



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS

RESOLUÇÃO CONSELHO DE CAMPUS RPB/IFSUDMG Nº 15 / 2025 - RPBGAB (11.04.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Juiz de Fora-MG, 24 de Fevereiro de 2025

A Presidente suplente do Conselho de Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus Rio Pomba, Josilaine Maria Lima Guilarducci Caiafa, no uso de suas atribuições legais e considerando a reunião extraordinária do referido Conselho, realizada em 21 de fevereiro de 2025.

Considerando a documentação constante no Processo nº 23222.003327/2024-18;

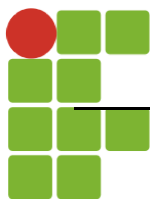
RESOLVE:

Art.1º- **APROVAR** a atualização do Projeto Pedagógico de Curso - PPC, do curso Técnico em Comércio na modalidade EJA/EPT, do Instituto Federal Sudeste MG - Campus Rio Pomba.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor, produzindo seus efeitos, na data de sua publicização no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), no âmbito do Processo Administrativo nº 23222.000006/2025-34.

(Assinado digitalmente em 24/02/2025 14:35)
JOSILAINE MARIA LIMA GUILARDUCCI CAIAFA
DIRETOR
Matrícula: 1891295

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **15**, ano: **2025**, tipo: **RESOLUÇÃO CONSELHO DE CAMPUS RPB/IFSUDMG**, data de emissão: **24/02/2025** e o código de verificação: **170ba34074**



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SUDESTE DE MINAS GERAIS
Campus Rio Pomba

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO

Curso Técnico Integrado
em Comércio - EJA/EPCT

Rio Pomba - MG
2018
Atualizado 2024/25

IF Sudeste MG
Reitor
André Diniz de Oliveira

Campus Rio Pomba
Diretor-Geral
José Manoel Martins

Diretor de Ensino do *Campus*
Paula Reis de Miranda

Coordenadora Geral de Ensino Técnico
Wellington Moreira de Oliveira

Coordenadora do Curso Técnico Integrado em Comércio
Brasilina Elisete Reis de Oliveira

Vice-coordenador do Curso Técnico Integrado em Comércio
Carla Patricia Garcia

COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO

Presidente

Paula Reis de Miranda

Membros

Carla Patricia Garcia

Henrique Lopes Gomes

Marcela Zambolim de Moura

Márcia Aparecida Nunes

Wildson Justiniano Pinto

Francisco Juceme Rodrigues do Nascimento

Luciléia Maria Arantes

COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA **ATUALIZAÇÃO** DO PROJETO PEDAGÓGICO

Brasilina Elisete Reis de Oliveira (Presidente)

Membros:

Carla Patricia Garcia

Cláudia Lima Gomes Coelho

Fátima Landim Souza

Henrique Lopes Gomes

Mateus Geraldo Xavier

Renata Werneck Rodrigues

Wildson Justiniano Pinto

IDENTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL
IF SUDESTE MG – <i>CAMPUS</i> RIO POMBA
CNPJ: 10.723.648/0002-20
Endereço: Av. Dr. José Sebastião da Paixão, s/nº - Bairro Lindo Vale - Rio Pomba – MG – CEP: 36.180-000
Fone/Fax de Contato: (32) 3571-5700
E-mail de contato: comunicacao.riopomba@ifsudestemg.edu.br
DIRETOR GERAL
Nome: José Manoel Martins
Fone/Fax de Contato: (32) 3571-5400
E-mail de contato: gabinete.riopomba@ifsudestemg.edu.br
Nº do Processo (SIPAC) no <i>Campus</i>:
Responsável pelo Processo:
Formação do Responsável:
Titulação: Doutor
Fone: 35715700
E-mail: jose.manoel@ifsudestemg.edu.br
APRESENTAÇÃO
<p>Este documento apresenta o Projeto Pedagógico do Curso Técnico Integrado em Comércio - EJA/EPCT do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – <i>Campus</i> Rio Pomba (IF SUDESTE MG – <i>Campus</i> Rio Pomba). Este projeto deve ser periodicamente atualizado, pois está sujeito à dinâmica natural de todo processo educativo e dos avanços permanentes da área de formação de professores. Este projeto aborda as competências</p>

profissionais gerais do Eixo Gestão e Negócios, com foco no perfil profissional do egresso que contempla o saber-saber, saber-fazer, saber-ser e saber-conviver, de forma a mobilizar e articular, com pertinência, conhecimentos, habilidades, atitudes e valores em níveis crescentes de complexidade. Nesse sentido, essa concepção curricular agrega competências profissionais com as novas tecnologias, de forma a desenvolver a autonomia para enfrentar diferentes situações com criatividade e flexibilidade, requeridas em um mundo do trabalho competitivo que absorve profissionais multifuncionais.

O curso visa formar pessoas aptas a exercer a profissão reconhecida pela Lei Federal nº 12.790/2013, que normatiza o exercício da profissão de comerciário.

O Projeto do Curso foi construído por uma comissão multidisciplinar, que, em seus trabalhos, debateu as possibilidades de um curso integrado diferenciado, com duração de dois anos; com espaços de formação profissional e social contemplando possibilidades de integração das disciplinas propedêuticas e técnicas.

1 - HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais foi criado em 2009, e integrou, em uma única instituição, os antigos Centro Federal de Educação Tecnológica de Rio Pomba (Cefet-RP), Escola Agrotécnica Federal de Barbacena e Colégio Técnico Universitário (CTU) da UFJF. Atualmente, a instituição é composta por *campi* localizados nas cidades de Barbacena, Bom Sucesso, Cataguases, Juiz de Fora, Manhuaçu, Muriaé, Rio Pomba, Santos Dumont, São João del-Rei e Ubá. O município de Juiz de Fora abriga, ainda, a Reitoria do Instituto.

O IF Sudeste MG é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas. Os institutos federais têm por objetivo desenvolver e ofertar a educação técnica e profissional em todos os seus níveis de modalidade e, com isso, formar

e qualificar cidadãos para atuar nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.



O *Campus Rio Pomba* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais está localizado a 5 km do centro urbano da cidade, em um local denominado Lindo Vale, região da Zona da Mata mineira.

A região da Zona da Mata é formada por 142 municípios agrupados em sete microrregiões geográficas, abrangendo uma área de 35.726 Km², com uma população estimada em 1.971.000 habitantes, correspondendo a 11,4% da população total do estado, com uma densidade de 55,2 hab/Km² e representando 9% de participação no PIB estadual. Formada basicamente por mini e pequenos proprietários rurais e/ou agroindustriais, cuja estrutura produtiva está alicerçada ainda nas atividades de subsistência, a região vem passando por transformações socioeconômicas

significativas. Uma delas é a busca da inserção no mundo globalizado através da melhoria da sua infraestrutura física, formação de mão-de-obra, práticas empresariais e diversificação de produtos para atender cada vez mais as demandas crescentes do mercado consumidor (produtos e trabalho).

O município de Rio Pomba situa-se à margem esquerda do Rio Pomba, num vasto planalto de 273 Km², com predominância de terras humosas, apropriadas à pecuária. Conta com uma população aproximada de 18 mil habitantes, um clima ameno com temperaturas máxima e mínima em torno de 36 a 13°C, respectivamente.

É beneficiada por várias rodovias, como a BR 116 e 267 e, conforme mostra o mapa a seguir, apresenta as seguintes distâncias em km dos principais centros: 250 km de Belo Horizonte, 250 Km da cidade do Rio de Janeiro e a 72 Km de Juiz de Fora. Localizada no centro de gravidade do triângulo formado por São Paulo, Rio de Janeiro e Belo Horizonte, a região sofre as influências econômicas e sociais do processo evolutivo dessas metrópoles.

Figura 01: Localização do município de Rio Pomba



A origem da Escola data de 16 de agosto de 1962, quando foi inaugurada pelo deputado Último de Carvalho, atendendo aos anseios políticos, econômicos e sociais vigentes, idealizando-se uma escola voltada para as necessidades do meio rural, numa metodologia adaptada ao sistema escola-fazenda.

Na época, o acesso à educação era difícil e oneroso. Muitos almejavam cursar o antigo ginásio e esse grau de ensino era representado por poucas escolas, localizadas, geralmente, em cidades-polo. Os filhos de pequenos proprietários e de trabalhadores rurais não tinham condições financeiras para realizar esses estudos. A criação desta Instituição veio, justamente, preencher essa lacuna, proporcionando a esses indivíduos a escolarização tão sonhada.

Baseando-se no Plano de Metas do governo do então Presidente JK, esses anseios foram conquistados pelo líder regional, Dep. Último de Carvalho, concretizando o sonho da sociedade regional.

Foi criado pela Lei 3092/56 de 29 de dezembro de 1956, publicada no DOU em 02 de janeiro de 1957, com a denominação de “Escola Agrícola de Rio Pomba”. Era subordinada ao Ministério da Agricultura e utilizava as terras e benfeitorias do Departamento Nacional de Produção Animal e da Estação Experimental de Fumo do Serviço Nacional de Pesquisas Agrônomicas.

Ao longo de sua trajetória, o *Campus* Rio Pomba passou pelas seguintes transformações:

- Ginásio Agrícola de Rio Pomba: em 13 de dezembro de 1964, através do Decreto Nº 53.558/64.
- Colégio Agrícola de Rio Pomba: em 25 de janeiro de 1968, através do Decreto Nº 62.178.
- Escola Agrotécnica Federal de Rio Pomba - MG: em 04 de setembro de 1979, através do Decreto Nº 83.935.
- Centro Federal de Educação Tecnológica de Rio Pomba: em 14 de novembro de 2002.
- *Campus* Rio Pomba do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais: em 30 de dezembro de 2008.

O *Campus* Rio Pomba participa de forma ativa das mudanças do mundo globalizado, introduzindo um novo modelo de formação profissional com ênfase no homem e suas relações com o meio ambiente no qual está inserido.

A mobilização e democratização do conhecimento, hoje exigidas pelo mundo moderno, fazem com que a educação tenha papel de destaque neste processo de crescimento. Em consonância com o desenvolvimento da região, faz-se necessária a constante revisão dos conteúdos curriculares,

de forma a garantir qualificações que facilitem a colocação desses profissionais no mercado de trabalho que a cada dia se torna mais exigente.

Vale ressaltar que todos os cursos aqui ministrados mantêm a preocupação com a parte ambiental, principalmente, na questão dos estudos dos impactos provenientes das agroindústrias e da produção agropecuária em geral. O profissional que o *Campus* Rio Pomba forma traz embutido nos conhecimentos científicos, uma formação cidadã baseada nos princípios do desenvolvimento sustentável.

2 - JUSTIFICATIVA DO CURSO

O *Campus* Rio Pomba, um dos mais antigos do IF Sudeste MG, reconhecido pela tradição em educação, desde 1962 tem buscado atender às necessidades educacionais da comunidade de Rio Pomba e cidades vizinhas, apresentando grande importância para a região.

A modalidade de Educação de Jovens e Adultos articulada à Educação Profissional e Tecnológica (EJA/EPCT) teve suas primeiras ações no *Campus* Rio Pomba¹ no ano de 2006, quando foi firmada uma parceria com a prefeitura de Lima Duarte-MG para a oferta de um curso técnico em informática nessa cidade. Foi um projeto pioneiro que teve repercussão em diferentes espaços (QUINTÃO, 2010)² e contribuiu para a implantação do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos – Proeja (BRASIL, 2006).

Dois anos depois, em 2008, a educação de jovens e adultos foi instituída na cidade de Rio Pomba, com a oferta do curso Técnico em Agente Comunitário de Saúde integrado ao Ensino Médio na modalidade PROEJA e com a oferta do curso de Especialização *Lato Sensu* em Proeja. A oferta do curso de especialização proporcionou a abertura de 70 vagas em 2008 e outras 70 vagas em 2010. Já o curso técnico perdurou por 4 edições, conforme indicado na tabela 01, a seguir:

¹ Nesse período, a instituição tinha o nome de CEFET Rio Pomba.

² Dissertação de mestrado intitulada “Uma análise sobre a implantação do PROEJA: um estudo de caso no IFET Sudeste de Minas Gerais - *Campus* Rio Pomba (2006 – 2008)”. Disponível em: <<http://repositorio.unb.br/handle/10482/9119>> Acesso em: set. 2018.

Tabela 01 – Detalhamento da seleção e conclusão do ACS – PROEJA

Turma	Curso	Vagas	Candidatos	Relação por vaga	Ingressantes	Concluintes
1 ^a	2º semestre 2008 a 2º semestre 2010	35	105	3	29	22
2 ^a	2º semestre 2009 a 2º semestre 2011	40	43	1,075	42*	16
3 ^a	1º semestre 2011 a 2º semestre 2012	40	93	2,325	39	17
4 ^a	1º semestre 2012 a 2º semestre 2013	40	36	0,9	20	16

* 40 ingressantes pelo processo seletivo e 2 alunos provenientes de trancamento de matrícula.

Fonte: MIRANDA, P. R. **O PROEJA vai fazer falta:** uma análise de diferentes projetos educativos a partir dos discursos de estudantes nas aulas de Matemática. 2015. Tese (Doutorado em Educação). Faculdade de Educação, UFMG, 2015.

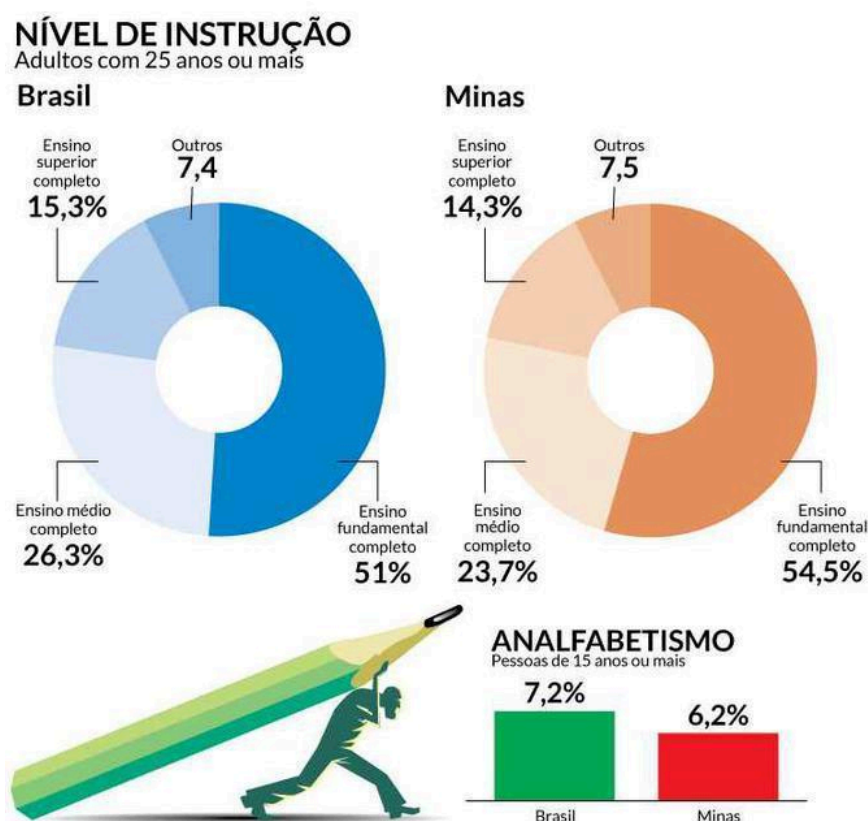
Apesar dessa iniciativa, a partir de 2014, as ofertas na modalidade EJA articulada à EPCT foram suspensas neste *campus* por motivo de baixa procura do curso Agente Comunitário de Saúde. Essa baixa procura está relacionada à não exigência do curso técnico pelas prefeituras da região para a atuação do Agente Comunitário de Saúde e a uma necessidade de diversificação da formação profissional na cidade. Essa última situação está associada ao fato de Rio Pomba possuir apenas 18 mil habitantes e à demanda por variação de cursos e itinerários formativos, o que já foi pauta de discussão de cursos noturnos também na modalidade concomitante e subsequente (Técnico em Vendas, Técnico em Meio Ambiente, Técnico em Informática, entre outros).

Atualmente, o *Campus* Rio Pomba não oferece nenhum curso voltado à educação de jovens e adultos, contribuindo para que o IF Sudeste MG não alcance os índices de 10% de oferta de vagas para educação de jovens e adultos articulada à EPCT, indicados pela Portaria nº 2.080, de 13 de junho de 2005 e acompanhados pela Plataforma Nilo Peçanha. Segundo dados dessa plataforma, o IF Sudeste MG não ultrapassa 3,4% de oferta de vagas ao público da EJA, situação que gerou, no

segundo semestre de 2018, a organização de um Grupo de Trabalho específico para discussão da EJA/EPCT na Pró-reitoria de Ensino.

Além disso, a oferta de cursos de formação profissional articulados com o ensino médio é de suma importância para a sociedade mineira, uma vez que dados recentes (2017) revelam que mais da metade dos adultos do nosso estado não possuem o Ensino Médio, conforme indicado no gráfico 01, a seguir:

Gráfico 01: Nível de Instrução dos Adultos em 2017



Fonte:

Disponível

em:

<https://www.em.com.br/app/noticia/especiais/educacao/2017/12/22/internas_educacao,926417/mais-da-metade-da-populacao-adulta-estudou-apenas-ate-o-fundamental.shtml> Acesso em: set. 20018.

Após muitas discussões sobre a importância da EJA no interior do *Campus* Rio Pomba, em

fevereiro de 2018, por meio da Portaria 102/2018³, foi criada a Comissão responsável pelo estudo e elaboração do curso PROEJA e, a partir dessa data, a comissão passou a investigar uma nova alternativa de curso, que estivesse em sintonia com as expectativas de trabalho do aluno da EJA/EPCT e que contemplasse as especificidades da região.

Em uma primeira ação, foi elaborado e aplicado um questionário (APÊNDICE I) em março de 2018, com auxílio dos estudantes do curso Licenciatura em Matemática do *Campus* Rio Pomba⁴, a 108 estudantes do Ensino Fundamental II da Educação de Jovens e Adultos das cidades de Rio Pomba (55%), Silveirânia (10%), Tabuleiro (1%), Mercês (4%), Ubá (7%), Piraúba (9%), Guarani (15%). Os resultados apontaram que 90% do público da EJA tem vontade de continuar seus estudos, sendo que 80% desses anseiam por alcançar o Ensino Médio. Ao serem questionados sobre a oportunidade de cursarem um Ensino Médio gratuito, ofertado no período noturno, com duração de 2,5 anos, integrado ao curso Técnico em Comércio, 67 % afirmou interesse por essa oportunidade de qualificação.

