

Edital nº 03 de 31 de janeiro de 2024

DISPÕE SOBRE A SELEÇÃO PARA VAGAS OCIOSAS PARA O CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE NA CONSTRUÇÃO CIVIL DO PROCESSO SELETIVO 2024/1 DO IF SUDESTE MG - CAMPUS JUIZ DE FORA

Processo nº 23225.000291/2024-82

A Diretora-Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – *Campus* Juiz de Fora, nomeada pela Portaria nº 511, de 17 de maio de 2021, publicada no DOU de 18 de maio de 2021 e retificada pela Portaria nº 609 de 18 de maio de 2021, publicada no DOU de 19 de maio de 2021, no uso das atribuições legais, RESOLVE tornar público que estão abertas as inscrições para as vagas ociosas para o Curso de Pós-graduação em **Sustentabilidade na Construção Civil** do Processo Seletivo 2024/1 do IF Sudeste MG - *Campus* Juiz de Fora, na modalidade presencial. A seleção obedecerá às seguintes disposições:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. Para os efeitos do disposto no presente Edital, em consonância com a Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012 (regulamentada pelo Decreto nº 7.824, de 2012), a Portaria Normativa MEC nº 13, de 11 de maio de 2016, a Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010 e a Resolução CEPE -IF Sudeste MG nº 05/2019, considera-se:

1.1.1. Concurso seletivo, definido neste Edital como **Processo Seletivo**, é o procedimento por meio do qual se selecionam os candidatos para ingresso no curso de Pós-graduação, excluídas as transferências.

1.2. Entende-se por modalidade presencial a oferta de ensino no qual o discente deverá frequentar presencialmente a instituição onde o curso será ofertado.

2. DOS CURSOS E VAGAS

2.1. As vagas ociosas do curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Sustentabilidade na Construção Civil, ofertado na modalidade presencial oferecidas no **Campus Juiz de Fora**, referem-se a vagas que, no Processo Seletivo 2024/1, não preencheram o número de vagas ofertadas após as chamadas previstas no edital de matrícula 20/2023: Edital unificado de matrícula, comprovação de ser pessoa negra (preta ou parda) ou indígena – heteroidentificação, apuração e validação de documento comprobatório de condição de pessoa com deficiência ou de ser servidor do IF Sudeste MG, para a reserva de vagas no processo seletivo 2024, 1º semestre.

2.2 O processo de seleção estará aberto a profissionais portadores de diploma de curso de graduação completo, reconhecido por órgão competente, nas áreas descritas no **QUADRO 01**.

2.3. O curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Sustentabilidade na Construção Civil terá as vagas distribuídas de acordo com o **QUADRO 01**.

QUADRO 01: Oferta de Curso e nº de vagas para o 1º semestre de 2024, no *Campus* Juiz de Fora do IF Sudeste MG dentro deste edital.

Campus	Curso de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	Público-alvo: portadores de diploma de Curso de Graduação conforme as especificações	Número de vagas			Horário	Duração	Carga horária
			Ampla concorrência (Grupo A)	Ação Afirmativa – Negros (pretos e pardos) e Indígenas e PCD (Grupo B)	Ação Afirmativa - Para os servidores do quadro permanente do IF Sudeste MG (Grupo C)			
Juiz de Fora	Sustentabilidade na Construção Civil	Graduação em qualquer das Engenharias: Civil; Sanitária; Ambiental; de Produção; de Agrimensura e Cartográfica; Metalúrgica. Bacharelado em Arquitetura; Bacharelado ou Licenciatura em: Geografia; Geologia e Biologia; Bacharelado em Gestão Ambiental.	10	3	0	Curso na modalidade presencial com encontros às terças, quartas e quintas (18:30h às 22:40h). Eventualmente, ocorrerão aulas aos sábados.	Mínimo de 2 (dois) semestres letivos e máximo de 3 (três) semestres	360 horas

2.3.1. Os grupos de concorrência de que trata o **QUADRO 01** são:

Grupo A: Ampla Concorrência: É destinado a qualquer candidato que não se enquadre ou que não queira concorrer às vagas destinadas ao grupo de concorrência B ou C;

Grupo B: Grupo B: Ação Afirmativa – Considerando a Portaria Normativa N° 13/2016 do Ministério da Educação, ficam reservadas, em todos os cursos de pós-graduação do IF Sudeste MG, 20% (vinte por cento) das vagas para candidatos que se autodeclaram pretos, pardos ou indígenas e também a pessoas com deficiência - PCD, de acordo com Resolução CEPE - IF Sudeste MG n° 05/2019.

