
IF SUDESTE MG CAMPUS RIO POMBA

Av. Dr. José Sebastião da Paixão, s/nº. Lindo Vale 36180-000 – Rio Pomba – MG - Tel.: (32) 3571-5700
www.riopomba.ifsudestemg.edu.br

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS RIO POMBA, REALIZADA EM 11 DE JANEIRO DE 2022.

Aos onze dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às oito horas e vinte minutos, via *webconferência*, os membros infracitados do Conselho de Campus, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, Campus Rio Pomba, estiveram em reunião ordinária presidida pelo Presidente, José Manoel Martins. Verificado o quórum, o Presidente iniciou os trabalhos, agradeceu a presença de todos. **Posse do Novo Conselheiro.** O Presidente deu posse ao Professor Lucas Teixeira Ferrari, representante suplente dos Chefes de Departamento. Desejou boas vindas e agradeceu à disponibilidade em contribuir. **Apreciação e aprovação do Calendário Acadêmico da Pesquisa E Pós-Graduação 2022.** O Servidor Franciano faz a apresentação do calendário destacando que foi padronizado com os calendários da graduação e do técnico, com pequenas alterações específicas da modalidade. O Presidente abre para manifestações. Prof. Wildson, parabeniza a opção de transmitir ao vivo a reunião, importante a comunidade ter acesso e participar. Em relação ao calendário, reforça a necessidade de discussão sobre os sábados letivos, no caso do MBA ocorre aulas aos sábados na pandemia e no presencial, é necessário considerar como sábado letivo, o que não consta no calendário, assim como outras Pós. Prof^a. Carla faz o mesmo questionamento dos sábados letivos, e solicita a inclusão dos mesmos no calendário. O Servidor Franciano informa que o calendário foi enviado a todos os coordenadores previamente, e nenhum deles fez esta solicitação. Sugere especificar no calendário a aula de determinado curso no sábado letivo, como os conselheiros acharem melhor. Prof^a Carla sugere colocar todos os sábados letivos, cabendo aos coordenadores informar os específicos de seu curso. Prof. Wildson se justifica em relação a não manifestar anteriormente como coordenador de curso. Prof. Bruno lembra que isso já ocorre nos nossos calendários, a programação é informada ao aluno, e que são coisas distintas, mas os apontamentos são válidos. Prof^a. Carla sugere que seja incluída ao final do calendário uma legenda das siglas. **Em votação:** Aprovado com as inclusões sugeridas por 10 votos a favor e 1 abstenção. **Apreciação e aprovação do Calendário dos Cursos de Graduação 2022.** A convidada Prof^a. Wellingta faz a apresentação do calendário destacando os pontos principais e mais importantes. O Presidente abre para manifestações. Prof. Wildson retoma a discussão dos sábados letivos, em adotar geral, é como quase que uma questão obrigatória, sabendo-se que o mais importante é a carga horária, é preciso avançar nesse sentido, uma vez que temos autonomia. Prof^a. Paula destaca que a discussão do calendário foi conduzida pela Pró-reitoria de ensino, a decisão dos sábados letivos está respaldada pela legislação para o ano de 2021 à distância, não para o presencial. Alguns Campi tentaram trabalhar com todos os sábados letivos (35), nós não, os servidores e estudantes teriam atividades pedagógicas de segunda a sábado, assim optamos por 2 sábados por mês. Prof^a. Carla solicita que as ações que antes eram *on line* e que passarão a ser presenciais estejam destacadas no calendário, para diferenciar. Quanto a questão de todos os sábados letivos para finalizar o ano de 2022, argumenta que é pouco produtivo ter 15 dias letivos em janeiro 2023 para fechar calendário, mas informou que compreende a explanação da Prof^a Paula. Prof^a. Wellingta reafirma a dificuldade de colocar todos os

