

Os abaixo relacionados estão presentes na reunião indicada a seguir:

Data:	17/04/2014	Horário de Início:	09:00h	Duração:	03:30h
Local:	Câmpus SD	Horário de Término:	12:30h		
Assunto:	Reunião de Conselho de Câmpus				
Pauta:	- Aprovação das atas; - Edital para o plano quinquenal de capacitação; - Novos Modelos de Formulários e Relatório de Estágio; - Planilha de projeção de CH docente - pedido de mudança de regime de trabalho do prof. Bruno Roque.				

Convocada por: André Diniz de Oliveira

Sector: Direção Geral

Nome	Função	Presença
1. André Diniz de Oliveira	Diretor Geral Pro-tempore	<i>André Diniz de Oliveira</i>
2. Douglas Nascimento Zancanela	Diretor de Administração e Planejamento	<i>Douglas N. Zancanela</i>
3. Patrícia Moraes Gomes	Diretora de Desenvolvimento Educacional	<i>Patrícia Moraes Gomes</i>
4. Leandro Luiz Rezende de Oliveira	Diretor de Desenvolvimento Institucional	<i>Leandro Luiz Rezende de Oliveira</i>
5. Edson Carvalho do Nascimento	Coordenador de Extensão	<i>Edson Carvalho do Nascimento</i>
6. Gustavo José Santiago Rosseti	Coordenador de Pesquisa e Inovação	<i>Gustavo J. S. Rosseti</i>
7. Geísa Martins Soares	Coordenadora do Curso Téc. em Guia de Turismo	<i>Geísa Martins Soares</i>
8. Jandir Caetano Ferreira	Coordenador do Curso Téc. Manutenção Metroferroviária	<i>Jandir Caetano Ferreira</i>
9. Luid Pereira de Oliveira	Coordenador do Curso Téc. Transp. Cargas	<i>Luid Pereira de Oliveira</i>
10. João Trajano da Silva Neto	Coordenador do Curso Téc. em Mecânica	<i>João Trajano da Silva Neto</i>
11. Ricardo Facchini Garcia	Coordenador do Curso Téc. em Eletrotécnica	<i>Ricardo Facchini Garcia</i>
12. Simone Muller Costa	Representante dos Docentes	<i>Simone Muller Costa</i>
13. Benedito Zomário de Carvalho	Representante dos TAEs	<i>Benedito Zomário de Carvalho</i>
14. Rondinelle Idalécio dos S. Galdino	Representante dos TAEs	<i>Rondinelle Idalécio dos S. Galdino</i>
15. Glêdes de Castro	Representante dos TAEs	<i>Glêdes de Castro</i>
16. Abel Ribeiro Fortes	Representante dos TAEs	<i>Abel Ribeiro Fortes</i>
17. Pedro Henrique Costa	Representante dos Discentes	<i>Pedro Henrique Costa</i>
18. Matheus Timótheo Meirelles	Representante dos Discentes	<i>Matheus Timótheo Meirelles</i>
19. Jacksony Domingos Miguel da Silva	Representante dos Discentes	<i>Jacksony Domingos Miguel da Silva</i>
20. Roberto Rodrigues Paiva	Representante do Conselho de Pai	<i>Roberto R. Paiva</i>

Folha 01/01

Assuntos tratados:

