**Anexo V  
TERMO DE COMPROMISSO DO SERVIDOR ORIENTADOR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **01. DADOS DE INDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR ORIENTADOR** | | | |
| NOME COMPLETO: | | | |
| SIAPE: | | CPF: | |
| CATEGORIA FUNCIONAL: ( ) Docente ( )TAE | | | |
| ENDEREÇO: | | | |
| CEP: | CIDADE: | | UF: |
| TELEFONE (s): | | | |

|  |
| --- |
| **02. DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO** |
| Na qualidade de Orientador de ação de extensão do Programa Institucional de Apoio à Extensão (PIAEX), Edição 2019, no Campus Juiz de Fora declaro e assumo os compromissos e obrigações que seguem:  1. Ser servidor do quadro permanente do IF SUDESTE MG, lotado no Campus Juiz de Fora;  2. Não estar afastado ou afastar das atividades acadêmicas e/ou administrativas do Campus, inclusive afastamento para qualificação, licenças e outros, durante a execução do projeto / da atividade (salvo motivo de força maior, conforme amparo legal);  3. Disponibilizar carga horária para as atividades de orientação dos bolsistas, conforme definição da distribuição da carga horária docente ou técnico administrativo, ou o tempo equivalente, sem comprometer as atividades do exercício do cargo efetivo que exerço no campus;  4. Registrar em relatório as horas dedicadas ao projeto internamente no Campus e justificar as horas dedicadas fora do Campus;  5. Elaborar cronograma para execução do projeto com a definição dos horários de atividades de orientação e acompanhamento dos alunos bolsistas e voluntários;  6. Auxiliar os alunos na elaboração dos Relatórios Parciais e Final, conforme os modelos disponibilizados pela DERC e encaminhá-los dentro do prazo estabelecido;  7. Dar ciência imediata a DERC, no caso de acontecer um fato superveniente que me impeça de continuar como coordenador do projeto;  8. Observar e zelar pelo cumprimento das normas estabelecidas no Regulamento do PIAEX.  DECLARO, ainda, estar ciente das responsabilidades que estou assumindo e de que informações falsas ou o descumprimento deste termo poderá ensejar medidas administrativas de acordo com o Regimento Geral do IF SUDESTE MG e a legislação do serviço público federal.  Juiz de Fora, de de 2019.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do (a) coordenador (a) |