
RESOLUÇÃO Nº. 024/2022, de 13 de julho de 2022.

Homologa a Resolução Campus Rio Pomba nº 022/2022, de 25 de abril de 2022, do Conselho do Campus Rio Pomba, publicada em ato ad referendum.

O Presidente do Conselho de *Campus* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – *Campus* Rio Pomba, Prof. José Manoel Martins, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a reunião ordinária do Conselho do *Campus* realizada no dia 13 de julho de 2022,

Considerando a documentação acostada no Processo nº23222.000958/2022-13,

RESOLVE:

Art.1º- **HOMOLOGAR** a Resolução *Campus* Rio Pomba nº 022/2022, de 25 de abril de 2022, do Conselho do *Campus* Rio Pomba, publicada em ato *ad referendum*.

Art.2º- Esta Resolução entra em vigor, produzindo seus efeitos, na data de sua publicação.

Rio Pomba, 13 de julho de 2022.

Documento assinado digitalmente
 Jose Manoel Martins
Data: 18/07/2022 16:22:41-0300
Verifique em <https://verificador.iti.br>

Prof. José Manoel Martins
Presidente do Conselho de *Campus*
IF Sudeste MG - *Campus* Rio Pomba

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO (PPC) DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*

CAMPUS: Rio Pomba

DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL OU ÓRGÃO EQUIVALENTE: DACG

NOME DO CURSO: MBA em Gestão Empreendedora

NOME E CÓDIGO DA GRANDE ÁREA:

NOME E CÓDIGO DA ÁREA/SUBÁREA:

ÁREA: Administração

CÓDIGO: 6.02.00.00-06

SUBÁREA: Administração de Empresas

CÓDIGO: 6.02.01.00-02

TIPO

MODALIDADE

TIPO DE OFERTA

Especialização ()

MBA (X)

Presencial ()

A distância (X)

Turma regular (X)

Turma por contrato/convênio ()

NÚMERO DE VAGAS:

Totais: 30

Ampla concorrência: 21

Cotistas (preto, pardo, indígena e pessoas com deficiência): 6

Destinadas a servidores do IF SUDESTE MG: 3

COORDENADOR (ES):

Wildson Justiniano Pinto, Mestre em Economia Aplicada – UFV. É professor da rede desde 2009. Atuou em cursos de PROEJA, Licenciatura em Matemática, tecnólogos e bacharelados. Atuou em projetos como PROEXT, Iniciação Científica, Formação para docentes do PROEJA FIC. Atua como coordenador do Curso de Bacharelado em Administração. Orienta TCCs no curso de Bacharelado em Administração e possui alguns artigos publicados em eventos e periódicos científicos.

Ivy Silva Costa, Doutoranda em Administração pela Universidade Federal de Viçosa (UFV). Possui mestrado e graduação em Administração também pela UFV. É professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, Campus Rio Pomba, desde 2012. Tem experiência na área de administração, com ênfase em Contabilidade e Finanças, e administração pública, atuando principalmente nos seguintes temas: gestão pública, políticas públicas e desenvolvimento socioeconômico. Desenvolve iniciação científica, orienta TCCs, participa de eventos científicos e possui artigos publicados.

PÚBLICO-ALVO E PERFIL DO EGRESSO:

Este curso destina-se a graduados em qualquer área do Conhecimento que desejem desenvolver ou aprimorar suas competências, habilidades e atitudes empreendedoras e de inovação para gerirem negócios ou empreendimentos

O MBA em Gestão Empreendedora procura possibilitar a formação profissional de profissionais que possam ter o desenvolvimento de suas competências dentro no mundo do empreendedorismo de oportunidades e de inovação, enfocando, principalmente a dimensão atitude empreendedora.

HISTÓRICO: O Campus Rio Pomba do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais está localizado no bairro Lindo Vale do município de Rio Pomba, na zona da Mata de Minas Gerais, e ao longo de sua trajetória passou por várias transformações e recebeu denominações tais como Ginásio Agrícola de Rio Pomba, Colégio Agrícola de Rio Pomba e Escola Agrotécnica Federal de Rio Pomba-MG. Mas foi em 16 de novembro de 1993 que a Lei Nº. 8.731 transformou-a em autarquia e denominou-a Centro Federal de Educação Tecnológica de Rio Pomba – CEFET-RP. Com a Lei de Criação dos Institutos Federais, passou a integrar o IF Sudeste MG, denominando-se Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – campus Rio Pomba. Com uma vocação inicial na base agrária, hoje atua em diversas áreas do conhecimento, oferecendo formação profissional tecnológica do nível básico à pós-graduação. Atualmente oferece 9 cursos superiores, 11 cursos técnicos, sendo 3 na modalidade à distância, 5 cursos de especialização, sendo 4 à distância e três cursos de mestrado. O Campus Rio Pomba está atento às mudanças do mundo globalizado, preocupando-se com a formação profissional de seus alunos e a relação destes com o ambiente no qual estão inseridos. Vale ressaltar a experiência do DACG no oferecimento de 3 turmas do curso MBA, sendo que uma turma atualmente encontra-se no seu 3º semestre. Nesse sentido, fruto desta experiência e atento às transformações e aprendizados vindo da pandemia, o Departamento de Acadêmico de Ciências Gerenciais com esta proposta de MBA em EAD vem proporcionar um espaço de articulação e interação, objetivando uma formação integrada e interdisciplinar em uma modalidade que permitirá alcançar um número cada vez maior de estudantes de todas as regiões do país.

JUSTIFICATIVA:

O ambiente competitivo tem passado por transformações sociais, econômicas e tecnológicas, tornando-se cada vez mais incerto e complexo. Tal contexto traz repercussões significativas para as organizações no que diz respeito ao acesso à informação e a novos mercados, resultando na necessidade de se buscar novas formas de organização e de gestão para lidar com as novas tecnologias, por meio de atitudes inovadoras e empreendedoras.

No caso da região de Rio Pomba, o mercado necessita de profissionais com perfil gerencial e empreendedor para atender as empresas que estão em franco desenvolvimento. São consideradas

atividades de destaque nesta região as agroindústrias, as confecções, as indústrias moveleiras e as empresas prestadoras de serviços, que vêm crescendo e exigindo maior número de profissionais qualificados para gerir os negócios. Emerge, então, a necessidade de capacitação de profissionais na área de gestão, mas com um perfil diferenciado, pautado na visão empreendedora. Este curso, portanto, visa preparar profissionais para administrar no mundo contemporâneo.

