



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
SUDESTE DE MINAS GERAIS
RPB-GABINETE**

RESOLUÇÃO CONSELHO DE CAMPUS RPB/IFSUDMG Nº 41 / 2025 - RPBGAB (11.04.01)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Rio Pomba-MG, 04 de dezembro de 2025.

O Diretor-Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus Rio Pomba, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria nº. 519/2025, de 14-05-2025, publicada no Diário Oficial da União de 16-05-25 e Competência delegada pela Portaria nº. 19/2014 - Diário Oficial da União de 15-01-2014, e na condição de Presidente do Conselho de Campus desta unidade,

Considerando a documentação constante no Processo nº 23222.003125/2025-49,

RESOLVE:

Art.1º- APROVAR a atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Pós-Graduação *lato-sensu* em MBA em Gestão Empreendedora na modalidade à distância, do Instituto Federal do Sudeste MG - Campus Rio Pomba.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor, produzindo seus efeitos, na data de sua publicização no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), no âmbito do Processo Administrativo nº 23222.000006/2025-34.

(Assinado digitalmente em 04/12/2025 10:19)

ANDRE NARVAES DA ROCHA CAMPOS

DIREÇÃO GERAL

CAMPUSRP (11.04)

Matrícula: 1754406

Processo Associado: 23222.000006/2025-34

Visualize o documento original em

<https://sig.ifsudestemg.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **41**,
ano: **2025**, tipo: **RESOLUÇÃO CONSELHO DE CAMPUS RPB/IFSUDMG**, data de emissão:
04/12/2025 e o código de verificação: **313a7bde86**

PROPOSTA PARA CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO-SENSU

Tharcisio Alexandrino Caldeira, Substituto da Coordenação do MBA em Gestão Empreendedora, abaixo assinado, solicita à Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IF Sudeste MG, via Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação do Campus Rio Pomba, que o PPC do curso de pós-graduação *lato sensu* MBA em Gestão Empreendedora seja encaminhado aos órgãos colegiados competentes para aprovação do funcionamento do curso a seguir discriminado.

Rio Pomba, 06 de novembro de 2025.

Documento assinado digitalmente

 THARCISIO ALEXANDRINO CALDEIRA
Data: 06/11/2025 17:58:48-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Assinatura do Coordenador

CONSELHO DE CAMPUS: _____ Reunião nº ____ , de ____ / ____ / ____ .

Parecer:

Presidente do Conselho

Assinatura e carimbo

PROJETO PEDAGOGICO DE CURSO (PPC) DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

CAMPUS: Rio Pomba

DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL OU ÓRGÃO EQUIVALENTE: DACG

NOME DO CURSO: MBA em Gestão Empreendedora

NOME E CÓDIGO DA GRANDE ÁREA:

NOME E CÓDIGO DA ÁREA/SUBÁREA:

ÁREA: Administração CÓDIGO: 6.02.00.00-06

SUBÁREA: Administração de Empresas CÓDIGO: 6.02.01.00-02

TIPO: MBA

MODALIDADE: A distância

TIPO DE OFERTA: Turma regular

NÚMERO DE VAGAS:

Total: 30

Ampla concorrência: 21

Cotistas (preto, pardo, indígena e pessoas com deficiência): 6

Destinadas a servidores do IF SUDESTE MG; 3

COORDENADORES:

Andréia Aparecida Albino, Doutora em Administração – PUC Rio. Mestre em Administração pela Universidade Federal de Viçosa e Bacharel em Administração pela Faculdade Ubaense Governador Ozanam Coelho. É professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus Rio Pomba em regime de dedicação exclusiva desde 2011. Trabalhou em cargos administrativos, como chefia de departamento e coordenação de curso técnico, orientou mais de quarenta trabalhos de conclusão de curso (TCC), publicou mais de trinta trabalhos científicos e participou de diversos projetos de extensão, dentre eles a coordenação da Know How Consultoria Jr. por um período de 1 ano e nove meses.

Tharcisio Alexandrino Caldeira, Pós-Doutor e Doutor em Administração pela PUC Rio. Mestre em Economia Aplicada e Bacharel em Economia pela Universidade Federal de Viçosa. É professor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais em regime de dedicação exclusiva desde 2010, tendo atuado inicialmente no Campus Muriaé e, a partir de 2015, no Campus Rio Pomba. Trabalhou em cargos administrativos, como chefia de departamento, coordenação de produção e coordenação de curso de pós-graduação. Orientou mais de vinte trabalhos de conclusão de curso, bem como projetos de Iniciação Científica. Publicou mais de vinte trabalhos científicos em periódicos e congressos.

PÚBLICO-ALVO E PERFIL DO EGRESO:

Este curso destina-se a graduados em qualquer área do conhecimento que desejem desenvolver ou aprimorar suas competências, habilidades e atitudes empreendedoras e de inovação, seja para gerir empreendimentos próprios ou para contribuir com a gestão de empreendimentos de terceiros. É esperado que os educandos, ao longo do curso, sejam expostos a conteúdos das áreas centrais da administração, sempre prezando pela aplicação do conhecimento na resolução de problemas típicos do cotidiano das organizações.

HISTÓRICO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – IF Sudeste MG tem como missão “promover a educação básica, profissional e tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade, em todos os seus níveis e modalidades, por meio da articulação entre ensino, pesquisa e extensão, visando ao desenvolvimento da sociedade.” E adota como visão “Ser uma instituição de referência na formação acadêmica profissional e tecnológica até o ano de 2025”.

O Campus Rio Pomba do IF Sudeste MG, por sua vez, está localizado no bairro Lindo Vale do município de Rio Pomba, na zona da Mata de Minas Gerais, e ao longo de sua trajetória passou por várias transformações e recebeu denominações tais como Ginásio Agrícola de Rio Pomba, Colégio Agrícola de Rio Pomba e Escola Agrotécnica Federal de Rio Pomba-MG. Em 16 de novembro de 1993, a Lei nº. 8.731 transformou-o em autarquia e denominou-o Centro Federal de Educação Tecnológica de Rio Pomba – CEFET-RP. Com a Lei de Criação dos Institutos Federais, o campus passou a integrar o IF Sudeste MG.

