



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

ATA DE REUNIÃO Nº 195 / 2023 - RPBGAB (11.04.01)

Nº do Protocolo: 23222.000969/2023-76

Juiz de Fora-MG, 13 de Abril de 2023

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS - CAMPUS RIO POMBA, REALIZADA EM 17 DE MARÇO DE 2023.**

Aos dezessete dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às oito horas e quarenta minutos, no anfiteatro Jarbas Pena, os membros infracitados do Conselho de Campus, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, Campus Rio Pomba, estiveram em reunião ordinária presidida pelo Presidente, José Manoel Martins. Verificado o quórum, o Presidente iniciou os trabalhos, agradeceu a presença de todos. E informa a inversão das pautas para liberar os professores. **Apreciação e aprovação PPC - Técnico em Química;** Prof. Elton se apresenta e faz a explanação sobre a proposta a ser ofertada, trabalhada pela comissão designada, pontuando os principais itens do PPC, como carga-horária, infraestrutura, corpo docente, levantamento de demanda realizada em 2022, matriz curricular. Presidente abre para manifestações. **Em votação:** Aprovado por unanimidade (9 votos). Parabeniza a proposta muito bem elaborada. **Apreciação e aprovação PPC - Bacharelado em Agronomia;** Prof. André Narvaes faz a apresentação da proposta, diz que o departamento está com muita expectativa e animação com o curso, buscou diálogos e parcerias com as diretorias e outras instituições, apresenta a matriz curricular e suas divisões, corpo docente com 36 doutores e 3 mestres, corpo técnico robusto, infraestrutura adequada, justifica a demanda, acredita na verticalização do ensino para o curso, afirma que receberam dezessete cartas de apoio de instituições em relação a oferta do curso. Presidente abre para manifestações. Carla questiona sobre a certificação, titulação, quanto a nomenclatura engenharia ou não. Outra questão é sobre o apagão de profissionais, uma vez que, na pesquisa, os números apresentam grande interesse e na oferta, nem sempre isso se consolida. André expõe que a análise de demanda não é garantia de nada, que o momento é de crise, e as pessoas querem algo mais certo, o que a agronomia traz, e a expectativa da verticalização é muito grande. A procura para o curso é muito grande no estado de Minas Gerais. Sobre a nomenclatura é uma opção que se faz, não muda em nada, engenharia ou só agronomia, pois o título no CREA é de engenheiro agrônomo. O termo engenharia no nome do curso pode pesar na escolha, pela parte de matemática, física, e que teria que ter tais disciplinas dessas áreas. Andréia, em consonância com o que o Presidente falou, vendo pelo lado do marketing, afirma que a nomenclatura Agronomia já é consolidada e clara, e sugere já nas primeiras aulas deixar claro para os alunos, e confirma que foi pertinente a escolha. Paula diz que a intenção é fazer a propaganda da Agronomia dando ênfase ao curso de Agroecologia, pois um ajuda o outro, e menciona até mesmo menciona a possibilidade de o candidato poder indicar a segunda opção de curso. Andréia questiona sobre as 21 vagas do curso não preenchidas na UFV. Paula acredita que isso se deve ao processo burocrático de matrícula, pois há mais candidatos aprovados do que matrículas efetivadas, talvez pela complexidade do processo de matrícula. Arnaldo parabeniza a proposta e diz que a agronomia está para as ciências agrárias assim como a pedagogia para a educação. Essa proposta é muito antiga e nunca se concretizou, é um avanço para o campus Rio Pomba. Nas

