

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - CAMPUS RIO POMBA**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): Eniete de Oliveira Campos Furtado

Cargo: Assistente em administração

Classe/Nível: D 19

Matrícula SIAPE: ****537

Instituição: IF Sudeste MG – Campus Rio Pomba

Unidade de Lotação: Coordenação de Gestão de Pessoas

Tempo de exercício no cargo: 33 anos

Nível de RSC pleiteado: RSC VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal, já bacharel em ciências Econômicas, em primeiro de março de mil novecentos e noventa e três mediante aprovação em concurso público federal para exercer o cargo de Assistente em administração no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF sudeste MG) - Campus Rio Pomba, à época, Escola Agrotécnica Federal de Rio Pomba (EAF-RP).

Permaneci no mesmo cargo ao longo desses trinta e três anos, assim vivenciei as transformações da instituição de EAF RP para Centro Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rio Pomba (CEFET-RP) em 2002 e Campus Rio Pomba do IF Sudeste MG em 2008.

Iniciei na Cooperativa Escola dos Alunos. No final de 1995 fui lotada na Seção de Licitações e Contratos, e no final de 1999 na Coordenação de Gestão de Pessoas, à época, Setor de Pessoal.

Hoje, com o título de Mestre em Educação Profissional e Tecnológica submeto este memorial para obtenção do RSC VI (equivalente ao doutorado) com pontuação total de 390 pontos, conforme documento anexo, assim discriminado:

- . **Requisito I** (Grupos de trabalho, comissões e núcleos representativos): **55,5 pontos**.
- . **Requisito II** (Projetos institucionais, gestão, apoio ao ensino, pesquisa e extensão, inovação e assistência especializada): **53 pontos**
- . **Requisito III** (Recebimento em evento de reconhecimento público): **7,5 pontos**.
- . **Requisitos IV** (Assunção de responsabilidade técnica, administrativa ou especializada): **15 pontos**.
- . **Requisito V** (Exercício de função gratificada e cargo de direção): **95,5 pontos**
- . **Requisito VI** (Produção, prospecção de conhecimento científico ou técnico): **163,5 pontos**
- Pontuação total: 390 pontos.**

Requisito I: Grupos de trabalho, comissões e núcleos representativos

Ao longo dos anos participei de várias comissões organizadoras e de apoio aos processos seletivos, vestibulares e concursos públicos da instituição, desempenhando atividades essenciais para o planejamento, organização e execução dessas ações. Essa participação contribuiu para a realização de processos conduzidos com transparência, eficiência e responsabilidade social, fortalecendo a democratização do acesso à educação pública, gratuita e de qualidade e reafirmando o compromisso institucional com a igualdade de oportunidades.

Atuei também em comissões de processo administrativo disciplinar, de qualidade de vida dos servidores, de elaboração do plano de desenvolvimento institucional (PDI), equipe responsável pelo programa de capacitação dos servidores, implantação do próprio RSC-PCCTAE e a subcomissão responsável pela avaliação do RSC dentre outras, demonstrando conhecimento da lei 8.112/90 e do direito disciplinar com imparcialidade e legalidade, contribuindo para o futuro da instituição trabalhando em normativos e planejamento, assim como, para a capacitação do corpo técnico-administrativo.

Requisito II - Projetos institucionais, gestão, apoio ao ensino, pesquisa e extensão, inovação e assistência especializada

A minha vivência profissional e a amplitude das competências dos técnico-administrativos em educação (TAEs) permitiu a criação e coordenação do projeto de extensão “CGP com Você – Eixo , Integração, um subprojeto do Projeto CGP com Você que promoveu ações de curricularização da extensão, publicação de relato de experiência e apresentação de trabalho em evento científico promovido pela instituição, com participação de aluno bolsista.

Participei de ações de extensão, supervisionei estagiários, contribui para a formulação de resolução sobre a participação dos TAEs em projetos de ensino, pesquisa e extensão, confeccionei cartilha sobre, fui jurado em eventos acadêmicos, científicos e culturais evidenciando o trabalho educativo dos TAEs e sua participação na pesquisa, extensão e apoio ao ensino contribuindo de forma ativa

para o processo educativo.

