

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
SUDESTE DE
MINAS GERAIS - CAMPUS RIO POMBA
RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): JORGE LUÍS MARTINS SOARES

Cargo: TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA

Classe/Nível: D/017

]Matrícula SIAPE: 167 [REDACTED]

Instituição: IF SUDESTEMG – CAMPUS RIO POMBA

Unidade de Lotação: DIRETORIA DE EXTENSÃO/SEÇÃO DE ESTÁGIOS

Tempo de exercício no cargo: 17 ANOS

Nível de RSC pleiteado: RSC V

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1. Identificação, Ingresso Institucional e Formação Acadêmica

Ingressei no serviço público federal em **12 de janeiro de 2009**, mediante aprovação em

concurso público de provas e títulos, para exercer o cargo de **Técnico em Agropecuária** no **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – IF Sudeste MG – Campus Rio Pomba**. Desde a minha investidura, exerço minhas atividades finalísticas na Seção de Estágio da Diretoria de Extensão.

Em consonância com a busca pela excelência na gestão pública e pelo aprimoramento profissional contínuo, construí a seguinte trajetória acadêmica de formação continuada:

- **Março de 2012 (Graduação):** Concluí o curso superior de **Tecnólogo em Gestão Pública** pela **Universidade UNIC**.
- **Novembro de 2012 (Pós-Graduação):** Concluí o curso de Especialização (*Lato Sensu*) em **Gestão Pública** pela **Universidade FIJ**, iniciado em março do mesmo ano.

Essa sólida base formativa e sequencial proporcionou o embasamento teórico-científico necessário para subsidiar minhas tomadas de decisão e a qualificação dos processos organizacionais na instituição.

2. Histórico de Atividades, Portarias e Funções (Ordem Cronológica)

- **2011 (Função Gerencial - Chefia Substituto):** Fui designado por meio da **Portaria nº 406, de 20 de outubro de 2011**, para exercer a função de Substituto do Chefe da Seção de Estágio (Função Gratificada FG-01), demonstrando comprometimento contínuo com a governança e a gestão dos fluxos institucionais do setor.
- **2011 (Função Gerencial - Acompanhamento de Egressos):** Atuei na liderança estratégica como Chefe da Seção de Acompanhamento de Egressos, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela **Portaria nº 204 de 2011**.
- **2013 (Participação em Evento Institucional):** Colaborei ativamente na realização e organização da **VI Mostra de Cursos e Profissões e I Feira de Estágio em 2013**, promovendo a integração entre a comunidade estudantil e as demandas do mercado regional.
- **2018 (Participação em Evento Institucional):** Mantendo o engajamento contínuo na extensão, participei da execução da **Mostra de Cursos e Profissões e I Feira de**

Estágio realizada no ano de 2018, fortalecendo as frentes de inserção socioprofissional dos discentes.

- **2022 (Normatização e Processos):** Integrei comissão de regulamentação interna por força da **Portaria nº 346, de 13 de abril de 2022**, trabalhando na padronização de procedimentos, transparência e modernização administrativa.
- **2023 (Organização de Eventos):** Fui designado, por meio da **Portaria nº 279, de 20 de julho de 2023**, para compor a comissão organizadora de eventos institucionais voltados à divulgação de cursos, estágios e aproximação com o mercado socioeconômico.
- **2025 (Atuação Administrativa):** Exerci funções regulamentadas pela **Portaria nº 1403, de dezembro de 2025**, dando continuidade à consolidação de rotinas técnicas e administrativas no âmbito do *Campus*.

3. Atividades Técnicas, Fiscais e de Extensão de Caráter Contínuo

Ao longo de minha trajetória institucional, desenvolvi de forma cumulativa e contínua competências de relevância estratégica e pedagógica, devidamente certificadas:

Coordenação de Projetos de Extensão (Certificado de Coordenador): Atuei nos seguintes projetos de extensão:

- Manejo de Aves Criadas em Sistema Caipira em Propriedades de Agricultores Familiares – Parte I (focado no treinamento básico e introdução de técnicas de manejo zootécnico);
- Manejo de Aves Criadas em Sistema Caipira em Propriedades de Agricultores Familiares – Parte II (focado na consolidação das práticas e geração de renda);
- Manejo de Aves Criadas em Sistema Caipira em Propriedades de Agricultores Familiares – Parte III (focado na avaliação de resultados e segurança alimentar);
- Produção e Beneficiamento de Mel dos Apicultores do Município e Região (voltado ao fortalecimento da cadeia produtiva local, boas práticas de fabricação e agregação

de valor);

- Ações de acompanhamento físico e nutricional de cães e gatos castrados pelo projeto “Ai Ki Cão” (vinculado ao Núcleo de Aprendizagem em Animais de Companhia – NAAC, com foco na conscientização sobre guarda responsável);
- Dentre eles, destacam-se as ações de capacitação em Avicultura Caipira para geração de renda familiar e o projeto "Ai Ki Cão" (NAAC) voltado ao manejo nutricional e à conscientização sobre guarda responsável.
- **Supervisão de Estágios Curriculares:** Conduzi de forma sistemática a supervisão direta de estudantes no desenvolvimento de seus estágios acadêmicos, orientando a aplicação dos conhecimentos teóricos no campo profissional. Acompanhando de perto e orientando os estudantes durante os seus estágios, ajudando na aplicação prática dos conhecimentos das aulas no ambiente de trabalho e avaliando o desempenho e os relatórios entregues por eles
- **Fiscalização de Contratos (Seguro de Estudantes):** Exerci a atribuição de **fiscal de contrato de seguro de estudantes**, zelando pela conformidade legal, pela integridade dos direitos dos discentes em atividades práticas e pela correta aplicação dos recursos públicos.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante do exposto, este Memorial Descritivo evidencia uma trajetória profissional de mais de 15 anos pautada pelo compromisso indissociável com as diretrizes de Ensino, Pesquisa e Extensão do **IF Sudeste MG – Campus Rio Pomba**. O exercício continuado de funções gerenciais, a liderança em projetos de extensão com impacto socioeconômico regional, a atuação direta na consolidação das políticas de estágio, além do constante aprimoramento acadêmico e das contribuições na normatização interna, atestam a complexidade e a relevância das atividades desenvolvidas.

Dessa forma, concluo este relato convicto de que as competências e saberes demonstrados refletem a maturidade profissional e o mérito institucional preconizados para a

concessão do **Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC)**, nos termos da regulamentação vigente.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- ▮ Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- ▮ Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- ▮ Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- ▮ Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Rio Pomba, 07 de agosto de 2026.

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 07/08/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 442/2026 - RPBDEXT (11.04.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/08/2026 09:39)

JORGE LUIS MARTINS SOARES

TECNICO EM AGROPECUARIA

RPBDEXT (11.04.05)

Matrícula: ###726#4

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **442**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **07/08/2026** e o código de verificação: **ed5d581aeb**