

GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO SANTOS DUMONT

RUA TÉCNICO PANAMÁ, 45 - BAIRRO QUARTO DEPÓSITO - SANTOS DUMONT-MG CEP 36240-000
TEL: (32) 8453-8160 - e-mail: dg.santosdumont@ifsudestemg.edu.br - www.ifsudestemg.edu.br

Os abaixo relacionados estão presentes na reunião indicada a seguir:

Data:	01/04/2014	Horário de Início:	09:00h	Duração:	03 horas
Local:	Câmpus SD	Horário de Término:	12:00h		
Assunto:	Reunião do Conselho de Câmpus				
Pauta:	<ul style="list-style-type: none"> • Continuação das discussões sobre a pauta da reunião do Conselho de Câmpus do dia 26/03/2014, conforme itens abaixo: • Regulamento de funcionamento de setores • Plano quinquenal de capacitação • Regras para participação em eventos externos 				

Convocada por: André Diniz de Oliveira **Setor:** Direção Geral

Nome	Função	Presença
1. André Diniz de Oliveira	Diretor Geral Pro-tempore	<i>André Diniz de Oliveira</i>
2. Douglas Nascimento Zancanela	Diretor de Administração e Planejamento	<i>Douglas N. Zancanela</i>
3. Patrícia Morais Gomes	Diretora de Desenvolvimento Educacional	<i>Patrícia Morais Gomes</i>
4. Leandro L. Rezende de Oliveira	Diretor de Desenvolvimento Institucional	<i>Leandro L. Rezende de Oliveira</i>
5. Edson Carvalho do Nascimento	Coordenador de Extensão	<i>Edson Carvalho do Nascimento</i>
6. Gustavo José Santiago Rosseti	Coordenador de Pesquisa e Inovação	<i>Gustavo José Santiago Rosseti</i>
7. Geísa Martins Soares	Coordenadora do Curso Téc. em Guia de Turismo	<i>Geísa Martins Soares</i>
8. Jandir Caetano Ferreira	Coordenador do Curso Téc. Man. Metroferroviária	<i>Jandir Caetano Ferreira</i>
9. Luid Pereira de Oliveira	Coordenador do Curso Téc. Transp. Cargas	<i>Luid Pereira de Oliveira</i>
10. João Trajano da Silva Neto	Coordenador do Curso Téc. em Mecânica	<i>João Trajano da Silva Neto</i>
11. Ricardo Facchini Garcia	Coordenador do Curso Téc. em Eletrotécnica	<i>Ricardo Facchini Garcia</i>
12. Simone Muller Costa	Representante dos Docentes	<i>Simone Muller Costa</i>
13. Benedito Zomirio de Carvalho	Representante dos TAEs	<i>Benedito Zomirio de Carvalho</i>
14. Rondinelle Idalécio dos S. Galdino	Representante dos TAEs	<i>Rondinelle Idalécio dos S. Galdino</i>
15. Glêdes de Castro	Representante dos TAEs	<i>Glêdes de Castro</i>
16. Abel Ribeiro Fortes	Representante dos TAEs	<i>Abel Ribeiro Fortes</i>
17. Pedro Henrique Costa	Representante dos Discentes	<i>Pedro Henrique Costa</i>
18. Jacksony Domingos Miguel da Silva	Representante dos Discentes	<i>Jacksony Domingos Miguel da Silva</i>
19. Matheus Timótheo Meirelles	Representante dos Discentes	<i>Matheus Timótheo Meirelles</i>
20. Roberto Rodrigues Paiva	Representante do Conselho de Pais	<i>Roberto Rodrigues Paiva</i>



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO SANTOS DUMONT

RUA TÉCNICO PANAMÁ, 45 – BAIRRO QUARTO DEPÓSITO – SANTOS DUMONT-MG CEP 36240-000

TEL: (32) 8453-8160 – e-mail: dg.santosdumont@ifsudestemg.edu.br – www.ifsudestemg.edu.br

Assuntos tratados:

