de pauta usando a ferramenta “sim” ou “não”. O “sim” ganhou com 82% dos votos e duas abstenções. André passou ao primeiro item da pauta, informes gerais, comentando que estavam para ser lançados os editais da Setec com oferta de financiamento para a pesquisa voltada à inovação. André explicou que esses editais haviam sido adiados mas que poderiam ser efetivamente lançados antes mesmo do retorno das aulas, com provável submissão no mês de maio. Relatou ainda que na semana anterior havia sido noticiado que a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec) tinha a intenção de reabrir os editais, independente do funcionamento das instituições, pois o dinheiro já estava empenhado na fundação do Espírito Santo e era preciso dar celeridade ao processo de contratação de projetos. André comentou que os polos de inovação estavam na mesma situação, podendo sua reabertura ocorrer a qualquer momento e, em caso de submissão de proposta, o prazo seria de 45 dias. A seguir comentou que o APCN estava suspenso, o que proporcionaria um prazo maior para se trabalhar nos projetos. Com relação à coleta da Capes para avaliação quadrienal, André informou que os prazos foram reabertos, tendo sido emitida uma portaria específica para isso. Já o CNPq estaria aos poucos reabrindo os editais dos programas de iniciação científica, ao que parece, sem muitas alterações na política de distribuição de bolsas. André comentou sobre a troca na presidência do CNPq, assumida pelo professor Evaldo Ferreira Vilela e sobre a troca da diretoria de avaliação

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

da Capes, assumida pelo professor Marcelo Hermes de Lima. André ressaltou a importância desse último cargo em relação aos processos de abertura, fechamento e continuidade dos cursos de pós-graduação. Logo depois comentou que no dia anterior havia sido realizada uma videoconferência com as pessoas interessadas no edital do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif). Apesar da adesão ao encontro ter sido pequena, algumas pessoas manifestaram intenção de submeter projeto ao referido edital. A seguir André explicou que seria necessário o apoio do comitê de pesquisa no processo de avaliação interna, que ocorreria no dia seguinte, e também para o processo de avaliação dos projetos submetidos ao edital do Conif, para o qual deverão ser indicadas quatro pessoas. André explicou que conversou com o prof. Valdir sobre a possibilidade de se ampliar o tempo de submissão ao edital do Conif para o dia 25/04/2020, sábado. No entanto, para que o prazo seja ampliado, a avaliação precisaria ser realizada no domingo, dia 26/04/2020, de modo a liberar o resultado e permitir que os pedidos de recurso ocorram no dia 27/04/2020, segunda-feira. Os membros do comitê concordaram com a prorrogação do prazo de submissão para o dia 25/04/2020 e ficaram encarregados de realizar a avaliação no domingo: André, Flávia, Jefferson, Luís Oscar, Pedro Henrique, Rafael, Regina e Valdir. André explicou que não sabia se todos seriam contatados; tudo dependeria da quantidade e dos tipos de projetos submetidos. André explicou que serão necessários quatro representantes do IF Sudeste MG para participar da avaliação dos projetos do Conif em âmbito nacional, que acontecerá do dia 04 ao dia 11/05/2020, sendo que os indicados não precisam ser especialistas da área. André explicou que um dos indicados deverá trabalhar no núcleo de inovação tecnológica da instituição, nesse caso Flávia ou Juliana Godinho, e perguntou se mais alguém se candidataria. O perfil seria pesquisador ou extensionista e não necessariamente membro do comitê. Regina, Natalino, Pedro Paulo e Janaína ficaram de verificar se alguém dos *campi* teria interesse. André disse que encaminharia para o grupo de whatsapp do comitê de pesquisa o convite feito pela Setec e aguardaria a resposta para fazer as indicações para o Conif. Fabianne pediu a palavra e informou que no dia 22/04/2020 saiu a chamada CNPq – PIBITI nº 08/2020, com submissão até o dia 08/06/2020, análise entre os dias 15 e 19/06/2020 e resultado preliminar no dia 06/07/2020. Fabianne explicou que o relatório apresentado ao CNPq, e que faz parte das exigências do edital, é bianual e determina eventuais alterações nas cotas de bolsas. Lembrou ainda que o documento pede todos os dados institucionais e em 2018 o relatório foi composto por 15 páginas. André solicitou aos diretores de pesquisa as informações necessárias para confecção do material e relatou que o documento apresentado em 2018, feito com o auxílio de Luís Oscar, foi muito bem avaliado, tendo obtido inclusive um aumento no número de bolsas de iniciação científica. Fabianne comentou que o relatório deve conter informações sobre o corpo discente em relação ao ingresso na instituição; total de alunos em todos os níveis; servidores com carga horária de 40h e carga horária de 20h; servidores doutores; produção de pós-graduação *stricto sensu*; número de grupos