Grupo C: Ação Afirmativa Própria: São vagas reservadas aos servidores efetivos do quadro permanente do IF Sudeste MG.

2.3.2. Os candidatos que concorrerem às vagas do Grupo de Concorrência B como pessoas que se autodeclararam negros (pretos e pardos) ou indígenas deverão comprovar tal condição com autodeclaração, no ato da matrícula, e participação em procedimento de verificação étnico-racial (Comissão de heteroidentificação complementar à autodeclaração, para negros - pretos e pardos - e documental - Indígena), observado o disposto na Portaria Normativa/MEC nº 18, de 11 de outubro de 2012 (alterada pela Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017).

2.3.3. Os candidatos que concorrerem às vagas do Grupos de Concorrência B como pessoas com deficiência deverão comprovar tal condição com laudo médico, no ato da matrícula, observado o disposto na Portaria Normativa/MEC nº 18, de 11 de outubro de 2012 (alterada pela Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017).

2.3.4. A verificação dos requisitos dos candidatos aprovados no Grupos de Concorrência B, será realizada por comissões próprias de Validação PCD (Banca de Validação da Condição de Pessoa com Deficiência) e de procedimento de verificação étnico-racial (Comissão de heteroidentificação complementar a autodeclaração, para negros - pretos e pardos - e documental - Indígena).

2.3.5. Os candidatos que não comprovarem sua condição de pessoas que se autodeclararam negros (pretos e pardos) ou indígenas ou de pessoa com deficiência, de que trata os subitens **2.3.2** e **2.3.3** perderão a vaga.

2.3.6. O IF Sudeste MG disponibiliza no endereço <https://youtu.be/Dq0O3ZJg9V4> o vídeo que apresenta orientações sobre a verificação étnica e racial de pessoas autodeclaradas negras (pretas ou pardas) e indígenas em processos seletivos¹.

2.4. As vagas destinadas aos servidores do quadro permanente do IF Sudeste MG constam nos Projetos Pedagógicos dos Cursos como forma de incentivo à qualificação, os quais se submeterão ao processo seletivo descrito neste Edital.

2.5. As vagas não preenchidas em um dos grupos serão destinadas ao outro.

2.5.1. A preferência de vagas excedentes é para o Grupo B (ação afirmativa pretos, pardos e indígenas e PCD), seguido do Grupo C (servidores) e depois Grupo A (ampla concorrência).

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição deverá ser realizada, única e exclusivamente por meio de formulário online, disponível no endereço eletrônico <https://forms.gle/sQnzSh4es3u8PbtMA>, no período das **09h00 do dia 05/02/2024 até às 18h00 do dia 09/02/2024**, considerando o horário de Brasília.

3.2. O candidato não poderá realizar sua inscrição utilizando o CPF e/ou outros documentos oficiais de identidade de terceiros, sob pena de ser eliminado do processo.

3.3. Além de inserir os dados pessoais, o candidato deverá inserir, no ato da inscrição, a documentação solicitada no item **4 – Da Seleção**.

¹ Vídeo realizado por uma parceria entre CEFET/MG e IFRS e disponibilizado para divulgação por outros Institutos Federais.

3.3.1. Além de apresentar os documentos do item **3.3**, os candidatos deverão estar de acordo com o Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais, do IF Sudeste MG, conforme **ANEXO II**.

3.4. Uma vez preenchido o formulário de inscrição, não serão permitidas alterações.

3.5. É fundamental a inserção de e-mail do Gmail e número de telefone ativos no momento da inscrição.

3.6. O candidato é o único responsável pelo preenchimento correto das informações.

3.7. As inscrições incompletas, com documentação inválida, divergente do solicitado, ilegível, sem estar digitalizada em sua integralidade, com ausência do verso, se for o caso, ou sem assinatura, no caso de declarações, serão indeferidas.

3.8. A inscrição no processo seletivo de vagas ociosas não garante ao candidato o direito de ocupar a vaga.

3.9. O candidato que, no prazo de inscrições deste edital, não concluir a inscrição no formulário de inscrição, ou enviá-la de forma divergente de algum dos itens deste edital, não poderá concorrer à vaga e terá sua inscrição indeferida.