A partir desses dados, pode-se inferir que o público alvo da EJA seria também o público alvo do curso Técnico em Comércio integrado ao Ensino Médio na modalidade EJA/EPCT do *Campus* Rio Pomba. Essa situação permite a expectativa de, no mínimo, 3 candidatos/vaga em seu primeiro processo de seleção.

Em uma segunda ação, foram investigados dados da Associação Comercial de Rio Pomba (ACIRP) e da Prefeitura Municipal sobre a demanda de um curso para trabalhadores. Verificou-se que a área de prestação de serviços foi a mais solicitada pelos participantes da última pesquisa por elas desenvolvida⁵ (ANEXO I).

Segundo essa pesquisa, a cidade de Rio Pomba emprega 740 pessoas na área do Comércio, entretanto, 112 são residentes de outras cidades, conforme pode ser observado no gráfico 02, a

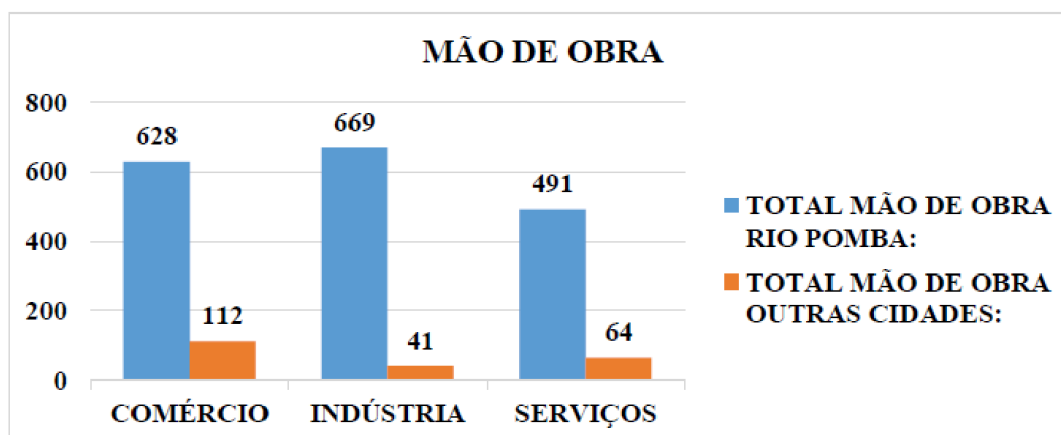
³ Após algumas renovações, a portaria encontra-se atualizada sob o registro de PORTARIA Nº 458/2018, DE 14 DE AGOSTO DE 2018.

⁴ Essa ação foi proposital a fim de aproximar os futuros professores (estudantes da licenciatura em Matemática) do ambiente e do contato com o público da EJA, uma vez que, muitas vezes, essa modalidade de ensino encontra-se distanciada dos cursos de formação docente.

⁵ Pesquisa “Formatando o desenvolvimento econômico da cidade: Vou empregar – Vou trabalhar”.

seguir. Segundo as análises, esse fato ocorre, justamente, por falta de qualificação das pessoas para atuarem na área do Comércio.

Gráfico 02: Mão de Obra empregada em Rio Pomba no ano de 2017



Fonte: RIO POMBA. Relatório Final do Projeto. **Fomentando o desenvolvimento econômico da cidade: Vou empregar – Vou trabalhar.** 2018.

Ainda segundo dados desse relatório, no ano de 2017 foram disponibilizadas 27 vagas de emprego para a área de comércio apenas na cidade de Rio Pomba, o que totalizou 41% das vagas de emprego registradas no ano pela prefeitura municipal.

Após consultar a ACIRP, constatou-se que existem poucos dados sistematizados sobre o perfil dos estabelecimentos comerciais nesse município, sendo registrados, até o momento, pouco mais de 107 estabelecimentos. O que pode ser aferido é que os estabelecimentos comerciais, aqui localizados, são, em sua maioria, de pequeno e médio porte, tendo forte traço de empreendimento familiar. Segundo a pesquisa “Formatando o desenvolvimento econômico da cidade: Vou empregar – Vou trabalhar”, esses estabelecimentos demandam por profissionais que apresentem técnicas de atendimento, conhecimento de gestão de empresas, *marketing*, empreendedorismo, informática, logística e técnicas de vendas. Todos esses conhecimentos e técnicas são correlatos ao perfil profissional esperado em curso técnico em Comércio

Ao propor um curso integrado em Comércio EJA/EPCT, quer se modificar e fortalecer elementos de tal realidade. Nesse sentido, o grupo de professores⁶, neste curso, visa contribuir para uma sólida formação integrada, compreendendo uma formação geral e conhecimentos específicos das práticas profissionais. Permitirá, ainda, uma compreensão da cultura e do significado das relações comerciais no mundo globalizado. Portanto, pretende-se possibilitar ferramentas para que homens e mulheres elevem seu nível de compreensão sobre a natureza e a sociedade e, particularmente, sobre o mundo do trabalho como dimensão fundamental de sua existência.

Com o curso Técnico em Comércio integrado ao Ensino Médio, na modalidade EJA articulada em EPCT, o *campus* Rio Pomba pretende construir um diálogo entre educação, trabalho, ciência, tecnologia e inovação, reconhecendo a multidimensionalidade das expressões humanas e comprometendo-se com a definição de novos marcos éticos, políticos e sociais.

Acredita-se em uma formação de sujeitos trabalhadores numa perspectiva emancipadora, em que os processos formativos da educação profissional e tecnológica sejam assumidos como importante instrumento de mediação social, cultural e econômica. Pretende-se, neste curso, trabalhar princípios de uma prática regida pelos valores de autogestão, democracia, cooperação, solidariedade, respeito à natureza, promoção da dignidade e valorização do trabalho humano, tendo em vista um projeto de desenvolvimento sustentável global e coletivo.

Essa proposta inovadora também versará pela inclusão, uma vez que as disciplinas terão a preocupação de preparar os estudantes para receber, no mundo do trabalho e fora dele, pessoas com necessidades especiais. Também corresponde a uma estratégia de enfrentamento da exclusão social e da precarização do trabalho, sustentada em formas coletivas, justas e solidárias de geração de

⁶ É importante ressaltar que o curso já foi apresentado à comunidade educativa do *Campus* Rio Pomba no I Seminário de alinhamento da EJA/EPCT realizado em maio de 2018 e em uma reunião de apresentação do PPC realizada em outubro do mesmo ano. No primeiro evento, foram apresentadas: a comissão, a proposta do curso, a matriz, algumas ementas e a proposta de integração. Em seguida, foram realizadas discussões sobre a integração e formados grupos de trabalho. Na reunião de apresentação, ocorrida em outubro do mesmo ano, foi disponibilizado espaço para apresentação do projeto do curso e foram realizadas discussões a respeito de sua organização e implementação.

trabalho e renda.

Além disso, esse curso pode favorecer, ao público da educação de jovens e adultos, tantas vezes afastado da EPCT, continuar seus estudos após a conclusão do Técnico em Comércio. Essa continuidade poderia ocorrer através de outros cursos técnicos subsequentes, como Técnico em Administração, Técnico em Logística e Técnico em Vendas, na modalidade presencial ou à distância, ou ainda por meio da verticalização, diretamente relacionada ao curso superior de Bacharelado em Administração e outros na área.

Diante de todas essas justificativas, não se pode deixar de trazer a proporção deixada por Miranda (2015)⁷ de que a EJA/EPCT, tratada por ela ainda como PROEJA, “está fazendo falta”, pois

apesar de todos os impasses da execução da proposta do PROEJA, os alunos do curso de Agente Comunitário de Saúde - PROEJA do IF Sudeste MG - Câmpus Rio Pomba afirmam e compreendem que “esse Proeja vai fazer falta o ano que vem”. Mas não somente para os alunos e as alunas [...] “pra nós e pra eles”. “Esse Proeja vai fazer falta o ano que vem” para muitos homens, mulheres, trabalhadores, jovens e adultos, que tinham nesse Programa a possibilidade de inserção nas instituições de educação profissional e tecnológica e de uma formação integrada, emancipatória, que os capacitaria, para além do mercado de trabalho, para o mundo do trabalho e para a vida (MIRANDA, 2015, p.223).

É importante salientar que a oferta do PROEJA também tem feito falta para a formação identitária, enquanto instituição pública de ensino, para “o Campus Rio Pomba, para seus professores, servidores técnicos e gestores” uma vez que tem deixado “em aberto uma lacuna na missão dessa instituição e dos profissionais em educação que nela atuam” (*Idem*, p.223). O retorno da discussão e da oferta sobre a EJA/EPCT tem possibilitado a reflexão sobre a missão institucional referente à oferta do direito à educação e

à busca da compreensão da modalidade EJA e do necessário exercício da integração não apenas como categoria política e epistemológica, mas também como mediação das relações de trabalho no interior da própria área da formação geral, pela prática do trabalho coletivo e suas possibilidades de gerir novas relações sociais na escola, na construção de uma nova

⁷ Estudo de doutorado realizado (2011-2015) com a última turma do Curso Técnico em Agente Comunitário de Saúde – PROEJA e publicado na tese “O PROEJA vai fazer falta: uma análise de diferentes projetos educativos a partir dos discursos de estudantes nas aulas de Matemática” Disponível em:
<<http://www.bibliotecadigital.ufmg.br/dspace/bitstream/handle/1843/BUBD-A7VPWU/paulamirandatesecorrigidafinalcomfichacatalografica.pdf?sequence=1>> Acesso em: set. 2018.

cultura política (OLIVEIRA & PINTO, 2012, p.37).

Assim, esta proposta de um curso Técnico Integrado em Comércio na modalidade EJA/EPCT visa, fundamentalmente, recolocar a EJA/EPCT (Proeja) como ação prioritária considerando a baixa oferta deste curso na rede federal.

3- DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

3.1 - Denominação do Curso: Técnico Integrado em Comércio – EJA/EPCT.

3.2 - Habilitação/Título Acadêmico Conferido: Técnico em Comércio

3.3 - Área do Conhecimento/ Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

3.4 Nível: Médio

3.5 - Forma de Oferta: Integrado

3.6 - Carga Horária Total: 1870 horas

3.7 - Tempo de Integralização:

Mínimo: 2 anos

Máximo: 6 anos

3.8 - Turno: Noturno

3.9 - Número de Vagas Oferecidas por Turma: 35 vagas

3.10 - Número de Períodos: 04 períodos/semestres.

3.11 - Periodicidade da Oferta: anual

3.12 - Regime de Matrícula: Semestral

3.13 - Requisitos e Forma de Acesso:

Para ingresso no curso o aluno deverá ter idade mínima de 18 anos e ter concluído o ensino fundamental.

A seleção e/ou ingresso no curso será por meio de:

- I – processo seletivo, previsto em edital público;
- II – transferência de instituições de ensino, caso haja vaga;
- III – transferência ex-officio, conforme legislação vigente;
- IV – por intermédio de processo de mobilidade acadêmica nacional e/ou internacional;
- V – por outras formas de ingresso, regulamentadas pelo Conselho Superior, a partir das políticas emanadas do MEC.

A(s) sistemática(s) de seleção no curso será(ão) dimensionada(s) a cada período letivo, sendo organizada e executada pela Comissão Permanente de Processo Seletivo (COPESE).

3.14 - Modalidade: Presencial – com até 50% da carga horária à distância, distribuídas nas disciplinas de acordo com as necessidades de cada uma, observando-se o caráter didático-pedagógico e conteúdos, em conformidade com o parágrafo único, do inciso V, do artigo 4º da Resolução MEC 01/2021 de 25/05/21

3.15 - Local de funcionamento: Departamento Acadêmico de Ciências Gerenciais - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, *Campus* Rio Pomba, Av. Doutor José Sebastião da Paixão, s/n – Bairro Lindo Vale. Rio Pomba – Minas Gerais - CEP: 36180-000.

3.16 - Legislação que Regulamenta a Profissão: As normas legais associadas ao exercício da profissão de Técnico em Comércio é Lei nº 12.790/2013.

4- OBJETIVOS DO CURSO

4.1 - Objetivo Geral

Promover a formação profissional técnica de nível médio, de forma crítica levando os discentes às condições de aplicar os conhecimentos relacionados à ciência, ao trabalho, às tecnologias, à cultura na sua prática no mundo do trabalho por meio de atuação integrada entre docentes e de práticas integradoras.

4.2 - Objetivos Específicos

- Promover a troca de experiências entre o público jovem e adulto e os atores institucionais para o melhor aprendizado dos conhecimentos da base científica, técnica e de formação geral humanista, necessários ao desenvolvimento profissional na área do Comércio.
- Contribuir no desenvolvimento de condições favoráveis à aplicação da teoria nas situações práticas em atividades comerciais, por meio de uma formação contextualizada.
- Desenvolver junto aos discentes as demais competências necessárias ao mundo do trabalho, atendendo demandas imediatas e futuras.
- Avançar na articulação entre formação geral e técnica para resgatar o princípio da formação humana como um todo.
- Possibilitar a entrada do público da Educação de Jovens e Adultos na rede federal de EPCT.
- Promover a certificação profissional do público Jovem e Adulto, bem como a ampliação de suas possibilidades de itinerário formativo.

Espera-se também que o egresso do curso possa buscar outros itinerários formativos e também a verticalização de sua formação seja por meio de outros cursos de capacitação, seja por meio de outros cursos técnicos (Logística, Administração, Marketing, etc.), seja pelo curso superior de Administração de empresas já oferecido pela instituição.

5 - PERFIL PROFISSIONAL

Em linhas gerais, espera-se que o profissional, egresso do curso, insira-se no mundo do trabalho como empregador ou empregado que respeita princípios de eficiência e ética nas relações profissionais, observador da legislação pertinente à sua área e de causas como sustentabilidade e responsabilidade social empresarial e qualidade de vida no trabalho. Espera-se ainda que este profissional consiga adaptar o conhecimento à realidade de mercado em que estiver inserido.

Entre as atividades do Técnico em Comércio, destacam-se:

- analisar produtos e serviços para compra e em estoque;
- cuidar da “carteira” de clientes da empresa, buscando caracterizar e estudar o perfil dos mesmos;
- conhecer a concorrência e o mercado e elaborar estratégias para comercialização;

- contribuir para o bom relacionamento entre colegas;
- realizar a compra, recebimento e alocação de mercadorias;
- promover a venda de produtos e serviços;
- organizar o ambiente físico de exposição dos produtos;
- organizar escritórios e ambientes virtuais;
- gerenciar recursos materiais utilizados para a comercialização de bens e serviços;
- promover e gerenciar relações entre empresa e clientes.

6 - ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A concepção do currículo do Curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT tem como premissa a articulação entre os conhecimentos construídos nas diferentes disciplinas do curso com a prática real de trabalho, propiciando a flexibilização curricular e a ampliação do diálogo entre as diferentes áreas de formação.

O currículo do Curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT está organizado em três eixos: Eixo Básico(propedêutico), Eixo Tecnológico e Eixo Articulador/Integrador.

O Eixo Básico/Propedêutico é a organização curricular em que as disciplinas tratam dos conhecimentos e habilidades inerentes à educação básica. Nos cursos integrados, este eixo é constituído, essencialmente, a partir dos conhecimentos e habilidades nas áreas de linguagens e seus códigos, ciências humanas, matemática e ciências da natureza, que têm por objetivo desenvolver o raciocínio lógico, a argumentação, a capacidade reflexiva, a autonomia intelectual, contribuindo na constituição de sujeitos capazes de dialogar com os diferentes conceitos.

O Eixo Tecnológico é caracterizado por ser um espaço da organização curricular em que as disciplinas tratam dos conhecimentos e habilidades inerentes à educação técnica e que possuem maior ênfase tecnológica: domínios intelectuais das tecnologias pertinentes ao eixo tecnológico do

curso; fundamentos instrumentais de cada habilitação; e fundamentos que contemplam as atribuições funcionais previstas nas legislações específicas referentes à formação profissional.

Eixo Articulador/integrador: destinado aos componentes curriculares os quais deverão ter conteúdos e métodos responsáveis por fortalecer a articulação entre o Eixo Básico e o Tecnológico.

O Curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT do IF Sudeste MG – Rio Pomba está estruturado em regime semestral, com a Matriz Curricular dividida em 04 semestres perfazendo um total de 1.870 horas, sendo 1.030 horas do Núcleo Básico/Propedêutico, 840 horas do Núcleo Tecnológico, sendo que em cada semestre algumas disciplinas desses eixos estarão compondo eixo articulador por apresentarem possibilidades de integração com outras disciplinas conforme especificação nas descrições dos componentes curriculares e na matriz curricular.

Resolução do CNE/CEB 06/2012 (BRASIL, 2012); a nova Base Nacional Comum Curricular para o Ensino Médio (BRASIL, 2016) e o Documento Base do Proeja (BRASIL, 2006).

Acrescenta-se ainda que dadas as características do público da educação de jovens e adultos, considerando principalmente que a maior parte está inserida no mercado de trabalho, em alguns casos contemplando anos de experiências profissionais, considerando ainda a possibilidade de melhorar a mobilidade em relação à conclusão, o curso contempla o reconhecimento de saberes para aproveitamento de até 02 disciplinas integral ou parcialmente. O reconhecimento se dará por meio de comprovação como: documento comprobatório de exercício laboral na área da disciplina requerida como carteira de trabalho, outros tipos de contrato ou de empresário acompanhado de relatório de atividades profissionais; aplicação de prova específica na área requerida a partir do requerimento do aluno junto ao coordenador do curso, ou via de regra, seguindo o RAT no aproveitamento de disciplinas cursadas em outro curso técnico.

Para a comprovação do reconhecimento, o coordenador do curso montará uma banca composta por ele e mais dois docentes da referida área, que decidirá sobre a matéria.

