



## **ANEXO II**

### **Relatório Individual Docente (RID)**

Ano / Semestre	Docente	LÚCIA HLENA DE MAGALHÃES		
2024/1	Departamento/Núcleo			
	SIAPE	2912***		
	Telefone	32988119708	E-mail	lucia.magalhaes@ifsudestemg.edu.br

Regime de Trabalho
( ) Efetivo ( ) Substituto/Temporário
( ) 20h ( ) 40h ( X ) 40h DE

Atividades de preparação e manutenção do ensino:  <b>FUNDAMENTOS DO DIREITO AMBIENTAL E INFORMÁTICA (80h) (Lúcia Helena e Carlos Augusto) 4/2</b> <b>Trabalho de Conclusão de Curso (80h) (Lúcia Helena e Gilma) - 4/2</b> <b>SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL (80h)</b> <b>AMBIENTAÇÃO EM EAD E SIGAA (20h)</b> <b>AAIFE I (80h)</b>  Ações didático-pedagógicas relacionadas ao estudo, planejamento e elaboração de materiais e de práticas pedagógicas, preparação de aulas teóricas e práticas, organização de material pedagógico, produção e correção dos instrumentos de avaliação e registro de atividades acadêmicas.	Colocar carga horária:  13 horas  5 horas
Atividades de apoio ao ensino:  Atendimento de alunos extraclasse (física ou virtualmente), reuniões pedagógicas (Núcleo de Informática e Gestão), conselhos de classe, participação em banca de Trabalhos de Conclusão de Curso - TCC, atendimento para alunos em regime de exercício domiciliar,	4 horas

Atividades de orientação:	4 horas
Orientação direta de estágio, coordenação e participação como colaborador em projetos de ensino, orientação acadêmica, orientação em monitorias de ensino, orientação de Trabalhos de Conclusão de Curso - TCC de nível de graduação, participação na elaboração e revisão dos projetos pedagógicos dos cursos.	
Total da carga horária dedicada à Atividade de Ensino	26 horas

Atividades de pesquisa e inovação

Atividades de extensão
1. Orientador e coorientadora de projetos de Extensão (AAIFE II) <span style="float: right;">4 horas</span>

Atividades de gestão institucional e representações
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membro da Comissão Permanente de Eventos - Portaria nº384/2022.</li> <li>2. Responsável pelo Laboratório 01 de Informática - Portaria nº203/2021.</li> <li>3. Membro no NDE do Curso de Gestão Ambiental Portaria nº 58, de 13 de março de 2024</li> <li>4. Comissão para Elaboração do Projeto Inicial (CEPIC) do Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Turismo, na modalidade a distância.</li> <li>5. Comissão responsável pela elaboração do Regulamento Acadêmico de Educação a Distância do IF Sudeste MG.</li> <li>6. Membro do Colegiado do Curso Técnico em Informática para Internet.</li> <li>7. Membro do Colegiado do Curso Técnico em Informática Portaria nº 73, de 14 de abril de 2023</li> <li>8. Membro da Equipe Multidisciplinar de Educação a Distância do IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei - Portaria CAMPUSJDR/IFSUDMG nº 427, de 6 de dezembro de 2022.</li> <li>9. Substituição do professor Leonardo na Chefia do Núcleo de Educação a Distância do IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei.</li> <li>10. Membro do Fórum de Educação a Distância. Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 130, de 27 de fevereiro de 2024</li> </ol>



**11. Comissão de Análise Documental e Classificação de Candidatos dos editais nº 04 e 05/2024**  
deste IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei. Portaria nº 37, de 22 de fevereiro de 2024

Atividades de qualificação e/ou capacitação

Justificativas / observações

Assinatura do docente:	Local e data
Chefia de Núcleo	Local e data
Assinatura da chefia imediata	Local e data