Considerando que o processo de verticalização do ensino é algo esperado da RFEPC e que o Departamento Acadêmico de Ciências Gerenciais oferta desde 2008 o Bacharelado em Administração e desde 2012, o curso Técnico em Administração na modalidade concomitante e subsequente, este curso contribui com o IF Sudeste MG e, mais especificamente com o Campus Rio Pomba, por atender o propósito da verticalização, estando em consonância com o que prevê o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IF Sudeste de MG.

Uma vez que a Educação à Distância - EaD tem se mostrado uma alternativa viável para oportunizar o acesso a uma formação de reconhecida qualidade a muitos discentes, o MBA em Gestão Empreendedora, antes ofertada na modalidade semipresencial, agora passa a ser ofertada inteiramente à distância, estando, portanto, em acordo com as tendências contemporâneas relacionadas ao aumento da EaD.

Concepção do curso:

A estrutura do curso de MBA em Gestão Empreendedora é norteado pela integração permanente entre aspectos metodológicos e aspectos teóricos. Assim, as atividades acadêmicas do curso (disciplinas, seminários e trabalho de conclusão de curso) têm como tônica o embasamento de questões através da discussão teórica e prática dos conteúdos.

A concepção desse curso de MBA fundamenta-se na necessidade de formação continuada para profissionais que atuam que queiram aprofundar e ampliar sua formação inicial através do desenvolvimento de uma visão crítica de forma a possibilitar o desenvolvimento de suas competências dentro no mundo do empreendedorismo de oportunidades, enfocando, principalmente a dimensão atitude empreendedora.

Um segundo princípio está conectado à oportunidade de permitir aos cursistas bem mais do que construir conhecimentos, se sim criar ambiência para desenvolver competências que possibilitem as pessoas vivenciarem experiências, realizarem práticas, atuarem de forma corajosa, criativa e empreendedora e capazes de planejar sua vida e com isso suas ações.

Objetivos:

1) Geral:

Introduzir e discutir os princípios, práticas e técnicas da gestão com foco nas demandas e desafios do empreendedorismo com base em conhecimento, tecnologia e inovação.

2) Específico(s):

- Preparar o empreendedor para projetar o seu negócio de alto impacto, alinhando objetivos pessoais com oportunidades de mercado;
- Apresentar e discutir os conceitos básicos de inovação, bem como as diferentes formas de pensar e os modelos de gestão empreendedora;
- Capacitar o aluno a gerenciar e transformar organizações segundo uma perspectiva empreendedora e, assim, conduzir a exploração continuada de novas oportunidades de negócios.

Carga Horária: 360 horas

Duração do Curso:

Mínima: 18 meses

Máxima: 24 meses

Em conformidade com o disposto no § 4º do Art. 17 do Regulamento Geral da Pósgraduação do IF Sudeste MG, será permitida a prorrogação do curso por até 6 (seis) meses após o prazo máximo, mediante justificativa circunstanciada do discente, encaminhada pelo orientador e aprovada em ata pelo colegiado do curso

Período de Realização Previsto:

Início: (09/2022)

Término: (12/2023)

METODOLOGIA

O curso será oferecido integralmente no formato EaD, e a oferta de conteúdos de forma assíncrona e na realização de encontros síncronos. Durante a realização do curso, serão desenvolvidas atividades no SIGAA, plataforma virtual adotada na instituição e preparada para este fim. Pode-se considerar que tal instrumento tecnológico é um meio de comunicação bidirecional e representa o meio preferencial de ensino, complementado pela interação entre professores e estudantes, que ocorre nos encontros presenciais, pela ação sistemática e conjunta de diversos recursos didáticos utilizados e pelo apoio de uma organização que propiciam a aprendizagem independente e flexível do aluno. O diálogo é implementado por intermédio das ferramentas de comunicação disponíveis na plataforma na forma síncrona, como por exemplo:

- Uso do meet permite que as pessoas troquem mensagens sobre um determinado assunto, em tempo real. O professor estará disponível, em dias e horários pré-definidos e a ferramenta poderá ser utilizada tanto como espaço para tirar dúvidas, como para discutir ideias. Além disso, desta ferramenta, poderá ser utilizado pelos professores outras plataformas que viabilizem a exposição dos conteúdos e a realização de videochamadas com os estudantes. A videochamada consiste em uma reunião em grupo ou pessoa a pessoa, na qual os participantes estão em locais diferentes, mas podem ver e ouvir uns aos outros, via internet, como se estivessem reunidos em um único local.

De forma complementar, pode-se recorrer aos recursos de interação assíncrona disponíveis no SIGAA, como por exemplo:

- Fórum: ferramenta virtual destinada a promover debates por meio de mensagens publicadas abordando assunto/conteúdo a ser tratado.

- Enquete: ferramenta para o levantamento de informação de forma rápida, sob a forma de um pequeno questionário, curto e direto. Desta forma é possível gerar dados que podem auxiliar na tomada de uma decisão ou avaliar a opinião dos estudantes acerca de determinado tópico.

- Atividade: ferramenta para criação de exercícios que permitem que o docente veicule as atividades na forma de questionários, tarefas para postagem de arquivos pelos estudantes e avaliações, indicando prazos, pontuação e, em alguns casos, a correção automática das questões.

INTERDISCIPLINARIDADE

O conteúdo programático das disciplinas será realizado em conjunto pelos professores do curso de modo a promover a integração e a interdisciplinaridade. E as disciplinas oferecidas em conjunto terão atividades desenvolvidas em conjunto.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Como atividades complementares para o curso estão previstos eventos científicos com o Encontro de Gestão e Negócios, o Simpósio de Educação, Ciência e Tecnologia do IF Sudeste MG e o Simpósio de Ensino, Pesquisa e Extensão do IF Sudeste MG.

Estão previstas visitas de professores convidados de outras instituições para palestras e oficinas e visitas técnicas a empresas da região.

TECNOLOGIA

Como já sabido, o curso será ministrado na modalidade a distância com a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA) do Sigaa e nesse sentido no ambiente serão disponibilizadas videoaulas, fóruns de discussão, questionários, chats, dentre outros materiais e métodos de ensino e comunicação que permitam a aproximação entre alunos e professores do curso envolvidos no trabalho de tutoria, visando um aprendizado mais eficaz. O SIGAA, que oferece todos os recursos supracitados. Além disso, o sistema oferece integração total com outras disciplinas, como é o caso de lista de disciplinas, acesso a notas e faltas etc.