Com uma vocação inicial na base agrária, hoje o campus Rio Pomba atua em diversas áreas do conhecimento, oferecendo formação profissional tecnológica do nível básico à pós-graduação. Atualmente oferece 12 cursos superiores, sendo um à distância, 15 cursos técnicos, sendo 5 na modalidade à distância, 5 cursos de especialização na modalidade à distância, 4 cursos de mestrado e 1 curso de doutorado. O Campus Rio Pomba está atento às mudanças do mundo globalizado, preocupando-se com a formação profissional de seus alunos e a relação destes com o ambiente no qual estão inseridos. No âmbito do MBA em Gestão Empreendedora, vale ressaltar a experiência do DACG no oferecimento de 5 turmas do curso. Em seu percurso, o MBA teve sua primeira turma em 2017/01, na modalidade presencial. A segunda turma ingressou em 2018/02, também presencialmente. A terceira turma ingressou em 2021/01, durante o Ensino Remoto Emergencial decorrente do período pandêmico e, quando do retorno das atividades presenciais, a turma alternou entre atividades online e presenciais. A quarta turma ingressou em 2022/02, dessa vez em um curso realizado integralmente à distância. A quinta turma ingressou em 2024/01 e concluiu o curso ao final do primeiro semestre letivo de 2025. Com base na experiência de oferta do curso e atento às transformações do mundo contemporâneo, o Departamento de Acadêmico de Ciências Gerenciais apresenta esta versão reformulada do Projeto Pedagógico do Curso.

JUSTIFICATIVA:

O ambiente competitivo tem passado por transformações sociais, econômicas e tecnológicas, tornando-se cada vez mais incerto e complexo. Tal contexto traz repercuções significativas para as organizações no que diz respeito ao acesso à informação e a novos mercados, resultando na necessidade de se buscar novas formas de organização e de gestão para lidar com as tecnologias emergentes, por meio de atitudes inovadoras e empreendedoras.

No caso da região de Rio Pomba, o mercado necessita de profissionais com perfil gerencial e empreendedor para atender as empresas que estão em franco desenvolvimento. São consideradas atividades de destaque nesta região as agroindústrias, as confecções, as indústrias moveleiras e as empresas prestadoras de serviços, que vêm crescendo e exigindo maior número de profissionais qualificados para gerir os negócios. Emerge, então, a necessidade de capacitação de profissionais na área de gestão, mas com um perfil diferenciado, pautado na visão empreendedora. Este curso, portanto, visa preparar profissionais para administrar no mundo contemporâneo.

Considerando que o processo de verticalização do ensino é algo esperado da RFEPECT e que o Departamento Acadêmico de Ciências Gerenciais oferta desde 2008 o Bacharelado em Administração e desde 2012, o curso Técnico em Administração na modalidade concomitante e subsequente, este curso contribui com o IF Sudeste MG e, mais especificamente com o Campus Rio Pomba, por atender o propósito da verticalização, estando em consonância com o que prevê o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IF Sudeste de MG.

Concepção do curso:

O MBA em Gestão Empreendedora é norteado pela integração permanente entre aspectos metodológicos, teóricos e práticos. Assim, as atividades acadêmicas do curso (disciplinas, atividades avaliativas diversas e Trabalho de Conclusão de Curso) têm como tônica o embasamento na discussão teórica e prática dos conteúdos.

A concepção desse curso de MBA fundamenta-se na necessidade de formação continuada para profissionais que atuam e que queiram aprofundar e ampliar sua formação inicial, vindo a contribuir com a formação de profissionais que almejam desenvolver competências no âmbito do empreendedorismo de oportunidades e de inovação, enfatizando a dimensão atitude empreendedora.

Além disso, a proposta do curso busca oportunizar aos cursistas não somente a construção de conhecimentos, mas a criação de ambientes para o desenvolvimento contínuo de competências, as quais, por sua vez, possibilitarão que os educandos vivenciem experiências, realizem práticas, atuem de forma corajosa, criativa e empreendedora e que se tornem mais capazes de planejar sua vida e, com isso, suas ações.

Objetivos:

Geral: Introduzir e discutir os princípios, práticas e técnicas da gestão com foco nas demandas e desafios do empreendedorismo com base em conhecimento, tecnologia e inovação.

Específicos:

- Preparar o educando para projetar o seu negócio, alinhando objetivos pessoais com oportunidades de mercado;
- Apresentar e discutir os conceitos básicos de inovação, as diferentes formas de pensar e os modelos de gestão empreendedora;
- Fomentar a capacidade de reconhecimento de oportunidades de negócios de impacto social;
- Capacitar o aluno a gerenciar e transformar organizações segundo uma perspectiva empreendedora e, assim, conduzir a exploração continuada de novas oportunidades de negócios.

Carga Horária:

375 horas

Duração do Curso:

18 meses (exceto casos previstos no Art. 17 do Regulamento da Pós-Graduação)

Período de Realização Previsto:

Início: (03/2026)

Término: (08/2027)

METODOLOGIA

O curso será oferecido integralmente no formato EaD, com oferta de conteúdos de forma assíncrona e realização de encontros síncronos. Será utilizado como ambiente virtual de aprendizagem (AVA) o módulo docente do SIGAA, que é a plataforma acadêmica gerencial adotada no IF Sudeste MG. A utilização do AVA será o meio e a forma de comunicação preferencial de ensino, complementado pela interação entre professores e estudantes, que ocorrerão nos momentos síncronos, por intermédio da ferramenta de vídeo conferência (ex.: Google Meet) e, a critério de cada docente, pela criação de grupos em aplicativos de trocas de mensagens (ex.: WhatsApp, Telegram etc.).

INTERDISCIPLINARIDADE

O conteúdo programático das disciplinas será realizado em conjunto pelos professores do curso de modo a promover a integração e a interdisciplinaridade.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Como atividades complementares para o curso estão previstos eventos científicos como a Semana de Ciências Gerenciais, o Simpósio de Ciência, Inovação e Tecnologia do IF Sudeste MG e o Simpósio de Ensino, Pesquisa e Extensão do IF Sudeste MG. Os discentes do MBA poderão participar de todas as atividades supracitadas, no entanto, elas não isentam o estudante de cumprir as exigências mínimas do MBA.

TECNOLOGIA

Conforme já mencionado, o curso será ministrado na modalidade a distância com a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA) do SIGAA (ou outra plataforma que o IF Sudeste MG vier a adotar) e, nesse sentido, serão disponibilizadas no AVA videoaulas, fóruns de discussão, questionários, chats, dentre outros materiais e métodos de ensino e comunicação que permitam a aproximação entre discentes e docentes, visando a um processo de ensino-aprendizagem rico. Os estudantes terão acesso as notas no SIGAA.

Além das atividades a distância, disponibilizadas no AVA, conhecidas como atividades assíncronas, cada disciplina do curso contará com até 4 encontros síncronos por intermédio da ferramenta de vídeo conferência (ex.: Google Meet).