6.1 - Estrutura Curricular

Matriz Curricular do Curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPT 2025 *Campus* Rio Pomba

Disciplinas	Períodos semanais	CH presencial	CH não presencial	CH total disciplina (h/a)
1º Semestre				
Língua Portuguesa e Produção Textual I	2	40	10	50
Física I	2	40	10	50
Matemática I	4	80	15	95
*Filosofia e Sociologia	2	40	10	50
*Técnicas Comerciais I	2	40	20	60
Gestão e Empreendedorismo	2	40	20	60
Ambientação e Informática Básica	2	40	20	60
Total Semestral 1	16	320	105	425
2º Semestre				
*Língua Portuguesa e Produção Textual II	2	40	40	80
Física II	2	40	0	40
Matemática II	2	40	15	55
História I	2	40	0	40
*Legislação para o comércio	2	40	20	60
Matemática Financeira I	2	40	20	60

Informática Aplicada ao Comércio I	2	40	20	60
Gestão de Materiais e Estoque	2	40	20	60
Total Semestral 2	16	320	135	455
Total Anual Certificação em Assistente de Vendas	32	640	235	880
3º Semestre				
Língua Portuguesa e Produção Textual III	1	20	20	40
Língua Estrangeira – Inglês	1	20	20	40
Química I	1	20	20	40
Matemática III	2	40	15	55
*História II	1	20	20	40
Biologia	2	40	20	60
Matemática Financeira II	2	40	20	60
*Técnicas de Atendimento e Rotinas de Trabalho	2	40	20	60
Segurança do Trabalho e Responsabilidade Ambiental	2	40	20	60
Informática Aplicada ao Comércio II	2	40	20	60
Total Semestral 3	16	320	195	515
4º Semestre				
Língua Portuguesa e Produção Textual IV	1	20	20	40
*Linguagens Artística, Corporal e Verbal	1	20	20	40

Química II	2	40	0	40
Matemática IV	4	80	15	95
Geografia	2	40	40	80
*Técnicas Comerciais II	2	40	20	60
Fundamentos de Marketing	2	40	20	60
Análise de Crédito	2	40	20	60
Total Semestral 4	16	320	155	475
Total Anual	32	640	350	990
TOTAL				
Total Eixo Básico	36	1000	200	1030
Total Eixo Tecnológico	28	800	160	840
Total	64	1800	320	1870

*Disciplinas que formam o Eixo Articulador/Integrador.

6.2 - Componentes Curriculares	
1º Período/Semestre	
DISCIPLINA: Língua Portuguesa e Produção Textual I	
Período: 1º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 10 horas
Natureza: Obrigatória	
<p>Ementa: Domínio discursivo instrucional: palestra, mesa-redonda e seminário – situações de fala planejada. Domínio discursivo interacional: comunicação oral face-a-face, comunicação telefônica – situações de fala não planejada. Correspondência empresarial: mensagem, e-mail, circular, comunicado. Documento empresarial: ordem de serviço, nota fiscal, declaração, contrato. Domínio da norma culta: língua, linguagem verbal, não verbal e verbo-visual, comunicação, fatores da comunicação, funções da linguagem, variação linguística, significação das palavras.</p>	
<p>Possibilidades de Integração:</p> <p>Filosofia e Sociologia: análise e reflexão sobre conteúdos que consideram as questões sociais e humanas – desenvolvimento humano, relações sociais, transformação do meio.</p> <p>Técnicas Comerciais I: elaboração de gêneros textuais da área comercial, redação técnica, habilidades de oralidade para atendimento ao público.</p> <p>Legislação Aplicada ao Comércio: leitura e interpretação da Legislação aplicada ao Comércio; estudo do vocabulário técnico, específico da área.</p> <p>Gestão e Empreendedorismo: desenvolvimento das habilidades de argumentação a fim de serem direcionadas para o público alvo do serviço ou produto.</p>	
<p>Bibliografia Básica:</p> <p>GARCIA, Othon M. Comunicação em prosa moderna. 27. ed. Rio de Janeiro: Ed. da FGV, 2010.</p>	

MEDEIROS, João Bosco. **Português Instrumental**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

ORMUNDO, W. SINISCALCHI, C. **Se Liga na Língua**: Literatura, Produção de texto e Linguagem. 1 ed. São Paulo: Moderna, 2016. V. 1.

Bibliografia Complementar:

ABREU, A. S. **A Arte de Argumentar**: gerenciando razão e emoção. Cotia: Ateliê Editorial, 2009.

BECHARA, E. **Moderna Gramática Portuguesa**. 37. ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.

SAVIOLI, F. P. FIORIN, J. L. **Lições de texto**: leitura e redação. 1.ed. São Paulo: Ática, 2011.

DISCIPLINA: Física I

Período: 1º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 10 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Introdução à física: Notação científica. Ordens de Grandeza. Medidas, Grandezas e Unidades. Algarismos significativos e erros. Construção e interpretação de gráficos. Noções de Mecânica: Movimentos 1D. Noções de Vetores, Movimento 2D e 3D. Dinâmica e Energia.

Possibilidades de Integração:

Matemática: Problemas envolvendo grandezas e notação científica. Funções: introdução ao plano cartesiano/função (este conteúdo será trabalhado no próximo semestre).

Química: Cálculos Químicos (mudança de unidade, relação entre unidades).

Gestão de materiais e estoques: transporte de materiais e armazenamento seguro de materiais.

Bibliografia Básica:

CALÇADA, C. S.; SAMPAIO, J. C. **Física Clássica**, Volume Único, 1º edição, São Paulo, Editora Atual, 2001.

CARVALHO, R. P. **Física do dia a dia**. Belo Horizonte: Gutenberg, 2003.

HEWITT, P. G. **Física Conceitual**. Porto Alegre: Artmed, 2002.

Bibliografia Complementar:

ALLIDAY, D; WALKER, J.; RESNICH. **Fundamentos de Física**. 7ª edição. Rio de Janeiro: LTC, 2006.

ALVARENGA, B. MÁXIMO, A. **Curso de Física**. Volume 3. 1º edição, São Paulo: Scipione, 2012.

FERRARO, G. N., SOARES, T. P. **Física Básica**. Volume Único. 2º edição. Editora Atual, 2004.
FUKE, Luiz Felipe; YAKAMOTO, Kazuhito. **Física para o Ensino Médio**. v. 3. 2ª Edição. Saraiva, 2011.
GASPAR, A. **Física**. Volume Único. 1º Edição. Editora ática, 2003.
GREF. **Física III, Eletricidade**. 7º Edição, Editora Edusp, 2001.

DISCIPLINA: Matemática I

Período: 1º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 15 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Conceitos fundamentais da matemática. Dados provenientes de problemas matemáticos.

Capacidade de raciocínio, de resolver problemas de comunicação, bem como seu espírito crítico e sua criatividade. Conhecimentos matemáticos nas atividades cotidianas; estratégias e procedimentos.

Estruturação do pensamento e do raciocínio lógico. Caráter instrumental, utilitário, de aplicação no dia-a-dia em outras áreas do conhecimento e nas atividades profissionais.

Operações Básicas. Grandezas. Conjuntos numéricos e operações entre seus elementos (naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais). Equações. Pontos e Plano Cartesiano. Introdução: Razão, Proporção e porcentagem.

Possibilidades de Integração:

Legislação Aplicada ao Comércio: Poderá contribuir na aprendizagem de cálculo de verbas trabalhistas, no âmbito da legislação trabalhista.

Física: Grandezas.

Informática Aplicada ao Comércio I: Operações Matemáticas no Excel.

Bibliografia Básica:

DANTE, L. R. **Matemática**. Contexto e Aplicações. 1a série, 1a Ed. São Paulo: Ática, 2004.

IEZZI, et al. **Matemática, ciência e aplicações**. Volume 19ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

SOUZA, J. **Matemática**. Coleção Novo Olhar. Volume 11ª Ed. São Paulo: Editora FTD, 2010.

Bibliografia Complementar:

DANTE, L. R. **Matemática**. Volume Único. 1a Ed. São Paulo: Ática, 2005.

GOULART, M. C. **Matemática no Ensino Médio**. 1a série. São Paulo: Scipione, 2005.

MARCONDES, et al. **Matemática para o Ensino Médio**. Volume 1, 6a Ed. São Paulo: Ática, 1997.

SILVA, J. D.; FERNANDES, V. S. **Matemática**. Coleção Horizontes. São Paulo: IBEP, s/data.

YOUSSEF, et al. **MATEMÁTICA**. Volume Único, 1a Ed. São Paulo: Scipione, 2008.

DISCIPLINA: Filosofia e Sociologia

Período: 1º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 10 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Introdução à Filosofia Econômica. Retórica e argumentação como instrumentos de comunicação. Os princípios éticos que garantem a pesquisa e a convivência em sociedade a partir de máximas fundamentais. As contribuições da Filosofia para o entendimento sobre os impactos da inteligência artificial no mundo do trabalho. O avanço da automação e das novas tecnologias em consonância com a indústria cultural. A Sociologia nos diversos campos da atividade humana. As instituições sociais e os desdobramentos dialéticos a partir de conceitos como: taylorismo, fordismo e marxismo. Os pressupostos do pensamento contemporâneo a partir da física social, com as ideias de equilíbrio social e organismo vivo. Os fatos sociais e o poder de coerção, considerando os preceitos subjetivos e as vontades individuais. A compreensão do mundo contemporâneo, suas instituições e seus comportamentos, estabelecendo uma relação necessária entre direitos humanos, liberdade de expressão e princípios da economia.

Possibilidades de Integração:

Língua Portuguesa e Produção Textual: domínio discursivo instrucional: palestra, mesa-redonda e seminário - situações de fala planejada.

Introdução à Administração: as principais teorias no contexto histórico.

Informática: utilização do computador como uma ferramenta fundamental para o desenvolvimento profissional.

Legislação para o Comércio: noções de Direito do Trabalho. Relação de trabalho e relação de emprego.

Gestão e Empreendedorismo: Conceito de empreendedorismo e intraempreendedorismo. Características Empreendedoras.

Bibliografia Básica:

ARANHA, Maria Lucia de Arruda. **Filosofando**: Introdução à Filosofia. Volume único. São Paulo: Moderna 2016.

ARRUDA, M. C. C. WHITAKER, M. C. RAMOS, J. M. R. **Fundamentos de ética empresarial e econômica**. Atlas São Paulo, 2017.

BOMENY, H. **Tempos modernos, tempos de sociologia**: EM. Volume único. São Paulo. Editora Brasil. 2016.

Bibliografia Complementar:

IANNI, Octávio. **A sociedade global**. 5a.ed. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira.

KAMMER, Marcos. **Discutindo ideologia, filosofia e ética**. Pelotas: EDUCAT, 2004.

LAKATOS, Eva Maria. **Sociologia da administração**. São Paulo: Atlas.

OLIVEIRA, Luiz Fernandes de. COSTA, Ricardo César Rocha da. **Sociologia para jovens do século XXI**. Rio de Janeiro: Imperial Novo Milênio, 2007.

DISCIPLINA: Técnicas Comerciais I

Período: 1º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Fundamentos do comércio: estrutura e funcionamento do mercado varejista e atacadista; Identificação e segmentação de clientes; Técnicas de atendimento ao cliente: comunicação eficaz e escuta ativa; Introdução ao processo de vendas: abordagem, apresentação e fechamento; Atividades práticas e simulações.

Possibilidades de Integração:

Gestão e Empreendedorismo: compreensão da organização como um todo e o processo de comercialização como parte integrante dessa organização.

Legislação para o comércio: reflexão sobre a prática comercial ser resguardada por uma legislação.

Português: comunicação oral com o cliente; escrita para a elaboração dos documentos comerciais.

História/Geografia: contextualização da prática comercial ao longo da história.

Informática: formatação de documentos comerciais.

Marketing: situações que envolvam o mix de marketing (Produto, Preço, Distribuição, Comunicação).

Bibliografia Básica:

LAS CASAS, A. L. **Técnicas de Vendas**. 4ª Ed. São Paulo, SP: Atlas, 2011.

LAS CASAS, A. L. **Administração de Vendas**. 8. ed. SP: Atlas, 2010.

RODRIGUEZ, M. M. **Manual de modelos de cartas comerciais**. 11ª edição. SP: Atlas, 2008.

Bibliografia Complementar:

COSTA, E. **Como garantir três vendas extras por dia**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

KOTLER, P. **Marketing para o século XXI**: como criar, conquistar e dominar mercados, São Paulo, SP: Edipro, 2009

LAS CASAS, A. L. **Marketing de serviços**. 5. ed. SP: Atlas, 2007.

NALINI, J.R. **Ética Geral e profissional**. 11 ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

DISCIPLINA: Gestão e Empreendedorismo

Período: 1º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Introdução ao Empreendedorismo: conceitos básicos de empreendedorismo, importância do empreendedorismo na economia, empreendedores: conceito e tipos de empreendedores, intraempreendedorismo e desenvolvimento profissional.

Gestão Empresarial: conceito e bases da Administração, as funções do Administrador, elaboração do plano de negócios.

Gestão Financeira: noções básicas sobre finanças empresariais, fluxo de caixa e controle financeiro, fontes de financiamento para empreendimentos.

Aspectos Legais do Empreendimento.

Possibilidades de Integração:

Legislação para o comércio: estruturação jurídica de um novo negócio – Micro Empreendedor Individual MEI.

Técnicas Comerciais: Criatividade e Inovação para criar diferenciais na busca e fidelização de clientes.

Bibliografia Básica:

BERNARDI, L. A. **Manual de empreendedorismo e gestão**. 1ª.ed. São Paulo: Atlas, 2010

BIAGIO, Luiz Arnaldo. BATOCCHIO, Antonio. **Plano de Negócios**: Estratégias para Micro e Pequenas Empresas. 2ª ed. São Paulo: Manole, 2012.

DEGEN, R. Jean, **O empreendedor**: fundamentos da iniciativa empresarial. Colaboração Álvaro Araújo Mello. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 1989.

DORNELAS, José. **Empreendedorismo**: transformando ideias em negócios. 6. ed. São Paulo, Atlas, 2016.

Bibliografia Complementar:

CARVALHO, M. M. **Inovação**: estratégias e comunidades de conhecimento. São Paulo: Atlas, 2009.

CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio**: como transformar ideias em realizações. Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004. 142 p.

RIES, Eric. **A startup enxuta**: como os empreendedores atuais utilizam a inovação contínua para criar empresas extremamente bem-sucedidas. São Paulo: Lua de Papel, 2012

WILDAUER, Egon Walter. **Plano de negócios**: elementos constitutivos e processo de elaboração. Curitiba: Ipbex, 2010.

DISCIPLINA: Ambientação e Informática básica

Período: 1º

CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: SIGAA, Noções básicas de informática: conhecendo o computador. Noções de Internet. Sistemas Operacionais (Windows x Linux). Utilização do computador como uma ferramenta fundamental para o desenvolvimento profissional. Aplicativos do OpenOffice.org. (Writer, Calc, Impress).	
Possibilidades de Integração: A informática é a base de todas as disciplinas tanto do propedêutico quanto da área técnica, seja pela pesquisa, seja pelas ferramentas administrativas necessárias à profissão, assim, integra-se às disciplinas ofertadas tanto no 1º período, quanto nos demais períodos.	
Bibliografia Básica: BRAGA, W. Informática elementar: OpenOffice 2.0. Ed Alta Books, 2007. KUNZE, R. F.P. Windows XP, Word XP, Excel XP e PowerPoint XP. Cuiabá: kem, 2005. 355p. (coleção 4 em 1). MANZANO, J. A. N.G. Openoffice.org: versão 1.1 em português: guia de aplicação. 1.ed. São Paulo: Érica, 2003. MONTEIRO, M. A. Introdução à organização de computadores. Rio de Janeiro: LTC, 2007. NASCIMENTO, J. K. F. Informática Básica. Brasília: Universidade de Brasília, Centro de Educação a Distância, 2006.	
Bibliografia Complementar: ANDRADE, M. A. S. Power Point 2007. Ed. Ciência Moderna, 2007. CASTELLS, M. A sociedade em rede. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2002. DIGERATI, E. Desvendando o Outlook explore todos os recursos. Ed. Digerati, 2004. MICHOS, A.; FLYNN, I. Introdução aos sistemas Operacionais. Ed. Cengage Learning, 2002. RABELO, J. Introdução a Informática e Windows passo a passo. Ed. Ciência Moderna, 2007. ROCHA, T. Excel X Calc: Migrando Totalmente. Ed. Ciência Moderna, 2007.	

2 ° Período/Semestre	
DISCIPLINA: Língua Portuguesa e Produção Textual II	
Período: 2º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 40 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Domínio discursivo interpessoal e a importância de comunicar bem: como falar em público. Tipos textuais: argumentação, dissertação, descrição, narração, injunção. Domínio semântico: coesão, coerência, significação das palavras – conotação e denotação. Polissemia. Figuras de linguagem. Redação dissertativo-argumentativa.	
Possibilidades de Integração: História: leitura e interpretação de textos sobre a história do ser humano, sobre como foi a construção da sua realidade. Legislação Aplicada ao Comércio: leitura e interpretação da Legislação aplicada ao Comércio; estudo do vocabulário técnico, específico da área. Técnicas de Atendimento e Rotinas de Trabalho: a importância da comunicação nas relações interpessoais.	
Bibliografia Básica: GARCIA, Othon M. Comunicação em prosa moderna . 27. ed. Rio de Janeiro: Ed. da FGV, 2010. MEDEIROS, João Bosco. Português Instrumental . 8 ed. São Paulo: Atlas, 2009. ORMUNDO, W. SINISCALCHI, C. Se Liga na Língua : Literatura, Produção de texto e Linguagem. 1 ed. São Paulo: Moderna, 2016. V. 1.	
Bibliografia Complementar: ABREU, A. S. A Arte de Argumentar : gerenciando razão e emoção. Cotia: Ateliê Editorial, 2009. BECHARA, E. Moderna Gramática Portuguesa . 37 ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009. SAVIOLI, F. P. FIORIN, J. L. Lições de texto : leitura e redação. 1.ed. São Paulo: Ática, 2011.	
DISCIPLINA: Física II	

Período: 2º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 00 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Noções de Temperatura: Equilíbrio térmico e medidas de temperatura, Termômetros e Escalas. Calor. O calor como energia e transferência de calor. Capacidade térmica e calor específico. Equação fundamental da calorimetria e calorímetros. Eletrostática. Carga elétrica, eletrização e Lei de Coulomb. Campo elétrico e potencial elétrico. Eletrodinâmica. Corrente e resistência. Geradores e circuito elétrico.	
Possibilidades de Integração: Matemática: operações básicas, grandezas. Química: Termoquímica. Gestão de Materiais e Estoque: Armazenagem de materiais (Embalagem, Princípios da estocagem de materiais). Informática: eletricidade, descarga elétrica, conservação de materiais e equipamentos.	
Bibliografia Básica: ALVARENGA, B. MÁXIMO, A. Curso de Física . Volume 3. 1º edição. São Paulo: Scipione, 2012. FUKE, Luiz Felipe; YAKAMOTO, Kazuhito. Física para o Ensino Médio . Volume 3. 2ª Edição. Saraiva, 2011. GASPAR, A. Física . Volume Único, 1º Edição, Editora Ática, 2003. GREF. Física III: Eletricidade . 7º Edição. Editora Edusp, 2001.	
Bibliografia Complementar: CALÇADA, C. S.; SAMPAIO, J. C. Física Clássica . Volume Único. 1º edição. São Paulo, Editora Atual: 2001. CARVALHO, R. P. Física do dia a dia . Belo Horizonte: Gutenberg, 2003. FERRARO, G. N., SOARES, T. P. Física Básica . Volume Único. 2º edição. Editora Atual, 2004. HALLIDAY, D; WALKER, J.; RESNICH. Fundamentos de Física . Volumes 2 e 3. 7ª edição. Rio de Janeiro LTC, 2006. HEWITT, P. G. Física Conceitual . Porto Alegre: Artmed, 2002.	