4. FORMA DE SELEÇÃO

4.1. A seleção será feita em **fase única (eliminatória e classificatória)**. Os documentos a serem avaliados na Análise de Currículo e Plano de Trabalho - que terão valor de até 100 pontos (os critérios e a pontuação atribuídos são apresentados nos QUADROS 02 e 03) deverão ser anexados no momento da inscrição, como um único arquivo e nele deve conter também os comprovantes conforme indicado no item 4.2 O documento anexado na inscrição deverá ser no formato PDF e ter no máximo 5 MB.

4.2. Os documentos a serem inseridos são obrigatórios e caso não ocorra o candidato estará sujeito à desclassificação. O candidato deverá inserir a documentação a seguir, como um único arquivo, em formato PDF:

I. Currículo (conforme orientações constantes no ANEXO III ou IV), devidamente atualizado, com os documentos comprobatórios que deverão ser incluídos no arquivo na ordem indicada no ANEXO V.

II. Declaração da expectativa de pontuação (ANEXO V), que deverá ser preenchida de acordo com os critérios estabelecidos para a pontuação (Quadro 02). O preenchimento da pontuação é de responsabilidade do candidato, mas será verificada pela comissão julgadora. Poderá ocorrer a reclassificação do candidato de acordo com a avaliação da comissão acerca dos documentos comprobatórios apresentados.

III. Plano de trabalho (conforme orientações constantes no ANEXO XI), que deverá ser composto dos seguintes itens: nome completo do candidato, título atribuído ao plano de trabalho, apresentação da proposta com introdução e justificativa, metodologia, resultados esperados e ao menos 3

referências bibliográficas atualizadas, preferencialmente artigos, que foram utilizadas para justificar a lacuna do conhecimento do trabalho.

4.3. Caso não sejam anexados, no ato da inscrição, os documentos exatamente como descrito no item **4.2**, ao candidato será designada a pontuação 0 (zero) e será desclassificado.

4.4. O Currículo deverá ser entregue conforme descrito no ANEXO III ou no ANEXO IV e o Plano de Trabalho deverá ser entregue conforme modelo no ANEXO XI.

QUADRO 02: Critérios e pontuação atribuídos ao Currículo no processo de seleção para o **Curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Sustentabilidade na Construção Civil.**

AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO			
ITENS AVALIADOS	PONTUAÇÃO	LIMITAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
FORMAÇÃO COMPLEMENTAR			
Cursos na área de construção civil com carga horária mínima de 40h	1,0	6	6,0
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
Experiência profissional na área do curso, incluindo estágio, iniciação científica, monitoria e treinamento profissional	2,0 a cada semestre	12	24,0
PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TÉCNICA			
Artigo completo publicado em anais de eventos, na área	0,5	6	20,0
Artigo em periódico como autor ou coautor, na área	2,0	7	
Livro ou Capítulo de Livro com conselho editorial como autor ou coautor	1,5	2	
Total			50,0

QUADRO 03: Critérios e pontuação atribuídos ao Plano de Trabalho no processo de seleção para o **Curso de Pós-graduação *Lato Sensu* em Sustentabilidade na Construção Civil.**

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Objetividade na apresentação do problema a ser estudado	10,0
Exequibilidade da proposta	8,0
Argumentação apropriada na justificativa para a realização da pesquisa	10,0
Referências bibliográficas compatíveis e atualizadas	8,0
Uso correto da língua portuguesa: gramática e ortografia	8,0
Uso correto da Norma ABNT NBR 6023:2018	6,0
Total	50,0

4.5. A análise da inscrição e a classificação dos candidatos serão realizadas por uma Comissão de Seleção *ad hoc* do *Campus* Juiz de Fora.

4.6. O candidato somente será classificado após a conclusão da inscrição.

5. DOS RESULTADOS, HOMOLOGAÇÃO DOS RESULTADOS E PRAZO PARA RECURSOS DAS INSCRIÇÕES E CLASSIFICAÇÃO

5.1. O resultado provisório da classificação será divulgado a partir das 12h00 do dia 21/02/2024 de no site do *Campus* Juiz de Fora do IF Sudeste MG ou clicando [neste link](#).