disciplinas optativas não ter oferta do DACG, DMAFE. André acha fantástica a sugestão, havendo tempo já irá propor agora, se não com certeza posteriormente. Paula informa que precisa enviar para a CAC até segunda-feira, mas pode inserir depois do retorno da CAC, pois assim fica mais seguro. Larissa parabeniza, acredita muito nesse curso e, sobre a curricularização da pesquisa, espera-se que ela seja aprovada, e posteriormente fazer poucos ajustes no curso. O Presidente ressalta que veio na hora certa, e que foi preciso construir alguns conceitos e desconstruir outros. Gabriel busca sempre repassar aos estudantes as pautas do conselho, e teve retorno positivo dos estudantes; questiona como será a prática dessas aulas, indicando ser essa uma preocupação dos alunos, porque a realidade dos laboratórios é difícil, uma vez que existem muitas ferramentas quebradas, estragadas, sem funcionar. André explica que por isso precisa do apoio da Direção-Geral e do DAP na aquisição de novos equipamentos, e que as aulas práticas de campo vão funcionar muito bem, pois há condições para isso. Presidente reforça que o curso só inicia-se em 2024, e que em 2025 será muito melhor, haverá tempo para solucionar os problemas, melhorando as condições. Andréia e Paula parabenizam mais uma vez a proposta e exaltam a participação do André, em especial, e agradecem e pedem que transmitam ao Departamento. **Em votação:** Aprovado por unanimidade (10 votos). **Apreciação e aprovação PPC - Técnico em Laticínios EAD;** Prof. Fabiana traz a proposta, informando que foram muitos estudos, que a vontade da oferta é muito grande, que é a primeira experiência de curso superior EAD, e que a comissão se empenhou muito nesse trabalho. Faz a apresentação da proposta pontuando os principais itens do PPC. Carga-horária, estudo de demanda com três grupos, que incluem alunos, egressos e profissionais que atuam na área; menciona a importância do profissional e sua atuação, as condições do campus para a oferta do curso, explica que a infraestrutura é muito favorável, apresenta o objetivo do curso, e salienta a oportunidade que a modalidade a distância traz como inclusão para aqueles que não podem estar presentes diariamente. Apresenta a matriz curricular e carga-horária, dividindo o presencial de 20% e a distância 80%. Agradece a confiança e o campus. Presidente abre para manifestações. Bruno acredita muito no curso, e que vai abrir oportunidades junto às empresas, além de outros cursos. Andréia parabeniza o grupo pelo trabalho, acredita na proposta, tem algumas preocupações sobre a modalidade a distância, por exemplo, o fato de a plataforma SIGAA não ser a ideal e argumenta que a agenda dos encontros presenciais precisa ser elaborada com antecedência, ter cuidado com esse curso especialmente pela modalidade a distância. O Presidente destaca que concorda com tudo que a Andréia colocou, e informa que foi cobrado do Reitor na última reunião dos campi essa infraestrutura para a modalidade EaD, é preciso o suporte da Reitoria. Gabriel parabeniza, faz a graduação em Alimentos, entende que existem dificuldades, mas defende que não se pode acostumar com essas dificuldades, que se deve buscar parcerias com as indústrias, que realmente o SIGAA é bem complicado, mas a oportunidade é muito valiosa. Paula coloca que a grande interrogação é a tutoria e que vai questionar a Reitoria de como será esse processo de tutoria. O Presidente diz que não podemos ter medo de tomar decisões, que é preciso encontrar os caminhos. Arnaldo parabeniza a Fabiana e todo Departamento, afirmando ser este mais um marco para o campus Rio Pomba, que é o de inaugurar o ensino superior na modalidade EaD, que isso vai abrir oportunidade para outros cursos, que é preciso agilidade nos ajustes e observou que as disciplinas do segundo período tem muitos pré-requisitos, o que pode ser um gatilho para a evasão. Carla parabeniza, menciona que precisa agilizar as alterações, que o mercado exige isso de nós enquanto instituição. Atenta-se para a projeção da carga-horária e afirma que o ensino a distância requer mais trabalho do que o presencial, ainda mais sem a tutoria. **Em votação:** Aprovado por unanimidade (10 votos). **Apreciação e aprovação PPC - Técnico em Secretaria Escolar EAD;** Prof. Nilva faz a apresentação sobre a proposta a ser ofertada, trabalhada pela comissão designada, pontuando os principais itens do PPC, como carga-horária total do curso que será de 800h, infraestrutura, corpo docente e respectivas cargas horárias, estudo de demanda cujo número de respondentes (mais de 400) justifica a abertura do mesmo e estes são de diversas cidades de Minas Gerais. Que foi passado e-mail

para mais de 2000 escolas no Estado. Acrescentou ainda sobre a periodicidade de oferta que será de 02 em 02 anos, ou seja, ano sim, ano não. Também sobre a organização em semestres, sendo 02 semestres (01 ano), diferentemente do que ocorre em outros técnicos EaD do campus. Que essa proposta se origina da análise do público alvo, que em sua maioria trabalha, atua na área e se identificam como gênero feminino, além de terem mais de 40 anos. Que a oferta organizada em dois semestres dá a este público um lastro melhor para se organizar, possibilitando conforto na realização do curso, aumentando a probabilidade do aprendizado a partir do ponto em que terão tempo para realizar atividades, leituras e demais estudos.