Além das atividades a distância, disponibilizadas no AVA, conhecidas como atividades assíncronas, o curso contará com 3 encontros síncronos utilizando a plataforma de web conferência do Google, conhecida como meet.

INFRAESTRUTURA FÍSICA DO CURSO

As instalações administrativas, para docentes e coordenação do curso possuem aparelhagem específica, atendendo a todas as condições de salubridade necessárias para o exercício dessa atividade. O Campus também possui sanitários femininos e masculinos. Há infraestrutura de alimentação e serviços, assim como áreas de convivência e infraestrutura para o desenvolvimento de atividades de recreação e culturais. Os auditórios estão equipados com mobiliário e aparelhagem específica. A Biblioteca e os laboratórios de informática, instalados em espaços adequados ao desenvolvimento das atividades, estão equipados com o material necessário para o funcionamento do curso a ser ofertado.

As instalações prediais apresentam-se em bom estado de conservação. Além disso, o espaço físico é adequado ao número de usuários e dotado de elevadores e rampas para acesso aos portadores de necessidades especiais. As instalações são adequadas para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas.

A área do campus é arborizada, propiciando um ambiente saudável e tranquilo, ideal para a atividade a que se destina. Possui serviço terceirizado de mecanografia (encadernação, impressão e cópias) contratado por meio de licitação. Os banheiros são adequados para deficientes físicos e bem dispostos nos prédios da instituição. Os estudantes têm acesso a água potável em todos os prédios da instituição por meio de bebedouros estrategicamente instalados.

Salas de aula

As salas de aula com capacidade de 40 alunos são bem iluminadas e algumas destas estão equipadas com aparelhos audiovisuais e de informática, atendendo as condições necessárias ao processo ensino-aprendizagem. As cadeiras estão dentro dos padrões ergonômicos.

Todas as salas utilizadas são equipadas com quadro branco. O quadro 1 resume os dados gerais sobre as salas de aula utilizadas pelo curso. O Laboratório de Informática é destinado às aulas práticas em que os alunos do curso têm contato com programas computacionais específicos de determinadas disciplinas. O laboratório também é utilizado pelos alunos do curso para consulta à internet, digitação de trabalhos e outras atividades.

ITEM	SALA	LOCALIZAÇÃO	ÁREA (m ²)	CAPACIDADE (Alunos)
1	DACG1	DACG	65	40
2	DACG2	DACG	40	40
3	Laboratório de Informática	DACG	40	25

Instalações Administrativas

O DACG possui instalações compatíveis com sua necessidade administrativa. No prédio do DACG está localizada a sala da Coordenação do curso e a sala de reuniões que pode ser utilizada pelos docentes, equipada com computador e impressora

Instalações para Docentes

O DACG dispõe de duas salas de professores sendo que cada professor tem disponível uma mesa de trabalho devidamente equipada com microcomputadores.

Biblioteca Jofre Gonçalves Moreira

Inaugurada em 1963, denominada Jofre Gonçalves Moreira em homenagem ao primeiro servidor a atuar no setor, possui um tradicional acervo composto de periódicos (revistas científicas e não científicas), livros didáticos, livros nas mais variadas áreas do conhecimento, além de fontes eletrônicas de informação. Utiliza o sistema informatizado de gerenciamento de Bibliotecas PHL.net, que contempla as principais funções de uma Biblioteca, possibilitando consulta, empréstimo e reservas via Web.

O acervo poder ser consultado em: <http://riopomba.phlweb.com.br/cgibin/wxis.exe?IxisScript=phl82.xis&cipar=phl82.cip&lang=por>. Desta forma, o usuário pode fazer buscas de títulos, renovações e reservas de materiais. A biblioteca também dispõe de acesso a periódicos on-line por meio da Rede Federada

- Serviços oferecidos pela biblioteca:

- Aquisição de material bibliográfico.
- Catalogação.
- Setor de Referência.
- Catálogo on-line.
- Infocentro.
- Consulta local.
- Empréstimo domiciliar.
- Alerta de devolução.
- Levantamento estatístico de acervo.
- Normalização bibliográfica.
- Catalogação na fonte.

I) Repositório Institucional, no qual são inseridos e disponibilizados os TCCs, em https://sistemas.riopomba.ifsudestemg.edu.br/cgg/pub/Consulta_tc

COMPOSIÇÃO DO COLEGIADO

O colegiado é o órgão acadêmico responsável pela supervisão das atividades didáticas, pelo acompanhamento do desempenho dos docentes e pela deliberação de todos os assuntos referentes aos discentes do curso. Atendendo ao disposto no artigo 21 do Regulamento Geral da Pós-Graduação, ele será constituído pelos seguintes membros:

- a) coordenador e vice-coordenador do curso;
- b) no mínimo 3 (três) representantes do corpo docente permanente do curso, pertencentes ao quadro efetivo do IF Sudeste MG;
- c) no mínimo 1 (um) representante discente, regularmente matriculado no curso;

A indicação nominal do colegiado ocorrerá por meio de portaria, emitida pela Direção Geral do campus.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO

O processo seletivo para ingresso no curso de MBA em Gestão Empreendedora será desenvolvido pela COPESE (Comissão de Processos Seletivos), seguindo normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação *Lato sensu* do IF Sudeste MG e será realizado em duas etapas. A exigência básica é ser portador de graduação em qualquer curso.

Os demais detalhes do processo seletivo serão definidos por Edital elaborado pelo Colegiado do Curso e Copese, a partir das diretrizes emanadas deste projeto e das orientações da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação.

SISTEMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação do rendimento acadêmico será realizada como parte integrante do processo educativo ao longo do curso e por disciplina, de modo a permitir reflexão-ação reflexão da aprendizagem e a apropriação do conhecimento, resgatando suas dimensões diagnóstica, formativa, processual e somativa.

Os critérios e valores de avaliação adotados pelo professor em cada disciplina deverão ser explicitados no programa analítico e apresentados aos discentes no início do semestre letivo e seguirão o mesmo padrão para todas as disciplinas.

