

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - [NOME DO CAMPUS]**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): WALLAS MIRANDA FERRAZ

Cargo: TÉCNICO LABORATÓRIO/ÁREA

Classe/Nível: D/16

Matrícula SIAPE: 105 [REDACTED]

Instituição: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS – CAMPUS RIO POMBA

Unidade de Lotação: DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE
ALIMENTOS/COORDENAÇÃO GERAL DE PRODUÇÃO

Tempo de exercício no cargo: 12 anos

Nível de RSC pleiteado: VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo servidor, evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 02/08/2013, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de TÉCNICO DE LABORATÓRIO – ÁREA no Departamento de Nutrição da Universidade Federal de Juiz de Fora – Campus Avançado Governador Valadares. Nesta Instituição, devido ao início de implantação do Campus, atuei apenas no exercício do cargo, em laboratório de

Bromatologia. Durante este período, tive a oportunidade de realizar capacitação profissional, obtendo o título de Mestre em Ciência e Tecnologia de Alimentos pelo programa de pós graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos do Campus Rio Pomba.

Em 27/06/2017 fui redistribuído para o Campus Rio Pomba do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, sendo lotado no Departamento Acadêmico de Ciência e Tecnologia de Alimentos.

Ao longo de minha trajetória no Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais – Campus Rio Pomba, desenvolvi uma atuação profissional marcada pela ampliação progressiva de responsabilidades técnicas, administrativas, gerenciais e institucionais, extrapolando as atribuições rotineiras inerentes ao cargo de Técnico de Laboratório/Área.

Ingressei na instituição atuando na Seção de Processamento de Laticínios, vinculada ao Departamento Acadêmico de Ciência e Tecnologia de Alimentos, exercendo atividades relacionadas ao processamento de alimentos, apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão, operação e manutenção de equipamentos, além do acompanhamento de processos produtivos e do cumprimento da legislação sanitária. Nesse período, desempenhei funções de Responsável Técnico do setor de Laticínios, fiscal técnico de contratos e responsável pelo recebimento de materiais e serviços, experiências que consolidaram competências técnicas voltadas à gestão da qualidade, segurança dos alimentos, manutenção de equipamentos e fiscalização contratual.

Posteriormente, exerci a Função Gratificada de Gerente de Produção Agroindustrial e, desde janeiro de 2020, ocupo o cargo de Coordenador-Geral de Produção do Campus Rio Pomba, sendo responsável pela gestão das unidades educativas de produção nas áreas de agroindústria, laticínios, bovinocultura, suinocultura, avicultura, piscicultura, apicultura, equideocultura, cunicultura, mecanização agrícola e culturas agrícolas. Essa atuação exige a integração entre ensino, pesquisa, extensão e produção, envolvendo planejamento estratégico, gestão orçamentária, administração de equipes, coordenação de processos produtivos, comercialização de excedentes, gestão patrimonial, cumprimento das legislações sanitária, ambiental e de bem-estar animal, além da articulação entre diferentes setores institucionais.

Ao longo desse período, desenvolvi ampla experiência na gestão de contratações públicas, participando da elaboração de Estudos Técnicos Preliminares, Termos de Referência, planejamento das contratações, fiscalização e gestão de contratos administrativos relacionados às atividades agropecuárias e agroindustriais. Atuei como presidente e integrante de equipes de planejamento, gestor e fiscal técnico de contratos de grande relevância para o funcionamento das unidades produtivas, fortalecendo competências em licitações, gestão contratual, planejamento institucional e aplicação da Lei nº 14.133/2021. Também fui designado operador de sistemas estruturantes da Administração Pública Federal, como o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) e o Plano Anual de Contratações (PGC), ampliando conhecimentos em planejamento orçamentário, execução administrativa e gestão pública.

Paralelamente às atividades gerenciais, participei de diversas comissões permanentes e temporárias, exercendo frequentemente funções de presidência ou coordenação. Dentre elas, destacam-se comissões relacionadas à gestão patrimonial de semoventes, organização de leilões públicos,

destinação ambiental de resíduos da produção animal, atualização da política institucional de produção e comercialização dos excedentes e elaboração de projetos voltados ao dimensionamento de laboratórios de ensino. Essas experiências contribuíram significativamente para o aprimoramento dos processos administrativos, da gestão patrimonial, da sustentabilidade institucional e do fortalecimento das atividades de ensino.

Também participei de processos seletivos institucionais e integrei o Comitê Local de Enfrentamento da Covid-19, colaborando na definição de estratégias para manutenção das atividades essenciais, organização da produção de alimentos e aquisição de insumos durante o período de emergência sanitária. Essa atuação reforçou competências relacionadas à gestão de crises, planejamento institucional, tomada de decisão e atuação integrada entre diferentes áreas da instituição.

Ao longo dessa trajetória, participei continuamente de cursos de capacitação, treinamentos e ações de desenvolvimento profissional voltadas às áreas de gestão pública, licitações e contratos, planejamento institucional, fiscalização contratual, produção agropecuária, agroindústria, segurança dos alimentos e administração pública, ampliando permanentemente meus conhecimentos técnicos e gerenciais.

O conjunto dessas experiências permitiu desenvolver competências em liderança, gestão de pessoas, planejamento estratégico, gestão de recursos públicos, coordenação de equipes multidisciplinares, fiscalização contratual, administração patrimonial, gestão de processos produtivos, articulação institucional e apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão. Tais competências contribuíram diretamente para a modernização de processos, melhoria da eficiência administrativa, fortalecimento da governança institucional e aprimoramento das unidades educativas de produção, gerando impactos positivos para o cumprimento da missão institucional do Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais de promover educação pública, gratuita e de qualidade, integrada à produção de conhecimento, ao desenvolvimento tecnológico e ao atendimento das demandas da sociedade.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).

- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Rio Pomba, 06 de agosto de 2026.

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 06/08/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 425/2026 - RPBCGPROD (11.04.03.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/08/2026 13:07)

WALLAS MIRANDA FERRAZ

COORDENADOR

RPBCGPROD (11.04.03.02)

Matrícula: ###557#1

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: 425, ano: 2026, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **06/08/2026** e o código de verificação: **2dbdb536c8**