5.2. Para interposição de **recurso contra o deferimento ou indeferimento de inscrição e classificação**, o candidato deverá preencher, única e exclusivamente o formulário online, disponível no endereço eletrônico: <https://forms.gle/1NtTKc7BRarFZodH6>, nos dias 22 e 23/02/2024.

5.2.1. Será admitido somente um recurso por inscrição, que poderá contemplar mais de um fundamento, mais de um pedido e a apresentação de novos documentos.

5.3. Os candidatos que não solicitaram inscrição no prazo estipulado no item 3.1 não poderão interpor recurso.

5.4. O resultado final da inscrição e classificação, os resultados dos recursos e a convocação para a matrícula dos candidatos selecionados serão divulgados no dia 27/02/2024, no site do *Campus* Juiz de Fora do IF Sudeste MG ou clicando [neste link](#).

6. DA MATRÍCULA

6.1. Todos os candidatos classificados para os Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Sustentabilidade na Construção Civil deverão enviar ao *campus*, a seguinte documentação, no período entre 28/02/2024 e 01/03/2024, no endereço eletrônico <https://forms.gle/1wSyJEWWFakCcMTXA>, para efetivação da matrícula:

a) Diploma de graduação (frente e verso) ou, em caráter provisório, declaração de conclusão do curso ou declaração com previsão de colação de grau até no máximo o primeiro dia letivo, de acordo com calendário acadêmico;

Obs. O candidato deverá enviar para o e-mail da secretaria de pós-graduação (dpipgatende.jf@ifsudestemg.edu.br) uma cópia do diploma do curso de graduação reconhecido pelo MEC até o último dia do primeiro semestre letivo, conforme calendário acadêmico. Caso não o faça, será desligado do curso.

b) Documento de identificação oficial com foto;

c) Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou protocolo provisório;

d) 1 (uma) fotografia (recente) tamanho 3x4;

e) Certidão de quitação eleitoral para maiores de 18 anos disponível no site: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;

f) Declaração de estar em dia com serviço militar, quando for o caso (candidatos com idade acima de 45 anos, são dispensados da apresentação), de acordo com modelo disponível no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas/>;

g) Declaração de ciência da utilização de imagem e voz, conforme ANEXO VI;

h) Procuração, quando o candidato ou responsável legal se fizer representar por alguém (deverá ser apresentada juntamente com documento de identidade do representante).

6.1.1. Além de apresentar os documentos do subitem 6.1., todos os candidatos classificados para os Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Sustentabilidade na Construção Civil deverão estar de acordo com o Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais, conforme ANEXO II.

6.2. Os candidatos que se inscreveram para vagas nos grupos B e C também deverão apresentar os documentos para devida comprovação:

- a) Folha resumo do CadÚnico para comprovação de Renda Familiar para os classificados empatados, no limite do número de vagas;
- b) Autodeclaração étnico-racial para candidatos negros (pretos ou pardos) ou indígenas classificados no grupo B, conforme ANEXO VII deste edital e que consta na Instrução Normativa de Heteroidentificação;

I. 01 (uma) foto frontal, do candidato segurando o documento de identidade, para candidatos negros (pretos ou pardos), classificado no grupo B, conforme ANEXO VIII deste edital e que consta na Instrução Normativa de Heteroidentificação;

II. 01 (um) vídeo com posicionamento que possibilite a visualização do(a) candidato(a), enquadrando todo o rosto até a altura do peito e com movimento de perfil frontal, perfil direito, perfil esquerdo, conforme ANEXO VIII deste edital e que consta na Instrução Normativa PROEN/IFSEMG nº 02/2022, para candidatos negros (pretos ou pardos);

III. Comprovação de pertencimento étnico para candidato indígena, podendo ser:

- 1. apresentação do Registro Administrativo de Nascimento de Índio (RANI), previsto no Estatuto do Índio; ou
- 2. declaração original da respectiva comunidade assinada por, pelo menos, 02 (duas) lideranças indígenas desta comunidade em que se ateste o reconhecimento de pertencimento étnico-indígena, conforme ANEXO IX deste edital e que consta na Instrução Normativa de Heteroidentificação; ou
- 3. declaração original emitida pela Fundação Nacional do Índio (FUNAI) em que se ateste o pertencimento étnico-indígena ao respectivo povo indígena indicado pelo candidato;

c) Laudo médico original para os candidatos que concorreram às vagas destinadas a pessoas com deficiência que ateste a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, ou seja, que contenha informações suficientes que permitam caracterizar a deficiência nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999 (alterado pelo Decreto nº 5.296/2004), na Lei nº 12.764, de 2012 e na Lei nº 14.126 de 2021. No laudo deverá constar o nome legível do candidato e nome legível, carimbo, assinatura, especialização e CRM do médico especialista que o emitiu;

d) Declaração que comprove ser servidor permanente do quadro do IF Sudeste MG para os candidatos que concorrerem nesta condição.