INFRAESTRUTURA FÍSICA DO CURSO

As instalações administrativas para docentes e coordenação do curso possuem aparelhagem específica, atendendo a todas as condições de salubridade necessárias para o exercício dessa atividade. Há infraestrutura de alimentação e serviços, assim como áreas para convivência e para o desenvolvimento de atividades recreativas e culturais. Os auditórios estão equipados com mobiliário e aparelhagem específica. A biblioteca e os laboratórios de informática, instalados em espaços adequados ao desenvolvimento das atividades, estão equipados com o material necessário para o funcionamento do curso a ser ofertado.

As instalações prediais apresentam-se em bom estado de conservação. Além disso, o espaço físico é adequado ao número de usuários e dotado de elevadores e rampas para acesso aos portadores de necessidades especiais. As instalações são adequadas para o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas.

A área do campus é arborizada, propiciando um ambiente saudável e tranquilo, ideal para a atividade a que se destina. Possui serviço terceirizado de mecanografia (encadernação, impressão e cópias) contratado por meio de licitação. Os banheiros atendem aos requisitos de acessibilidade. Os estudantes têm acesso à água potável em todos os prédios da instituição por meio de bebedouros estrategicamente instalados.

Salas de aula

As salas de aula com capacidade de 40 alunos são bem iluminadas e algumas destas estão equipadas com aparelhos audiovisuais e de informática, atendendo as condições necessárias ao processo ensino-aprendizagem. As cadeiras estão dentro dos padrões ergonômicos. Todas as salas utilizadas são equipadas com quadro branco. O Laboratório de Informática do Departamento Acadêmico de Ciências Gerenciais, com capacidade para 25 alunos, possibilita consultas à internet, digitação de trabalhos e outras atividades.

Biblioteca Jofre Gonçalves Moreira

A biblioteca possui um tradicional acervo composto de periódicos (revistas científicas e não científicas), livros didáticos, livros nas mais variadas áreas do conhecimento, além de fontes eletrônicas de informação. Utiliza o sistema informatizado de gerenciamento de Bibliotecas PHL.net, que contempla as principais funções de uma Biblioteca, possibilitando consulta, empréstimo e reservas via Web.

O acervo pode ser consultado online, permitindo ao usuário buscar títulos, renovar empréstimos e reservar materiais. Link de acesso ao acervo:

<https://riopomba.phlweb.com.br/cgi-bin/wxis.exe?IsisScript=phl82.xis&cipar=phl82.cip&lang=por>

A biblioteca também dispõe de acesso a periódicos on-line por meio da Comunidade Acadêmica Federada (CAFé). Além disso, a biblioteca oferece os seguintes serviços:

- a) Aquisição de material bibliográfico.
- b) Catalogação.
- c) Setor de Referência.
- d) Catálogo on-line.
- e) Infocentro.
- f) Consulta local.
- g) Empréstimo domiciliar.
- h) Alerta de devolução.
- i) Levantamento estatístico de acervo.
- j) Normalização bibliográfica.
- k) Catalogação na fonte.

COMPOSIÇÃO DO COLEGIADO

O colegiado é o órgão acadêmico responsável pela supervisão das atividades didáticas, pelo acompanhamento do desempenho dos docentes e pela deliberação de todos os assuntos referentes aos discentes do curso. Atendendo ao disposto no Regulamento Geral da Pós-Graduação, ele será constituído pelos seguintes membros:

- a) coordenador e vice coordenador do curso;
- b) no mínimo 3 (três) representantes do corpo docente permanente do curso, pertencentes ao quadro efetivo do IF Sudeste MG;
- c) no mínimo 1 (um) representante discente, regularmente matriculado no curso.

A indicação nominal do colegiado ocorrerá por meio de portaria, emitida pela Direção Geral do campus.

CRITÉRIO DE SELEÇÃO

O processo seletivo para ingresso no curso de MBA em Gestão Empreendedora será desenvolvido pela COPESE (Comissão de Processos Seletivos), seguindo normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação *Lato sensu* do IF Sudeste MG. A exigência básica é ser portador de graduação em qualquer curso/área do conhecimento.

Os demais detalhes do processo seletivo serão definidos por Edital elaborado pelo Colegiado do Curso e Copese, a partir das diretrizes emanadas deste projeto e das orientações da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação.

SISTEMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação do rendimento acadêmico será realizada como parte integrante do processo educativo ao longo do curso e por disciplina, de modo a permitir reflexão-ação da aprendizagem e a apropriação do conhecimento, resgatando suas dimensões diagnóstica, formativa, processual e somativa.

Os critérios e valores de avaliação adotados pelo professor em cada disciplina deverão ser explicitados no programa analítico e apresentados aos discentes no início do semestre letivo e seguirão, sempre que possível, o mesmo padrão para todas as disciplinas.

Os resultados quantitativos serão traduzidos em notas numa escala de 0 (zero) a 10 (dez), estando aprovado o estudante que obtiver uma média final igual ou superior a 6 pontos, conforme art. 108, § 3º e § 4º do Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG. Para efeito de registro acadêmico, será atribuída nota 0 (zero) aos discentes não avaliados. Os discentes terão direito à vista das atividades avaliativas, após a divulgação do resultado, em um prazo máximo de 03 (três) dias úteis, mediante pedido de revisão de nota junto ao docente, devidamente fundamentado e por escrito.

O discente reprovado em disciplina poderá repeti-la conforme disponibilidade de nova oferta, a ser definida pelo colegiado do curso, respeitando-se o prazo máximo de conclusão do curso. No caso de desativação temporária ou extinção de curso, o colegiado deverá aprovar a oferta da disciplina que deverá ser repetida ou avaliará a equivalência com outra disciplina.

APROVEITAMENTO DE DISCIPLINAS

Será permitido o aproveitamento de disciplinas cursadas nos dez anos que antecedem a data da solicitação e nas quais o estudante tenha sido aprovado, em cursos de mesmo nível ou de nível superior ao curso matriculado, obedecendo-se às normas previstas no Regulamento geral da pós-graduação do IF Sudeste MG. O aproveitamento de disciplinas é limitado a até 50% do total de disciplinas do curso. Para maiores detalhes do pedido de aproveitamento de disciplinas deverá ser consultado o Regulamento Geral da Pós-graduação vigente à época.

CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Conforme previsto no art. 143º do Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG, não há contabilização de frequência para fins de aprovação nas disciplinas de curso à distância.

TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO

Para obtenção do Título de MBA, o aluno matriculado no curso apresentará um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) frente a uma Banca Examinadora constituída por três membros e um suplente, designada pelo orientador com o apoio da coordenação do curso, quais sejam:

- a. Professor orientador, como seu presidente;
- b. Dois professores membros, no mínimo com o título de especialista; e
- c. Um professor suplente;

Para compor a banca examinadora, na condição de membro, poderão ser convidados professores de outros cursos, do IF Sudeste/MG e/ou de outras Instituições de Ensino Superior, segundo a recomendação do professor orientador, desde que obtenha aprovação do Colegiado do Curso.

A depender das características do trabalho, será necessário que o projeto do TCC seja submetido a um Comitê de Ética em Pesquisa. O tempo médio para conclusão de todo o processo de submissão, análise e adequações que eventualmente se fizerem necessárias será, em média, de cinco meses. Neste caso, caberá ao orientador e ao discente avaliarem a necessidade de solicitação de prorrogação do curso e, optando pela prorrogação, o discente deverá seguir os procedimentos indicados no Regulamento da Pós-Graduação para realizar a solicitação.

O TCC só poderá ser defendido após a aprovação em todos os demais componentes curriculares do curso.

O discente deverá enviar o TCC para os integrantes da banca com no mínimo 10 dias corridos de antecedência em relação à data de defesa.

O TCC deverá seguir as normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação Lato sensu do IF Sudeste MG, da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação do Campus Rio Pomba e o regulamento próprio do MBA em Gestão Empreendedora para o TCC (Apêndice A deste PPC).

PROFI CIÊNCIA EM LÍNGUA PORTUGUESA PARA DISCENTES ESTRANGEIROS

Candidatos estrangeiros serão aceitos no curso, mediante aprovação em processo seletivo e desde que demonstrada proficiência em língua portuguesa. Em conformidade com o Regulamento Geral da Pós-Graduação do IF Sudeste MG, o candidato deverá comprovar a proficiência em língua portuguesa por meio da apresentação do Certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros (Celpe-Bras), atestando o nível avançado de domínio da língua, ou da realização de exame de proficiência oferecido pelo IF Sudeste MG, que ateste resultado equivalente ao Celpe-Bras. A apresentação do Celpe-Bras ou a realização do exame no IF deverá ocorrer no prazo máximo de até 30 dias após o resultado do processo seletivo.

CERTIFICAÇÃO

Para obter o Certificado do MBA em Gestão Empreendedora, o discente deverá satisfazer às seguintes exigências:

- Ser aprovado em todas as disciplinas do curso;
- Defender publicamente o TCC diante de uma banca examinadora composta por 3 (três) professores, obtendo conceito satisfatório;
- Cumprir, em tempo hábil, todas as exigências pós-defesa estabelecidas pela DPPG do campus Rio Pomba;
- Comprovar a quitação de suas obrigações junto à biblioteca do Campus Rio Pomba.

A certificação seguirá as normas do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-graduação Lato sensu do IF Sudeste MG e da Diretoria de Pesquisa e Pós-graduação do Campus Rio Pomba.

INDICADORES DE DESEMPENHO

Ao final de cada semestre, os estudantes regularmente matriculados terão acesso a um formulário eletrônico para realizar a avaliação das disciplinas cursadas, da atuação da coordenação do curso, do atendimento da secretaria da pós-graduação e da plataforma SIGAA (ou outra que o IF Sudeste MG vier a adotar). Tal avaliação tem como objetivos identificar o nível de desempenho do curso pela perspectiva dos discentes, bem como gerar subsídios para a realização de aprimoramentos na oferta do curso.

Além disso, o impacto social do curso e sua contribuição para a melhoria da qualidade empreendedora e inovadora na gestão e criação de negócios será um indicador de desempenho adotado. Isso será medido através da aceitação desses especialistas no mercado de trabalho e abertura de novos negócios compatíveis com a proposta do curso. Essa aceitação do especialista egresso no mercado profissional e/ou a criação de novos empreendimentos é um indicador de bom desempenho do curso em relação ao seu impacto social e sua contribuição para uma gestão inovadora.

Matriz curricular

DISCIPLINA(S)	CARGA HORÁRIA TOTAL	CARGA HORÁRIA			TIPO	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	DOCENTE RESPONSÁVEL	CATEGORIA DO DOCENTE
		H/A	A/P	P				
Empreendedorismo e inovação	36	36			OBR	2026/01	Bruna Rodrigues de Freitas	Permanente
Gestão de Marketing	36	36			OBR	2026/01	Andréia Aparecida Albino	Permanente
Gestão de Pessoas	36	36			OBR	2026/01	Renata Werneck Rodrigues	Permanente
Gestão de Custos	36	36			OBR	2026/01	Charles Okama de Souza	Permanente
Sustentabilidade e ética no contexto organizacional	36	36			OBR	2026/01	Andréia Aparecida Albino	Permanente
Gestão de Materiais	36	36			OBR	2026/02	Tharcisio Alexandrino Caldeira	Permanente
Business Intelligence	36	36			OBR	2026/02	Wildson Justiniano Pinto	Permanente
Gestão Financeira	36	36			OBR	2026/02	Ivy Silva Costa	Permanente
Gestão de Projetos	36	36			OBR	2026/02	Renata Werneck Rodrigues	Permanente
Plano de Negócio	36	36			OBR	2026/02	Bruna Rodrigues de Freitas	Permanente
Trabalho de Conclusão de Curso	15	15			OBR	2027/01*	Andréia Aparecida Albino, Tharcisio Alexandrino Caldeira e/ou convidados	Permanentes
Total Geral	375	375						

Legenda:

- H/A - Hora Aula
- A/P Aula prática
- P Presencial (até 10% para cursos EaD)
- OBR Obrigatória
- OPT Optativa

Coordenação

Nome	Titulação	Curso/ Campus de origem	Regime de trabalho	Carga horária e % no curso
Tharcisio Alexandrino Caldeira	Doutorado	DACG/Rio Pomba	40h DE	51h (13,6%)

Vice-coordenação

Nome	Titulação	Curso/ Campus de origem	Regime de trabalho	Carga horária e % no curso
Andréia Aparecida Albino	Doutorado	DACG/Rio Pomba	40h DE	87h (23,2%)

* Nos casos em que o estudante obtiver dispensa de disciplinas que possibilite a antecipação da conclusão do curso, esta disciplina poderá ser ofertada durante o segundo semestre do curso.