Os resultados quantitativos serão traduzidos em notas numa escala de 0 (zero) a 10 (dez), estando aprovado o estudante que obtiver uma média final igual ou superior a 6 pontos, conforme art. 105, § 2º e § 3º do Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG. Para efeito de registro acadêmico, será atribuída nota 0 (zero) aos discentes não avaliados. Os discentes terão direito à vista das atividades avaliativas, após a divulgação do resultado da mesma e num prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, mediante pedido de revisão de nota junto ao docente, devidamente fundamentado e por escrito.

O discente reprovado em disciplina poderá repeti-la conforme disponibilidade de nova oferta, a ser definida pelo colegiado do curso, respeitando-se o prazo máximo de conclusão do curso. No caso de desativação temporária ou extinção de curso, o colegiado deverá aprovar a oferta da disciplina que deverá ser repetida ou avaliará a equivalência com outra disciplina.

Terá direito ao tratamento excepcional, através de exercícios domiciliares com acompanhamento da Instituição, os casos previstos no art. 110, IV § 4º do Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG, desde que o estudante apresente o requerimento na secretaria da pós-graduação, em até 05 (cinco) dias úteis contados a partir do início do impedimento de sua participação nas aulas. Somente serão analisadas as solicitações de regime de exercício domiciliar para período igual ou superior a 15 dias.

Ao final de cada semestre, os estudantes regularmente matriculados terão acesso a um formulário eletrônico para realizar a avaliação das disciplinas cursadas, avaliação da atuação da coordenação do curso, do atendimento da secretaria da pós-graduação, da plataforma SIGAA. Tal avaliação tem como objetivo a realização de aprimoramentos na oferta do curso.

APROVEITAMENTO DE DISCIPLINAS

Será permitido o aproveitamento de disciplinas anteriormente cursadas e nas quais o estudante tenha sido aprovado, em cursos de mesmo nível ou de nível superior ao curso matriculado, obedecendo-se às normas previstas no Regulamento geral da pós-graduação do IF Sudeste MG.

No caso de disciplina(s) cursada(s) em outro(s) curso(s) de pós-graduação do IF Sudeste MG ou de outras instituições, será possível o pedido de aproveitamento de até 50% do total de disciplinas do curso.

Em se tratando de pedido de aproveitamento de disciplinas do próprio curso por aluno que tenha sido desligado do curso MBA em Gestão Empreendedora, será permitido o aproveitamento de 100% das disciplinas cursadas e com aprovação, exceto nos casos em que tal desligamento tenha ocorrido por infração disciplinar.

O prazo de validade para o aproveitamento da disciplina é de até 2 (dois) anos após sua conclusão ou desligamento.

CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Conforme previsto no Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste, não há contabilização de frequência para fins de aprovação nas disciplinas de curso à distância.

TRABALHO DE CONCLUSÃO (Trabalho Final)

Para obtenção do Título de MBA, o aluno matriculado no Curso apresentará um trabalho de conclusão de curso (TCC) que poderá ser um plano de negócio ou um artigo científico frente a uma Banca Examinadora constituída por três membros e um suplente, designada pelo Colegiado do Curso:

- a. Professor orientador, como seu presidente;
- b. Dois professores membros, no mínimo com o título de especialista;
- c. e um professor suplente;

Para compor a banca examinadora, na condição de membro, poderão ser convidados professores de outros Cursos, do IF Sudeste/MG e/ou de outras Instituições de Ensino Superior, segundo a recomendação do professor orientador, desde que obtenha aprovação do Colegiado do Curso. O TCC e sua formatação seguirão as normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação Lato sensu do IF Sudeste MG e da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação do Campus Rio Pomba.

CERTIFICAÇÃO

Para obter o Certificado de MBA em Gestão Empreendedora, o discente deverá satisfazer às seguintes exigências:

Ser aprovado em todas as disciplinas do curso

Defender publicamente o TCC produzido a uma Banca composta por 3 (três) professores, obtendo conceito satisfatório;

Entregar a versão final do TCC em arquivo digital no formato PDF;

Comprovar a quitação de suas obrigações junto à biblioteca do Campus Rio Pomba;

A certificação seguirá as normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação Lato sensu do IF Sudeste MG e da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação do Campus Rio Pomba.

INDICADORES DE DESEMPENHO

Parte da avaliação da eficiência do curso de MBA em Gestão Empreendedora será realizada através de indicadores de desempenho, já que eles podem exibir um panorama global e indicar tendências. Alguns indicadores serão adotados para fazer parte da avaliação global deste curso e serão discutidos a seguir.

O primeiro indicador de desempenho adotado é relativo ao número de especialistas a serem formados. Sabe-se que a evasão é um dos principais problemas que afligem as instituições de ensino no Brasil. Como o curso de MBA ofertará 30 vagas a cada nova turma, a expectativa ideal é de que 30 cursistas sejam formados. Entretanto, conhecendo as dificuldades normais em relação ao comprometimento com o curso e mesmo à escolha correta pelo curso, admite-se uma hipotética evasão em torno de até 5 alunos. Assim, a formação entre 25 e 30 cursistas é um indicador de que o desempenho do curso em relação ao número de especialistas a serem formados, será por exemplo, satisfatória.

O segundo indicador de desempenho adotado diz respeito à produção científica envolvendo tanto os alunos quanto o corpo docente do curso. A publicação dos resultados das pesquisas dos cursistas formados nos veículos descritos anteriormente é um indicador de que o desempenho do curso foi bom em relação à produção científica.

E por fim, o impacto social do curso e sua contribuição para a melhoria da qualidade empreendedora e inovadora na gestão e criação de negócios é o terceiro e último indicador de desempenho adotado. Isso será medido através da aceitação desses especialistas no mercado de trabalho e abertura de novos negócios compatíveis com a proposta do curso. Essa aceitação do especialista egresso no mercado profissional e/ou a criação de novos empreendimentos é um indicador de bom desempenho do curso em relação ao impacto social do curso e sua contribuição para uma gestão inovação.

