

IF SUDESTE DE MINAS GERAIS – RIO POMBA/ SEÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA/CGAF/DAP

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO

Servidor(a): RAIMUNDO XAVIER DIAS

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

Classe/Nível: Classe D — D419

Matrícula SIAPE: 166 [REDACTED]

Instituição: UFABC (2009) e INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MG - REITORIA E CAMPUS RIO POMBA

Unidade de Lotação: DAP/CGAF/SEÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Data de ingresso no cargo: 05/01/2009

Nível de RSC pleiteado: RSC-V

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 05/01/2009, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO em UFABC (2009) e INSTITUTO FEDERAL DO SUDESTE DE MG - REITORIA E CAMPUS RIO POMBA.

Ingressei no serviço público federal em janeiro de 2009, após aprovação em concurso público para o cargo de Assistente em Administração da Fundação Universidade Federal do ABC (UFABC), trabalhando na Coordenação Geral de Suprimentos e Aquisições. Desde meu ingresso no IF Sudeste MG em 26 de abril de 2010, na Reitoria até 2013, após no Campus Rio Pomba, desenvolvi minhas atividades prioritariamente na área de gestão orçamentária, financeira e patrimonial, atuando de forma contínua na execução financeira da instituição. Ao longo dessa trajetória, exerci atribuições de elevada responsabilidade técnica, participando da execução orçamentária, liquidação e pagamento de despesas, análise de processos, atendimento à legislação aplicada à Administração Pública Federal e utilização dos sistemas estruturantes do Governo Federal. Durante esse período, fui designado para funções de confiança e substituições de chefias, desempenhando atividades na chefia de execução financeira e na substituição, sempre pautado pelos princípios da legalidade, eficiência, transparência e responsabilidade na gestão dos recursos públicos. Paralelamente às atividades profissionais, mantive um processo permanente de aperfeiçoamento por meio da participação em cursos de capacitação, treinamentos e atualização profissional, ampliando conhecimentos nas áreas de administração pública, orçamento, finanças, licitações, contratos e gestão pública. Essa formação continuada contribuiu diretamente para o aprimoramento

das minhas competências e para a melhoria dos processos institucionais. Ao longo de mais de dezessete anos de exercício no serviço público federal, consolidei uma trajetória marcada pelo compromisso com a excelência na gestão pública, pela busca constante de qualificação e pela contribuição efetiva para o fortalecimento da administração institucional, reunindo experiência profissional compatível com os requisitos exigidos para o reconhecimento de saberes e competências.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Respeitosamente,

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

RIO POMBA, 29 de julho de 2026.

Documento assinado digitalmente
 RAIMUNDO XAVIER DIAS
Data: 29/07/2026 18:31:22-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Emitido em 29/07/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 245/2026 - RPBSEXEFINAN (11.04.02.01.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 29/07/2026 19:10)

RAIMUNDO XAVIER DIAS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

RPBSEXEFINAN (11.04.02.01.05)

Matrícula: ###679#0

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **245**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **29/07/2026** e o código de verificação: **c9256bce7a**