



ORIENTAÇÕES

CADASTRO INATIVO - EVEREST

Fevereiro de 2024



De: *Nicolle Fernandes Esteves*
Iniciação Científica

Para: *Orientadores(as) e bolsistas de Iniciação Científica*


Assunto: Informações gerais para ativação do cadastro no Everest

Prezados(as),

Seguem abaixo informações gerais sobre os procedimentos para ativação do cadastro no sistema Everest (<http://everest.fapemig.br/Home/login>). O cadastro ativo é condição necessária para o viabilizar o lançamento da bolsa no Everest. Tanto o(a) bolsista quanto o(a) orientador(a) precisam estar com o cadastro ativo.


A tela abaixo apresenta a mensagem exibida pelo sistema Everest ao se incluir um CPF que se encontra com o *status* inativo:

Bolsista (CPF)



! Este cadastro esta inativo, o solicitante deve entrar em contato com a CI para regularizar a situação. ×

Orientador (CPF)



! Este cadastro esta inativo, o solicitante deve entrar em contato com a CI para regularizar a situação. ×



Para sanar a situação, bolsistas e orientadores(as) devem enviar um Fale Conosco para a Central de Informações da FAPEMIG encaminhando uma cópia digitalizada do documento de identificação do(a) solicitante. O documento de identificação deve conter a data de nascimento e o número do CPF.

A sequência de telas abaixo apresenta um modelo que indica a forma de preenchimento dos campos para envio do Fale Conosco:

Registrar solicitação Consultar atendimento

Nome*:
Nome completo do(a) solicitante

E-mail*:
e-mail do(a) solicitante

Estado (UF)*:
Minas Gerais

Município*:
INFORMAR MUNICÍPIO

Assunto*:
IFSEMG - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

Telefone*
Informar o número de telefone do(a) solicitante

Fundação de Apoio - FA*
FAPEMIG

Instituição*
IFSEMG

Tema*
EVEREST

Número do Processo/Projeto/SEI*
Convênio 6.23/2021

PRÓXIMO



No campo descrição o(a) solicitante deve apresentar a solicitação à FAPEMIG.

A próxima tela apresenta uma sugestão de texto para envio da solicitação. Cabe reforçar que no texto abaixo devem ser informados os dados do(a) solicitante (orientador(a) ou bolsista).



Além disso, cabe destacar também que antes de realizar o envio da solicitação, deve ser anexado o documento de identificação no local indicado na imagem abaixo:

Mensagem:



Prezados(as), me chamo (nome do(a) solicitante), inscrito(a) no CPF: (número do CPF). Fui informado(a) pela Pró Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IF Sudeste MG que estou com o cadastro inativo no Everest. Dessa forma, envio este Fale Conosco para sanar o problema. Anexa a esta mensagem segue uma cópia digitalizada do meu documento de identificação. Desde já, agradeço a atenção!

Obs: o campo aceita inserir apenas 5.000 caracteres

Anexar arquivos a demanda

  **Anexar documento de identificação aqui**

Obs: Limite para armazenamento não pode ultrapassar 30MB.

Após o envio do Fale Conosco na Central de Informações da FAPEMIG, o(a) solicitante irá receber um e-mail de notificação informando o número do atendimento que é criado para a solicitação.

Posteriormente, receberá um novo e-mail informando que a reativação foi concluída com a indicação de uma nova senha (temporária) para acesso.

Os retornos do Fale Conosco da FAPEMIG são realizados a partir do endereço eletrônico: Governo de Minas <bpms@prodemge.gov.br>.

Link para acesso ao Everest: <http://everest.fapemig.br/Home/login>

Link para acesso ao Fale Conosco da FAPEMIG: <https://fapemig.br/pt/envio-de-perguntas/>