6.3. A solicitação de inscrição e de matrícula no processo seletivo de vagas ociosas não garante ao candidato o direito de ocupar a vaga.

6.4. Terão a solicitação de matrícula indeferida os candidatos que não apresentarem corretamente toda a documentação ou apresentarem documentação divergente ou perderem os prazos estipulado no cronograma do ANEXO I.

7. DA APURAÇÃO DE CONDIÇÃO DE CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA E AUTODECLARAÇÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO - PARA OS CLASSIFICADOS NOS GRUPOS B

7.1. A apuração da condição de candidato com deficiência consistirá em confirmar as informações constantes no(s) laudo(s) médico(s) apresentado(s) pelo candidato no ato da matrícula.

7.2. A apuração levará em consideração os critérios legais previstos na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012 (regulamentada pelo Decreto nº 7.824, de 2012), na Portaria Normativa MEC nº 13, de 11 de maio de 2016, na Portaria Normativa/MEC nº 21, de 05 de novembro de 2012 e na Portaria nº 1117 de 01 de novembro de 2018, que permitem caracterizar a deficiência nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999 (alterado pelo Decreto nº 5.296/2004), na Lei nº 12.764, de 2012 e na Lei nº 14.126 de 2021 e a Resolução CEPE -IF Sudeste MG nº 05/2019.

7.3. Todos os critérios a serem aplicados na realização dos procedimentos de apuração de heteroidentificação estarão em consonância com a Instrução Normativa de Heteroidentificação (Instrução Normativa [PROEN/IFSEMG nº 04/2022](#)).

7.4. A apuração levará em consideração os critérios legais previstos Lei nº 12.288/2010 (Estatuto da Igualdade Racial); Lei 12.711/2012 (cotas para ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino técnico de nível médio); Decreto nº 7.824/2012 (Regulamenta a Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, que dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino técnico de nível médio) e na Portaria do MEC nº 18/2012 (implementação das reservas de vagas em instituições federais de ensino de que tratam a Lei nº 12.711), Lei nº 12.990 (reserva de 20% das vagas a candidatos negros em concursos públicos), de 9 de junho de 2014 e Portaria Normativa nº 4/2018, do MPOG (Regulamenta o procedimento de heteroidentificação complementar à autodeclaração dos candidatos negros, para fins de preenchimento das vagas reservadas nos concursos públicos federais, nos termos da Lei nº 12.990).

7.5. A apuração consistirá na verificação e confirmação das informações constantes na autodeclaração de candidatos negros (pretos ou pardos) a ser apresentado pelo candidato no ato da matrícula (**ANEXO VII**), bem como 01 (uma) foto frontal do candidato segurando o documento de identidade, conforme **ANEXO VIII**.

7.6. Para a análise será utilizado exclusivamente o critério fenotípico para aferição da condição autodeclarada pelo candidato nos processos seletivos, sendo excluído o fator fenotípico dos parentes.

7.6.1 Entende-se por fenótipo o conjunto de características físicas do indivíduo, predominantemente a cor da pele, a textura do cabelo e os aspectos faciais, que permitirão confirmar ou não a autodeclaração.

7.6.2. Não serão considerados quaisquer registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados, inclusive imagens e certidões referentes à confirmação em procedimentos de heteroidentificação realizados em outros processos seletivos e/ou concursos.

8. DOS RESULTADOS, HOMOLOGAÇÃO DOS RESULTADOS E PRAZO PARA RECURSOS DAS MATRÍCULAS

8.1. O resultado provisório das matrículas será divulgado no dia 06/03/2024 no site do *Campus* Juiz de Fora do IF Sudeste MG ou clicando [neste link](#).