Corpo docente do IF Sudeste MG

Nome	Titulação	Campus de origem	Regime de trabalho	Carga horária e % no curso
Andréia Aparecida Albino	Doutora em Administração	DACG/Rio Pomba	40h DE	87h (23,2%)
Bruna Rodrigues de Freitas	Mestre em Administração	DACG/Rio Pomba	40h DE	72h (19,2%)
Charles Okama de Souza	Mestre em Administração	DACG/Rio Pomba	40h DE	36h (9,6%)
Ivy Silva Costa	Doutora em Administração	DACG/Rio Pomba	40h DE	36h (9,6%)
Renata Werneck Rodrigues	Mestre em Desenvolvimento Sustentável e Extensão	DACG/Rio Pomba	40h DE	72h (19,2%)
Tharcisio Alexandrino Caldeira	Doutor em Administração	DACG/Rio Pomba	40h DE	51h (13,6%)
Wildson Justiniano Pinto	Mestre em Economia Aplicada	DACG/Rio Pomba	40h DE	36h (9,6%)

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

Programa do curso

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 36	Prática	Eletiva	TOTAL 36	Bruna Rodrigues de Freitas	Empreendedorismo e Inovação

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de caso visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Empreendedorismo e Inovação: conceito e articulação. A importância do empreendedorismo e o processo de mudança organizacional e da sociedade. Tipos e causas do empreendedorismo. Visões do empreendedorismo. O empreendedor: características, habilidades e o comportamento empreendedor. Inovação como diferencial competitivo. Modelos de inovação. Estratégias empresariais (oportunidades e ameaças). Técnicas de negociação. A visão, o networking, o modelo, a aprendizagem e o plano de negócio. Dimensões econômicas e comportamentais: análise de mercado.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 1 trabalho e 1 teste OU 2 trabalhos, sem a necessidade de teste.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- DORNELAS, J. C. A **Empreendedorismo corporativo**: como ser um empreendedor, inovar e se diferenciar na empresa. LTC, 2015. 172 p. ISBN: 9788521629269.
- DRUCKER, P. F. **Inovação e espírito empreendedor**: práticas e princípios. São Paulo: Pioneira Thomson, 2002.
- PORTO, Geciane Silveira. **Gestão da Inovação e Empreendedorismo**. 1. ed. Elsevier, 2013. ISBN: 978-85-352-7274-1

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- BERNARDI, L.A. **Manual de Empreendedorismo e Gestão**. Atlas S.A. 2003
- BEZERRA, Bruno. **Caminhos do desenvolvimento**: uma história de sucesso e empreendedorismo em Santa Cruz do Capibaribe. São Paulo: Edições Inteligentes, 2004. 154 p. ISBN 85-7615-059-X.
- CHÉR, Rogério. **Empreendedorismo na veia**: um aprendizado constante. Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, SEBRAE, c2008. 228 p. ISBN 978-85-352-2971-4.
- CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio**: como transformar ideias em realizações. Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004. 142 p. ISBN 85-86930-35-0.
- DEGEN, Ronald Jean. **O empreendedor**: empreender como opção de carreira. São Paulo, SP: Pearson Prentice Hall, 2009. 440 p. ISBN 978-85-7605-205-0.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL		
36			36	Andréia Aparecida Albino	Gestão de Marketing

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Introdução ao marketing e seu papel do marketing nas organizações e na sociedade; Conceitos centrais do Marketing; Introdução ao gerenciamento de produto, preço, distribuição e comunicação; Marketing, Responsabilidade Social Corporativa e ESG; Perspectivas de criação e cocriação de valor; Comportamento do consumidor; Marketing de serviços; Marketing digital.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e 2 testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- KOTLER, P.; KELLER, K. L. **Administração de Marketing.** 12. ed. São Paulo: Pearson, 2006.
- ROCHA, A.; FERREIRA, J. B.; SILVA, J. F. **Administração de Marketing:** conceitos, estratégias e aplicações. São Paulo, Atlas, 2012. Capítulos 1; 2; 3; 5; 7; 8; 10; 11; 12; 13; 14.
- ZEITHAML, V. A.; BITNER, M. J.; GREMLER, D. D. **Marketing de serviços:** a empresa com foco no cliente. 5. Ed. Porto Alegre, Bookman, 2011 .

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- LAS CASAS, A. L. **Cocriação de valor:** conectando a empresa com os consumidores através das redes sociais e ferramentas colaborativas. São Paulo, Atlas, 2014.
- MOTTA, P. C. **Servir com alma:** em busca da perfeição no relacionamento com os clientes. 3. ed. Rio de Janeiro, Office Book, 2003.
- RESULTADOS DIGITAIS. Disponível em: [Https://www.rdstation.com/blog](https://www.rdstation.com/blog)
- REVISTA PEQUENAS EMPRESAS GRANDES NEGÓCIOS. disponível em: <https://revistapegn.globo.com/>
- ROCK CONTENT. Disponível em: <https://rockcontent.com>

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
 Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
 Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 36	Prática	Eletiva	TOTAL 36	Renata Werneck Rodrigues	Gestão de Pessoas

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Introdução à moderna gestão do talento humano; Contexto, conceitos, objetivos; Processos da gestão de pessoas; Processos de agregar talentos e competências; Processos de engajar talentos e equipes; Processos de aplicar talentos e competências; Processos de recompensar talentos e equipes; Processos de desenvolver talentos, equipes e organizações; Processos de monitorar talentos e equipes; Aspectos comportamentais da gestão de pessoas; Comportamento humano, comportamento organizacional; Comunicação; Motivação; Liderança.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**: o novo papel da gestão do talento humano. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2020.
- DUTRA, Joel Souza. **Gestão de pessoas**: modelo, processos, tendências e perspectivas. 2.ed. São Paulo, SP: Atlas, 2018.
- TREFF, Marcelo. **Gestão de pessoas**: olhar estratégico com foco em competências. São Paulo, SP: Atlas, 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- ARELLANO, Eliete. **Gestão de Pessoas**: nas empresas contemporâneas brasileiras. Rio de Janeiro: Elsevier, 2017.
- RIBEIRO, Antônio de L. **Gestão de Pessoas**. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2019.
- ROBBINS, Stephen P.; WOLTER, Robert; DECENZO, David A. **Fundamentos de gestão de pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2017.
- ROCHA PINTO. Sandra Regina da, et al. **Dimensões funcionais da gestão de pessoas**. 9.ed. Rio de Janeiro: FGV, 2007.
- ZANELLI, José C.; BORGES-ANDRADE, Jairo E.; BASTOS, Antônio V. B. **Psicologia, organizações e trabalho no Brasil**. 2. ed. Porto Alegre: Artmed, 2014.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL		
36			36	Charles Okama de Souza	Gestão de Custos