14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25**IF SUDESTE MG CAMPUS RIO POMBA**Av. Dr. José Sebastião da Paixão, s/nº. Lindo Vale 36180-000 – Rio Pomba – MG - Tel.: (32) 3571-5700
www.riopomba.ifsudestemg.edu.br

sábados, tendo em vista a necessidade do suporte de servidores técnicos para as aulas práticas, receio da participação dos alunos de cursos diurnos e noturnos. Prof. Wildson relata que há espaço para adotarmos todos os sábados, para que não seja necessário dividir o janeiro, apesar de todas as dificuldades, na prática já é feito. O ideal seria fazer uma simulação a partir dos horários das aulas. Prof. Paula informa a título de contribuição que há uma discussão a nível de Conselho Nacional de Educação sobre ensino híbrido o que pode contribuir para esta pauta à frente. A partir daí, abre sim a possibilidade de colocar todos os sábados letivos. Além disso, a Copese teve um trabalho muito prejudicado devido a pandemia, e o calendário como está não prejudica os trabalhos da Copese. O Presidente José Manoel questiona aos Prof. Carla e Wildson se os esclarecimentos contemplam. Prof. Carla entende as argumentações e reconhece as dificuldades da gestão neste quesito e agradece o espaço, mas reforça que sua preocupação é relacionada se será ou não bacana para os alunos alegando que seria um trabalho grande para resultado pífio, mas concorda que deve ser feito o que for necessário, Prof. Wildson corrobora com as colocações da prof. Carla, e reforça a necessidade de avançar. **Em votação** com as proposições de destacar a parte presencial e colocar a legenda das siglas: Aprovado por 7 votos a favor e 4 abstenções. **Apreciação e aprovação dos Calendários Acadêmicos dos Cursos Técnicos Integrados, Concomitantes e EAD 2022.** O Professor Francisco Juceme, fala da importância desta discussão, que a primeira versão do calendário contemplava todos os sábados, mas tendo em vista as dificuldades foi necessário repensar. Faz a apresentação do Calendário destacando os principais pontos específicos da modalidade. O Presidente abre para manifestações. Prof. Paula traz o questionamento da Prof. Renata em não dividir o calendário por modalidades. Prof. Francisco Juceme reafirma que o objetivo desta divisão é facilitar o entendimento dos alunos. Prof^a. Carla tem a percepção que a separação do calendário do Integrado seria importante, por outro lado pode gerar equívocos separar os demais. Propõe trabalhar com 2 calendários, um para o Integrado e outro para o Concomitante, Subsequente e EAD. Prof. Wildson, diverge da colocação da Prof. Carla, tendo em vista as particularidades da modalidade a distância, principalmente pelo fato do aluno não estar na Instituição presencialmente. Prof. Francisco Juceme, corrobora com o Prof. Wildson. Prof. Larissa diz que levando em consideração as particularidades, seria interessante ajustar a data de férias para os 3 calendários. Prof. Francisco Juceme, não teria problema, apenas ganharia mais tempo para os ajustes finais. Prof. Paula não vê a necessidade de alterar a data de férias, tendo em vista que a diferença é em virtude justamente das particularidades, mas unificar e destacar a data de início de férias docentes. **Em votação:** com a proposta de alteração da legenda, inclusão de férias docentes em 15/08, e manutenção dos 3 calendários por modalidade: Aprovado por 7 votos a favor e 4 abstenções. **Apreciação e aprovação da Proposta de atividades no Dia de Campo.** Prof. Francisco Juceme faz a apresentação da proposta, em conformidade com a proposta do cenário 3, e apreciadas pelos colegiados dos cursos. O Presidente abre para manifestações. Prof^a. Paula relata que, antes mesmo da decisão de avanço para o cenário 3, junto aos coordenadores construíram o documento para nortear o trabalho dos coordenadores de curso e a gestão de ensino, e se for aprovada passa a vigorar a partir de hoje, 11-01-2022 e que, com o avanço de cenário há a possibilidade de ampliação. Prof. Wildson entende que é uma orientação para vigorar como Regulamento e que deveria ficar como ensino, e não extensão, enquanto durar o momento pandêmico. Outro aspecto é sobre a máscara, que a