8.2. Para interposição de recurso contra o indeferimento de matrícula, o candidato deverá protocolar pedido via formulário eletrônico no endereço <https://forms.gle/1NtTKc7BRarFZodH6>, entre os dias 07 e 08/03/2024, conforme cronograma do edital (Anexo I).

8.2.1. Será admitido somente um recurso por inscrição, que poderá contemplar mais de um fundamento, mais de um pedido e a apresentação de novos documentos.

8.3. O resultado final da matrícula será divulgado no dia 12/03/2024, no site do *Campus* Juiz de Fora do IF Sudeste MG ou clicando [neste link](#).

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. Conforme previsto no **ANEXO I**, poderá ser realizado pedido de impugnação para este Edital, que deverá ser apresentado de forma fundamentada e dirigida à Diretoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação através do e-mail dpipg.jf@ifsudestemg.edu.br até às 23h59min do dia 01/02/2024.

9.2. De acordo com a Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012 (alterada pela Portaria Normativa/MEC nº 9, de 5 de maio de 2017), Portaria nº 21, de 05 de novembro de 2012 e pela Portaria nº 1117 de 01 de novembro de 2018), a prestação de informação falsa pelo candidato, apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.

9.2.1. Em conformidade com o termo de consentimento para tratamento de dados pessoais, objeto do **ANEXO II**, o candidato, ao ser convocado para realizar sua matrícula, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens, resultados, comprovações e apurações de documentos no decorrer do processo, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos que dizem respeito a este processo de matrícula.

9.3. Não caberão reclamações posteriores neste sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

- 9.4.** O candidato admitido por vagas ociosas cumprirá as normas e regulamentos do IF Sudeste MG.
- 9.5.** O IF Sudeste MG poderá verificar a veracidade das informações prestadas por meio de consulta nos seguintes órgãos públicos: Receita Federal, Previdência Social, Portal da Transparência.
- 9.6.** É de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas em observância às normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento.
- 9.7.** É dever e de exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar as publicações referentes a este edital no site do *Campus* Juiz de Fora do IF Sudeste MG ou clicando [neste link](#).
- 9.8.** Dúvidas poderão ser encaminhadas ao e-mail dpipg.jf@ifsudestemg.edu.br.
- 9.9.** Os casos omissos serão decididos pela Direção-Geral, em consonância com a Direção de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação do *Campus* Juiz de Fora.

Juiz de Fora, 31 de janeiro de 2024.

Cláudia Valéria Gavio Coura
Diretora-Geral
Campus Juiz de Fora do IF Sudeste MG

**ANEXO I
CRONOGRAMA**

ATIVIDADE	DATA
Publicação do Edital	31/01/2024
Período de Impugnação do Edital	31/01 e 01/02/2024
Resultado das solicitações de Impugnação do Edital	02/02/2024
Período de Inscrições	05 a 09/02/2024
Análise das solicitações de inscrições e classificações	19 e 20/02/2024
Publicação da relação provisória das inscrições e classificação provisória	21/02/2024
Período de recurso contra a inscrição e classificação provisória	22 e 23/02/2024
Análise dos recursos inscrições e classificação	26/02/2024
Divulgação do resultado dos pedidos de recurso contra a inscrição e classificação provisória	27/02/2024
Divulgação da classificação final e convocação de matrícula	
Período de matrícula	28/02 e 01/03/2024
Análises dos documentos de matrícula, de Heteroidentificação e de PcD (ETAPA INTERNA)	04 e 05/03/2024
Resultado provisório da Matrícula	06/03/2024
Período de recurso contra o resultado da matrícula	07 e 08/03/2024
Análises recursos matrículas (ETAPA INTERNA)	11/03/2024
Resultado da Matrícula	12/03/2024

ANEXO II

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Este documento visa registrar a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular, ou seu Representante Legal, concorda com o tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, em conformidade com a Lei no 13.709 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Ao assinar o presente termo, o Titular, ou seu Representante Legal, consente e concorda que o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – IF Sudeste MG, CNPJ no 10.723.648/0001-40, com sede na R. Luz Interior, 360 - Estrela Sul, Juiz de Fora - MG, doravante denominada Controlador, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, bem como realize o tratamento de seus dados pessoais, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

Dados Pessoais

O Controlador fica autorizado a tomar decisões referentes ao tratamento e a realizar o tratamento dos dados pessoais fornecidos na matrícula e eventuais alterações posteriores. Nome de usuário e senha específicos para uso dos serviços do Controlador. Imagem/Voz do Titular em contexto acadêmico, comunicação, verbal e escrita, mantida entre o Titular e o Controlador.