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

de pesquisa; número de bolsas de iniciação tecnológica; incubadoras; acordos de cooperação; escritório de transferência de tecnologia; núcleo de inovação; registro de patentes; protótipos e capacidade de orientação. André completou dizendo que o documento é um sumário da instituição e que um ponto positivo do relatório anterior foi o número de voluntários. A seguir André comentou que encaminhou para os membros do comitê o relatório de gestão e agradeceu o envio das planilhas com as informações dos *campi*. Explicou também que o relatório era para ter ficado pronto há mais tempo mas foi um período de muitas demandas e modificações no funcionamento da instituição. André disse que gostaria de ver o relatório junto com os membros do comitê e ter um *feedback* para eventuais correções antes do envio do documento que ocorrerá no dia 24/04/2020 ou no início da semana seguinte. André explicou que o relatório de gestão da PROPPi presta contas a respeito de cada tópico do PDI, sempre zelando pela transparência. A seguir o grupo procedeu com a leitura e discussão de trechos do relatório. André comentou que na planilha faltou a inclusão de todos os eventos ocorridos nos *campi*. Comentou ainda que, apesar dos avanços da pesquisa dentro da instituição, fruto também da atuação do comitê, houve uma diminuição grande do número de artigos científicos em periódicos, passando de 150 no ano anterior para 136. André afirmou também que a captação de recursos externos foi fraca e que no momento só se pode contar com os recursos do CNPq e da Capes. André disse ainda que a CEUA terá um novo coordenador e que no ano anterior foi necessário atualizar o cadastro do IF Sudeste MG como instituição de atividade de pesquisa e ensino com animais, com validade por mais 5 anos. Com relação ao CEPH, André reforçou o pedido de mais pessoas em sua composição. No que diz respeito à capacitação de servidores, André comentou que foram batidas todas as metas do PDI e que alguns cursos de qualificação que tiveram papel importante em 2019 irão continuar em 2020. O curso de mestrado em administração na Universidade Federal Fluminense em Volta Redonda foi uma experiência muito bem sucedida, em que todos os servidores que ingressaram concluíram com êxito, e é muito provável que haja uma nova oferta. André pediu a todos que dessem uma olhada no documento e ajudassem fazendo sugestões ou apontando alguma correção a ser feita. Regina perguntou qual seria o prazo para envio das contribuições. André respondeu que seria até a semana seguinte. Logo depois comentou que uma informação importante não abordada pelo relatório diz respeito ao investimento do *campus*. Segundo ele houve dificuldade em compilar os dados pois a planilha não deixou claro em que consistiria o investimento no *campus*. Em alguns casos não foi possível saber se o investimento mencionado incluía o apoio passado pela pró-reitoria, ou se eram ações da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional. Dessa forma não se pôde fazer uma compilação coerente e segura para ser inserida no relatório. André propôs que o tópico investimento no *campus* fosse inserido somente no ano seguinte, em um contexto mais organizado. Assim sendo, os investimentos em pesquisa registrados contemplam somente os que saíram da pró-reitoria. André pediu a opinião do grupo. Os membros do comitê optaram por incluir o tópico somente no ano