Matriz Curricular

DISCIPLINA(S)	CARGA HORÁRIA TOTAL	CARGA HORÁRIA			TIPO	PERÍODO DE REALIZAÇÃO:	DOCENTE RESPONSÁVEL	CATEGORIA DO DOCENTE (Permanente, Colaborador ou Voluntário)
		H/A	A/P	P				
Ambientação em Educação a Distância	15	15			OBR	2022-1	Wildson Justiniano Pinto*	Permanente
Empreendedorismo e Inovação	30	30			OBR	2022-1	Brasilina Elisete Reis de Oliveira*	Permanente
Gestão de Marketing	30	30			OBR	2022-1	Andréia Aparecida Albino*	Permanente
Gestão de Custos	30	30			OBR	2022-1	Charles Okama de Souza*	Permanente
Administração de Operações, Bens e Serviços.	30	30			OBR	2022-1	Tharcisio Alexandrino Caldeira*	Permanente
Gestão Financeira	30	30			OBR	2023-1	Ivy Silva Costa*	Permanente
Gestão de Pessoas	30	30			OBR	2023-1	Renata Werneck Rodrigues*	Permanente
Plano de Negócio	30	30			OBR	2023-1	Bruna Rodrigues de Freitas*	Permanente
Métodos e Técnicas de Pesquisa	30	30			OBR	2023-1	Tharcisio Alexandrino Caldeira*	Permanente
Gestão de Projetos	30	30			OBR	2023.2	Renata Werneck Rodrigues*	Permanente
Direito Empresarial	30	30			OBR	2023.2	Ana Luiza Fortes da Silva	Permanente
Sustentabilidade e ética no contexto organizacional	15	15			OBR	2023.2	Andréia Aparecida Albino*	Permanente
Business Intelligence	30	30			OBR	2023.2	Wildson Justiniano Pinto*	Permanente
Total Geral	360	360						

Legenda:

H/A - Hora Aula
 A/P - Aula prática
 P - Presencial (até 10% para cursos EaD)
 OBR - Obrigatória
 OPT - Optativa

Assinalar com asterisco (*) os docentes que serão orientadores de TCC.

Coordenação

Nome	CPF	Titulação	Curso/ Campus de origem no IF Sudeste MG	Regime de trabalho	Carga horária No curso: % no curso
Wildson Justiniano Pinto	921.XXX.39 6-00	Mestre em Economia Aplicada	DACG/Rio Pomba	40 h DE	12,50%

Vice Coordenação

Nome	CPF	Titulação	Curso/ Campus de origem no IF Sudeste MG	Regime de trabalho	Carga horária No curso: % no curso
Ivy Silva Costa	015.XXX.72 6-81	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%

Corpo Docente

Do IF Sudeste MG

Nome	CPF/ Passaporte	Titulação	Curso/ Campus de origem no IF Sudeste MG	Regime de trabalho	Carga horária No curso: % no curso
Brasilina Elisete Reis de Oliveira	002.XXX.59 7-47	Doutora em Gestão Ambiental	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Andréia Aparecida Albino	053.XXX.16 6-01	Doutora em Administração de Empresas	DACG/Rio Pomba	DE 40H	12,50%
Charles Okama de Souza	253.XXX.12 8-38	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Tharcisio Alexandrino Caldeira	881.XXX.11 6-20	Doutor em Administração de Empresas	DACG/Rio Pomba	DE 40H	16,67%
Ivy Silva Costa	015.XXX.72 6-81	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Bruna Rodrigues de Freitas	097.XXX.22 6-41	Mestre em Administração Pública	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Renata Werneck Rodrigues	814.XXX.56 6-15	Especialista	DACG/Rio Pomba	DE 40H	16,67%

Ana Luiz Fortes da Silva	051.546.976-93	Mestre em Geografia	DACG/Rio Pomba	DE 40H	8,33%
Wildson Justiniano Pinto	921.XX.396-00	Mestre em Economia Aplicada	DACG/Rio Pomba	DE 40H	12,50%

* No caso de estrangeiro indicar o número do passaporte
número do passaporte

Programa do curso

Disciplinas

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva			
15	0	0		Wildson Justiniano Pinto	Ambientação em Educação a Distância
TOTAL			15		

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Concepções de Educação a Distância. Legislação de Educação a Distância. Ambiente Virtual de Aprendizagem. Ferramentas do Ambiente Virtual de Aprendizagem. Ferramentas para Navegação na Internet. Ferramentas para Busca na Internet. Metodologias em EaD. Como Estudar na Educação a Distância.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BELLONI, Maria Luiza. **Educação a distância**. 7 ed. Autores Associados. 2015
QUINTELA, Ariádne; ZAMBERLAN, Miguel. **Ambientação para EAD**. Cuiabá: UFMT, 2014.
ALVES, Luciene. **Educação a distância**: conceitos e história no Brasil e no mundo. ABED, 2011. Volume 10, p. 83-92.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARBOSA, Rommel. **Ambientes virtuais de aprendizagem**. Porto Alegre: Artmed, 2005.
BEHAR, Patricia Alejandra (Org.) **Competências em Educação a Distância**. Porto Alegre: Penso, 2013;
KENSKI, Vani. **Educação e tecnologias**: o novo ritmo da informação. 3 ed. Campinas: Papirus, 2008.
PALLOFF, R & PRATT, K. **Construindo Comunidades de Aprendizagem no Ciberespaço**: estratégias eficientes para a sala de aula on-line. Tradução: Víncius Figueira. Porto Alegre: Artmed, 2002
PRETI, Oreste (Org.) **Educação a Distância**: construindo significados. Brasília: Ed.Plano. 2000

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0		Brasilina Elisete Reis de Oliveira	Empreendedorismo e Inovação
TOTAL 30					
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Empreendedorismo e Inovação: conceito e articulação. A importância do empreendedorismo e o processo de mudança organizacional e da sociedade. Tipos e causas do empreendedorismo. Visões do empreendedorismo. O empreendedor: características, habilidades e o comportamento empreendedor. Inovação como diferencial competitivo. Estratégias empresariais (oportunidades e ameaças). Técnicas de negociação. A visão, o networking, o modelo, a aprendizagem e o plano de negócio. Dimensões econômicas e comportamentais: uma análise de mercado.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DORNELAS, J. C. A. **Empreendedorismo corporativo: como ser um empreendedor, inovar e se diferenciar na empresa**. LTC, 2015. 172 p. ISBN: 9788521629269.

DRUCKER, P. F. **Inovação e espírito empreendedor: práticas e princípios**. São Paulo: Pioneira Thomson, 2002.

