

IF SUDESTE DE MINAS GERAIS – RIO POMBA/ALMOXARIFADO

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO

Servidor(a): Leonardo Pelinson Arantes

Cargo: Técnico em Contabilidade

Classe/Nível: Classe D — D-17

Matrícula SIAPE: 185

Instituição: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste MG

Unidade de Lotação: Campus Rio Pomba/Almoxarifado

Data de ingresso no cargo: 30/03/2011

Nível de RSC pleiteado: RSC-V

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 30/03/2011, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Técnico em Contabilidade em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste MG.

Minha trajetória como Técnico-Administrativo em Educação teve início em março de 2011, quando ingressei na Universidade Federal de Viçosa (UFV) no cargo de Técnico em Contabilidade. Ainda naquele ano, fui redistribuído para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – Campus Rio Pomba, instituição na qual passei a desenvolver minha carreira e a consolidar minha experiência profissional. Ao chegar ao IF Sudeste MG – Campus Rio Pomba, fui lotado no Setor de Patrimônio, onde assumi a função de chefe do setor, permanecendo nessa função por aproximadamente três anos. Nesse período, atuei na gestão patrimonial da instituição, desenvolvendo atividades relacionadas ao controle, à organização e à administração dos bens permanentes, sempre buscando garantir a eficiência dos processos e o cumprimento das normas que regem a administração pública. Posteriormente, fui designado para o Setor de Almoxarifado, onde também exerci a função de chefe por aproximadamente três anos. Nessa função, tive a oportunidade de aperfeiçoar meus conhecimentos em gestão de materiais, planejamento de estoques, controle de suprimentos e atendimento às demandas institucionais, contribuindo para o funcionamento eficiente das atividades administrativas do campus. Ao longo de minha trajetória profissional, além das atribuições inerentes aos cargos de chefia, participei ativamente de diversas comissões institucionais relacionadas às áreas de patrimônio e almoxarifado, exercendo tanto a função de presidente quanto a de membro. Também integrei a Comissão de Formatura do campus, colaborando na

organização e execução das solenidades acadêmicas, e desempenhei a função de fiscal de contratos administrativos, acompanhando a execução contratual, verificando o cumprimento das obrigações pactuadas e contribuindo para a correta aplicação dos recursos públicos e para a qualidade dos serviços prestados à instituição. Essas experiências possibilitaram ampliar minha visão sobre a gestão pública, fortalecer o trabalho colaborativo e desenvolver competências relacionadas ao planejamento, à organização, ao acompanhamento de processos administrativos e à tomada de decisões, sempre pautadas pelos princípios da legalidade, eficiência, transparência e responsabilidade. A experiência acumulada ao longo desses anos permitiu o desenvolvimento de competências técnicas e gerenciais, especialmente nas áreas de gestão patrimonial, administração de materiais, liderança de equipes, fiscalização de contratos e gestão administrativa. Da mesma forma, proporcionou o fortalecimento de valores como responsabilidade, compromisso com o interesse público, ética, transparência e busca contínua pela melhoria dos serviços prestados à comunidade acadêmica. Assim, minha trajetória profissional é marcada pelo comprometimento com a missão institucional, pela constante dedicação ao aperfeiçoamento das atividades administrativas e pela participação efetiva em ações que contribuíram para o fortalecimento da gestão do IF Sudeste MG – Campus Rio Pomba, refletindo o compromisso permanente com a qualidade do serviço público e com o desenvolvimento da educação profissional, científica e tecnológica.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão. Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

[LOCAL], 30 de julho de 2026.

Documento assinado digitalmente
 LEONARDO PELINSON ARANTES
Data: 30/07/2026 10:49:31-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 30/07/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 265/2026 - RPBSALMOX (11.04.02.01.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/07/2026 14:01)

LEONARDO PELINSON ARANTES

TECNICO EM CONTABILIDADE

RPBSALMOX (11.04.02.01.07)

Matrícula: ###567#0

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: 265, ano: 2026, tipo: MEMORIAL DESCRITIVO, data de emissão: 30/07/2026 e o código de verificação: bf93221cc3