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

seguinte. André pediu que todos dessem uma olhada no relatório de gestão e enviassem suas sugestões até o final da semana seguinte. Ato contínuo, passou para o painel de indicadores, explicando que a ideia seria criar uma rotina de lançamento de informações dos projetos e investimentos em pesquisa. André explicou que a página do painel, que está em construção, apresentará informações acerca de ações e investimentos, painel de projetos, mapas de projetos e investimentos, projetos e áreas de conhecimento, projetos e pessoas, propriedade intelectual e ISSN e ISBN. O painel é construído com base em planilhas de excel e a proposta seria o compartilhamento das planilhas, com datas definidas para o lançamento das informações periodicamente, de três em três meses. André deu explicações sobre o lançamento das informações. Logo depois comentou que o lançamento periódico das informações evitará acúmulo de tarefas no final do ano e permitirá a organização e entrega de informações para o cidadão e para os processos de auditoria, de forma mais precisa possível. André propôs que as informações fossem inseridas no painel de forma periódica, acompanhadas do documento de comprovação, e pediu ao grupo que definisse a periodicidade. André lembrou que o painel será útil para os indicadores do PDI e que a proposta pode ter peso institucional pelo fato de ser um projeto do comitê de pesquisa, para o qual se pode fazer uma instrução normativa. André sugeriu que se criasse um pequeno grupo de trabalho para discutir as formas de se trabalhar com o painel e posteriormente se discuta no comitê de pesquisa a instrução normativa. André se dispôs a participar do grupo de trabalho e perguntou quem mais se candidataria, realçando que não será um volume grande de trabalho e nem se estenderá por muito tempo. O objetivo seria pensar numa instrução normativa rápida e objetiva para a organização do calendário do preenchimento das planilhas e dos itens que irão compô-las. Rafael, Jefferson e Regina manifestaram interesse em participar. Janaína e Natalino ficaram de verificar em seus *campi* se havia servidores interessados. André ficou de pedir a portaria do grupo de trabalho. Jefferson perguntou se o painel estava disponível para consulta. André disse que ainda não mas que seria compartilhado com o comitê. Disse ainda que algumas informações não estavam disponíveis mas que era possível ter uma ideia do que será feito implantando a dinâmica de coleta de informações. A seguir explicou que havia mandado para todos um *link* do painel. André passou para o tópico relativo às ações de enfrentamento do covid-19 abrindo espaço para que os membros do comitê falassem sobre necessidades ou possibilidades de ação conjunta em seus respectivos *campi*. André comentou que as ações da extensão tem dado um bom apoio no enfrentamento da pandemia e as ações de pesquisa estão nascendo gradativamente. Dessa forma o canal de comunicação estava aberto para se encontrar formas de apoiar as ações de enfrentamento. André reforçou a importância de estimular os pesquisadores a submeter aos editais abertos. Janaína comentou que no *campus* São João del Rei há uma proposta de criação de máscaras impressas em 3D e perguntou se haveria como comprar o equipamento. André comentou que o melhor caminho seria através do edital do Conif, que prevê a compra de equipamentos. No entanto, a produção de máscaras precisaria