PORTO, Geciane Silveira. **Gestão da Inovação e Empreendedorismo**. 1. ed. Elsevier, 2013. ISBN: 978-85-352-7274-1

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BERNARDI, L.A.. **Manual de Empreendedorismo e Gestão**. Atlas S.A.. 2003

BEZERRA, Bruno. **Caminhos do desenvolvimento: uma história de sucesso e empreendedorismo em Santa Cruz do Capibaribe**. São Paulo: Edições Inteligentes, 2004. 154 p. ISBN 85-7615-059-X.

CHÉR, Rogério. **Empreendedorismo na veia: um aprendizado constante**. Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2008. 228 p. ISBN 978-85-352-2971-4.

CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio: como transformar ideias em realizações**. Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004. 142 p. ISBN 85-86930-35-0.

DEGEN, Ronald Jean. **O empreendedor: empreender como opção de carreira**. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2009. 440 p. ISBN 978-85-7605-205-0.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30	Andréia Aparecida Albino	Gestão de Marketing
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Papel do marketing nas organizações e na sociedade; Tópicos especiais em gerenciamento de produto, preço, distribuição e comunicação; Marketing e Responsabilidade Social Corporativa; Perspectivas de criação e cocriação de valor; Comportamento do consumidor; Marketing de serviços; Marketing digital.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

KOTLER, P.; KELLER, K. L. **Administração de Marketing**. 12. ed. São Paulo: Pearson, 2006.
ROCHA, A.; FERREIRA, J. B.; SILVA, J. F. **Administração de Marketing: conceitos, estratégias e aplicações**. São Paulo, Atlas, 2012. Capítulos 1; 2; 3; 5; 7; 8; 10; 11; 12; 13; 14.
ZEITHAML, V. A.; BITNER, M. J.; GREMLER, D. D. **Marketing de serviços: a empresa com foco no cliente**. 5. Ed. Porto Alegre, Bookman, 2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

REVISTA BRASILEIRA DE MARKETING. Disponível em: <http://www.revistabrasileiramarkeing.org/ojs-2.2.4/index.php/remark>
REVISTA PEQUENAS EMPRESAS GRANDES NEGÓCIOS. disponível em: <https://revistapegn.globo.com/>
ADOLPHO, C. **Os 8 Ps do Marketing Digital: O Guia Estratégico de Marketing Digital**. Novatec, 2011.
EXAME PME, edição de 01 de maio de 2015, disponível em: <http://docplayer.com.br/6732301-Como-aproveitar-a-interacao-com-os-consumidores-para-melhorar-produtos-e-processos-testar-novas-ideias-e-vender-mais.html>
LAS CASAS, A. L. **Cocriação de valor: conectando a empresa com os consumidores através das redes sociais e ferramentas colaborativas**. São Paulo, Atlas, 2014.
MOTTA, P. C. **Servir com alma: em busca da perfeição no relacionamento com os clientes**. 3. ed. Rio de Janeiro, Office Book, 2003.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0		Tharciso Alexandrino Caldeira	Administração de Operações, Bens e Serviços.
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Estratégias em Operações. Planejamento de Capacidade e Produtividade. Estratégias de Localização e Arranjo Físico. Gestão da Cadeia de Suprimentos. Planejamento de Produção e Requisição de Material. Natureza do Planejamento e Controle. Planejamento e Controle da Capacidade Produtiva. Planejamento de Recursos de MRP, MRPII, ERP. Operações Enxutas e Just in Time.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MARTINS, P. G.; LAUGENI, F. P. **Administração da produção**. 3ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2015.
SLACK, N. et al. **Administração da Produção**. 3ª Ed, São Paulo: Atlas, 2009
GAITHER, N.; FRAZIER, G. **Administração da Produção e Operações**. 8ª Ed Cengage. São Paulo. 2002

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CORREA, H. L.; CORREA, C. A. **Administração de produção e operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica**. 2ª Ed, São Paulo: Atlas, 2011.
CORREA, H. L.; GIANESI, I. G. N.; CAON, M. **Planejamento, programação e controle da produção: MRPII/ERP: conceitos, usos e implantação: base para SAP, Oracle Applications e outros softwares integrados de gestão**. 5ª Ed, São Paulo: Atlas, 2013.
CORREA, H.L.; GIANESI, I.G.N. **Just in Time, MRP II e OPT: um enfoque estratégico**. 2ª Ed, São Paulo: Atlas, 2013.
KRAJEWSKI, L.; RITZMAN L.; MALHOTRA. M. **Administração de Produção e Operações**. 8ª Ed, São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.
MOREIRA, D.A. **Administração da Produção e Operações**. 2ª Ed, São Paulo: Cengage Learning, 2008.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30	Charles Okama de Souza	Gestão de Custos
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Contabilidade de Custos para a gestão de empresas, Ponto de equilíbrio, Formação do preço de venda. Classificação de Custos. Critérios de rateio. Margem de Contribuição, Custos por absorção, Custo padrão, Custeamento direto e Custeio ABC. Análise crítica dos critérios de custeamento.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ATKINSON, A.A.; BANKER, R.D.; KAPLAN, R.S.; YOUNG, S.M. . **Contabilidade gerencial**. 2ed. São Paulo : Atlas.. 2008
MARTINS, E. **Contabilidade de Custos**. 9ed. São Paulo : Atlas. 2006
Santos, M. A. dos. **Contabilidade de custos**. Salvador : UFBA, Faculdade de Ciências Contábeis; Superintendência de Educação a Distância, 2018