DISCIPLINA: Matemática II	
Período: 2º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 15 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Conceito de Funções. Função Afim. Função Quadrática. Módulo e a Função Modular. Função Exponencial. Função Logarítmica	
Possibilidades de Integração: A disciplina poderá trazer atividades contextualizadas com outras áreas do conhecimento, como química, física, biologia e matemática financeira, atendendo às orientações curriculares para o Ensino Médio.	
Bibliografia Básica: DANTE, L. R. Matemática . Contexto e Aplicações. 1a série, 1a Ed. São Paulo: Ática, 2004. IEZZI, et al. Matemática, ciência e aplicações . Volume 1, 9a Ed. São Paulo: Saraiva, 2016. SOUZA, J. Matemática . Coleção Novo Olhar. Volume 1, 1a Ed. São Paulo: Editora FTD. 2010.	
Bibliografia Complementar: DANTE, L. R. Matemática . Volume Único. 1a Ed. São Paulo: Ática, 2005. GOULART, M. C. Matemática no Ensino Médio . 1a série. São Paulo: Scipione, 2005. MARCONDES, et al. Matemática para o Ensino Médio . Volume 1, 6a Ed. São Paulo: Ática, 1997. SILVA, J. D.; FERNANDES, V. S. Matemática . Coleção Horizontes. São Paulo: IBEP, s/data. YOUSSEF, et al. Matemática . Volume Único, 1a Ed. São Paulo: Scipione, 2008.	
DISCIPLINA: História I	
Período: 2º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 00 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: História do continente africano, a presença dos povos neste continente e na América, desmistificação	

das perspectivas eurocêntricas ou vitimizadoras. Era das Revoluções, com destaque para a Francesa e Americana. Revolução Industrial – compreensão dos movimentos dos trabalhadores. História do Brasil – a atividade mineradora e os movimentos sediciosos de Minas Gerais e da Bahia, a transferência da Corte para o Brasil, o I e II Império e as revoltas do Período Regencial.

Possibilidades de Integração:

Língua Portuguesa e Produção Textual II: leitura e interpretação de textos sobre a história do ser humano, sobre como foi a construção da sua realidade.

Técnicas Comerciais I: contextualização da prática comercial ao longo da história.

Bibliografia Básica:

BRAIK, Patrícia Ramos e MOTA, Myriam Becho. **História**: das cavernas ao terceiro milênio. São Paulo: Moderna, 2010, v. II.

CAMPOS, Flávio de *et al.* **Oficina de História**. Vol. 2. São Paulo: Leya, 2016.

MARQUES, Adhemar. **História**: pelos caminhos da história. Curitiba: Positivo, 2005, v. II.

VAINFAS, Ronaldo *et al.* **História 2**. O longo século XIX. São Paulo: Saraiva, 2013, v. II.

Bibliografia Complementar:

CANÊDO, Leticia Bicalho. **A Revolução Industrial**. São Paulo: Atual, 1987.

DECCA, Maria Auxiliadora Guzzo de. **Indústria, trabalho e cotidiano**: Brasil, 1880 a 1930. São Paulo: Atual, 1991.

JAF, Ivan. **A Corte portuguesa no Rio de Janeiro**. São Paulo: Ática, 2001.

Revista **Nossa história** (do ano de 2003 a 2014).

ROBERSON, Oliveira. **As rebeliões regenciais**. São Paulo: FTD, 1999.

Revista de História da Biblioteca Nacional. Rio de Janeiro: Biblioteca Nacional.

DISCIPLINA: Legislação para o Comércio

Período: 2º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Noções de Direito Tributário. Espécies de tributos. Competência tributária. Impostos federais estaduais e municipais. Noções de Direito do Trabalho. Relação de trabalho e relação de emprego. Empregado e empregador. Contrato individual de trabalho. Jornada de trabalho. Férias. 13º salário. FGTS. Aviso Prévio. Rescisão do contrato de trabalho. Noções de Direito Empresarial. Sociedades empresariais. Legislação aplicada às Microempresas. Legislação aplicada ao Microempreendedor individual. Títulos de crédito. Noções de Direito do Consumidor. Contratos. Consumidor e fornecedor. Direitos básicos do consumidor. Responsabilidade pelo fato /vício do produto ou serviço. Publicidade. Práticas abusivas. Cobrança de dívidas. Cláusulas abusivas. Decreto n. 7.962/201 (comércio eletrônico).

Possibilidades de Integração:

Língua Portuguesa: A interpretação de texto poderá contribuir para o melhor e mais claro entendimento acerca da legislação e teoria abordadas. Trabalhar com a leitura da legislação poderá contribuir para o enriquecimento de vocabulário. O conteúdo estudado em legislação aplicada ao comércio I e II poderá ser utilizado para a elaboração de diferentes espécies textuais.

Filosofia e Sociologia: As noções de Direito do Trabalho (legislação aplicada ao comércio I) e de Direito do Consumidor (legislação aplicada ao comércio II) poderão integrar-se, por exemplo, às temáticas relacionadas à organização do trabalho no Brasil, trabalho e desigualdades sociais e relações entre consumo e cidadania.

Gestão e Empreendedorismo: Em noções de Direito Empresarial (legislação aplicada ao comércio II), com as temáticas legislação aplicada às microempresas e legislação aplicada ao microempreendedor individual.

Literatura e expressões artísticas: Diversos temas em legislação aplicada ao comércio I e II poderão ser trabalhados, também, sob uma perspectiva de produções artísticas, a fim de contribuir para um maior envolvimento, compreensão e reflexão do discente acerca do conhecimento construído.

Fundamentos de Marketing: No que se refere à temática de publicidade no CDC (legislação aplicada ao comércio II).

Bibliografia Básica:

COELHO, Fábio Ulhoa. **Curso de direito comercial**. v. 1: direito de empresa. 21. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2017.

_____. **Curso de direito comercial**, volume 2: direito de empresa, sociedades. 21. ed. rev., atual. e ampl. São Paulo, SP: Saraiva, 2017.

NUNES, Rizzatto. **Curso de direito do consumidor**. 7. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2012.

Bibliografia Complementar:

ANGHER, Anna Joyce (Org.). **Vade Mecum acadêmico de Direito**. 12. ed. São Paulo: Ridell, 2011.

BERTOLDI, Marcelo M.; RIBEIRO, Marcia Carla Pereira. **Curso avançado de direito comercial**. 10. ed. rev. atual. e ampl. São Paulo, SP: Thomson Reuters; Revista dos Tribunais, c2016.

CAMILLO, Carlos Eduardo et al. **Direito de empresas**. Orientação Giselda M. F. Novaes Hironaka. Coordenação Henrique G. Herkenhoff. São Paulo, SP: Revista dos Tribunais, 2008.

COLETO, Aline Cristina; ALBANO, Cícero José. **Legislação e organização empresarial**. Curitiba, PR: Livro Técnico, 2010.

_____; _____. **Direito aplicado a Cursos Técnicos**. Curitiba, PR: Livro Técnico, 2010.

DISCIPLINA: Matemática Financeira I

Período: 2º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Conceitos Básicos; Principais Funções Matemáticas; Juros Simples e Compostos; Operações com Taxas de Juros; Descontos Simples e Compostos;

Possibilidade de Integração: Matemática Financeira: A matemática financeira é uma base para todos os temas considerados, pois aborda os cálculos de **juros simples e compostos, taxas de juros, e descontos**. Estes conceitos fornecem as ferramentas para realizar operações financeiras, analisar investimentos e calcular financiamentos.

Contabilidade: Os conceitos de **taxas de juros, descontos e juros compostos** estão presentes em operações de contabilização de empréstimos, financiamentos e renegociações de dívidas. O registro contábil das operações financeiras depende de cálculos precisos de juros, amortização e valor presente, fundamentais para garantir a transparência dos balanços.

Economia: utiliza os conceitos de juros e taxas em análises macroeconômicas, como inflação, taxas de câmbio, crescimento econômico e políticas monetárias. O comportamento de taxas de juros afeta diretamente as decisões de consumo, investimento e comportamento de recursos no mercado.

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, Alexandre. Matemática Financeira e suas aplicações. 14. Atlas. 2019

CASTELO BRANCO, A. C.. Matemática Financeira Aplicada: método algébrico, HP 12C, Microsoft Excel. 2. Cengage Learning. 2008

TOSI, Armando José. Matemática Financeira: com utilização da HP 12C. 2. Atlas. 2009

Bibliografia Complementar:

BUIAR, C.L. Matemática financeira. 1. Editora

Técnico. 2010 Livro SILVA, A.L.C. Matemática Financeira Aplicada. 3. Atlas. 2010

JOBIM, Alceu. Matemática Financeira (com excel) e Suas Aplicações. 1. Editora Escolar. 2014

LAPONNI, Juan Carlos. Matemática Financeira Aplicada. 2. Elsevier. 2014

SISCU, Bernardo. Fundamentos da matemática financeira. 2. Ciência Moderna. 2012

DISCIPLINA: Informática Aplicada ao Comércio I

Período: 2º

CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Gestão da Informação e Comércio. Utilização de softwares. Banco de dados. Utilização de softwares no ambiente organizacional.	
Possibilidades de Integração: Informática Básica: conceitos básicos de informática. Rotinas Financeiras: fluxo de caixa, introdução à contabilidade. Análise financeira. Gestão de materiais e estoque: controle de estoques: curva ABC e custos. Entrada e processamento de pedidos.	
Bibliografia Básica: LAUDON, Kenneth C; LAUDON, Jane P. Sistemas de informação gerenciais . 7a ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. 452p. 3 reimp. 2008. O'BRIEN, James A. Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da internet . 2a ed. São Paulo: Saraiva, 2004. 431p. 5 tir. 2008. STAIR, Ralph M; REYNOLDS, George W. Princípios de sistemas de informação . 9ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. 590p.	
Bibliografia Complementar: DAVENPORT, Thomas H; PRUSAK, Laurence. Conhecimento empresarial: como as organizações gerenciam o seu capital intelectual . São Paulo: Campus, 1998. 237p. 15 reimp. 2003. GORDON, Steven R; GORDON, Judith R. Sistemas de informação: uma abordagem gerencial . 3a ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos Científicos, 2006. 377p. MATTOS, Antonio Carlos M. Sistemas de informação: uma visão executiva . 2a ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 223p. TURBAN, Efraim; RAINER Jr., R. Kelly; POTTER, Richard E. Administração de tecnologia da informação: teoria e prática . 3a ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 618p. 8 reimp. 2005. VAZ, Conrado Adolpho. Google marketing: o guia definitivo de marketing digital . 3a ed. São Paulo: Novatec, 2010. 651p. 2 reimp. 2010.	

DISCIPLINA: Gestão de materiais e estoque	
Período: 2º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Administração de estoques (Políticas, tipos e custos de estoques, Sistemas de planejamento de estoques). Armazenagem de materiais (Layout, Embalagem, Princípios da estocagem de materiais). Classificação e codificação de materiais). Suprimentos (Compras, fontes de fornecimento e todas suas análises).	
Possibilidades de Integração: Técnicas de Comerciais I e II: Previsões de demandas. Matemática: técnicas matemáticas utilizadas na gestão de matérias, como média, média móvel, desvio padrão entre outros	
Bibliografia Básica: DIAS, M. A. P. Administração de materiais: princípios, conceitos e gestão. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2009. MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. Administração de recursos materiais e patrimoniais. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 441 p. POZO, Hamilton. Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	
Bibliografia Complementar: BALLOU, R. H. Logística empresarial. São Paulo: Atlas, 1993. CHING, H. Y. Gestão de Estoques na cadeia de logística integrada: supply chain. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006. GOMES, Carlos Roberto. Estoque e Compras: introdução às práticas de gestão estratégica de compras & suprimentos. Santa Cruz do Rio Pardo, SP: Viena, 2012. 174 p. GONÇALVES, Paulo Sérgio. Administração de materiais. 3.ed. rev.atual. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2010. 387 p.	

PIRES, S. I. **Gestão da cadeia de suprimentos: conceitos, estratégias, práticas e casos Supply Chain Management**. São Paulo: Atlas, 2004.

3º Período/Semestre

DISCIPLINA: Língua Portuguesa e Produção Textual III

Período: 3º

CH Presencial: 20 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Gêneros textuais: o domínio jornalístico – entrevista, notícia e reportagem. Domínio discursivo profissional: entrevista, reunião, currículo, memorial descritivo, carta de recomendação. Domínio da norma culta: classes de palavras – substantivos, adjetivos, artigo e numeral, pronome, interjeição.

Possibilidades de Integração:

Língua Estrangeira – Inglês: as especificidades de cada língua estão diretamente relacionadas à cultura de cada povo: características próprias da língua portuguesa e da língua inglesa.

Técnicas Comerciais II: elaboração de gêneros textuais da área comercial, redação técnica, habilidades de oralidade para seleção de emprego.

Bibliografia Básica:

GARCIA, Othon M. **Comunicação em prosa moderna**. 27. ed. Rio de Janeiro: Ed. da FGV, 2010.

MEDEIROS, João Bosco. **Português Instrumental**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

ORMUNDO, W. SINISCALCHI, C. **Se Liga na Língua: Literatura, Produção de texto e Linguagem**. 1 ed. São Paulo: Moderna, 2016. V. 2.

Bibliografia Complementar:

ABREU, A. S. **A Arte de Argumentar: gerenciando razão e emoção**. Cotia: Ateliê Editorial, 2009.

BECHARA, E. **Moderna Gramática Portuguesa**. 37. ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.

SAVIOLI, F. P. FIORIN, J. L. **Lições de texto: leitura e redação**. 1.ed. São Paulo: Ática, 2011.

DISCIPLINA: Língua Estrangeira - Inglês

Período: 3º	
CH Presencial: 20 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Estudo da estrutura gramatical básica da língua inglesa, das estratégias de leitura e do léxico. Estudo de gêneros textuais orais e escritos. Utilização da língua inglesa em situações reais de comunicação voltadas para área do comércio.	
Possibilidades de Integração: Técnicas de atendimento e rotinas de trabalho: diálogos e atendimento; leitura de textos técnicos. Informática básica: escrita e pronúncia de termos técnicos relacionas à computação, à internet, aos gêneros textuais próprios da rotina do técnico em Comércio. Informática aplicada ao comércio: escrita e pronúncia de termos técnicos relacionas à computação, à internet, aos gêneros textuais próprios da rotina do técnico em Comércio.	
Bibliografia Básica: AUN, Eliana; MORAES, Maria Clara Prete de; SANSANOVICZ, Neuza Bilia. English for all . 1. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. DIAS, Reinildes. High Up: ensino médio . São Paulo: Macmillan do Brasil, 2013. MARQUES, Amadeu; CARDOSO, Carolina. Learn and share in English: língua estrangeira moderna: inglês . 1.ed. São Paulo: Ática, 2016.	
Bibliografia Complementar: MUNHOZ, Rosângela. Inglês Instrumental. Estratégias de leitura. Módulo I . São Paulo: Texto Novo, 2004. OXFORD/ Dicionário para estudantes brasileiros . Nova York: Oxford University Press, 2005. SOUZA, Adriana Grade Fiori et al. Leitura em Língua Inglesa: uma abordagem instrumental . São Paulo: Disal, 2005.	
DISCIPLINA: Química I	
Período: 3º	

CH Presencial: 20 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Noções básicas de segurança em laboratório. Composição e transformação dos sistemas materiais Notação e nomenclatura química. Estrutura atômica. Tabela periódica. Ligações químicas; funções inorgânicas Área de Integração: Composição e transformação dos sistemas materiais. Estocagem de materiais em geral Reatividade química.	
Possibilidades de Integração: Biologia I: Principais elementos e compostos presentes dos seres vivos. Gestão de Materiais e Estoque: Estocagem de materiais em geral e Composição e transformação dos sistemas materiais. Reatividade química.	
Bibliografia Básica: FELTRE, R. Fundamentos da Química . Vol. único. 4ª ed. São Paulo: Moderna, 2005. FONSECA, M. R. M. da. Química (Ensino Médio) . 2ª ed. Ed Ática, v. 1., 286p., 2017. PERUZZO, F.M.; CANTO, E.L. Química na abordagem do cotidiano. Vol. único. 4ª ed. São Paulo: Moderna 2008. SANTOS, W. L.; MÓL, G. S. de. Química cidadã: materiais, substâncias, constituintes, química ambiental e suas implicações sociais . 1 ed. v. 1. São Paulo, SP: Nova Geração, 2010 (coleção química nova geração).	
Bibliografia Complementar: MORTIMER, E. F.; MACHADO, A. H. Química . 1ª ed. Ed. Scipione, 2008. NÓBREGA, O. P.; SILVA, E. R.; SILVA, R. H. Química . 1ª ed. v 1. Ed. Ática. 2008. REIS, M. Química: meio ambiente, cidadania, tecnologia . 1ª ed. v. 1. Ed. FTD, 2010. USBERCO E SALVADOR. Química . Vol. Único. 7ª ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	
DISCIPLINA: Matemática III	
Período: 3º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 15 horas

Natureza: Obrigatória	
Ementa: Progressões Aritméticas e Geométricas. Noções de estimativa. Estatística Básica. Gráfico. Introdução a Probabilidade	
Possibilidades de Integração: Análise de crédito: Noções de matemática financeira: razões e proporções; Regras de três simples e composta. Percentagem; Juros e descontos simples e compostos.	
Bibliografia Básica: DANTE, L. R. Matemática . Volume Único. 1a Ed. São Paulo: Ática, 2005. SILVA, J. D.; FERNANDES, V. S. Matemática . Coleção Horizontes. São Paulo: IBEP, s/data. YOUSSEF, et al. Matemática . Volume Único, 1a Ed. São Paulo: Scipione, 2008.	
Bibliografia Complementar: DANTE, L. R. Matemática . Contexto e Aplicações. 2a série, 1a Ed. São Paulo: Ática, 2004. GOULART, M. C. Matemática no Ensino Médio . 2a série. São Paulo: Scipione, 2005. IEZZI, et al. Matemática, ciência e aplicações . Volume 2, 9ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2016. MARCONDES, et al. Matemática para o Ensino Médio . Volume 2a, 6a Ed. São Paulo: Ática, 1997. SOUZA, J. Matemática - Coleção Novo Olhar. Volume 2, 1a Ed. São Paulo: Editora FTD. 2010. PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática financeira: objetiva e aplicada . 6. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2002.	
DISCIPLINA: História II	
Período: 3º	
CH Presencial: 20 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Século XX: República Velha e I Guerra Mundial. Reflexões sobre ideologias: nazifacismo, comunismo e keynesianismo que fundamentaram os processos políticos no século XX. História do Brasil: a Era Vargas, os governos populistas, o regime militar e o processo de redemocratização do Brasil.	