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

apresentar algo de inovador para se adequar às exigências do edital. André pediu autorização para inserir a pauta relativa à atualização e modernização de equipamentos de laboratório. O grupo concordou. Regina perguntou se incluiria manutenção de equipamentos. André respondeu que, no caso em questão, não, mas que se poderia pensar em algo para manutenção de equipamentos. André passou para a discussão do calendário da CAC da pós-graduação informando que foi feito o pedido das portarias dos servidores que irão fazer parte das comissões avaliadoras. Além disso foi feita uma avaliação preliminar dos cursos *lato* e *stricto sensu*. André informou que, com relação à instrução normativa, foi estabelecida e mantida apenas a data de submissão para que não se perdesse esse período e o prazo vigente para submissão dos cursos. André comentou que ele e Fabianne estavam discutindo a melhor forma de se alterar o calendário da pós-graduação. Dessa forma a proposta para a CAC seria a de prorrogar em aproximadamente 15 dias as ações previstas. O grupo concordou. André disse que as novas datas seriam publicadas, deixando todos a par. André passou para a pauta seguinte, dinter em educação, relatando que a UFF não havia retornado o contato nos últimos cinco meses em virtude da troca na coordenação do curso. Terminado esse processo, o IF Sudeste MG foi novamente contatado para efetivar a execução do dinter. André lembrou que a realização desse curso vinha sendo discutida no comitê de pesquisa desde 2017, enfrentou várias barreiras mas que possivelmente o dinter será realizado, oferecendo 20 vagas. André disse ainda que será necessário discutir questões como tempo de afastamento e modo de funcionamento do curso. Além disso na semana anterior havia sido realizada uma webconferência entre André e os novos coordenadores, que se manifestaram bastante favoráveis, inclusive ventilando a possibilidade de realizar a seleção ainda no primeiro semestre do ano. Apesar disso os detalhes para funcionamento do curso precisariam ser discutidos. A proposta inicial é de que as aulas no primeiro ano ocorram em Juiz de Fora. Os servidores teriam afastamento de 1 ou 2 anos, a partir do segundo ano do curso, de modo a cursar as disciplinas eletivas e realizar o estágio obrigatório em Niterói. Dessa forma será necessário retomar os trabalhos dos editais de afastamento, apoiando os servidores que desejarem ingressar no curso. André passou para o item seguinte da pauta, PPI e POCV, explicando que foi trabalhado um texto inicial para direcionar o trabalho e paralelamente foi compartilhada uma planilha com o objetivo de identificar a visão dos pesquisadores e a visão prioritária de cada unidade da instituição. Segundo ele, uma questão importante seria pensar na avaliação da perspectiva de atuação em cursos de pós-graduação. O documento do PPI e POCV apresenta uma visão geral a respeito da pesquisa, do ensino e da extensão. A partir daí foi apresentada a proposta dos tópicos das planilhas para identificar a visão e a expectativa de cada uma das unidades, de modo a construir um documento maior. Fabianne comentou que a ideia é que as respostas não sejam direcionadas e que usuários, coordenadores de curso e pessoal de secretaria possam passar sua visão em relação aos itens abordados. Flávia comentou que responderia o *e-mail* de Jefferson com as dúvidas a respeito desse assunto mas que falaria um pouco sobre cada

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

um dos itens. Com relação ao número de parcerias, acordos de parceria para pesquisa, desenvolvimento e inovação, transferências de tecnologia e serviços técnicos especializados, seria necessário refletir sobre os baixos números registrados e como incentivar seu crescimento. No que diz respeito à propriedade intelectual, Flávia comentou que caberia uma análise de cada *campus* sobre a evolução ao longo do tempo. Já com relação ao terceiro item, empreendedorismo inovador, Flávia solicitou que cada *campus* identifique o que poderia fazer para contribuir nesse processo, como, por exemplo, compra de insumos para criar laboratórios de prototipagem e de *coworking*. O objetivo seria fomentar nos *campi* o interesse em empreendedorismo inovador e movimentar grupos de interesse. Flávia comentou também que recentemente havia sido lançado o regulamento de pré-aceleração de projetos e a ideia inicial seria a de promover a primeira edição no primeiro semestre, mas que, no cenário atual da pandemia, isso provavelmente não seria possível. A seguir se colocou à disposição para aqueles que quisessem fazer contato e sanar dúvidas. André passou para o tópico seguinte, pós-graduação EAD e ProfEPT, comentando que no momento atual decidiu-se pela interrupção de todas as atividades acadêmicas da instituição. A seguir explicou que o ProfEPT é um curso realizado em rede, é um programa nacional, daí possuir um complexo mecanismo de gestão. Dessa forma, apesar de utilizar o sistema acadêmico do IF Sudeste MG, o curso tem seu calendário acadêmico definido por uma comissão nacional. O calendário define também o período de ingresso e o exame nacional de avaliação envolveria cerca de 40 ou 50 mil pessoas. Dessa forma foi decidido que o período de ingresso seria mantido e o processo seletivo irá acontecer. André relatou que houve manifestações a esse respeito para o Conif e o conselho decidiu que a última palavra caberia ao Instituto Federal do Espírito Santo (Ifes), responsável pelo curso perante a Capes. Dessa forma o Ifes publicou uma portaria definindo o retorno das aulas a distância. Com relação ao Siga, André consultou Fabiana sobre a possibilidade de modificação e ela explicou que no módulo *stricto sensu* é possível dar continuidade a um determinado curso sem dar continuidade a outros. Rafael perguntou se os servidores matriculados no ProfEPT que tiveram a qualificação em serviço suspensa por conta da interrupção do calendário retornariam automaticamente para o dito afastamento. André ficou de verificar junto ao diretor de gestão de pessoas sobre a qualificação em serviço do ProfEPT e também sobre a dúvida de Jefferson em relação ao afastamento dos alunos do dinter em engenharia. Jefferson lembrou que a portaria 1057/2014 prevê que em caso de interrupção das aulas da pós-graduação o afastamento é suspenso e retomado mais adiante. André passou a palavra a Rafael que solicitou que se verificasse junto ao Colégio de Dirigentes a possibilidade de retomada das atividades da pós-graduação EAD. Rafael explicou que a solicitação partiu de dois coordenadores de curso que já haviam verificado previamente junto aos alunos a possibilidade de retomada das atividades, o que foi respondido positivamente. André respondeu que o prof. Batista, informado do assunto através do memorando encaminhado por Rafael, certamente levaria a questão ao Colégio de Dirigentes. André passou para o