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Definições, conceitos e classificações de custos. Métodos de custeio mais usuais. Gestão de custos para apoio à decisão. Formação e análise de preços de venda.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BOMFIM, Eunir de Amorim; PASSARELLI, João. **Custos e formação de preços.** 7. ed. São Paulo, SP: IOB, 2011. 536 p.
- LEONE, George Sebastião Guerra; LEONE, Rodrigo José Guerra. **Curso de contabilidade de custos.** 4. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2010. 458 p.
- MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010. 370 p.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- COSTA, Reinaldo Pacheco da; FERREIRA, Helisson Akira Shimada; SARAIVA JÚNIOR, Abraão Freires. **Preços, orçamentos e custos industriais:** fundamentos da gestão de **custos** e de preços industriais. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2010. 216 p.
- BRUNI, Adriano Leal; FAMÁ, Rubens. **Gestão de custos e formação de preços:** com aplicações na calculadora HP 12 C e excel. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2011. (Finanças na prática). ISBN 978-85-224-5148-7.
- DUBOIS, Alexy; KULPA, Luciana; SOUZA, Luiz Eurico. **Gestão de custos e formação de preços.** 3. ed. São Paulo, SP: Atlas, 2009. 254 p.
- MARTINS, Eliseu; ROCHA, Welington. **Contabilidade de custos:** livro de exercícios. 11. ed. São Paulo: Gen; Atlas, 2010. 165 p.
- RIBEIRO, O.M. **Contabilidade de custos fácil.** 7 ed. São Paulo: Saraiva, 2009.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 36	Prática	Eletiva	TOTAL 36	Andréia Aparecida Albino	Sustentabilidade e ética no contexto organizacional

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Sustentabilidade. Responsabilidade Social nas organizações e a evolução para o ESG. Ética nas relações internas e externas à organização. Ética no âmbito gerencial. Desafios éticos.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- ALONSO, Félix Ruiz. **Curso de ética em administração.** 2a ed. São Paulo: Atlas, 2010.
- ARRUDA, Maria Cecília Coutinho de. **Fundamentos de ética empresarial e econômica.** 4a ed. São Paulo: Atlas, 2009.
- DUMKE, Edimir; ANAZCO, Juan Koffler; PAUL, Nilmar. **Central de negócios:** um caminho para a sustentabilidade de seus negócios. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier-Campus, SEBRAE, 2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- ALVES, Ricardo Ribeiro. **Administração verde: o caminho sem volta da sustentabilidade ambiental nas organizações.** 1ª ed. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2016.
- ALENCASTRO, Mario S. Cunha. **Empresa, ambiente e sociedade:** introdução à gestão socioambiental corporativa. Curitiba: InterSaberes, 2012.
- BUCKEY, Graeme J. (org.) **A promoção de empresas sustentáveis.** Curitiba: Intersaberes, 2012.
- MACKEY, J. et al. **Liderança consciente:** inspirando a humanidade através dos negócios. Rio de Janeiro: Alta Books, 2021.
- SROUR, Robert Henry. **Casos de ética empresarial.** 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 36	Prática	Eletiva	TOTAL 36	Tharcisio Alexandrino Caldeira	Gestão de Materiais

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Gestão da produção e operações: noções básicas. Dimensionamento e controle de estoques. Gestão de compras. Gestão de materiais e custos.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BATALHA, M. O. (coord.). **Gestão da Produção e Operações**: uma abordagem integrada. São Paulo: Atlas, 2019.
- DIAS, M. A. P. **Administração de Materiais**: princípios, conceitos e gestão. 7 ed. Barueri: Atlas, 2023.
- SLACK, N.; BRANDON-JONES, A.; BURGESS, N. **Administração da Produção**. 10 ed. Barueri: Atlas, 2023.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CORRÊA, H. L.; CORRÊA, C. A. **Administração de Produção e Operações**: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. 5 ed. Barueri: Atlas, 2022.
- DIAS, M. A. P. **Administração de Materiais**: uma abordagem logística. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2019.
- GURGEL, F. A.; FRANCISCHINI, P. G. **Administração de Materiais e do Patrimônio**. 2 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2017.
- MARTINS, P. G.; ALT, P. R. C. **Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais**. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2009.
- MOREIRA, D. A. **Administração da Produção e Operações**. 2 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica 36	Prática	Eletiva	TOTAL 36	Wildson Justiniano Pinto	Business Intelligence

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Fundamentos de Business Intelligence (BI) e Analytics aplicados ao ecossistema empreendedor. O ciclo de vida do BI: coleta, organização, modelagem, análise e visualização de dados. Transformação de dados brutos em informações e insights estratégicos para a tomada de decisão. Métricas ágeis (Lean Analytics), definição de Indicadores-Chave de Desempenho (KPIs) e Objetivos e Resultados-Chave (OKRs). Aplicação de ferramentas de BI para análise de mercado, comportamento do cliente (CAC, LTV) e otimização de processos em startups e PMEs.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- TURBAN, E; MCLEAN, E; WETHERBE, J. **Tecnologia da informação para gestão**. 6.ed. São Paulo : Bookman, 2010.
- TURBAN, E.;SHARDA, R.; ARONSON, J. E.; KING, D. **Business Intelligence: Um enfoque gerencial para a Inteligência do Negócio**. São Paulo: Bookman, 2009.
- PRIMAK, Fábio Vinicius. **Decisões com BI (Business Intelligence)**. Rio de Janeiro: Ciéncia Moderna, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- DAVENPORT, T. H. **Big Data no Trabalho**. Rio de Janeiro: Alta Books, 2017.
- KIMBALL, R. **The Data Warehouse Toolkit: The Definitive Guide to Dimensional Modeling**. John Wiley & Sons, 2013.
- LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. **Sistemas de Informação Gerenciais**: Administrando a Empresa Digital. São Paulo: Prentice Hall, 2004
- PETRINI, M.; POZZEBON, M.; FREITAS, M. T. **Inteligência de negócios no Brasil**. São Paulo : Ed.HSM Management, 2005.
- SERRA, L. **A essência do Business Intelligence**. São Paulo: Ed. Berkeley Brasil, 2002.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL		
36			36	Ivy Silva Costa	Gestão Financeira