Possibilidades de Integração:

Língua Portuguesa e Produção Textual IV: leitura e interpretação de textos sobre a história do ser humano sobre como foi a construção da sua realidade.

Gestão e Empreendedorismo: evoluções industriais, Sindicatos e a luta pelos direitos, Mercados – compra e troca.

Técnicas Comerciais I: contextualização da prática comercial ao longo da história.

Geografia: tratamos da necessidade de conhecer os principais indicadores socioeconômicos do município, do estado ou país.

Bibliografia Básica:

BRAIK, Patrícia Ramos e MOTA, Myriam Becho. **História**: das cavernas ao terceiro milênio. São Paulo: Moderna, 2010, v. III.

CAMPOS, Flávio de (et al). **Oficina de História**. Vol. 3. São Paulo: Leya, 2016.

MARQUES, Adhemar. **História**: pelos caminhos da história. Curitiba: Positivo, 2005, v. III.

VAINFAS, Ronaldo (et al). **História 2**. O longo século XIX. São Paulo: Saraiva, 2013, v. III.

Bibliografia Complementar:

COIN, Cristina. **A guerra de Canudos**. São Paulo: Ed. Scipione, 1998.

FRANCO JUNIOR, Hilário; ANDRADE FILHO, Ruy de O. **Atlas de história do Brasil**. São Paulo: Editora Scipione, 1993.

MAESTRI, Mário. **Cisnes negros**: uma história da Revolta da Chibata. São Paulo: Moderna, 2000.

Revista de História da Biblioteca Nacional. Rio de Janeiro: Biblioteca Nacional.

Revista Nosso Século: a memória fotográfica do Brasil no século XX. São Paulo: Ed. Abril Cultural, 1980.

DISCIPLINA: Biologia

Período: 3º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Introdução ao estudo da Biologia. Citologia. Estrutura e Componentes Celulares. Divisão Celular

Metabolismo Energético da Célula. Genética, Fisiologia Animal, Histologia, Saúde e Ambiente.

Possibilidades de Integração:

Saúde e qualidade de vida no trabalho: corpo humano, saúde, alimentação.

Química: Principais elementos químicos (nomes, símbolos, constituição e propriedades); Ligações Químicas interatômicas e intermoleculares, Reações Químicas (oxirredução); Compostos Orgânicos.

Matemática: problemas envolvendo probabilidade.

Bibliografia Básica:

BUENO, Sônia Godoy; CARVALHO LOPES, Sérgio Rosso. **Bio**. 2. ed. Editora Saraiva, 2013.

CATANI, André et al. **Ser Protagonista**. 1. ed. Edições SM Ltda, 2010.

SILVA JÚNIOR, César da; SASSON. **Biologia**. 10. ed. Saraiva, 2013.

Bibliografia Complementar:

AMABIS, José Mariano, Gilberto Rodrigues. **Biologia**. 2. ed. Moderna. 2004

BIZZO, N. Ciências Biológicas. In: DPEM/SEB/MEC. **Orientações Curriculares do Ensino Médio**. Brasília MEC/SEB. 2004.

LODI, L. H. Subsídios para uma reflexão sobre o Ensino Médio. In: DPEM/SEB/MEC. **Orientações Curriculares do Ensino Médio**. Brasília: MEC/SEB. 2004.

LOPES, Sônia. **Bio**. Volume único. 1 ed. Saraiva. 2009

SILVA JÚNIOR, César da; SASSON, Sezar. **Biologia**. 7. ed. Saraiva. 2005

UZUNIAN, Armênio; BIRNER, Ernesto. **Biologia**. Volume único. 3. ed. São Paulo: Harbra, 2008. 1201p.

DISCIPLINA: Matemática Financeira II

Período: 3º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Sistemas de amortizações de empréstimos e financiamentos. Taxa e prazo médios de operações financeiras. Avaliação de ações.

Possibilidades de Integração:

Matemática Financeira: fornece ferramentas de cálculo para amortizações, taxas médias e avaliação de investimentos. Conceitos como valor presente, juros compostos e descontos são aplicados para financiamentos e operações de crédito.

Financeira: Aplicar sistemas de amortização e cálculos de taxas e prazos médios na gestão de financiamentos, fluxo de caixa e análise de investimentos, auxiliando em decisões financeiras.

Contabilidade: Trabalha no registro e controle de operações como empréstimos, financiamentos e avaliação de ativos, incluindo ações, para garantir uma demonstração financeira precisa.

Mercado de Capitais: Aborda a avaliação de ações e outros instrumentos financeiros, analisando precificação e indicadores como retorno de investimentos e comportamento do mercado.

Economia: Relaciona-se com as taxas de juros, inflação e oferta de crédito, influenciando diretamente os financiamentos, amortizações e avaliação de ações no mercado.

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, Alexandre. Matemática Financeira e suas aplicações. 14. Atlas. 2019

CASTELO BRANCO, A. C.. Matemática Financeira Aplicada: método algébrico, HP 12C, Microsoft Excel. 2. Cengage Learning. 2008

TOSI, Armando José. Matemática Financeira: com utilização da HP 12C. 2. Atlas. 2009

Bibliografia Complementar:

BUIAR, C.L. Matemática financeira. 1. Editora

Técnico. 2010 Livro SILVA, A.L.C. Matemática Financeira Aplicada. 3. Atlas. 2010

JOBIM, Alceu. Matemática Financeira (com excel) e Suas Aplicações. 1. Editora Escolar. 2014

LAPONNI, Juan Carlos. Matemática Financeira Aplicada. 2. Elsevier. 2014

SISCU, Bernardo. Fundamentos da matemática financeira. 2. Ciência Moderna. 2012.

DISCIPLINA: Técnicas de Atendimento e Rotinas de Trabalho	
Período: 3º	
CH Presencial: 40 horas	CH não Presencial: 20 horas
Natureza: Obrigatória	
Ementa: Atendimento ao público; rotinas de trabalho; gerenciamento de tempo. Arquivamento e organização do trabalho. Rotinas administrativas. Gestão dos processos. Gestão de recursos materiais e financeiros. Marketing pessoal.	
Possibilidades de Integração: Português: oralidade para atendimento e agilidade para classificação de arquivos. Química: segurança no armazenamento de materiais como arquivos (papéis), incêndios. Gestão e Empreendedorismo: importância das funções administrativas.	
Bibliografia Básica: GUIMARÃES, Márcio Eustáquio. O Livro Azul da Secretária Moderna . 24. ed. São Paulo: Érica, 2007. 276p. MEDEIROS, João Bosco. Hernandez, Sonia. Manual da Secretária . 10.ed. São Paulo: Atlas, 2006. VEIGA, Denize Rachel. Guia de Secretariado : técnicas e comportamento. 1.ed. São Paulo: Érica, 2007.156p.	
Bibliografia Complementar: AZEVEDO, Ivanize, Sylvia Ignácio da Costa. Secretária: um guia prático . 6ª ed. São Paulo: SENAC, 2006. CHING, Rose. A arte de secretariar : tudo o que você precisa saber para ser uma secretaria de sucesso! São Paulo: Novotec, 2006. GERSON, Ricard F. A excelência no atendimento a clientes : mantendo seus clientes por toda a sua vida: programas eficazes para manter seus clientes. Tradução de Eduardo Fortuna. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2001. MAZULO, Roseli. LIENDO, Sandra. Secretária; Rotina gerencial, habilidades comportamentais e plano de carreira . São Paulo: Editora SENAC São Paulo, 2010.	

DISCIPLINA: Segurança do Trabalho e Responsabilidade Ambiental

Período: 3º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa:

Segurança do Trabalho: acidente do trabalho e doença relacionada ao trabalho: causas, consequências, análise de perigo e risco ocupacional; noções de riscos ambientais; Normas Regulamentadoras e Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR; NR-05 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio – CIPA; Equipamentos de Proteção Coletiva – EPC; NR-06 Equipamentos de Proteção Individual – EPI; noções de proteção contra incêndios. Responsabilidade Ambiental: gestão ambiental; ética, sustentabilidade e meio ambiente.

Conceito de responsabilidade ambiental. Fundamentos da gestão ambiental. Responsabilidade ambiental empresarial e cidadania

Possibilidades de Integração:

Integra-se a conteúdos relacionados às temáticas de clima e cultura organizacional. Comportamentos individuais e grupais no ambiente de trabalho. Conflito e negociação no local de trabalho. Treinamento e desenvolvimento pessoal. Saúde ocupacional.

Ainda se relaciona à Geografia nas temáticas pertinentes às questões ambientais.

Bibliografia Básica:

ALVES, Ricardo Ribeiro (Org.). **Sustentabilidade ambiental e responsabilidade social:** aplicação prática em diversos contextos. Jundiaí, SP: Paco, 2016.

BRASIL. Ministério do Trabalho e Emprego. Normas Regulamentadoras – NR. Disponível em <https://www.gov.br/trabalho-e-emprego/pt-br/assuntos/inspecao-do-trabalho/seguranca-e-saude-no-trabalho/ctp-p-nrs/normas-regulamentadoras-nrs>. Acesso em: 11 dez. 2024.

CARDELLA, B. Segurança no trabalho e prevenção de acidentes: uma abordagem holística. 2ª ed. São Paulo: SP: Gen; Atlas, 2018.

DIAS, Reinaldo. *Gestão Ambiental - Responsabilidade Social e Sustentabilidade*. 3. ed. Rio de Janeiro: Atlas, 2017. E-book. p.i. ISBN 9788597011159. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597011159/>. Acesso em: 11 dez. 2024.

MATTOS, Ubirajara. *Higiene e Segurança do Trabalho*. 2nd ed. Rio de Janeiro: GEN LTC, 2019. E-book. p.iii. ISBN 9788595150959. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788595150959/>. Acesso em: 11 dez. 2024.

MORAES, Márcia Vilma Gonçalves de. *Gestão à vista: implementação na área de saúde e segurança do trabalho*. Rio de Janeiro: Expressa, 2021. E-book. p.6. ISBN 9786558110262. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786558110262/>. Acesso em: 11 dez. 2024.

PEREIRA, Adriana C.; SILVA, Gibson Zucca da; CARBONARI, Maria Elisa E. *Sustentabilidade e responsabilidade social e meio ambiente*. Rio de Janeiro: Saraiva Uni, 2011. E-book. p.1. ISBN 9788502151444. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788502151444/>. Acesso em: 11 dez. 2024.

Bibliografia Complementar:

AYRES, Dennis de O.; CORRÊA, José Aldo P. *Manual de Prevenção de Acidentes de Trabalho*, 3ª edição. Rio de Janeiro: Atlas, 2017. E-book. p.IV. ISBN 9788597013092. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788597013092/>. Acesso em: 11 dez. 2024.

BARBIERI, José Carlos. **Gestão ambiental empresarial: conceitos, modelos e instrumentos**. 4. ed. atual. e ampl. São Paulo, SP: Saraiva, 2012.

CAJAZEIRA, Jorge Emanuel R.; BARBIERI, José C. *Responsabilidade social empresarial e empresa sustentável - 3ª edição..* 3. ed. Rio de Janeiro: Saraiva Uni, 2016. E-book. p.[Inserir número da página]. ISBN 9788547208325. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788547208325/>. Acesso em: 11 dez. 2024.

DIAS, Reinaldo. **Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade**. 2. ed. rev. e atual. São Paulo, SP: Atlas, 2011.

FERNANDES, A. M. O.; OLIVEIRA, C. F.; SILVA, M. O. Psicologia e relações humanas no trabalho. 1ª ed. Goiânia: AB, 2006.

GALVÃO, D. M. (Coord.). PREVENÇÃO de acidentes no uso de defensivos. Brasília: Ministério da Agricultura, 1980.

PAOLESCHI, Bruno. CIPA - Guia Prático de Segurança do Trabalho. Rio de Janeiro: Érica, 2009. E-book. p.1
ISBN 9788536517988. Disponível em: <https://app.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9788536517988/>
Acesso em: 11 dez. 2024.

PEPPLOW, L. A. Segurança do Trabalho. Ed. Base 2010.

DISCIPLINA: Informática Aplicada ao Comércio II

Período: 3º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa:

Computação em Nuvem (Software e negócios inovadores). Internet, Intranet e Negócios Eletrônicos. Comércio Eletrônico. Aplicativos.

Possibilidades de Integração:

Informática Básica: conceitos básicos de informática.

Rotinas Financeiras: fluxo de caixa, introdução à contabilidade. Análise financeira.

Gestão de materiais e estoque: controle de estoques: curva ABC e custos. Entrada e processamento de pedidos.

Bibliografia Básica:

LAUDON, Kenneth C; LAUDON, Jane P. **Sistemas de informação gerenciais**. 7a ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007. 452p. 3 reimp. 2008.

O'BRIEN, James A. **Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da internet**. 2a ed. São Paulo: Saraiva, 2004. 431p. 5 tir. 2008.

STAIR, Ralph M; REYNOLDS, George W. **Princípios de sistemas de informação**. 9ª ed. São Paulo: Cengage Learning, 2011. 590p.

Bibliografia Complementar:

DAVENPORT, Thomas H; PRUSAK, Laurence. **Conhecimento empresarial: como as organizações gerenciam o seu capital intelectual**. São Paulo: Campus, 1998. 237p. 15 reimp. 2003.

GORDON, Steven R; GORDON, Judith R. **Sistemas de informação: uma abordagem gerencial**. 3a ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos Científicos, 2006. 377p.

MATTOS, Antonio Carlos M. **Sistemas de informação: uma visão executiva**. 2a ed. São Paulo: Saraiva, 2010. 223p.

TURBAN, Efraim; RAINER Jr., R. Kelly; POTTER, Richard E. **Administração de tecnologia da informação: teoria e prática**. 3a ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 618p. 8 reimp. 2005.

VAZ, Conrado Adolpho. **Google marketing: o guia definitivo de marketing digital**. 3a ed. São Paulo: Novatec, 2010. 651p. 2 reimp. 2010.

4º Período/Semestre

DISCIPLINA: Língua Portuguesa e Produção Textual IV

Período: 4º

CH Presencial: 20 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Gêneros textuais: propaganda, anúncio publicitário, campanha, elaboração de campanhas promocionais, postagens em redes sociais. Domínio da norma culta: classes de palavras – verbo, advérbio, preposição e conjunção. Domínio sintático: pontuação, crase, concordância verbal e nominal.

Possibilidades de Integração:

Linguagem artística, corporal e verbal: estudo sobre as diferentes formas de linguagem na sociedade.

História: leitura e interpretação de textos sobre a história do ser humano, sobre como foi a construção da sua realidade.

Técnicas Comerciais : elaboração de gêneros textuais da área da propaganda, redação técnica, habilidades de oralidade aplicadas ao comércio.

Fundamentos de marketing: comunicação oral com o cliente presencial, ao telefone, por e-mail, por mensagem; elaboração escrita para campanhas, anúncios, propagandas.

Bibliografia Básica:

GARCIA, Othon M. **Comunicação em prosa moderna**. 27. ed. Rio de Janeiro: Ed. da FGV, 2010.

MEDEIROS, João Bosco. **Português Instrumental**. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

ORMUNDO, W. SINISCALCHI, C. **Se Liga na Língua**: Literatura, Produção de texto e Linguagem. 1 ed. São Paulo: Moderna, 2016. V. 2. V. 3.

Bibliografia Complementar:

ABREU, A. S. **A Arte de Argumentar**: gerenciando razão e emoção. Cotia: Ateliê Editorial, 2009.

BECHARA, E. **Moderna Gramática Portuguesa**. 37. ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.

SAVIOLI, F. P. FIORIN, J. L. **Lições de texto**: leitura e redação. 1.ed. São Paulo: Ática, 2011.

DISCIPLINA: Linguagens Artística, Corporal e Verbal

Período: 4º

CH Presencial: 20 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Conhecimento e expressão da Literatura Portuguesa e Brasileira – autores e obras consagrados do Barroco ao Modernismo; de Pinturas e Esculturas nacionais e internacionais do Barroco ao Modernismo; da Música popular brasileira; do teatro nacional. Conhecimento das manifestações rítmicas expressivas culturais. Danças do folclore brasileiro. Os jogos dentro da perspectiva da pluralidade cultural.

Possibilidades de Integração:

Artes, Literatura e Educação Física estão integradas nesta disciplina para a “a ampliação das habilidades de uso e de reflexão sobre as linguagens - artísticas, corporais e verbais (oral ou visual-motora, como Libras, e escrita), que são objeto de seus diferentes componentes (Arte, Educação Física, Língua Inglesa e Língua Portuguesa)” (BRASIL, Base Nacional Comum Curricular, p.474).

Fundamentos de Marketing: desenvolvimento da criatividade para a elaboração de gêneros textuais e ações que visem a dar publicidade a produtos e serviços, tais como campanhas promocionais, anúncios publicitários, folders, imagens/fotografias, embalagens, organização de vitrines, entre outros.

Bibliografia Básica:

ARTAXO, I.; MONTEIRO, G. A. **Ritmo e Movimento: teoria e prática**. 5. ed. São Paulo: Phorte, 2013.

AWAD, H. **Brinque, jogue, cante e encante com a recreação**. 4. ed. Jundiaí: Fontoura, 2012.

EHRENBERG, M. C.; FERNANDES, R. C.; BRATIFISCHE, S. A. (Orgs). **Dança e Educação Física: diálogos possíveis**. São Paulo: Fontoura, 2014.

ORMUNDO, W. SINISCALCHI, C. **Se Liga na Língua: Literatura, Produção de texto e Linguagem**. 1 ed. São Paulo: Moderna, 2016.

Bibliografia Complementar:

BARBOSA, A. M. **Arte-educação no Brasil. Das origens ao modernismo**. São Paulo: Perspectiva/Secretaria da cultura, Ciências e Tecnologia do Estado de São Paulo, 1978.

BOZZANO, H.; FREND, P.; GUSMÃO, T. **Arte em interação**. São Paulo: IBEP, 2013.

_____. **Arte-educação: leitura no subsolo**. São Paulo: Cortez, 1997.

COSTA LIMA, L. (org.) **Teoria da cultura de massa**. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 1982.