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

tópico seguinte, modernização e atualização de equipamentos de laboratório comentando sobre a importância de se criar um documento com a proposta para cada unidade da instituição, de modo que, havendo sobra de recursos, seja possível organizar a aquisição do material. A ideia seria que cada *campus* fizesse seu próprio levantamento e a aquisição se desse pelos mecanismos convencionais. André ressaltou o papel do comitê de avaliar a possibilidade de modernização dos laboratórios e sugeriu que o tema vire pauta prioritária da próxima reunião. André passou a palavra para aqueles que quisessem se manifestar. Fabianne agradeceu as diretorias de pesquisa pelo auxílio na inserção dos processos da iniciação científica no Sipac e pediu a André que projetasse novamente o plano da auditoria. Fabianne lembrou que a maior parte dos processos irá tramitar via Sipac e que já há um fluxo definido para cada um deles, como, por exemplo, iniciação científica, grupos de pesquisa e pós-graduação. Pedro Henrique perguntou se o *status* do processo fica aberto. Fabianne esclareceu que permanece aberto até o final da vigência da iniciação científica, de modo que mensalmente possam ser inseridos documentos como o F5, F7 e F8. André apresentou o documento do plano de auditoria. Pedro Henrique perguntou como seria possível ter acesso aos pagamentos do CNPq. Fabianne esclareceu que basta solicitar à coordenação de pesquisa e é emitido o comprovante através da plataforma Carlos Chagas. Fabianne explicou que no caso dos editais Fapemig o dinheiro é descentralizado da reitoria e cada diretoria de administração e planejamento emite o pagamento e o respectivo comprovante instruirá o processo. André comentou que a próxima reunião seria marcada para dali a 15 dias aproximadamente. A seguir agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às 12h25. Nada mais tendo a relatar, eu, Maria Elisa Escobar Thompson, lavrei essa ata, que segue assinada pelos presentes.

Lista de Presentes:

Nomes:	Unidade
André Narvaes da Rocha Campos	Reitoria
Fabianne Magalhães Girardin Pimentel Furtado	Reitoria
Flávia Couto Ruback Rodrigues	Reitoria
Luís Oscar de Araújo Porto Henriques	Reitoria
Regina Lucia Pelachin Lianda	Campus Barbacena
Janaína de Assis Rufino	Campus São João del Rei
Jefferson de Almeida Pinto	Campus Juiz de Fora
Rafael Monteiro Araújo Teixeira	Campus Rio Pomba
Natalino da Silva de Oliveira	Campus Muriaé
Guilherme do Carmo Silveira	Campus Santos Dumont

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, 360 – 5º andar – Estrela Sul – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 3257-4113 / (32) 3257-4112 // (32) 3257-4111 / (32) 3257-4110 (32) 3257-4161

Cleiton Rodrigues Monteiro	Campus Manhuaçu
Pedro Paulo Lacerda Salles	Campus Avançado Cataguases

*Esta ata foi aprovada na reunião do Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do dia 24/08/2020. A versão impressa está disponível junto à secretaria executiva da PRO-PPI.