Ao primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e catorze, às nove horas da manhã, na sede do Câmpus Santos Dumont do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, localizado à rua Técnico Panamá número quarenta e cinco, bairro Quarto Depósito, na cidade de Santos Dumont Estado de Minas Gerais, reuniram-se os membros do Conselho de Câmpus: o Diretor Geral Pro-tempore, Professor André Diniz de Oliveira; o Diretor de Administração e Planejamento, Douglas Nascimento Zancanella; a Diretora de Desenvolvimento Educacional, Professora Patrícia Morais Gomes; o Diretor de Desenvolvimento Institucional, Professor Leandro Luiz Rezende de Oliveira; o Coordenador de Extensão, Edson Carvalho do Nascimento; o Coordenador de Pesquisa e Inovação, Professor Gustavo José Santiago Rosseti; a Coordenadora do Curso Técnico em Guia de Turismo, Professora Geísa Martins Soares; o Coordenador do Curso Técnico em Manutenção Metroferroviária, Professor Jandir Caetano Ferreira; o Coordenador do Curso Técnico em Transporte de Cargas, Professor Luid Pereira de Oliveira; o Coordenador do Curso Técnico em Eletrotécnica, Professor Ricardo Facchini Garcia; a representante dos docentes, a Professora Simone Muller Costa; o representante dos Técnicos Administrativos, Benedito Zomírio de Carvalho; o representante dos Técnicos Administrativos, Rondinelle Idalécio dos Santos Galdino; a representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Glêdes de Castro; o representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Abel Ribeiro Fortes; o representante dos discentes, o aluno Jacksony Domingos Miguel da Silva e o representante dos pais, o senhor Roberto Rodrigues Paiva. O diretor geral André Diniz de Oliveira iniciou a reunião, tecendo alguns informes. Ele mencionou que o professor Márcio de Paiva Delgado está sendo muito requisitado em Juiz de Fora e outras localidades. Segundo o diretor geral, o professor Márcio de Paiva Delgado tem sido entrevistado por programas de televisão regionais, pela Universidade Federal de Juiz de Fora dentre outras instituições. Diz que é preciso valorizar o referido professor e que irá ser realizada uma palestra pelo professor Márcio de Paiva Delgado na cidade de Santos Dumont, evento que ele sugere ser preferencialmente na câmara municipal. Disse também que a empresa MRS - Malha Regional Sudeste Logística fez um processo seletivo para Mantenedor para o qual havia dezenove vagas. Segundo o diretor geral, participaram onze alunos e destes onze foram aprovados cinco. Segundo o diretor geral André Diniz de Oliveira, foram quarenta e quatro participantes no processo seletivo e dentre todos havia candidatos que já tinham trabalhado na empresa anteriormente. Devido a isto, o diretor geral disse que o resultado dos alunos do câmpus foi excelente. Em seguida, o diretor geral André Diniz de Oliveira cita a solicitação do setor de Assistência Estudantil em fazer, como horário de funcionamento do referido setor, o período de nove horas até as vinte e uma horas e não das oito horas até as vinte e duas horas e trinta

[Handwritten signatures and notes]
Folha 01/04
Blavvalho



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO SANTOS DUMONT

RUA TÉCNICO PANAMÁ, 45 - BAIRRO QUARTO DEPÓSITO - SANTOS DUMONT-MG CEP 36240-000
TEL: (32) 8453-8160 - e-mail: dg.santosdumont@ifsudestemg.edu.br - www.ifsudestemg.edu.br

minutos como estava no documento de Regulamento de Funcionamento dos Setores, aprovado na reunião de Conselho de Câmpus do dia vinte e seis de março de dois mil e catorze. O diretor geral André Diniz de Oliveira diz que é preciso que cada setor preencha seu horário, deixando-o à vista para que o público tenha conhecimento dos horários de funcionamento de cada setor. O servidor Abel Ribeiro Fortes questiona como ficará o horário do setor de Recursos Humanos, devido à redistribuição do servidor Hugo Leonardo Campos. Segundo o diretor geral André Diniz de Oliveira, caso mude o horário do referido setor, é preciso que refaça o documento exposto na mesa com o novo horário a ser cumprido. Em seguida, o diretor geral começa a tratar da primeira pauta que é o Plano Quinquenal de Capacitação. Começou fazendo a leitura do artigo primeiro. A professora Patrícia Moraes Gomes sugere alteração na redação do artigo que é aceita por todos os presentes. Passou para o artigo segundo, fazendo sua leitura e a professora Patrícia colocou que deveria ser citado o número de diárias em participações mas não apenas o número de participações. O servidor Benedito Zomírio de Carvalho pergunta se é possível um servidor participar de um evento sem solicitação de diárias. O servidor Abel Ribeiro Fortes diz que não é possível, a não ser que a cota de diárias do câmpus tenha se esgotado. O diretor geral André Diniz de Oliveira solicita ao servidor Abel Ribeiro Fortes que se esclareça com a servidora Rosemary Werneck Bertolin, Diretora de Gestão de Pessoas da Reitoria, sobre o questionamento do servidor Benedito Zomírio de Carvalho. O diretor geral André Diniz de Oliveira reforça que o servidor pode participar de evento sem diárias, se não houver cota no câmpus, justificando que tal participação sem solicitação de diárias será necessária caso o evento seja de grande importância para o câmpus. O diretor geral André Diniz de Oliveira continua tratando do artigo segundo e a professora Patrícia Moraes Gomes reforça a opinião sobre o número de diárias por participação. Foi mantido o artigo segundo. O diretor geral André Diniz de Oliveira faz a leitura do artigo terceiro e os professores Ricardo Facchini Garcia e Patrícia Moraes Gomes colocam que o referido artigo deve ser mais abrangente, para se citar o segmento dos técnicos e outros segmentos. Os dois professores sugerem que seja colocada a expressão Direções e Coordenações Sistêmicas. O diretor geral André Diniz de Oliveira sugere que se acrescente ao artigo que a quantidade de eventos seja submetida à aprovação do Conselho de Câmpus. Segundo Benedito Zomírio de Carvalho, a definição dos eventos que são relevantes para o câmpus deve ser submetida a uma Comissão de Avaliação afim ao evento. Ele segue citando o artigo terceiro e em seguida aponta o artigo quarto. Em relação ao artigo quarto, o professor André Diniz de Oliveira faz sua leitura e cita que procurou dar um traço de impessoalidade a toda a redação, para primar pela igualdade de condições das solicitações. O professor Luid Pereira de Oliveira questiona a viabilidade de se discutir o Plano Anual de Participação em Eventos Externos ou mesmo de se fazer um recadastramento