Aos dezessete dias do mês de abril do ano de dois mil e catorze, às nove horas da manhã, na sede do Câmpus Santos Dumont do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, localizado à rua Técnico Panamá número quarenta e cinco, bairro Quarto Depósito, na cidade de Santos Dumont Estado de Minas Gerais, reuniram-se os membros do Conselho de Câmpus: o Diretor Geral Pro tempore, Professor André Diniz de Oliveira; o Diretor de Administração e Planejamento, Douglas Nascimento Zancanella; a Diretora de Desenvolvimento Educacional, Professora Patrícia Moraes Gomes; o Diretor de Desenvolvimento Institucional, Professor Leandro Luiz Rezende de Oliveira; o Coordenador de Extensão, Edson Carvalho do Nascimento; o Coordenador de Pesquisa e Inovação, Professor Gustavo José Santiago Rosseti; a Coordenadora do Curso Técnico em Guia de Turismo, Professora Geísa Martins Soares; o Coordenador do Curso Técnico em Manutenção Metroferroviária, Professor Jandir Caetano Ferreira; o Coordenador do Curso Técnico em Transporte de Cargas, Professor Luid Pereira de Oliveira; o Coordenador do Curso Técnico em Mecânica, Professor João Trajano da Silva Neto; o Coordenador do Curso Técnico em Eletrotécnica, Professor Ricardo Facchini Garcia; o representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Benedito Zomírio de Carvalho; o representante dos Técnicos Administrativos, Rondinelle Idalécio dos Santos Galdino; a representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Glêdes de Castro; o representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Abel Ribeiro Fortes; o representante dos discentes, o aluno Jacksony Domingos Miguel da Silva; o representante dos pais, o senhor Roberto Rodrigues Paiva. O diretor geral André Diniz de Oliveira menciona alguns informes, citando que constam várias atas para serem aprovadas, inclusive algumas do ano de dois mil e treze. Ele pergunta a todos se querem que leiam as atas, mas não havendo manifestação de ninguém, diz sobre o que se trata cada uma das atas a serem aprovadas, citando pontos principais constantes em cada uma delas e as datas às quais se referem. O diretor geral André Diniz de Oliveira inicia a reunião, tomando como primeiro ponto da pauta a volta para o regime de Dedicação Exclusiva do prof. Bruno de Souza Roque. O diretor geral André Diniz de Oliveira diz que, todas as vezes que tal solicitação acontece é levada para discussão no Conselho de Câmpus. O servidor Edson Carvalho do Nascimento sugere que se coloque em votação se o servidor Bruno de Souza Roque deve retornar ou não para o regime de Dedicação Exclusiva. O diretor geral André Diniz de Oliveira pede a todos que se manifestem. O retorno do professor Bruno para o regime de Dedicação Exclusiva foi aprovado por unanimidade. Em seguida, o diretor geral André Diniz de Oliveira toma como segunda pauta o ponto que trata dos formulários novos que serão implantados pelo setor de Extensão. O servidor Edson Carvalho do Nascimento vai à frente da sala e tece algumas

Folha 01/04

explicações sobre o conteúdo do formulário de Relatório Final de Estágio a ser preenchido pelos alunos do câmpus. O referido servidor apresenta o modelo usado pelo Câmpus de Juiz de Fora e ressalta que é um modelo dissertativo. Segundo o servidor Edson Carvalho do Nascimento, as próprias empresas já possuem, para ser preenchidos, os modelos de Relatório Semestral e Plano de Atividades. Segundo o servidor, caso a empresa não tenha os referidos formulários, o Câmpus Santos Dumont poderá ofertar ao aluno o seu próprio modelo. Os professores tecem alguns comentários sobre o formulário de Relatório de Estágio dos alunos. Alguns professores defendem um modelo de formulário de perguntas e respostas, outros são a favor de um modelo de formulário mais descritivo e aberto e outros defendem a combinação dos dois. O diretor geral André Diniz de Oliveira coloca em votação. O formulário de perguntas e respostas recebe três votos; o formulário descritivo recebe dois votos e a combinação dos dois recebe sete votos. Constam duas abstenções na votação. Vence a proposta combinação dos dois formulários. O servidor Edson Carvalho do Nascimento segue apresentando a proposta de Relatório Final e de Relatório Semestral que a empresa deverá preencher com informações sobre o aluno. O diretor geral André Diniz de Oliveira pergunta se é explicado ao aluno a respeito dos itens constantes no relatório de estágio no momento da matrícula no programa de estágio e o servidor Edson Carvalho do Nascimento diz que sim. O servidor Edson Carvalho do Nascimento sugere que seja enviado um mail para os alunos com os formulários novos que serão adotados e que deverão ser usados a partir desta data. O professor Luid Pereira de Oliveira sugere que cada curso adote o modelo que melhor se adequa a cada curso. O diretor geral André Diniz de Oliveira toma o terceiro ponto da pauta que é o Plano Quinquenal de Capacitação e apresenta o que ficou aprovado. Segundo o diretor geral, alguns servidores já fizeram o pedido de capacitação e nesse caso o câmpus está adotando algumas medidas paliativas para as solicitações. Ressalta também que os pedidos estão sendo submetidos à comissão para tratar desses casos. O diretor André Diniz de Oliveira inicia a leitura do plano que foi aprovado fazendo os comentários que julga necessários. O professor Luid Pereira de Oliveira ressalta que o que está sendo feito até o momento, em relação ao assunto, é a concessão de horário especial para estudante. Tomando o artigo segundo, o diretor geral André Diniz de Oliveira diz que será levado ao Conselho de Câmpus todos os pedidos de capacitação em andamento, para que todos estejam cientes do processo. Segundo ele, o Coordenador de Curso e o Colegiado de Coordenadores é que aprovarão as requisições dos professores a serem encaminhadas para a Comissão de Capacitação de Servidores. O professor Luid Pereira de Oliveira cita que, após aprovação do plano, caberá a cada segmento estabelecer as prioridades para capacitação. O diretor André Diniz de Oliveira cita que o mestrado é a prioridade do câmpus devido à grande necessidade dos servidores realizarem o mestrado. O professor Luid Pereira de Oliveira pergunta se está