PEASE, A. PEASE, B. **Desvendando os segredos da linguagem corporal**. Rio de Janeiro: Sextante, 2005.

DISCIPLINA: Química II

Período: 4º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 00 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Cálculo estequiométrico. Soluções. Termoquímica. Cinética. Equilíbrio químico e iônico. Introdução

à química do carbono. Principais funções e reações orgânicas.

Possibilidades de Integração:

Matemática: Unidades e medidas. Regra de três simples, aplicação de equações e fórmulas.

Física: O calor e os fenômenos térmicos.

Biologia: Decomposição de produtos orgânicos.

Bibliografia Básica:

FONSECA, M. R. M. da. **Química (Ensino Médio)**. 2ª ed. Ed Ática, v. 1., 286p., 2017.

FELTRE, R. **Fundamentos da Química**. Vol. único. 4ª ed. São Paulo: Moderna, 2005.

PERUZZO, F.M.; CANTO, E.L. **Química na abordagem do cotidiano**. Vol. único. 4ª ed. São Paulo: Moderna, 2008.

SANTOS, W. L.; MÓL, G. S. de. **Química cidadã: materiais, substâncias, constituintes, química ambiental e suas implicações sociais**. 1 ed. v. 1 -São Paulo, SP: Nova Geração, 2010 (coleção química nova geração).

Bibliografia Complementar:

MORTIMER, E. F.; MACHADO, A. H. **Química**. 1ª ed. Ed. Scipione. v. único, 400p., 2008.

NÓBREGA, O. P.; SILVA, E. R.; SILVA, R. H. **Química**. 1ª ed. Ed. Ática. v. único, 592p., 2008.

REIS, M. **Química: meio ambiente, cidadania, tecnologia**. 1ª ed. Ed. FTD. v. 1, 400p., 2010.

USBERCO E SALVADOR. **Química**. Vol. Único. 7ª ed. São Paulo: Saraiva, 2007.

DISCIPLINA: Matemática IV

Período: 4º

CH Presencial: 80 horas

CH não Presencial: 15 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Tópicos de Geometria Plana. Triângulo retângulo e introdução à Trigonometria. Tópicos de Geometria Espacial. Resolução de problemas administrativos pelo uso dos conhecimentos matemáticos desenvolvidos no curso.

Possibilidades de Integração:

Gestão de materiais e estoques: técnicas matemáticas utilizadas na gestão de matérias, como média, média

móvel, desvio padrão entre outras.

Bibliografia Básica:

DANTE, L. R. **Matemática**. Volume Único. 1a Ed. São Paulo: Ática, 2005.
 SILVA, J. D.; FERNANDES, V. S. **Matemática**. Coleção Horizontes. São Paulo: IBEP, s/data.
 YOUSSEF, et al. **Matemática**. Volume Único, 1a Ed. São Paulo: Scipione, 2008.

Bibliografia Complementar:

DANTE, L. R. **Matemática**. Contexto e Aplicações. 2a série, 1a Ed. São Paulo: Ática, 2004.
 GOULART, M. C. **Matemática no Ensino Médio**. 2a série. São Paulo: Scipione, 2005.....
 IEZZI, et al. **Matemática, ciência e aplicações**. Volume 2, 9a Ed. São Paulo: Saraiva, 2016.

 MARCONDES, et al. **Matemática para o Ensino Médio**. Volume 2a, 6a Ed. São Paulo: Ática, 1997.
 PUCCINI, Abelardo de Lima. **Matemática financeira: objetiva e aplicada**. 6. ed. São Paulo, SP: Saraiva, 2002.
 SOUZA, J. **Matemática** - Coleção Novo Olhar. Volume 3, 1a Ed. São Paulo: Editora FTD. 2010.

DISCIPLINA: Geografia

Período: 4º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 40 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Economia e geopolítica no contexto da Nova Ordem Mundial. Globalização no cenário do século XXI. Revolução Industrial e o desenvolvimento do mundo. Indústrias e industrialização do mundo. Comércio internacional e Blocos Econômicos.

Possibilidades de Integração:

Gestão e Empreendedorismo: as principais teorias no contexto histórico. Administração; conceitos e funções.
 Filosofia: O avanço da automação e das novas tecnologias em consonância com a indústria cultural.
 Sociologia: a compreensão do mundo contemporâneo, suas instituições e seus comportamentos, estabelecendo uma relação necessária entre direitos humanos, liberdade de expressão e princípios da economia.

Bibliografia Básica:

- BAUMAN, Zygmunt. **Globalização**. As consequências humanas. Rio de Janeiro: Zahar.
- BRENER, Jayme. **O mundo pós-guerra fria**. São Paulo: Scipione, 1994.
- CHIAVENATO, Júlio José. **Ética globalizada e Sociedade de Consumo**. São Paulo: Moderna.1999.
- DUARTE, Fábio. **Global e local no mundo contemporâneo**. São Paulo: Moderna. 1998.
- HAESBAERT, Rogério & PORTO-GONÇALVES, Carlos Walter. **A nova des-ordem mundial**. São Paulo: UNESP, 2006.
- HAESBAERT, Rogério. **Blocos Internacionais de Poder**. São Paulo: Contexto, 1993.
- MINC, Alain. **As vantagens da globalização**. São Paulo: Bertrand-Brasil.2000.
- MOREIRA, João Carlos, SENE, Eustáquio de. **Geografia**. Ensino médio. São Paulo: Scipione. 200 . VOL.2
- ROSS, Jurandyr L.S. (org) **Geografia do Brasil**. São Paulo: EDUSP. 1995.
- SANTOS, Milton. **Por uma outra globalização**. Rio de Janeiro; São Paulo: Record, 2001.
- SENE, Eustáquio de. **Espaço Geográfico e Globalização**. São Paulo: Scipione. 1998.
- VEIGA, José Eli. **Do global ao local**. São Paulo: Autores Associados. 2005.
- VESENTINE, José William. **A nova ordem mundial**. São Paulo: Ática, 1995.

Bibliografia Complementar:

- ARRUDA, Marcos. BOFF, Leonardo. **Globalização: Desafios socioeconômicos, éticos e educativos**. Petrópolis: Vozes. 2001.
- BARBOSA, Alexandre de Freitas. **O mundo globalizado**. São Paulo: Contexto. 2001.
- FUJIHARA, Marco Antônio, LOPES, Fernando Giachini. **Sustentabilidade e mudanças climáticas**. Guia para o amanhã. São Paulo: SENAC. 2009.
- GIASANTI, Roberto. **O desafio do desenvolvimento sustentável**. São Paulo: Atual. 1998.
- GUERRA, Antonio J.T., MARÇAL, Mônica dos Santos. **Geomorfologia Ambiental**. Rio de Janeiro: Bertrand-Brasil. 2006.
- MOREIRA, Alberto da Silva (org) **Sociedade Global: cultura e religião**. Petrópolis: Vozes. 1999.
- PORTO-GONÇALVES, Carlos Walter. **A globalização da natureza e a natureza da globalização**. Rio de Janeiro: Civilização brasileira, 2006.
- Revistas **Discutindo a Geografia**. São Paulo. Editora Escala

SANTOS, Milton. SOUZA, Maria Adélia A. de; SILVEIRA, Maria Laura (org.) **Território, Globalização e Fragmentação**. 3ª ed. São Paulo: Hucitec, 1996.

VESENTINE, José William; SCALZARETO, Reinaldo. **Cenário Mundial: a nova ordem mundial**. São Paulo: Scipione, 1992.

VESENTINE, José William (org.). **Novas Geopolíticas: as representações do século XXI**. São Paulo: Contexto, 2000.

DISCIPLINA: Técnicas Comerciais II

Período: 4º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Planejamento comercial: metas, indicadores e organização das operações; Negociação no comércio: estratégias e táticas de fechamento; Gestão de relacionamento com clientes: fidelização e retenção; Ferramentas de CRM: uso e aplicação na organização comercial; Resolução de conflitos no ambiente comercial; Estudos de caso e simulações práticas.

Possibilidades de Integração:

Gestão e Empreendedorismo: organização como um todo e o processo de comercialização como parte integrante dessa organização. Legislação para o comércio, considerando que toda prática comercial é resguardada por uma legislação. necessidade de persuasão, de rede de contatos, de disciplina, dentre outras características necessárias ao empreendedor e que são comuns aos vendedores que buscam pelo sucesso. Psicologia nas relações interpessoais, motivação, trabalho em equipe.

Português: comunicação oral com o cliente; leitura e interpretação de textos, escrita.

Informática: e-mail, postagens em redes sociais, relacionamento em mídias sociais, elaboração de relatórios, montagem de bancos de dados e cadastros.

Filosofia e sociologia: o comportamento de consumo.

Linguagens artística, corporal e verbal: elaboração de campanhas promocionais, anúncios, elaboração de materiais para postagens em redes sociais. Leiaute da loja, montagem das vitrines.

Economia: Vendas e distribuição.

Marketing: situações que envolvam o mix de marketing (Produto, Preço, Distribuição, comunicação).

Bibliografia Básica:

KOTLER, P. **Marketing para o século XXI**: como criar, conquistar e dominar mercados, São Paulo, SP: Edipro, 2009.

LAS CASAS, A. L. **Técnicas de Vendas**. 4ª Ed. São Paulo, SP: Atlas, 2011.

LAS CASAS, A. L. **Administração de Vendas**. 8. ed. SP: Atlas, 2010.

Bibliografia Complementar:

COSTA, E. **Como garantir três vendas extras por dia**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

LAS CASAS, A. L. **Marketing de serviços**. 5. ed. SP: Atlas, 2007.

KOTLER, P.; ARMSTRONG, G. **Princípios de Marketing**. Prentice Hall Brasil, 12ª edição, 2007.

NALINI, J.R. **Ética Geral e profissional**. 11 ed. São Paulo: Revista do Tribunais, 2014

ROCHA, A. D. FERREIRA, J. B. SILVA, J. **Administração de Marketing**: Conceitos, Estratégias e Aplicações. São Paulo, Atlas, 2012.

DISCIPLINA: Fundamentos de Marketing

Período: 4º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Introdução ao marketing. O processo de segmentação, escolha do mercado-alvo, diferenciação e posicionamento competitivo. Decisões de Produto (atributos, marca, embalagem, serviços e garantias). Decisões de Precificação. Decisões de Distribuição. Decisões de Comunicação em ambientes all line (incluindo elementos off line e marketing digital, com foco na produção de conteúdo e em mídias sociais).

Possibilidades de Integração:

Português: comunicação oral com o cliente; comunicação escrita para a elaboração de campanhas promocionais, anúncios, envio de e-mail marketing, postagens em redes sociais.

Linguagens artística, corporal e verbal: elaboração de campanhas promocionais, anúncios, elaboração de materiais para postagens em redes sociais, dicas para fazer boas fotografias tanto de produtos quanto lojas, além de elementos relacionadas ao comércio para a produção de conteúdo, elementos importantes das embalagens.

Informática: envio de e-mail marketing, postagens em redes sociais.

Gestão e Empreendedorismo: observação das necessidades do mercado; compreensão dos movimentos do mercado – isso faz com que a área de empreendedorismo seja, por natureza, vinculada ao marketing.

Bibliografia Básica:

RESULTADOS DIGITAIS. Disponível em: <https://www.rdstation.com/blog/>

ROCHA, A. D. FERREIRA, J. B. SILVA, J. **Administração de Marketing**: Conceitos, Estratégias e Aplicações. Atlas, 2012.

ROCK CONTENT. Disponível em: <https://rockcontent.com>

Bibliografia Complementar:

CARVALHO, H. Marketing de Conteúdo: porque ele é fundamental para todos os tipos de negócio (e como evitar os erros de iniciantes). Disponível em: <https://viverdeblog.com/o-que-e-marketing-de-conteudo/>

CROCCO, L. **Decisões de marketing**: os 4 Ps. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.

CROCCO, L. **Fundamentos de Marketing**: conceitos básicos. São Paulo: Saraiva, 2010.

KOTLER, P.; ARMSTRONG, G. **Princípios de Marketing**. 12. Prentice Hall Brasil. 2007

Revista Pequenas Empresas Grandes Negócios. Disponível em: < <https://revistapegn.globo.com/> >

DISCIPLINA: Análise de Crédito

Período: 4º

CH Presencial: 40 horas

CH não Presencial: 20 horas

Natureza: Obrigatória

Ementa: Introdução à Análise de Crédito, Ferramentas e Critérios para Análise de Crédito, Análise de Risco de Crédito, Políticas de Concessão de Crédito, Recuperação de Crédito e Cobrança, Prática e Estudo de Caso em Análise de Crédito.

Possibilidades de Integração:

Matemática: matemática financeira: Razões e proporções. Regras de três simples e composta. Percentagem
Juros e descontos simples e compostos.

Informática: uso de planilhas.

Técnicas de atendimento e rotinas de trabalho: emissão e conhecimento de documentos (Rotinas administrativas), arquivamento e gerenciamento de processos e gestão de recursos e materiais.

Gestão de materiais e estoques: Administração de estoques.

Bibliografia Básica:

ASSAF NETO, Alexandre. *Matemática financeira e suas aplicações*. 9. ed. São Paulo: Atlas

GITMAN, Lawrence J.; ZUTTER, Chad J. *Princípios de administração financeira*. 1

ROSS, Stephen A.; WESTERFIELD, Randolph W.; JORDAN, Bradford D. *Princípios de administração financeira*. 12. edição

Bibliografia Complementar:

ASSAF NETO, Alexandre. *Finanças corporativas e valor*. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2020.

BRIGHAM, Eugene F.; HOUSTON, Joel F. *Fundamentos da administração financeira*. 14. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2019.

GROPPELLI, AA; NIKBAKHT, Ehsan. *Administração financeira*. 7. ed. São Paulo: Saraiva, 2015

SILVA, José AM da. *Crédito e cobrança: teoria e prática*. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2018.

6.4 - Trabalho de Conclusão de Curso

O projeto não contempla Trabalho de Conclusão de Curso.

6.5 - Metodologia de Ensino

O trabalho com jovens e adultos não pode ficar apenas na transmissão dos conhecimentos científicos. Ele precisa valorizar os conhecimentos adquiridos ao longo da vida, promovendo a articulação destes conhecimentos em benefício do aluno educando.

Assim, é preciso motivar o educando a falar, pois a sua história de vida está, muitas vezes, marcada pela pedagogia do silêncio. Esta motivação pode ser feita de diferentes formas, tais como: seminários, pesquisas, teatro, poesia, música, notícia, fatos, textos diversos, vídeos e programas de televisão.

O professor, em seu conteúdo programático e em sua metodologia de ensino, deve utilizar-se de

materiais e recursos didáticos condizentes com a realidade e a faixa etária do educando de forma transversal. Dessa forma, o discente não deve infantilizar os alunos desta modalidade de ensino, mas permitir que sejam tratados com o grau de complexidade necessários à construção do conhecimento, utilizando-se de situações presentes no seu cotidiano.

É necessário trabalhar os conteúdos dentro de uma situação interdisciplinar e concreta do mundo, em especial do mundo do trabalho, estabelecendo relações entre o conjunto de circunstâncias associadas à ocorrência de determinado fato ou situação, ou seja, nos diferentes contextos: social, cultural, estético, político, religioso, ideológico.

6.6 - Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem

A avaliação da aprendizagem é sempre uma avaliação do ensino; um acompanhamento da caminhada de alunos e professores. Assim, a meta é garantir um caminho no qual ensino e aprendizagem sejam constantemente avaliados, evitando que a não aprendizagem seja entendida como responsabilidade exclusiva dos educandos.

No curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT as avaliações deverão ser contínuas e diversificadas, obtidas com a utilização de vários instrumentos: exercícios, provas, trabalhos, fichas de observação, relatórios, auto avaliação e outros.

Serão utilizados, no mínimo, três instrumentos de avaliação desenvolvidos no decorrer do semestre letivo.

A recuperação será estruturada de maneira a viabilizar a revisão de conteúdos não assimilados satisfatoriamente, bem como, proporcionar a obtenção de notas que possibilitem sua promoção e será oferecida de forma paralela.

A prova final, de caráter obrigatório, será aplicada no fim do semestre letivo de maneira a possibilitar a promoção do educando e o prosseguimento de estudos.

6.7 - Da Verificação do Rendimento Acadêmico e da Promoção

O registro do rendimento acadêmico dos discentes compreenderá a apuração da assiduidade e a avaliação do rendimento em todos os componentes curriculares cursados.

Será aprovado quanto à assiduidade o aluno que obtiver frequência global maior ou igual a 75% (setenta e cinco por cento) e, quanto ao aproveitamento, obtiver nota igual ou superior a 6,0 (seis) em todas as disciplinas do semestre.

Para efeito de promoção ou retenção será aplicado os seguintes critérios:

- ☐ a média semestral da disciplina será dada pelo somatório das notas do período;
- ☐ para frequência global (FG) serão consideradas todas as aulas de todas as disciplinas ministradas durante o semestre;
- ☐ estará APROVADO o aluno que obtiver média semestral maior ou igual a 6,0 em todas as disciplinas ($MA \geq 6,0$) e frequência global maior ou igual a 75% ($FG \geq 75\%$);
- ☐ estará, automaticamente, REPROVADO o aluno com frequência global inferior a 75% independentemente das médias por disciplina;
- ☐ estará, automaticamente, REPROVADO o aluno com média semestral inferior a 3,0 ($MA < 3,0$);
- ☐ não haverá progressão parcial, ou seja, o aluno reprovado em qualquer disciplina não será promovido para o ano seguinte.

A recuperação paralela, de caráter obrigatório, envolverá atividades avaliativas ao longo do semestre e se a nota obtida for superior à nota anterior, deverá substituí-la, não ultrapassando 60% do valor total.

Será submetido à prova final, o aluno que, após ter sido avaliado ao longo do semestre escolar e com frequência global maior ou igual a 75%, obtiver nota total menor que 6,0 e maior ou igual a 3,0.

O valor da prova final será de 10,0 pontos.

A nota final a ser registrada será a média aritmética dos rendimentos obtidos no período letivo e na prova final, não ultrapassando 50%.

O aluno será aprovado quando a nota final for igual ou superior a 5,0 pontos.

7 - INFRAESTRUTURA

O IF Sudeste MG - *Campus* Rio Pomba possui cerca de 2.183.592 m² de área total e, aproximadamente 32.498 m² de área construída, sendo 9.929 m², 11.911 m² e 5.811 m² ocupados, respectivamente, pelas áreas administrativa, pedagógica e esportiva.