A capacitação na área de licitação, liderança e gestão de pessoas assim como participação em congressos e encontros na área de gestão de pessoas e sobre a educação, profissional e tecnológica complementam minha formação.

Requisito III- Recebimento em evento de reconhecimento público

O coroamento do meu trabalho, tanto técnico-administrativo, como educativo e científico veio com a menção honrosa recebida por apresentação de um trabalho sobre a trajetória e participação dos TAEs na formação dos alunos no VII SIMEPE (Simpósio de Ensino, Pesquisa e Extensão do IF Sudeste MG).

Requisito IV- Assunção de responsabilidade técnica, administrativa ou especializada

Operacionalizando sistemas de Gestão de Pessoas (SIAPE/SIAPECAD/SIGEPE/SIGAC) tenho contribuído para a conformidade da folha de pagamento, cadastro e registro da evolução funcional dos servidores de acordo as políticas de recursos humanos. Assim como, com as participações em comissões de licitação, garantindo a lisura e transparência das compras públicas.

Requisito V - Produção, prospecção de conhecimento científico ou técnico

A habilidade de gestão e condução de equipes é demonstrada com o exercício de funções gratificadas (FGs) e cargos de direção (CD), assim como as substituições desses cargos, todas na área de gestão de pessoas, com exceção da substituição da FG de Coordenador da Unidade Educativa e de Produção de Pesquisa e Extensão, minha primeira experiência na gestão.

Requisito VI -Produção, prospecção de conhecimento científico ou técnico

Me especializei em Gerenciamento de Micro e Pequenas Empresas na UFLA e Licenciei-me em disciplinas especializadas no CEFET-Paraná.

O mestrado profissional em Educação Profissional e Tecnológica (EPT) trouxe o conhecimento da importância da EPT oferecida pelos Institutos Federais (IFs) e permitiu a comprovação do importante papel dos TAEs na formação integral dos alunos. Esse conhecimento gerou um produto educacional sobre a EPT e os objetivos dos IFs, uma cartilha que faz parte dos documentos institucionais do Campus Rio Pomba.

Produzi conhecimento científico por meio de 2 capítulos de livros e quatro artigos e 08 trabalhos apresentados em congressos e seminários, todos evidenciando que não existe atividade-meio e atividade-fim quando se fala em educação, que é um processo com atuação de diferentes segmentos nas várias etapas de um processo.

Alinhando o saber científico à minha prática profissional surgiu o Projeto “CGP com VOCÊ” um projeto institucional que inovou ao buscar parceria com os próprios servidores e suas qualificações para suprir a falta de verba na educação e resolver problemas detectados na Coordenação de Gestão de Pessoas. Os resultados foram: melhoramento dos processos e rotinas administrativos; integração dos servidores, alunos e comunidade externa; ações de qualidade de vida no trabalho; trabalhos de divulgação do conhecimento valorizando e divulgando o trabalho dos servidores e da instituição; produção conhecimento científico com publicações e apresentações em congressos; curricularização da extensão, ampliando o papel da Gestão de Pessoas e do TAE; ações de acolhimento e reconhecimento de servidores.

Também foram produzidos materiais técnico-científicos e administrativos visando a difusão de conhecimento e também contribui com avaliação de projetos de pesquisa e extensão. Os conhecimentos adquiridos com minhas experiências profissionais contribuíram para sustentar os processos e as transformações ocorridas na instituição.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Rio Pomba, 28 de julho de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **ENIETE DE OLIVEIRA CAMPOS FURTADO**
Data: 28/07/2026 08:33:45-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 28/07/2026

REQUERIMENTO Nº 902/2026 - RPCGP (11.04.01.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/07/2026 10:21)

ENIETE DE OLIVEIRA CAMPOS FURTADO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

RPCGP (11.04.01.03)

Matricula: ##55#7

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **902**, ano: **2026**, tipo: **REQUERIMENTO**, data de emissão: **28/07/2026** e o código de verificação: **c16a7cd237**