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Visão geral de finanças. Administração do capital de giro. Fluxo de caixa de projetos de investimentos. Métodos de análise de viabilidade econômico-financeira.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- ASSAF NETO, A. **Finanças corporativas e valor**. 2010. 5.ed. Atlas.
- GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira**. 12. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.
- LEMES JÚNIOR, A. B.; RIGO, C. M.; CHEROBIM, A. P. M. S. **Administração financeira: princípios, fundamentos e práticas brasileiras**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- BRIGHAM, E.; EHRHARDT M. **Administração financeira: teoria e prática**. Tradução: José Nicolás Albuja Salazar e Suely Sonoe Murai Cucci. Thomson Learning. 2007
- BRASIL, Haroldo Vinagre; BRASIL, Haroldo Guimarães. **Gestão financeira das empresas: um modelo dinâmico**. 4 ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.
- GITMAN, L. J. **Administração financeira: uma abordagem gerencial**. São Paulo: Pearson Addison Wesley, 2009.
- GROPPELLI, A. A.; NIKBAKHT, Ehsan. **Administração financeira**. Tradução: Célio Knipel Moreira. 3 ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
- ROSS, S. A.; WESTERFIELD, R. W.; JAFFE, J. F. **Administração financeira: corporate finance**. Tradução Antônio Zoratto Sanvicente. São Paulo: Atlas, 2010.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
 Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
 Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL		
36			36	Bruna Rodrigues de Freitas	Plano de Negócio

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Modelo de negócios vs. plano de negócios. Business Model Canvas. Design Thinking aplicado à modelagem de negócios. Plano de negócios; Estrutura do plano de negócios; Elaboração do Plano de negócios.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. Sob orientação do professor, os discentes elaborarão um plano de negócio e suas diferentes etapas, somadas, constituirão a nota da disciplina.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG

Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- BERNARDI, Luiz Antonio. **Manual de empreendedorismo e gestão**: fundamentos, estratégias e dinâmicas. São Paulo, SP: Atlas, 2012.
- CHÉR, Rogério. **Empreendedorismo na veia**: um aprendizado constante. Rio de Janeiro: Elsevier-Campus, SEBRAE, 2008.
- DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo**: transformando ideias em negócios. 3. ed. rev. atual. Rio de Janeiro, RJ: Elsevier, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- CLEMENTE, Armando (Org.). **Planejamento do negócio**: como transformar ideias em realizações. Rio de Janeiro, RJ: SEBRAE, 2004.
- DORNELAS, José Carlos Assis. **Plano de negócios seu guia definitivo**.2. ed. rev. atual. São Paulo,SP: Empreende, 2016.
- OSTERWALDER, Alexander. **Business Model Generation**: Inovação em Modelos de Negócios. Alta Books, 2011.
- PINHEIRO, Duda; GULLO, José. **Trabalho de conclusão de curso - TCC**: guia prático para elaboração de projetos de plano de negócios para nova empresa, plano de negócio para empresa existente, plano de comunicação integrada de marketing, monografia. São Paulo, SP: Atlas S.A, 2009.
- TRÍAS DE BES, Fernando; KOTLER, Philip. **A bíblia da inovação**: princípios fundamentais para levar a cultura da inovação contínua às organizações. São Paulo, SP: Leya, 2011.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL		
36			36	Renata Werneck Rodrigues	Gestão de Projetos

METODOLOGIA

Serão desenvolvidas aulas teóricas promovendo a discussão sobre temas relacionados à disciplina, práticas articuladas de forma individual e em grupos, estudos de casos visando abordar os diversos temas previstos no programa do curso, postagem de materiais (vídeos, fóruns, arquivos para leituras) na plataforma de ensino à distância. Antes do primeiro encontro síncrono, haverá uma semana para ambientação.

EMENTA

Elementos fundamentais da gestão de projetos: conceito, importância, objetivo; gestão das partes interessadas do projeto; gestão da integração do projeto; gestão do escopo do projeto; gestão do cronograma do projeto; gestão dos custos; gestão da qualidade; gestão dos recursos do projeto, gestão das comunicações do projeto; gestão dos riscos do projeto; gestão das aquisições do projeto.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada de forma contínua e processual, visando à construção e/ou aprimoramento do conhecimento em um processo colaborativo. De acordo com a escolha do professor, serão aplicados 2 trabalhos e 1 teste OU 1 trabalho e dois testes.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- CARVALHO, M. M.; RABECHINI JR, R. **Fundamentos em gestão de projetos.** 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.
- CAVALCANTI, F. R. P.; SILVEIRA, J. A. N. **Fundamentos de gestão de projetos.** São Paulo: Atlas, 2016.
- JUGEND, D.; BARBALHO, S. C. M.; SILVA, S. L. **Gestão de projetos:** teoria, prática e tendências. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- GIDO, J.; CLEMENTS, J.; BAKER R. **Gestão de Projetos.** 3. ed. Cengage, 2020. Paulo
- KANABAR, V., Warburton, R. D. **Gestão de projetos.** São Paulo: Saraiva, 2012.
- MAXIMIANO, A. C. A. **Administração de projetos:** como transformar ideias em resultados. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2014.
- MENEZES, L. C. M. **Gestão de Projetos.** 4 ed. São Paulo: Atlas, 2018.
- VIANA, R. V. **Manual prático do plano de projetos:** utilizando o PMBOK ® Guide. 6. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

CARGA HORÁRIA			CRÉDITOS	PROFESSOR RESPONSÁVEL / ASSINATURA	DISCIPLINA
Teórica	Prática	Eletiva	TOTAL		
				Andréia Aparecida Albino e Tharcisio Alexandrino Caldeira	Trabalho de Conclusão de Curso - TCC

METODOLOGIA

A disciplina será organizada em torno de cinco entregas parciais que os discentes deverão fazer ao longo do semestre, as quais conduzirão naturalmente ao desenvolvimento do TCC. Os discentes serão devidamente orientados quanto ao conteúdo que cada ficha deverá conter e os modelos de fichas serão disponibilizados ao longo do semestre letivo.

EMENTA

Tipos de TCC aceitos no MBA.