**Apreciação e aprovação PPC - Bacharelado em Educação Física;** Prof. Matheus faz a apresentação sobre a proposta a ser ofertada, trabalhada pela comissão designada, pontuando os principais itens do PPC, como carga-horária, infraestrutura, corpo docente, estudo de demanda. Acrescentou que a oferta do Bacharelado é complementar à Licenciatura e que há de se fazer por obrigação legal, conforme o exposto, além do desejo de proporcionar aos alunos esta continuidade na formação.

**Apreciação e aprovação do calendário administrativo;** O Presidente do conselho apresenta o calendário e ressalta as principais datas. **Em votação:** Aprovado por unanimidade (8 votos).

**Apreciação e aprovação de novas vagas para inclusão no programa de gestão na Diretoria de Administração e Planejamento;** Fabiano faz a justificativa para a inclusão de novas vagas no programa de gestão institucional, modalidade teletrabalho, ressalta que com exceção da Seção Contábil, todos os demais setores da DAP estão funcionando presencialmente, que o teletrabalho é para parte da carga-horária. Expõe as necessidades do teletrabalho para essas vagas, e as atividades que desempenham. O Presidente explica que a adesão imediata ao edital não era necessária no primeiro momento. Aqui no campus Rio Pomba iniciou-se com a DAP e CGP, e precisa ter o cuidado de prestar o melhor atendimento a comunidade interna e externa. O Presidente abre para manifestações.

**Em votação:** Aprovado por unanimidade (8 votos). **Informes Gerais;** A gestão está fazendo o exercício de manter o orçamento, e que se não houver nenhum repasse de recursos, serão cortados 18 terceirizados de diversas funções. Hoje teve a informação da Diretora de Barbacena, a qual está participando de um Fórum e que sinalizou que na próxima semana pode ser que haja o comunicado de um repasse orçamentário e que se isso de fato acontecer, dependendo da quantia que vier para o campus Rio Pomba, serão revistos os cortes, minimizando os impactos negativos. Sobre o prédio de salas de aulas, que já era para estar pronto, está caminhando e temos boas expectativas para sua finalização. O Presidente do Conselho encerra as pautas, agradece aos servidores que estiveram presentes, as participações enriquecedoras. Eu, Leilimar Duarte Rodrigues, \_\_\_\_\_, Secretária desta reunião, lavrei esta ata, que segue assinada pelos presentes.

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 14:35)*

ANDREIA APARECIDA ALBINO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
Matrícula: 1833905

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 14:43)*

ARNALDO PRATA NEIVA JUNIOR  
DIRETOR  
Matrícula: 2225264

*(Assinado digitalmente em 18/04/2023 15:56)*

BRUNO GAUDERETO SOARES  
CHEFE DE SETOR  
Matrícula: 1037814

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 14:46)*

CARLA PATRICIA GARCIA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
Matrícula: 2477175

*(Assinado digitalmente em 19/04/2023 09:11)*

FABIANO TEIXEIRA

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:35)*

JOSE MANOEL MARTINS

*DIRETOR*  
*Matrícula: 1451018*

*DIREÇÃO GERAL*  
*Matrícula: 1570618*

*(Assinado digitalmente em 17/04/2023 14:54 )*  
LARISSA MATTOS TREVIZANO  
*DIRETOR*  
*Matrícula: 1894468*

*(Assinado digitalmente em 13/04/2023 15:17 )*  
LEONARDO DA FONSECA BARBOSA  
*DIRETOR*  
*Matrícula: 2281241*

*(Assinado digitalmente em 14/04/2023 13:39 )*  
MARIO COUTINHO MARINI  
*AUX EM ADMINISTRACAO*  
*Matrícula: 1167103*

*(Assinado digitalmente em 17/04/2023 14:38 )*  
PAULA REIS DE MIRANDA  
*DIRETOR*  
*Matrícula: 1547820*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **195**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **13/04/2023** e o código de verificação: **d112db6fda**