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]
Folha 02/04
Blavvalho



GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO SANTOS DUMONT

RUA TÉCNICO PANAMÁ, 45 - BAIRRO QUARTO DEPÓSITO - SANTOS DUMONT-MG CEP 36240-000

TEL: (32) 8453-8160 - e-mail: dg.santosdumont@ifsudestemg.edu.br - www.ifsudestemg.edu.br

de eventos periodicamente, para que o servidor não perca a oportunidade de participar de um evento não constante no plano. Segundo o professor Luid Pereira de Oliveira, a proposta é de inserir alguns eventos no plano, a fim de atualizá-lo periodicamente. A professora Geísa Martins Soares sugeriu também nova redação para o referido artigo, mantendo o raciocínio do professor Luid Pereira de Oliveira, que foi aceita por todos. O professor André Diniz de Oliveira passa a tratar agora dos incisos do artigo quarto e cita que o servidor precisa se atentar aos limites orçamentários quando for solicitar participação em eventos. Segundo o diretor geral, o servidor precisa traçar eventos de interesse principal, para que mais tarde não corra o risco de perder eventos que possam ser primordiais ao interesse do servidor. Em relação ao inciso terceiro, ficou decidido substituir a palavra *congresso* por *Eventos Científicos*. O professor Luid Pereira de Oliveira sugere a inclusão de texto de redação ao inciso terceiro, citando a necessidade de haver ligação entre a publicação de artigo e as disciplinas constantes no Projeto Pedagógico do Curso, no caso dos docentes. O servidor Benedito Zomário de Carvalho questiona se um professor poderia publicar ou pesquisar um determinado assunto em que não esteja diretamente relacionado ao curso a que o professor pertence, mas que tenha afinidade com o ensino de forma mais abrangente e que seja de interesse para o câmpus. O professor Luid Pereira de Oliveira defende a opinião de que deve-se direcionar mais as publicações para eventos da área em que o docente atua. O professor André Diniz de Oliveira sugere que se coloque um adendo ao artigo terceiro, rezando sobre critérios prioritários para publicação e participação do servidor em eventos. A professora Geísa Martins Soares lança o questionamento sobre prioridades entre efetivos e contratados, especificamente em relação à liberação para participação em eventos. Após questionamentos, o diretor geral passou a tratar o artigo quinto. O servidor Benedito Zomário de Carvalho sugeriu substituir o termo *docente* por *servidor* no referido artigo e foi feita a modificação sugerida. No que tange o inciso quarto do mesmo artigo, o diretor geral André Diniz de Oliveira faz as alterações com as quais todos concordam. No inciso quinto a palavra *docente* também é substituída por *servidor*. O professor André Diniz de Oliveira passa a tratar do artigo sexto e seus incisos. A professora Patrícia Morais Gomes cita e ressalta a necessidade de se concluir a redação da referida resolução, para se ter uma referência de critérios para autorizar as participações em eventos. O diretor geral André Diniz de Oliveira solicita nova reunião para continuar a discussão sobre o tema. Segundo o diretor geral André Diniz de Oliveira, o texto do artigo sétimo será diluído nos artigos quinto e sexto. O professor Luid Pereira de Oliveira diz, em relação à concessão de capacitação para temporários, que a prioridade de concessão deve ser para os efetivos. Já o servidor Rondinelle Idalécio Galdino dos Santos questiona que certas participações em eventos deveria ser concedida também aos professores temporários. Nada mais havendo a tratar, a reunião é encerrada, o diretor geral

[Handwritten signatures and initials]
Folha 03/04
[Handwritten signature]



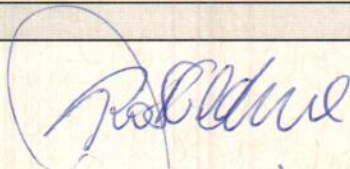



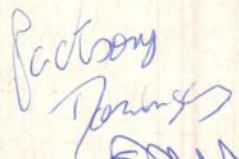


GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO SANTOS DUMONT
 RUA TÉCNICO PANAMÁ, 45 - BAIRRO QUARTO DEPÓSITO - SANTOS DUMONT-MG CEP 36240-000
 TEL: (32) 8453-8160 - e-mail: dg.santosdumont@ifsudestemg.edu.br - www.ifsudestemg.edu.br

André Diniz de Oliveira agradece a presença de todos os membros do Conselho e eu, Tânia Maria Marquezini da Matta, secretária desta reunião, lavro a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Santos Dumont, Estado de Minas Gerais, primeiro de abril de dois mil e catorze.

Decisões/Pendências:

Assinaturas:

[Handwritten signatures and names in blue ink]



 Edson do Carmo
 R. Garcia


 Tânia Maria



 Blomvaldo
 Maria Gomes

Gislene J. S. Romão