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

O acompanhamento será realizado semanalmente. A cada quinzena, os discentes deverão entregar uma ficha parcial do TCC, as quais serão avaliadas e devolvidas com os respectivos feedbacks dos docentes nas duas semanas subsequentes à entrega. Após a entrega de todas as fichas parciais, os discentes deverão entregar o TCC completo para avaliação. As fichas parciais não computam nota, no entanto, caso não sejam entregues, os discentes ficarão impedidos de avançar para as próximas etapas da disciplina. A nota da disciplina corresponderá àquela atribuída pela banca avaliadora do TCC.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Rua Luz Interior, nº 360 – 5º andar – Santa Luzia - 36.030-776 – Juiz de Fora – MG

Telefone: (32) 3257-4100 / 3257-4113

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- Instrução normativa mais atualizada do IF Sudeste MG que regulamenta a elaboração dos TCC dos cursos *latu sensu*.
- CRESWELL, J. W. **Projeto de pesquisa**: métodos qualitativo, quantitativo e misto. 3 ed. Porto Alegre: Artmed, 2010.
- VERGARA, S. C. **Projetos e Relatórios de Pesquisa em Administração**. 16 ed. São Paulo: Atlas, 2016.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- COLIN, E. C. **Pesquisa Operacional**: 170 aplicações em estratégia, finanças, logística, produção, marketing e vendas. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2019.
- DORNELAS, J. **Plano de Negócios**: seu guia definitivo. 3 ed. Barueri: Altas, 2023.
- OLIVEIRA, D. P. R. **Manual de Consultoria Empresarial**: conceitos, metodologia, práticas. 14 ed. São Paulo: Atlas, 2019.
- SEBRAE. **Como Elaborar um Plano de Negócios**. Brasília: SEBRAE, 2013. Disponível em:
<https://sebrae.com.br/Sebrae/Portal%20Sebrae/UFs/RN/Anexos/gestao-e-comercializacao-como-elaborar-um-plano-de-negocios.pdf>. Acesso em 31/10/2025.
- VIEIRA, M. M. F.; ZOUAIN, D. M. (Orgs.). **Pesquisa Qualitativa em Administração**. 2 ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2006.

APENDICE A

REGULAMENTO PARA ELABORAÇÃO, APRESENTAÇÃO E ENTREGA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DO MBA EM GESTÃO EMPREENDEDORA

Art. 1 Para concluir o curso MBA em Gestão Empreendedora, além da aprovação nas disciplinas, o discente deverá preparar um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e defendê-lo via webconferência.

Art. 2 Em consonância com as características próprias do MBA em Gestão Empreendedora, o TCC será desenvolvido preferencialmente em grupos que contenham até 5 integrantes.

§ 1º Caberá aos docentes responsáveis pela disciplina TCC definir, de acordo com as características da turma, a quantidade de alunos em cada grupo, respeitando o limite estabelecido neste caput.

§ 2º Em casos excepcionais, a coordenação do curso avaliará, junto aos docentes responsáveis pela disciplina, a possibilidade de que o TCC seja elaborado em grupos cuja quantidade de integrantes seja superior à estabelecida neste caput.

§ 3º Embora essa prática não seja estimulada no âmbito do MBA em Gestão Empreendedora, é facultado ao discente elaborar seu TCC individualmente.

Art. 3 O TCC deverá evidenciar o domínio do tema escolhido e a capacidade de sistematização dos discentes.

Art. 4 O TCC poderá ser apresentado sob a forma de Plano de Negócio, Relato de Consultoria em Gestão ou Artigo Científico, cujos *templates* serão disponibilizados pelos docentes responsáveis pela disciplina TCC.

§ 1º Na modalidade Plano de Negócio, os discentes deverão apresentar a proposta de um empreendimento de qualquer setor econômico, analisando sua viabilidade comercial e financeira, tendo como base o conhecimento adquirido nas disciplinas do curso. Os discentes são livres para escolher iniciar um trabalho inteiramente novo ou dar continuidade ao trabalho elaborado na disciplina Plano de Negócio. Esta opção de TCC também pode ser aplicada visando aprimorar a estrutura de um negócio existente.

§ 2º Na modalidade Relato de Consultoria em Gestão, os discentes deverão escolher uma organização de qualquer setor econômico e elaborar um diagnóstico de, pelo menos, uma das principais áreas administrativas. A partir dos problemas identificados no diagnóstico, os discentes deverão propor alternativas de mitigação/solução, devidamente embasadas em dados e literatura especializada da área em questão.

§ 3º Na modalidade Artigo Científico, os discentes deverão abordar uma questão de investigação do campo da gestão que possa se valer de métodos científicos para ser respondida. São aceitos ensaios teóricos, bem como pesquisas empíricas.

Art. 5 Os TCCs que não atenderem aos critérios indicados neste regulamento e no Regulamento Geral da Pós-graduação do IF Sudeste MG serão considerados inaptos e deverão passar por ajustes necessários à adequação às normas para nova avaliação até aprovação.

Art. 6 O TCC será lançado como disciplina no SIGAA, a ser acompanhada semanalmente pelos docentes que farão a gestão do trabalho junto aos discentes.

§ 1º Os professores responsáveis pelo acompanhamento das entregas dos TCCs das turmas assumirão, prioritariamente, o papel de orientadores dos respectivos trabalhos, podendo contar com apoio pontual de outros docentes.

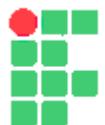
Art. 7 Compete aos docentes orientadores:

- Produzir o cronograma para a elaboração dos TCCs, disponibilizando-o para os discentes até a segunda semana do semestre letivo no qual o trabalho será conduzido;
- Disponibilizar as fichas de entregas intermediárias aos discentes, atreladas aos prazos estipulados no cronograma;
- Estabelecer com os orientandos o meio de comunicação a ser utilizado para troca de arquivos e outros contatos;
- Orientar os discentes em cada etapa do TCC e esclarecer as dúvidas deles ao longo de todo o processo.

Art. 8 Durante o processo de elaboração do TCC, o discente deverá cumprir etapas intermediárias, com entregas quinzenais de materiais para avaliação do orientador.

Art. 9 Compete ao discente:

- Cumprir os prazos das entregas intermediárias e da entrega final;
- Manter postura presente e proativa durante todo o período de elaboração do trabalho;
- Buscar esclarecimentos junto ao orientador nos casos em que houver dificuldade de compreensão de alguma das etapas do trabalho;
- Manter elevados padrões éticos quando da elaboração do TCC;
- Disponibilizar para a banca a versão final do trabalho com antecedência mínima de dez dias corridos em relação à data de defesa;
- Cumprir, em tempo hábil, todas as exigências *pós-defesa* estabelecidas pela DPPG do campus Rio Pomba.



Emitido em 06/11/2025

**PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO DE CURSO LATO SENSU (141.1) Nº 3/2025 - RPBDPPOSGR
(11.04.06)**

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/11/2025 17:25)
FRANCIANO BENEVENUTO CAETANO

DIRETOR

RPBDPPOSGR (11.04.06)

Matrícula: ####010#6

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2025**, tipo: **PROJETO POLÍTICO-PEDAGÓGICO DE CURSO LATO SENSU (141.1)**, data de emissão: **22/11/2025** e o código de verificação: **d49a222cee**