A taxa de ocupação média de 1,49% do terreno está distribuída entre estruturas de ensino (salas de aula, biblioteca e laboratórios), suporte (estruturas administrativas, refeitório, ambulatório, consultório médico-dentário e mecanografia) e áreas desportivas (ginásios poliesportivos, sala de musculação, campos de futebol).

Infraestrutura física geral:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
1	Auditórios	3
2	Sala de professores	25
3	Salas de aula	42
4	Salas de teleconferência	1
5	Biblioteca	1
6	Videoteca	1
7	Cantina	1
8	Refeitório	1
9	Alojamento	1
10	Unidade de Assistência Médico-Odontológica	1
11	Unidade de Acompanhamento Psicológico	1
12	Laboratórios	49

7.1 - Espaço físico disponível e uso da área física do Campus

Para o desenvolvimento do curso, além das salas destinadas às aulas, o *Campus* Rio Pomba conta com gabinetes de trabalho para os docentes que atuam em tempo integral, três auditórios, laboratórios de informática, biblioteca, além de laboratório de Ciências Sociais, localizado no Instituto de Pesquisa e Ciências Aplicadas.

7.2 - Biblioteca

Na biblioteca do *campus* há um vasto acervo bibliográfico distribuído nas diversas áreas, além de material multimídia, CDs e DVDs. Conta, atualmente, com uma área de 1.826 m², distribuída em três

pavimentos. Em fase de implantação, a biblioteca terá dois auditórios com capacidade para 48 pessoas cada um. Esses auditórios serão utilizados pela equipe da biblioteca para ministrar treinamentos de usuários, permitindo maior abrangência do serviço de referência. O primeiro auditório está localizado no segundo andar junto ao centro de pesquisa, onde serão instalados 17 computadores para que os discentes possam fazer pesquisas acadêmicas, além do espaço de estudo em grupo. O segundo auditório será implantado no terceiro andar, junto à sala de livros didáticos e espaço de estudo individual. Esse espaço visa à privacidade dos estudantes, permitindo que os mesmos tenham liberdade de optar pelo melhor espaço de estudo.

A biblioteca possui ainda amplo espaço para acomodação dos livros, espaço de estudo individual/em grupo e divisórias com computadores para execução de trabalhos acadêmicos e acesso à Internet. Seu horário de funcionamento é de segunda à sexta-feira de 7h até as 22h 25min, contando com 9 (nove) servidores, a saber: 4 (quatro) assistentes em administração, 2 (dois) auxiliares de biblioteca, 3 (três) bibliotecárias, sendo uma delas a coordenadora.

Todo o material é catalogado pela equipe e a catalogação é feita de acordo com as normas brasileiras AACR2. Todo o sistema é informatizado, utilizando o sistema de gestão de bibliotecas PHL Elysio.

O acervo total estimado é de 39.313 exemplares distribuídos em 9 (nove) áreas. Possui também um acervo de 344 títulos de material multimídia, CDs e DVDs.

A instituição possui acesso ao portal da Capes que oferece acesso aos textos completos de artigos de mais de 9095 revistas nacionais e internacionais, e há mais de 90 bases de dados com resumos de documentos em todas as áreas do conhecimento. Os alunos recebem orientações sobre a utilização desses materiais diretamente com os servidores da biblioteca, além de treinamentos em sala de aula.

7.3 - Laboratórios

O *Campus* Rio Pomba possui seis laboratórios de informática, com horário de funcionamento de 7h até as 22h25min, cada um com capacidade para quarenta alunos, equipados com vinte máquinas e acesso à internet, que poderão ser utilizados para desenvolvimento das atividades do curso, principalmente, para as disciplinas Informática e Informática aplicada ao Comércio.

7.4 - Sala de Aula

Para condução das aulas teóricas será utilizada uma sala de aula, dotada de quadro branco e recurso de mídia

(TV) e conta com capacidade para 35 alunos.

7.5 - Acessibilidade

O planejamento para atendimento às pessoas com necessidades educacionais especiais ou com mobilidade reduzida tem por objetivo proporcionar o exercício da cidadania a todos que venham utilizar suas instalações e serviços.

As ações de adequação da infraestrutura física vêm sendo realizadas tendo em vista as normas da NBR 9050 da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, a qual trata da acessibilidade a edificações, espaços mobiliário e equipamentos urbanos, conforme previsto no Decreto nº 3.298, levando-se em conta a proporção e distribuição dos recursos, bem como as adaptações às respectivas áreas.

No apoio ao público alvo da educação especial, o IF Sudeste MG – *Campus* Rio Pomba conta com o Núcleo de Ações Inclusivas (NAI), que substituiu o Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), este criado em 2008, para contribuir na implementação de políticas de acesso, permanência e conclusão com êxito dos estudantes com necessidades específicas. Sua atuação dentro da instituição visa à inserção das pessoas com necessidades educacionais específicas nos cursos oferecidos pelo *Campus*.

O núcleo possui um coordenador, um revisor de texto braille que contam com o apoio de uma equipe psicopedagógica que auxilia suas atividades e assiste os estudantes com necessidades específicas. O trabalho envolve psicólogos, supervisores, orientadores educacionais, assistentes sociais, técnicos administrativos, docentes, discentes e família.

Assim, o NAI tem como objetivo principal criar na instituição a cultura da "educação para a convivência", aceitação da diversidade e, principalmente, busca a quebra das barreiras arquitetônicas, educacionais, de comunicação e atitudinais, tendo como diretriz a articulação dos diversos setores da Instituição nas atividades relativas à inclusão. Além disso, tal núcleo sugere ideias, apresenta demandas e propostas para a promoção do desenvolvimento social e cognitivo dos discentes com necessidades específicas, a fim de facilitar o acesso ao conhecimento e à aprendizagem destes, além de solicitar adaptações que ajudem a garantir o acesso e a permanência do estudante com necessidades específicas e facilite seu ingresso no mundo produtivo.

Cabe, ainda, ao NAI, assessorar o desenvolvimento de recursos didáticos e pedagógicos que eliminem as dificuldades no processo ensino-aprendizagem, bem como adotar medidas de apoio individualizadas e

efetivas, por meio de acompanhamento psicológico, pedagógico e social, além de monitorias de reforço escolar de diversas disciplinas e participação nos conselhos de classe, oferecendo sugestões às dificuldades dos estudantes com necessidades específicas.

O NAI do *Campus* Rio Pomba conta com computador, notebooks, gravador de voz e tablet com softwares para comunicação alternativa e outros equipamentos que possibilitam o acesso ao currículo em igualdade de condições. O servidor, revisor de texto braile, atua diretamente com o estudante público-alvo da educação especial (cego) fornecendo suporte necessário. Os estudantes com necessidades específicas (surdos) contam com o apoio do profissional da Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS, bem como através de monitorias e atendimento dos professores e coordenação do núcleo no contra turno.

Em termos de acessibilidade o *Campus* possui uma comissão que visa atender à NBR 5090 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), buscando ofertar atendimento desde a aplicação das provas do processo de seleção (através de adaptações específicas às necessidades da pessoa com deficiência), passando por seu ingresso no curso desejado e a oferta de condições para que se efetive sua permanência na instituição.

No *Campus* Rio Pomba, as instalações apresentam condições de acesso, espaços sem obstáculos para o cadeirante manobrar, deslocar, aproximar e utilizar o mobiliário com autonomia e segurança em grande parte das edificações; área com acesso direto a uma saída; rampas construídas nas calçadas, rampas de acessos, corrimãos, banheiro adaptado e portas que atendem ao requisito mínimo de largura de 0,8m (pretendendo-se a adoção de portas com 0,9m a 1m). Há também áreas com pisos táteis de sinalização direcional para orientar os deficientes visuais em seu trajeto.

Cumprando ressaltar que, buscando tornar-se acessível a todos, o *Campus* Rio Pomba procura adequar seus espaços, mobiliários e equipamentos em toda a sua estrutura. Diante dessa aspiração, passa por transformações estruturais que envolvem suas obras a construção de rampas, elevadores, sanitários adaptados, nivelamento de passeios. Esse empreendimento está sendo contemplado nos projetos de arquitetura e engenharia para os prédios novos e os prédios antigos estão sendo gradativamente reformados para atender tal necessidade.

Ademais, a Instituição pauta-se na premissa de que a acessibilidade em um ambiente que se destina à formação e profissionalização de jovens e adultos ultrapassa a simples tarefa de dar condições às pessoas com deficiência de se integrarem às suas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Trata-se de desenvolver as

potencialidades de cada um, respeitando suas características individuais, proporcionando o acesso ao conhecimento e cidadania.

7.6 - Área de Lazer e Circulação

A área social do IF Sudeste MG – *Campus* Rio Pomba possui posto de vendas, refeitório, centro de convivência com lanchonete e televisão, quiosques, área para prática de esportes e academia ao ar livre, ginásios poliesportivos, campos de futebol, quadra de ginástica e pista de atletismo, os quais, em grande parte, disponibilizam acesso à internet.

8 - RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS

8.1 - Coordenação do Curso

A coordenação do curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT está designada a professores do Departamento Acadêmico de Educação e do Departamento Acadêmico de Ciências Gerenciais, fazendo-se cumprir o regulamento Acadêmico de Cursos Técnicos e os princípios de integração proposto por esse projeto pedagógico. Para a primeira e a segunda turma, estão na coordenação do curso as professoras:

Coordenadora do Curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT

Professora de área Técnica: Brasilina Elisete Reis de Oliveira

Área de Conhecimento: Gestão/Ciências Contábeis

Mestre em Educação

Doutora em Ciências Ambientais

Contato: elisete.reis@ifsudestemg.edu.br

Vice- Coordenadora do Curso Técnico Integrado em Comércio EJA/EPCT

Professora de área Técnica: Carla Patricia Garcia

Área de Conhecimento: Gestão/Administração

Mestre em Educação

Contato: carla.garcia@ifsudestemg.edu.br

8.2 - Colegiado do Curso

O Colegiado de Curso Técnico Integrado em Comércio - EJA/EPCT é o órgão responsável pela supervisão das atividades didáticas, pelo acompanhamento do desempenho docente e pela deliberação de assuntos referentes aos discentes do curso, dentro da Instituição.

O colegiado é composto por 06 membros: presidente (Coordenador do curso), vice-presidente (Vice-coordenador do curso), 01 professor titular representante da base nacional comum, 01 professor titular representante da área técnica, 02 (dois) discentes do curso e seus respectivos suplentes.

8.3 - Docentes do Curso

O curso envolverá os docentes dos departamentos acadêmicos de Ciências Gerenciais, de Ciência da Computação, de Educação e de Matemática Física e Estatística.

8.3.1 - Perfil dos Docentes

PROJEÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Campus: Rio Pomba

Curso: Técnico Integrado em Comércio - EJA/EPCT

Nº do Processo:

Responsável pelo Processo:

A projeção da carga horária docente encontra-se no Apêndice II.

8.4 - Corpo Técnico-Administrativo

CARGO	NÚMERO DE SERVIDORES
Assistente Administrativo	15
Coordenador Geral de Registro Escolar	01
Secretária de Registro Escolar	01

Prestadores de Serviços (contratados)	02
Pedagoga	04
Psicóloga	01
Assistente Social	02
Enfermeiro	02
Dentista	01
Médico	02
Técnico em Assuntos Educacionais	01

8.5 - Apoio ao Discente

O *campus* Rio Pomba, por meio dos seus diversos setores de apoio, procura ajudar o acadêmico em suas atividades internas e externas com ações de apoio a eventos, mecanismos de nivelamento, apoio pedagógico e também a Coordenação Geral de Assistência ao Estudante (CGAE).

Apoio à Participação em Eventos

Anualmente acontece o Simpósio de Ciência, Inovação & Tecnologia. O evento tem caráter regional pois recebe trabalhos de outras instituições de ensino. Além disto, o *campus* tem como propósito promover e incentivar a participação dos discentes em eventos internos e externos, Ciclos de Debates, Conferências, Mesas Redondas, Oficinas de Trabalho, Seminários, dentre outros, disponibilizando, sempre que possível, o transporte para os mesmos.

Mecanismos de Nivelamento

Cabe à Coordenação do curso orientar alunos e professores quanto às peculiaridades do curso, o sistema de avaliação e promoção, a execução dos programas de ensino, calendário escolar, provas e outras atividades. Diagnosticar deficiências de conhecimentos da escolarização anterior e definir ações que conduzam os alunos a recuperarem tais conhecimentos a fim de obterem um bom desenvolvimento no curso.

Apoio Pedagógico

A CGAE é o setor responsável pelo acompanhamento e auxílio ao estudante no sentido de enfrentar as dificuldades encontradas no processo de aprendizagem, desempenho acadêmico, assuntos de ordem financeira e psicológica e de sua adaptação ao curso.

O desempenho do educando também é acompanhado, a fim de possibilitar alternativas que favoreçam uma aprendizagem adequada. Os alunos recebem orientação acadêmica e meios para sua adaptação ao novo ambiente e para utilizar, de modo adequado, os serviços que lhes são oferecidos pelo Instituto.

8.6 - Ações Inclusivas

No planejamento e efetivação de ações inclusivas para o apoio a pessoas público-alvo da educação especial, o IF Sudeste MG – campus Rio Pomba conta com o Núcleo de Ações Inclusivas – NAI. Seu objetivo principal é primar pelo exercício de uma política educacional pautada em princípios inclusivos e colaborar para o constante aperfeiçoamento deste processo. Este setor, com o apoio de outros setores da Instituição, atua de forma complementar e suplementar ao ensino, pesquisa e extensão, procurando meios e recursos para dar suporte aos discentes público-alvo da educação especial, no processo ensino-aprendizagem.

O NAI busca contribuir na implementação de políticas de acesso, permanência e conclusão com êxito dos alunos com necessidades educacionais específicas e subsidiar o trabalho dos docentes que lecionam para esse público, os auxiliando em adaptações curriculares e didáticas.

É importante ressaltar que do processo de planejamento ao processo de efetivação de ações inclusivas estão envolvidos diversos sujeitos da comunidade educativa, como psicólogos, supervisores, orientadores educacionais, assistentes sociais, técnicos administrativos, docentes, discentes e família.

O NAI assessora o desenvolvimento de recursos didáticos e pedagógicos que eliminem as dificuldades no processo ensino-aprendizagem, bem como adota medidas de apoio individualizadas e efetivas, através do acompanhamento psicológico, pedagógico e social, além de monitorias de reforço escolar de diversas disciplinas e participação nos conselhos de classe, oferecendo sugestões às dificuldades dos alunos com necessidades específicas.

A equipe do NAI do campus Rio Pomba é composta por uma coordenação, uma Revisora de Textos em Braille, um Intérprete de Libras e alunos que fazem monitorias visando à melhoria na aprendizagem dos discentes público-alvo da educação especial. Está vinculado à Coordenação Geral de Assistência Estudantil.

onde se encontra lotada a equipe psicopedagógica que auxilia suas atividades e assiste os alunos com necessidades específicas. O setor conta com computador, notebooks, gravador de voz, tablet com softwares para comunicação alternativa, impressora Braille, regletes, soroban, multiplano, e outros equipamentos que possibilitam o acesso ao currículo em igualdade de condições.

Atualmente, o NAI oferece monitorias e atendimento individualizado com aos estudantes público-alvo da educação especial no contra turno nos horários disponíveis por eles. Dentre os projetos registrados no núcleo encontram-se: “O papel da escola dentro da perspectiva da diversidade”, “Ensino de Português como segunda língua” e “Constâncias do papel da escola dentro da perspectiva da diversidade”, referentes à diretoria de ensino, e os projetos de extensão “Grupo de estudos: Libras ao seu alcance” e “Napne: dialoga”.

Procurando tornar-se acessível a todos, o campus Rio Pomba vem trabalhando para adequar seus espaços, mobiliários e equipamentos em toda a sua estrutura. Diante dessa aspiração, passa por transformações estruturais que envolvem em suas obras a construção de rampas, elevadores, sanitários adaptados, nivelamento de passeios. Este empreendimento está sendo contemplado nos projetos de arquitetura e engenharia para os prédios novos e os prédios antigos estão sendo gradativamente reformados para atender tal necessidade.

A instituição conclui que a acessibilidade em um ambiente que se destina à formação e profissionalização de jovens e adultos ultrapassa a simples tarefa de dar condições aos deficientes de se integrarem às suas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Trata-se de desenvolver as potencialidades de cada um respeitando suas características individuais, proporcionando o acesso ao conhecimento e cidadania. Destarte, sabe-se que na tentativa de promover o respeito às diferenças e necessidades específicas de cada pessoa na instituição, muitas outras iniciativas estão sendo desenvolvidas.

9 - AVALIAÇÃO DO CURSO

No que se refere à avaliação interna dos cursos técnicos, propõem-se os seguintes critérios e procedimentos:

- ☐ aplicação de instrumento avaliativo (formulários / questionários / entrevistas) nos diversos segmentos envolvidos com o curso (alunos, professores, servidores técnico-administrativos direção/coordenação);

- ☐ acompanhamento de informações sobre a relação entre o nº de alunos *versus* nº de docentes, sobre a gestão escolar e sobre infraestrutura;
- ☐ análise do material didático e bibliográfico utilizado no curso;
- ☐ levantamento e análise do número de alunos evadidos e reprovados.
- ☐ Acompanhamento de políticas institucionais de capacitação contínua para os docentes e técnicos-administrativos permitindo-lhes o acesso a novas concepções educacionais e tecnológicas.

10 - CERTIFICADOS E DIPLOMAS

Ao terminar o primeiro ano do curso o aluno receberá a certificação em Assistente de Vendas e ao terminar o segundo ano receberá a certificação em Técnico em Comércio.

As certificações foram definidas a partir da observação das disciplinas ministradas em cada período. Também foi levada em consideração a questão do mercado, ou seja, uma certificação que se adequasse aos três quesitos: constar no catálogo, ser pertinente em relação ao conteúdo visto no período e por fim, estar adequada ao mercado ilustrando a realidade do aluno sem exageros, mas de forma mais moderna. Inclusive considerando o princípio da tendência em contratação terceirizada (via MEI – Microempreendedor Individual) de vendedor que tem sido muito usual pelas empresas, principalmente, pós reforma trabalhista. Reflete também no incentivo ao empreendedorismo na área.

Após a integralização dos componentes curriculares que compõem o Curso Técnico em Comércio, será conferido ao egresso o Diploma de Técnico em Comércio.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria da Educação Básica. **Base nacional comum curricular**. Brasília, DF, 2016. Disponível em:

<<http://basenacionalcomum.mec.gov.br/#/site/inicio>>. Acesso em: dez. 2016.

BRASIL, Conselho Nacional de Educação (CNE). **Resolução 06 de 20 de setembro de 2012**. Brasília, DF, 2012.