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CREPALDI, S. A... **Contabilidade gerencial: teoria e prática**. 4ed. São Paulo : Atlas. 2008
BRUNI, A. L., FAMA, R.. **Gestão de custos e formação de preços : com aplicações na calculadora HP 12C e Excel**. 7ed. São Paulo : Atlas. 2019.
HORNGREN, Charles T.;DATAR, Srikant M.;FOSTER, G. **Contabilidade de custos**. Vol 1. 11. ed. São Paulo: Makron Books.
PADOVEZE, C. L. **Contabilidade gerencial: um enfoque em sistemas de informação contábil**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2004, 619p.
VICENCONTI, P. E, NEVES, S.. **Contabilidade de Custos: um enfoque direto e objetivo**. 5ed. Frase. 1998.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0		Ivy Silva Costa	Gestão Financeira
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Visão geral de finanças. Administração do capital de giro. Fluxo de caixa de projetos de investimentos. Métodos de análise de viabilidade econômico-financeira. Custo médio ponderado de capital.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ASSAF NETO, A.. **Finanças corporativas e valor**. 2010. 5.ed. Atlas.
GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira**. 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.
LEMES JÚNIOR, A. B.; RIGO, C. M.; CHEROBIM, A. P. M. S. **Administração financeira**: princípios, fundamentos e práticas brasileiras. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BRIGHAM, E.; EHRHARDT M.. **Administração financeira**: teoria e prática. Tradução: José Nicolás Albuja Salazar e Suely Sonoe Murai Cucci. Thomson Learning. 2007
BRASIL, Haroldo Vinagre; BRASIL, Haroldo Guimarães. **Gestão financeira das empresas**: um modelo dinâmico. 4 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.
GITMAN, L. J. **Administração financeira**: uma abordagem gerencial. São Paulo: Pearson Addison Wesley, 2009.
GROPPELLI, A. A.; NIKBAKHT, Ehsan. **Administração financeira**. Tradução: Célio Knipel Moreira. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
ROSS, S. A.; WESTERFIELD, R. W.; JAFFE, J. F. **Administração financeira**: corporate finance. Tradução Antonio Zoratto Sanvicente. São Paulo: Atlas, 2010.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30	Renata Werneck Rodrigues	Gestão de Pessoas
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Introdução à moderna gestão do talento humano; Contexto, conceitos, objetivos; Processos da gestão de pessoas; Processos de agregar talentos e competências; Processos de engajar talentos e equipes; Processos de aplicar talentos e competências; Processos de recompensar talentos e equipes; Processos de desenvolver talentos, equipes e organizações; Processos de monitorar talentos e equipes; Aspectos comportamentais da gestão de pessoas; Comportamento humano, comportamento organizacional; Comunicação; Motivação; Liderança.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BERNARDI, Luiz Antônio. **Empreendedorismo e armadilhas comportamentais** - Causalidades, Emoções e Complexidade. São Paulo: Atlas, 2015.
CAVALCANTI, Vera Lucia, *et al.* **Liderança e motivação**. 3. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2009.
DEGEN, Ronald Jean. O empreendedor: entender como opção de carreira. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FAISSAL, Reinaldo, *et al.* **Atração e seleção de pessoas**. Rio De Janeiro FGV 2009.
ROCHA PINTO. Sandra Regina da, *et al.* **Dimensões funcionais da gestão de pessoas**. 8.ed. Rio de Janeiro: FGV, 2006.
SOUZA, Eda Castro Lucas de. **Empreendedorismo: competência essencial para pequenas e médias empresas**. Brasília, DF: ANPROTEC, 2001.
TEIXEIRA, Gilnei Mourão. *et al.* **Gestão Estratégica de Pessoas**. 2. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2010.
TONET, Helena *et al.* **Desenvolvimento de equipes**. 2. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2009.

CARGA HORÁRIA				CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30			
					Bruna Rodrigues de Freitas	Plano de Negócio

PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA

Bruna Rodrigues de Freitas

CRÉDITOS	
----------	--

CARGA HORÁRIA			
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL
30	0	0	30

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Modelo de negócios vs. plano de negócios. Business Model Canvas. Design Thinking aplicado à modelagem de negócios. Plano de negócios; Estrutura do plano de negócios; Elaboração do Plano de negócios.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de empreendedorismo e gestão: fundamentos, estratégias e dinâmicas**. São Paulo, SP: Atlas, 2012.
CHÉR, Rogério. **Empreendedorismo na veia: um aprendizado constante**. Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2008.
DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. 3. ed. rev. atual. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio: como transformar idéias em realizações**. Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004.
DORNELAS, José Carlos Assis. **Plano de negócios seu guia definitivo**. 2.ed. rev. atual. São Paulo, SP: Empreende, 2016.
OSTERWALDER, Alexander. **Business Model Generation: Inovação em Modelos de Negócios**. Alta Books, 2011.
PINHEIRO, Duda; GULLO, José. **Trabalho de conclusão de curso - TCC: guia prático para elaboração de projetos de plano de negócios para nova empresa, plano de negócio para empresa existente, plano de comunicação integrada de marketing, monografia**. São Paulo, SP: Atlas S.A, 2009.
TRÍAS DE BES, Fernando; KOTLER, Philip. **A biblia da inovação: princípios fundamentais para levar a cultura da inovação contínua às organizações**. São Paulo, SP: Leya, 2011.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30	Tharciso Alexandrino Caldeira	Métodos e Técnicas de Pesquisa
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
O processo de pesquisa: definição e formulação do problema de pesquisa, concepção da pesquisa, preparação e análise de dados. Pesquisa qualitativa e análise de dados qualitativos. Pesquisa quantitativa e análise de dados quantitativos. Uso de métodos mistos.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					
BIBLIOGRAFIA BÁSICA					
CRESWELL, J. W. Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto . 3 ed. Porto Alegre: Artmed, 2010. HAIR Jr. et al. Fundamentos de Pesquisa de Marketing . 3 ed. Porto Alegre: AMGH, 2014. MALHOTRA, N. K. Pesquisa de Marketing . 6 ed. Porto Alegre: Bookman, 2012.					

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AYROSA, E. A. T.; SAUERBRONN, J. F. R. Uma introdução ao uso de métodos qualitativos de pesquisa em comportamento do consumidor. In: VIEIRA, M. M. F.; ZOUAIN, D. M. (Orgs.). **Pesquisa Qualitativa em Administração**. 2 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006.

COLIN, E. C. **Pesquisa Operacional**: 170 aplicações em estratégia, finanças, logística, produção, marketing e vendas. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2019.

DELLAGNELO, E. H. L.; SILVA, R. C. Análise de Conteúdo e sua aplicação em pesquisa na administração. In: VIEIRA, M. M. F.; ZOUAIN, D. M. (Orgs.). **Pesquisa Qualitativa em Administração**: teoria e prática. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005.

FRANCO, M. L. P. B. **Análise de Conteúdo**. 3 ed. Brasília: Liber Livro, 2008.