27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38**IF SUDESTE MG CAMPUS RIO POMBA**Av. Dr. José Sebastião da Paixão, s/nº. Lindo Vale 36180-000 – Rio Pomba – MG - Tel.: (32) 3571-5700
www.riopomba.ifsudestemg.edu.br

91 de tecido não é mais eficiente, seria importante disponibilizar aos estudantes a mais
92 eficiente, é uma possibilidade. Prof. Arnaldo sugere que talvez essa questão de dia de
93 campo deva ocorrer obrigatoriamente dentro do Campus, e questiona se o professor poderá
94 sair do Campus para este fim. Considera que neste momento seria pertinente apenas
95 dentro do campus. Prof^a. Carla indica a possibilidade de alteração de 1 dia por semana, por
96 carga horária mínima e máxima na semana, por exemplo 8h dia e máximo 24h semana, de
97 forma a facilitar o atendimento da demanda dos próprios alunos de cada curso. Questiona
98 como seria a gravação destes momentos síncronos. Prof. Paula esclarece que foi pensado 1
99 dia na semana para não onerar o estudante, principalmente os que não residem em Rio
100 Pomba, não há obrigatoriedade e nem indicativo de gravação, é opcional. Que houve uma
101 solicitação de um professor para levar os estudantes para aula de campo em uma fazenda
102 externa, e a ele foi repassada todas as orientações de protocolo, mas tudo isso foi elaborado
103 em outro cenário, não hoje, com o aumento de casos de covid. Em relação às máscaras, o
104 documento foi feito em outro momento, onde contemplou e a Instituição já comprou as
105 máscaras de tecidos, é necessário avaliar essa questão. Prof. Arnaldo solicita que
106 posteriormente à organização, que se faça uma reunião para repassar essas orientações
107 pela C1. Prof. Bruno ressalta a importância do quadro de imunização. **Em votação:** com as
108 proposições (Texto: *Alteração de item D, primeiro tópico. Os dias de campo terão duração*
109 *mínima de 8h e máxima de 24h semanais, preferencialmente, organizados em dias*
110 *alternados e incluir: No Cenário 3 os dias de Campus limitam-se a público interno,*
111 *caracterizando atividades de ensino, e devem ser realizadas nas instalações do Campus Rio*
112 *Pomba*). Aprovado por 10 votos a favor e 1 abstenção. **Apreciação e aprovação da**
113 **Proposta de Alteração no PPC do Curso de Bacharelado em Direito.** Prof^a. Camila faz a
114 apresentação das alterações, justifica a necessidade das mesmas, tendo em vista a
115 alteração da resolução específica dos cursos de Direito, 2021. O Presidente abre para
116 manifestações. Prof. Wildson pergunta: teremos 2 matrizes de Direito? Prof^a. Camila
117 esclarece que é isso mesmo, 2021 e 2022. **Em votação:** aprovada por 10 votos a favor e 1
118 abstenção. **Apreciação e aprovação da Proposta de Alteração na Matriz do PPC do**
119 **Curso de Bacharelado em Direito.** Prof^a. Camila faz a apresentação das alterações. A
120 alteração da matriz para inserção da disciplina de Direito Digital, retirando Direito Ambiental,
121 e inserção de disciplinas optativas. Além disso, a inserção dos nomes dos professores Ana
122 Luísa e Felipe, como membros do quadro efetivo no PPC do Curso. O Presidente abre para
123 manifestações. **Em votação:** aprovada por 10 votos a favor e 1 abstenção. **Apreciação e**
124 **aprovação das disciplinas que serão ofertadas no Cenário 3 nos cursos de graduação.**
125 Prof^a. Wellingta faz a apresentação das disciplinas que serão ofertadas, no plano de
126 retomada, cenário 3. O Presidente abre para manifestações. Prof. Arnaldo, relata e justifica
127 aos conselheiros, que quando houve a migração do cenário 1 para o cenário 2, foi
128 apresentado o relatório da C1 com as medidas de segurança dos protocolos. Que em
129 dezembro foi publicada uma revisão do E-book, momento do recesso e férias de vários
130 servidores. Que foram solicitadas informações dos laboratórios, e apenas ontem obtiveram
131 resposta. Sugere divulgar a todos do relatório após a revisão realizada. Prof. Wildson ficou
132 incomodado com a disciplina que irá acontecer no cenário 3, e não finalizou, o percentual
133 destas disciplinas, e se haverá tempo para finalizar. Prof^a. Wellingta, explica que são
134 disciplinas que estavam em aberto em semestres anteriores, e precisam ser ofertadas
135 presencialmente, tendo em vista as disciplinas que precisam finalizar, e os alunos que estão