definida a quantidade para os afastamentos integrais e parciais. Segundo o diretor geral André Diniz de Oliveira, a resolução não trata do assunto e neste caso a definição poderia ser tratada no Conselho de Câmpus. Segundo o professor Luid Pereira de Oliveira, o seu questionamento diz respeito à preocupação que se deve ter no sentido de causar menos impacto possível ao andamento dos trabalhos docentes. O professor Jandir Caetano Ferreira propõe que seja amadurecida a ideia de se fazer o curso de Doutorado acumulando a atividade de se lecionar. O diretor geral André Diniz de Oliveira segue fazendo a leitura da resolução sobre o Plano de Capacitação, finalizando-a. Nesse momento, o diretor geral André Diniz de Oliveira solicita ao professor Gustavo José Santiago Rosseti vá à frente para passar as explicações acerca do edital para capacitação do Câmpus Santos Dumont. Segundo o professor Gustavo José Santiago Rosseti, a proposta é de se lançar o edital duas vezes ao ano. O diretor geral André Diniz de Oliveira inicia a leitura do edital e solicita ao professor Gustavo José Santiago Rosseti que faça as interrupções que julgar necessárias. Os professores fazem seus apontamentos a respeito do item dois e seus subitens, no que se refere à concessão de afastamento a servidor que ocupe cargo de direção e coordenação. No que se refere ao item três ponto um, o professor Luid Pereira de Oliveira sugere, e isto é feito, que se inclua um subitem que trate dos afastamentos parciais, rezando que para os afastamentos parciais, o número de servidores contemplados será proposto pelo Colegiado de Coordenadores de Curso (no caso de docentes) e pelo setor administrativo (no caso de técnicos-administrativos), aprovado pela Comissão de Capacitação e pelo Conselho de Câmpus. O diretor geral André Diniz de Oliveira deixa claro que os afastamentos não podem prejudicar o andamento dos trabalhos no câmpus. Segundo ele, o tempo que o servidor ficará afastado de suas atividades deve ser combinado previamente dentro do Colegiado de Curso. Nada mais havendo a tratar, a reunião é encerrada, o diretor geral pró-tempore Professor André Diniz de Oliveira agradece presença de todos os membros do Conselho e eu, Tânia Maria Marquezini da Matta, secretária desta reunião, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os presentes. Santos Dumont, estado de Minas Gerais, dezessete de abril de dois mil e catorze.

Decisões/Pendências:

O retorno do professor Bruno para o regime de Dedicção Exclusiva foi aprovado por unanimidade

Para o formulário de Relatório de Estágio dos alunos, a proposta que combina o formulário de perguntas e respostas com o formulário dissertativo foi aprovada

Tânia Maria Marquezini da Matta

Am h M

Blarvalho

Folha 03 de 04



INSTITUTO FEDERAL
SUDESTE DE MINAS GERAIS
Campus Santos Dumont

GOVERNO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
SUDESTE DE MINAS GERAIS
CÂMPUS SANTOS DUMONT**



Assinaturas:

Cláudia Pereira

Roberto

Am. Lima

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

R. Garcia

Blauvalho

Gustavo J. S. Pereira

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

[assinatura]

Folha 414