MYERS, M. D.; NEWMAN, M. The Qualitative Interview in IS Research: examining the craft. **Information and Organization**, v. 17, n. 1, p. 02-26, 2007.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30	Renata Werneck Rodrigues	Gestão de Projetos
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Elementos fundamentais da gestão de projetos: conceito, importância, objetivo; gestão da integração do projeto; gestão do escopo do projeto; gestão do cronograma do projeto; gestão dos custos; gestão da qualidade; gestão dos recursos do projeto, gestão das comunicações do projeto; gestão dos riscos do projeto; gestão das aquisições do projeto; gestão das partes interessadas do projeto.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CARVALHO, M. M.; RABECHINI JR, R. **Fundamentos em Gestão de Projetos**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.
CAVALCANTI, F. R. P.; SILVEIRA, J. A. N. **Fundamentos de Gestão de Projetos**. São Paulo: Atlas (Grupo Gen), 2016.
JUGEND, D.; BARBALHO, S. C. M.; SILVA, S. L. **Gestão de Projetos: teoria, prática e tendências**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração de projetos: como transformar ideias em resultados**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2014.
MENEZES, L. C. M. **Gestão de Projetos**. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2009.
CLEMENTS, J. P.; GIDO, J. **Gestão de projetos**. Tradução de Silvio B. Melhado. 5. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2014.
VIANA, R. V. **Manual prático do plano de projetos: utilizando o PMBOK® Guide**. 6 ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.
WOILER, S.; MATHIAS, W. F. **Projetos: planejamento, elaboração e análise**. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0		Ana Luiza Fortes da Silva	Direito Empresarial
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas (LC 123/2006). Lei do Empreendedor individual (LC 128/2008). Sistema Simples Nacional. Legislação empresarial. Legislação Trabalhista..					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ANTOS, Cleônimo dos; BARROS, Sidney Ferro. **Manual do simples nacional: microempresas e empresas de pequeno porte, microempreendedor individual (MEI)**. 4. ed. São Paulo, SP: IOB, 2012.
BARROS, Alice Monteiro de. **Curso de direito do trabalho**. 8. ed. São Paulo, SP: LTR, 2012.

COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de direito comercial: direito de empresa**. 24. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2012.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALMEIDA, ARMADOR Paes de. **Manual das Sociedades Comerciais: Direito das Empresas**. São Paulo: Saraiva, 2004.
FAZZIO JUNIOR, Waldo. **Manual de Direito Comercial**. São Paulo: Atlas, 2003.
MAMEDE, Gladston. **Manual de Direito Empresarial**. São Paulo: Atlas, 2013.
NOGUEIRA, Ricardo José Negrão. **Manual de Direito Comercial e de Empresa**. São Paulo: Saraiva, 2003.
REQUIÃO, Rubens. **Curso de Direito Comercial**. São Paulo: Saraiva, 2003.

CARGA HORÁRIA		
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0
		TOTAL 30

CRÉDITOS

PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA
Andreia Aparecida Albino

DISCIPLINA
Sustentabilidade e ética no contexto organizacional

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.

EMENTA

Sustentabilidade. Responsabilidade Social nas organizações. Desafios do gestor. A Ética e as empresas. Códigos de Ética. Ética nas relações internas e externas à organização. Ética nas funções da empresa. Ética Gerencial. Desafios éticos.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALONSO, Félix Ruiz. **Curso de ética em administração**. 2a ed. São Paulo: Atlas, 2010.
ARRUDA, Maria Cecília Coutinho de. **Fundamentos de ética empresarial e econômica**. 4a ed. São Paulo: Atlas, 2009.
DUMKE, Edimir; ANAZCO, Juan Koffler; PAUL, Nilmar. **Central de negócios: um caminho para a sustentabilidade de seus negócios**. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALVES, Ricardo Ribeiro. **Administração verde: o caminho sem volta da sustentabilidade ambiental nas organizações**. 1ª ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2016.
ALENCASTRO, Mario S.Cunha. **Empresa, ambiente e sociedade: introdução à gestão socioambiental corporativa**. Curitiba: InterSaberes, 2012.
BUCKEY, Graeme J. (org.) **A promoção de empresas sustentáveis**. Curitiba: Intersaberes, 2012.
INSTITUTO ETHOS. Disponível em: <https://www.ethos.org.br>
MACKEY, J. et al. **Liderança consciente: inspirando a humanidade através dos negócios**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2021.
SROUR, Robert Henry. **Casos de ética empresarial**. 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 30	Prática 0	Eletiva 0	TOTAL 30	Wildson Justiniano Pinto	Bussiness Intelligence
METODOLOGIA					
Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Sempre teremos 1 semana de ambientação e 3 encontros síncronos.					
EMENTA					
Vantagem competitiva com os sistemas de informação. Estrutura de um sistema de informação. Principais ferramentas de sistema de informações. Tipos de Informação. Questões éticas e sociais em sistemas de informação. Definição de BI. Competitive intelligence; infraestrutura tecnológica: portal, OLAP (on-line analytical processing), data warehouse, data mining, ciclo de atividades, dimensionamento em cubo. Análise de estratégia e desempenho do negócio.					
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO					
A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Serão aplicados sempre 2 trabalhos e 1 teste.					

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

TURBAN, E; MCLEAN, E; WETHERBE, J. **Tecnologia da informação para gestão**. 6.ed. São Paulo : Bookman, 2010.
TURBAN, E.;SHARDA, R.; ARONSON, J. E.; KING, D. **Business Intelligence: Um enfoque gerencial para a Inteligência do Negócio**. São Paulo : Bookman, 2009.
PRIMAK, Fábio Vinicius. **Decisões com BI (Business Intelligence)**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DAVENPORT, T. H. **Big Data no Trabalho**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2017.
KIMBALL, R. **The Data Warehouse Toolkit: The Definitive Guide to Dimensional Modeling**. John Wiley & Sons, 2013.
LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. **Sistemas de Informação Gerenciais: Administrando a Empresa Digital**. São Paulo: Prentice Hall, 2004
PETRINI, M.; POZZEBON, M.; FREITAS, M. T. **Inteligência de negócios no Brasil**. São Paulo : Ed.HSM Management, 2005.
SERRA, L. **A essência do Business Intelligence**. São Paulo: Ed. Berkeley Brasil, 2002.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS**

INFORMAÇÕES Nº 1798/2022 - RPBDPPOSGR (11.04.06)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Juiz de Fora-MG, 04 de Julho de 2022

PPC_MBA_2022_Final.pdf

Total de páginas do documento original: 40

(Assinado digitalmente em 05/07/2022 06:49)

LARISSA MATTOS TREVIZANO

DIRETOR

1894468

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **1798**, ano: **2022**, tipo: **INFORMAÇÕES**, data de emissão: **04/07/2022** e o código de verificação: **6dac0e1bb1**