BRASIL, MEC, Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica. **Programa de Integração da Educação Profissional Técnica de Nível Médio ao Ensino Médio, na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos – PROEJA**. Documento Base. Brasília, DF, 2006.

OLIVEIRA, Edna C. PINTO, Antonio H. FERREIRA, M. J de Resende (Orgs). **EJA e Educação Profissional** – desafios da pesquisa e da formação no Proeja. Brasília: Liber livro, 2012.

MIRANDA, P. R. *O PROEJA vai fazer falta: uma análise de diferentes projetos educativos a partir dos discursos de estudantes nas aulas de Matemática*. 2015. Tese (Doutorado em Educação). Faculdade de Educação, UFMG.

QUINTÃO, R. B. **Uma análise sobre a implantação do PROEJA**: um estudo de caso no IFET Sudeste de Minas Gerais - *Campus* Rio Pomba (2006 – 2008) . 2010. Dissertação (Mestrado em Educação). Faculdade de Educação, UnB. Disponível em:
<<http://repositorio.unb.br/handle/10482/9119>> Acesso em: set. 2018.

RIO POMBA. Relatório Final do Projeto. **Fomentando o desenvolvimento econômico da cidade: Vou empregar – Vou trabalhar**. 2018.

APÊNDICE I



INSTITUTO FEDERAL
Sudeste de Minas Gerais

Campus
Rio Pomba

COMISSÃO DE ESTRUTURAÇÃO DO CURSO PROEJA

Caro respondente,

O IF Sudeste MG campus Rio Pomba planeja ofertar um curso na modalidade Proeja – Programa de Educação de Jovens e Adultos (ensino médio e formação técnica em um mesmo curso) e, para isso, queremos conhecer sua opinião. Sua opinião é muito importante para nos ajudar a ofertar um curso que realmente ajude a melhorar as condições de vida e de trabalho das pessoas de Rio Pomba e região que ainda não tiveram oportunidade de concluir o ensino médio.

Nome (opcional): _____

Telefone (opcional): _____

Município: _____

Idade: _____ Sexo: ()F ()M

1) Você gostaria de voltar a estudar ou continuar estudando? () sim () Não

2) Você gostaria de cursar o Ensino Médio? () sim () Não

2) Pense em um curso ofertado pelo Campus Rio Pomba com a seguinte descrição:

Ensino Médio gratuito, ofertado no período noturno, com duração de 2,5 anos, que, além disso, oferecesse também os conhecimentos de um curso Técnico em Comércio. Você se interessaria por fazer esse curso? ** () Sim () Não

Caso tenha se interessado pelo ensino médio mencionado na questão anterior, mas não tenha gostado da opção do curso técnico em comércio, informe no espaço a seguir qual curso técnico você gostaria de ter junto com o ensino médio.

** Informação para esclarecimento sobre o perfil profissional do Técnico em Comércio

Conforme o Catálogo Nacional dos Cursos Técnicos ao término de sua formação, o

Técnico em Comércio - PROEJA será um profissional habilitado para atuar na comercialização de bens e serviços, contribuindo com a gestão de negócios, auxiliando na área de formação de preço, armazenagem, organização da exposição do produto e escolha dos pontos de venda, otimização do processo de compras, condução de equipe de trabalho interdisciplinar, atendimento a clientes e fornecedores, além de ter capacidades empreendedoras.

APÊNDICE II

PROJEÇÃO DE CARGA HORÁRIA DOCENTE

Professor Sugerido	Curso	Disciplinas	Ciclos	
1 Semestre			Nº de Aulas	Nº Total Aulas
			Semanais	
			2020.2	
Marcela	Técnico em Comércio	Língua Portuguesa e Produção Textual I	2	12
	Técnico Integrado em Alimentos	Língua Portuguesa, Lit e Redação	3	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Língua Portuguesa, Lit e Redação	3	
	Técnico Integrado em Informática	Inglês Técnico	2	
	Bacharelado em Zootecnia	Produção de Textos Técnicos-Científicos	2	
Patrícia	Técnico em Comércio	Biologia I	2	12
	Técnico Integrado em Informática	Biologia - 3º Ano Turma E	2	
	Técnico Integrado em Informática	Biologia - 3º Ano - Turma F	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Biologia - 3º Ano - Turma Z	2	
	Técnico Integrado em Agropecuária e Florestas	Biologia - 3º Ano - Turma B e C	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Biologia - 3º Ano	2	
Fernando	Técnico em Comércio	Física I	2	16
	Técnico Integrado em Informática	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Informática	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Agropecuária e Florestas	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Física - 3º ano	2	
Paula	Técnico em Comércio	Matemática I	2	18
	Mestrado Profissional em EPT	BASES CONCEITUAIS EM EPT	4	
	Licenciatura em Matemática	Estágio Supervisionado I	2	
	Licenciatura em Matemática	Estágio Supervisionado I	2	
	Licenciatura em Matemática	Metodologias de Investigação matemática	4	

	Licenciatura em Matemática	Currículo, Planejamento e Avaliação	4	
Silder	Técnico em Comércio	Informática	2	14
	Técnico Integrado em Informática	Prática prof. Desenv. De Projetos	4	
	Técnico Integrado em Informática	Prática prof. Desenv. De Projetos	4	
	Técnico Integrado em Informática	Linguagens e Técnicas de Programação	2	
	Técnico Integrado em Informática	Programação Web	2	
Francisco	Técnico em Comércio	Filosofia e Sociologia	2	12
	Técnico Integrado em Informática	Filosofia - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Alimentos	Filosofia - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Filosofia - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Meio Ambiente	Filosofia - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Filosofia - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Filosofia - 3º ano - Turm. D	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Filosofia - 3º ano - Turm. Z	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária e Florestas	Filosofia - 3º ano	1	
	Licenciatura em Educação Física	Filosofia Geral e de Educação Física	2	
Carla Patrícia	Técnico em Comércio	Introdução a Administração	2	11
	Bacharelado em Administração	Teoria Geral da Administração	4	
	Bacharelado em Administração	Gestão de Pessoas	4	
	MBA em Gestão Empreendedora	Gestão Estratégica de Pessoas e Carr. Empreendedora	1	
Fátima	Técnico em Comércio	Técnicas Comerciais I	2	8
	Bacharelado em Administração	Gestão de Custos I	4	
	Bacharelado em Administração	Gestão Tributária	2	
Camila	Técnico em Comércio	Legislação para o comércio I	2	14
	Técnico em Serviços Jurídicos	Noções de Direito do Trabalho e Prática Trabalhista	4	
	Técnico em Administração	Instituições de Direito Público e Privado	4	
	Técnico em Segurança do Trabalho	Direito Aplicado II	2	
	Técnico em Serviços Jurídicos	Noções de Direito Previdenciário	2	
Pedro Paulo	Técnico em Comércio	Empreendedorismo	2	10
	Bacharelado em Administração	Elaboração de Plano de Plano de Negócios	4	
	Bacharelado em Administração	Empreendedorismo	2	
	Optativa oferecida a todos os cursos	Empreendedorismo	2	
		Total Semestral 1	20	400
2º Semestre			2021.1	

Marcela	Técnico em Comércio	Língua Portuguesa e Produção Textual II	2	12
	Técnico Integrado em Alimentos	Língua Portuguesa, Lit e Redação	3	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Língua Portuguesa, Lit e Redação	3	
	Técnico Integrado em Informática	Inglês Técnico	2	
	Vários Cursos	Produção de Textos Técnicos-Científicos	2	
Fernando	Técnico em Comércio	Física II	2	16
	Técnico Integrado em Informática	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Informática	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Agropecuária e Florestas	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Física - 3º ano	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Física - 3º ano	2	
Roscelino	Técnico em Comércio	Matemática II	2	18
	Técnico Integrado em Informática	Matemática - 3º ano	4	
	Técnico Integrado em Agropecuária e Florestas	Matemática - 1º ano	4	
	Técnico Integrado em Alimentos	Matemática - 1º ano	4	
	Técnico Integrado em Meio Ambiente	Matemática - 1º ano	4	
Vaga Nova	Técnico em Comércio	História I	2	2
	Sem definição			
Fátima	Técnico em Comércio	Técnicas Comerciais II	2	6
	Bacharelado em Administração	Gestão de Custos I	2	
	Bacharelado em Administração	Gestão Tributária	2	
Camila	Técnico em Comércio	Legislação para o comércio II	2	10
	Bacharelado em Administração	Direito Previdenciário e do Trabalho	4	
	Técnico em Segurança do Trabalho	Direito Aplicado I	2	
	Técnico em Serviços Jurídicos	Noções de Direito Constitucional	2	
Henri	Técnico em Comércio	Economia solidária	2	10
	Administração Rural	Bacharelado em Zootecnia	4	
	Administração Rural	Bacharelado em Agroecologia	4	
Wildson	Técnico em Comércio	Informática Aplicada ao Comércio	2	12
	Técnico em Vendas	Economia e Mercado	2	
	Bacharelado em Administração	Economia I	4	
	Bacharelado em Administração	Trabalho de Conclusão de Curso I	2	
	Bacharelado em Administração	Tópicos Especiais em Finanças	2	

Nilva	Técnico em Comércio	Técnicas de Atendimento e Rotinas de Trabalho	2	10
	Bacharelado em Administração	Comunicação Empresarial	2	
	Bacharelado em Administração	Administração Pública	2	
	Técnico em Administração	Técnicas de Atendimento e Rotinas de Trabalho	2	
	Técnico em Serviços Jurídicos	Técnicas de Atendimento e Rotinas de Trabalho	2	
Cintia	Técnico em Comércio	Comportamento Organizacional	2	16
	Bacharelado em Administração	Metodologia Científica Aplicada a Administração	4	
	Bacharelado em Administração	Psicologia Organizacional e do Trabalho	4	
	Técnico em Serviços Jurídicos	Relações Humanas	2	
	Técnica em Vendas	Psicologia Organizacional	2	
	Técnico em Segurança do Trabalho	Psicologia Aplicada à Segurança do Trabalho	2	
Total Semestral 2			20	400
3º Semestre			2021.2	
Elisângela	Técnico em Comércio	Língua Portuguesa e Produção Textual III	2	10
	Técnico Integrado em Informática	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Alimentos	Artes - 1º ano	1	
	Técnico em Meio Ambiente	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Língua Portuguesa, Lit. Redação	3	
Flávia	Técnico em Comércio	Língua Estrangeira – Inglês	2	8
	Técnico Integrado em Alimentos	Inglês - 3º ano	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Inglês - 3º ano	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Inglês - 3º ano	1	
	Técnico Integrado em Informática	Inglês - 3º ano	1	
	Vários Cursos	Inglês Instrumental	2	
Márcia	Técnico em Comércio	Química I	2	14
	Técnico Integrado em Alimentos	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Informática	Química - 1º Ano	2	
	Técnico em Meio Ambiente	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Química - 3º Ano	2	

Roberto	Técnico em Comércio	Matemática III	2	16
	Técnico Integrado em Alimentos	Matemática - 2º Ano	4	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Matemática - 2º Ano	4	
	Técnico Integrado em Informática	Matemática - 2º Ano	4	
	Bacharelado em Administração	Fundamentos de Cálculo	2	
Vaga Nova	Técnico em Comércio	História II	2	2
	Sem definição			
Patrícia	Técnico em Comércio	Biologia II	2	12
	Técnico Integrado em Informática	Biologia - 3ºAno Turma E	2	
	Técnico Integrado em Informática	Biologia - 3ºAno - Turma F	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Biologia - 3ºAno - Turma Z	2	
	Técnico Integrado em Agropecuária e Florestas	Biologia - 3ºAno - Turma B e C	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Biologia - 3ºAno	2	
Marjorye	Técnico em Comércio	Saúde e qualidade de vida no trabalho	2	8
	Técnico em Segurança do Trabalho	Medicina do Trabalho	4	
	Licenciatura em Educação Física	Bases biológicas da Educação Física	2	
Renata	Técnico em Comércio	Fundamentos em Gestão de Pessoas	2	14
	Técnico em Administração	Gestão de Pessoas	2	
	Técnico em Vendas	Gestão de Pessoas	2	
	Bacharelado em Administração	Administração Estratégica	4	
	Bacharelado em Administração	Tópicos Especiais em Estratégia	4	
João Eudes	Técnico em Comércio	Práticas Profissionais	2	8
	Técnico em Segurança do Trabalho	Tecnologia de Processos Industriais	4	
	Bacharelado em Administração	Segurança do Trabalho e Sistemas de Integrado de Gestão	2	
		Total Semestral 3	20	
4º Semestre			2022.1	
Elisângela	Técnico em Comércio	Língua Portuguesa e Produção Textual IV	2	10
	Técnico Integrado em Informática	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Alimentos	Artes - 1º ano	1	
	Técnico em Meio Ambiente	Artes - 1º ano	1	
	Técnico em Agropecuária	Língua Portuguesa, Literatura e Redação	3	
Ana Paula	Técnico em Comércio	Linguagens Artística, Corporal e Verbal	1	15

	Licenciatura em Educação Física	Ginástica I	3	
	Licenciatura em Educação Física	Prática Pedag. da Ed. Física no ensino fundamental I	5	
	Licenciatura em Educação Física	Elementos Afro-brasileiros da Cultura Corporal	3	
	Licenciatura em Educação Física	Ritmo, Movimento e Corporeidade na Ed. Física	3	
Marcela	Técnico em Comércio	Linguagens Artística, Corporal e Verbal	1	11
	Técnico Integrado em Alimentos	Língua Portuguesa,Lit e Redação	3	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Língua Portuguesa,Lit e Redação	3	
	Técnico Integrado em Informática	Inglês Técnico	2	
	Vários Cursos	Produção de Textos Técnicos-Científicos	2	
Márcia	Técnico em Comércio	Química II	2	14
	Técnico Integrado em Alimentos	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Informática	Química - 1º Ano	2	
	Técnico em Meio Ambiente	Química - 1º Ano	2	
	Técnico Integrado em Alimentos	Química - 3º Ano	2	
Gilmar	Técnico em Comércio	Matemática IV	2	18
	Técnico Integrado em Informática	Matemática - 3º ano	4	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Matemática - 3º ano	4	
	Técnico Integrado em Alimentos	Matemática - 3º ano	4	
	Ciência da Computação	Cálculo Integral e Diferencial I	4	
Novo Vaga	Técnico em Comércio	Geografia I	2	2
	sem definição			
Fátima	Técnico em Comércio	Técnicas Comerciais I	2	12
	Técnico em Comércio	Técnicas Comerciais II	2	
	Bacharelado em Administração	Análise de Demonstrativos Financeiros	4	
	Bacharelado em Administração	Gestão de Custos II	4	
Andréia	Técnico em Comércio	Fundamentos de Marketing	2	8
	Bacharelado em Administração	Administração de Marketing II	4	
	Bacharelado em Administração	Tópicos Especiais em Marketing	2	
Elisete	Técnico em Comércio	Rotinas contábeis e financeiras I	4	8
	Bach. em Ciência e Tecnologia de Alimentos	Economia e Gestão do Agronegócio	4	
João Eudes	Técnico em Comércio	Práticas Profissionais Inclusivas	2	8

	Técnico em Segurança do Trabalho	Segurança do Trabalho I	4	
	Técnico em Segurança do Trabalho	Prevenção e Combate a Incêndios	2	
		Total Semestral 4	20	360
5º Semestre			2022.2	
Elisângela	Técnico em Comércio	Língua Portuguesa e Produção Textual V	2	10
	Técnico Integrado em Informática	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Zootecnia	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Agropecuária	Artes - 1º ano	1	
	Técnico Integrado em Alimentos	Artes - 1º ano	1	
	Técnico em Meio Ambiente	Artes - 1º ano	1	
	Técnico em Agropecuária	Língua Portuguesa, Lit. e Redação	3	
Marcos Pavani	Técnico em Comércio	Matemática V	2	10
	Mestrado Profissional em EPT	Prática de Ensino Orientada	4	
	Bach. em Ciência e Tecnologia de Alimentos	Cálculo Integral e Diferencial I	4	
Vaga Nova	Técnico em Comércio	Geografia II	2	2
	sem definição			
Bruno	Técnico em Comércio	Gestão de materiais e estoques	4	16
	Bacharelado em Administração	Logística	4	
	Bacharelado em Administração	Administração da Produção e Materiais	4	
	Técnico em Administração	Administração da Produção	4	
Ivy	Técnico em Comércio	Rotinas contábeis e financeiras II	2	11
	Bacharelado em Administração	Administração Financeira II	4	
	Técnico em Administração	Administração Financeira	5	
Fátima	Técnico em Comércio	Análise de Crédito	2	10
	Técnico em Comércio	Técnicas Comerciais I	2	
	Bacharelado em Administração	Gestão de Custos I	4	
	Bacharelado em Administração	Gestão Tributária	2	
Carla Patrícia	Técnico em Comércio	Projetos integradores	6	17
	Técnico em Comércio	Introdução a Administração	2	
	Bacharelado em Administração	Teoria Geral da Administração	4	
	Bacharelado em Administração	Gestão de Pessoas	4	
	MBA em Gestão Empreendedora	Gestão Estratégica de Pessoas e Carr. Empreendedora	1	
		Total Semestral 5	20	400

ANEXO I

RELATÓRIO FINAL DO PROJETO

FOMENTANDO O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DA CIDADE

Vou empregar – Vou trabalhar
Páginas 40 e 41

O levantamento da pesquisa, perguntou às empresas e aos seus gestores e buscou a fundo conhecer quais seriam as necessidades no momento de cursos de qualificação, especialização ou treinamento. O resultado obtido, baseia-se nos cursos ou treinamentos mais pedidos pelas empresas e seus gestores por setor. Confira a tabela abaixo:

COMÉRCIO

COMÉRCIO	NÚMERO DE SOLICITAÇÕES
Técnicas de Atendimento	75
Palestra Motivacional	54
Marketing e Fidelização de Clientes	54
Gestão de Empresas e Finanças	49
Empreendedorismo	49
Técnicas de Vendas	44
Logística	16
Estoquista e/ou Repositor	13
Informática Avançada (Word e Excel)	12
Total Geral	366

Fonte: Pesquisa Vou Empregar

SERVIÇOS

SERVIÇOS	NÚMERO DE SOLICITAÇÕES
Técnicas de Atendimento	22
Empreendedorismo	12
Gestão de Empresas e Finanças	12
Marketing e Fidelização de Clientes	12
Palestra Motivacional	11
Técnicas de Vendas	9
Informática Avançada (Word e Excel)	6
Caldeireiro	4
Total Geral	88

Fonte: Pesquisa Vou Empregar