IF SUDESTE MG CAMPUS RIO POMBA

Av. Dr. José Sebastião da Paixão, s/nº. Lindo Vale 36180-000 – Rio Pomba – MG - Tel.: (32) 3571-5700
www.riopomba.ifsudestemg.edu.br

136 formando como prioridade e as disciplinas pendentes no SIGAA, e não contemplou todos os
137 alunos. Foi feito o levantamento do fechamento da carga horária, de forma que as aulas
138 aconteçam na mesma semana para concluir e que foi feito sim esta avaliação. Profª. Paula
139 reforça que algumas destas disciplinas já foram ofertadas aos formandos, havendo vagas
140 são inseridos outros estudantes. Sempre vai transitar entre 2020, 2020/1, por ser mais
141 urgente para formar os estudantes. **Em votação:** Aprovada por 10 votos a favor e 1
142 abstenção. Prof. Larissa repassa que em nível de pós-graduação, permanece no ensino
143 remoto. **Apreciação e aprovação da Proposta de Alteração no PPC do Curso de Ciência
144 e Tecnologia em Laticínios.** Prof. Cleuber faz a apresentação das propostas de alterações,
145 justificando a necessidade. O Presidente abre para manifestações. Prof. Wildson fala da
146 importância da padronização dos PPCs com a Reitoria. Atenção a nota, que deve ser de 0 a
147 10, e 60% de aprovação. Observar na formatação da matriz, onde corta nome de disciplina.
148 **Em votação:** Aprovada por unanimidade. O Presidente José Manoel, traz uma triste notícia,
149 o falecimento do aluno Gabriel Orlando Ferreira, do curso de Zootecnia, e expressa em
150 nome da instituição pela perda a toda família e amigos, bem como a gratidão de tê-lo por
151 este tempo no Campus Rio Pomba. Desejou um 2022 com muita luz, paz e saúde, muito
152 trabalho e união neste momento de desafio. Agradeceu ao Conselho de Campus pelo
153 trabalho realizado, a presença e participação de todos, e encerrou a reunião. Eu, Leilimar
154 Duarte Rodrigues, _____, Secretária desta reunião, lavrei esta ata, que segue
155 assinada pelos presentes.

Nome do Conselheiro	Representação	Assinatura
José Manoel Martins	Presidente do Conselho de <i>Campus</i>	
Arnaldo Prata Neiva Júnior	Diretor de Desenvolvimento Institucional	
Francis Vieira Bernadino	Diretor de Administração - Suplente	
Paula Reis de Miranda	Diretora de Ensino	
Larissa Mattos Trevizano	Diretora de Pesquisa e Pós-graduação	
Leonardo da Fonseca Barbosa	Diretor de Extensão	
Bruno Gaudereto Soares	Representante das Chefias dos Departamentos Acadêmicos	
Lucas Teixeira Ferrari	Representante Chefias dos Departamentos Acadêmicos - Suplente	
Mário Coutinho Marini	Representante dos Técnico-Administrativos	
Carla Patrícia Garcia	Representante dos Docentes	
Nádilon Alcântara de Jesus	Representante dos Discentes	
Wildson Justiniano Pinto	Representante do Sindicato	

156