**FICHA DE AVALIAÇÃO DO SUPERVISOR DE ESTÁGIO**

|  |  |
| --- | --- |
| Estagiário: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Curso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Período: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Instituição/Empresa/Organização: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Supervisor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Campo de estágio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**Orientações:** avaliar, em conjunto com o aluno, atribuindo de 0 a 10 para cada item. A **nota final** será atribuída de acordo com os o resultado da média aritmética das pontuações obtidas na avaliação de estágio e no relatório final.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARACTERÍSTICAS** | **NOTA** | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1.   **Compromisso:** assiduidade (comparece ao estágio conforme escala) e pontualidade (cumpre obrigações e compromissos ao estágio e/ou estudo na hora marcada). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.   **Interesse e iniciativa:** zelo, entusiasmo, empenho na busca do desenvolvimento do conhecimento. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.   **Postura ético-profissional:** aparência pessoal, uniforme ou vestimenta adequada ao ambiente de estágio, conduta ética. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.   **Capacidade de identificar e priorizar os problemas** e/ou situações da clientela. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.   **Capacidade de participar de atividades educativas** (ex. cursos de capacitação, educação permanente) **e administrativas.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.   **Trabalho em equipe:** capacidade de planejar/executar as atividades provendo integração entre professor, equipe e estagiário nos procedimentos individuais ou em grupo. Possui capacidade de comunicação, cooperação e relacionamento interpessoal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.   **Conhecimentos técnicos:** demonstra domínio durante a realização das atividades programadas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.   **Liderança:** capacidade de influenciar no relacionamento do grupo quanto ao desempenho, sistematização e cumprimento dos objetivos da instituição/empresa/organização. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.   **Responsabilidade:** respeita e cumpri os regulamentos, normas e exigências no campo de desenvolvimento das atividades práticas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. **Desempenho:** realiza suas atividades de forma planejada, ordenada, lógica e prática. É eficiente e eficaz na realização de suas tarefas. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Observações: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

São João Del-Rei, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Assinatura do estagiário(a) | Assinatura do Supervisor | Assinatura do coordenador do curso |