Finalidades do Tratamento dos Dados

O tratamento dos dados pessoais terá as seguintes finalidades: Possibilitar que o Controlador divulgue seus dados em listagens, resultados, comprovações e apurações de documentos no decorrer do processo, garantir a identificação e o contato com o Titular para fins de relacionamento acadêmico; para realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais sensíveis; para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador.

Compartilhamento de Dados

O Controlador fica autorizado a compartilhar os dados pessoais do Titular com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas neste termo, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei no 13.709.

Segurança dos Dados

O Controlador é responsável pelas medidas de segurança técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito. Em conformidade ao art. 48 da Lei no 13.709, o Controlador comunicará ao Titular e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante ao Titular.

Direitos do Titular

Conforme o art.18 da Lei no 13.709 o titular dos dados pessoais tem direito a obter do controlador, em relação aos dados do titular por ele tratados, a qualquer momento e mediante requisição: I - confirmação da existência de tratamento; II - acesso aos dados; III – correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados; IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei; V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional,

observados os segredos comercial e industrial; VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 desta Lei; VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados; VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; IX - revogação do consentimento, nos termos do § 5º do art. 8º da Lei nº 13.709.

_____, ____ de _____ de 20__

Assinatura do candidato(a)

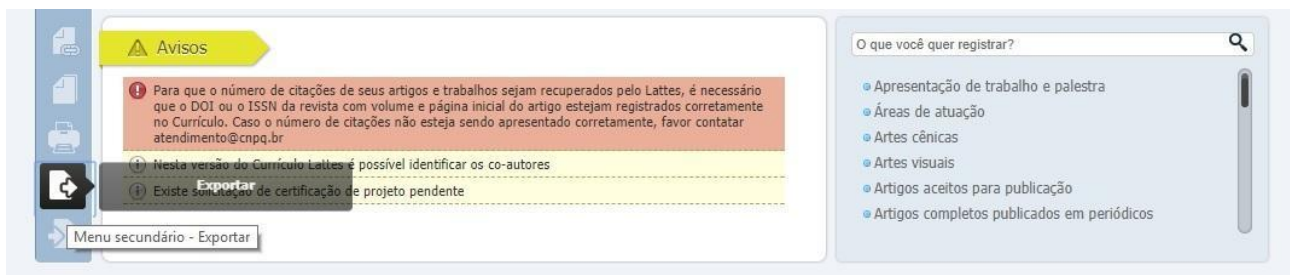
ANEXO III PREPARO DO CURRÍCULO *LATTES*

O Currículo *lattes* deverá ser elaborado seguindo as orientações abaixo. De forma alternativa, poderá ser elaborado o currículo, conforme o modelo do ANEXO IV.

Importante: Independente do modelo de currículo escolhido, o candidato deverá inserir documentação comprobatória legível e a Declaração de Expectativa de Pontuação (conforme Anexo V).

Passo a passo:

- Acesse o site “lattes.cnpq.br”
- Clique em “Atualizar currículo”
- Faça o login usando o CPF e a senha
- No menu secundário, à esquerda, clique em “Exportar”



- Na janela que irá se abrir, marque “RTF” e clique em “Confirmar”
- A janela exibirá alguns itens. Marque os itens conforme a orientação abaixo:
 - No lado direito da página selecione:
 - Modelo de currículo: Completo
 - Padrão de referência bibliográfica da produção: “ABNT”
 - Período da atuação profissional: “Todo o período”
 - Produção: marcar “Mostrar informações adicionais” e “Utilizar Citação Bibliográfica Informada”
 - Período da produção: “Todo o período”.
- Clique em confirmar. Será feito o download do currículo, que a seguir poderá ser aberto e salvo.

ANEXO IV MODELO DE CURRÍCULO

1- DADOS PESSOAIS

2- FORMAÇÃO ACADÊMICA e CURSOS COMPLEMENTARES

(Da titulação mais recente para a mais antiga; incluir informações sobre Graduação, eventual Especialização anterior, além de cursos de Mestrado e Doutorado, se houver). Incluir cursos de formação complementar.

3- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

(Das experiências profissionais mais recentes para as mais antigas; especificar instituições e tempo de serviço).

4- PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TÉCNICA

- Participação em eventos acadêmicos;
- Atividades de pesquisa (iniciação científica, participação em grupos de pesquisa), de monitoria e de extensão;
- Publicações.

ANEXO V
DECLARAÇÃO DA EXPECTATIVA DE PONTUAÇÃO

Item avaliado	Limitação	Pontuação/item	Total de pontos
FORMAÇÃO COMPLEMENTAR			
Curso de curta duração na área de construção civil com carga horária mínima de 40 h	_____ (máximo 6)	1,0	_____ (máximo 6,0)
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
Experiência profissional na área do curso, incluindo estágio, iniciação científica, monitoria e treinamento profissional	_____ (máximo 12)	2,0 por semestre	_____ (máximo 24,0)
PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TÉCNICA			
Artigo em periódico como autor ou coautor, na área	_____ (máximo 7)	2,0	_____ (máximo 14,0)
Artigo completo publicado em anais de eventos, na área	_____ (máximo 6)	0,5	_____ (máximo 3,0)
Livro ou Capítulo de Livro com conselho editorial como autor ou coautor	_____ (máximo 2)	1,5	_____ (máximo 3,0)
Total geral:			_____ (máximo 50,0)

Nome: _____

N.º Inscrição / CPF _____

Assinatura do Candidato

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DA UTILIZAÇÃO DE IMAGEM E VOZ

Eu, _____, declaro estar ciente de que ao acessar a sala de aula remota ou participar de videoconferência em razão das atividades de ensino remoto realizadas pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, em decorrência da pandemia do novo coronavírus (Covid-19), a minha imagem e voz serão captadas e estarão disponíveis para serem utilizadas para fins educacionais, em formato assíncrono, e prazo indeterminado, sendo vedada qualquer utilização com finalidade lucrativa. Em caso de discordância, tenho a ciência de que minha câmera e microfone deverão permanecer desligados durante toda a interatividade síncrona.

_____, _____ de _____ de _____

Assinatura do discente

ANEXO VII

AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL E AUTORIZAÇÃO DE USO DA IMAGEM, VOZ E DADOS

Eu, _____,
CPF nº _____, candidato ao Processo Seletivo: _____ (ano/semestre)
no curso de _____, venho por meio desse confirmar minha
autodeclaração de que sou:

() **NEGRO/PRETO** () **NEGRO/PARDO**

() **INDÍGENA** (Informar etnia/nação indígena): _____

Declaro que as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade, bem como estou ciente de que:

- I. A constatação de inverdade ou de fraude nesta declaração, apurada em qualquer momento, por meio de procedimento administrativo que me assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento da minha matrícula, sem prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.
- II. É de minha inteira responsabilidade acompanhar a(s) publicação(ões) relativa(s) à validação da minha autodeclaração étnico-racial, no site do IF Sudeste MG.

Enquanto candidato negro (preto ou pardo), declaro, ainda, estar ciente que, de acordo com Lei nº 12.288/2010 (Estatuto da Igualdade Racial), população negra é o conjunto de pessoas que se autodeclararam pretas e pardas, conforme o quesito cor ou raça usado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

I. O processo de heteroidentificação (validação) da minha autodeclaração étnico-racial tomará por referência meu fenótipo de pessoa negra (de cor preta ou parda), e que o critério a ser adotado pela comissão será a análise do conjunto de características físicas, predominantemente, a cor da pele, acrescida da observância da textura do cabelo, da formação do nariz, da boca etc., que combinadas ou não, permitam que eu seja socialmente reconhecido/a, ou não, como uma pessoa negra, sendo excluído o fator fenotípico dos parentes. Por isso, não será considerada, em nenhuma hipótese, a minha ascendência.

Para fins de enquadramento na Lei 12.711/2012 e 13.709/2018, no Decreto nº 7.824/2012 e na Portaria do MEC nº 18/2012, para que possa ser conferida a veracidade da informação prestada por mim no ato de inscrição no processo seletivo eu, abaixo-assinado e identificado, autorizo:

- **Se candidatos negros** (pretos e pardos), a gravação e/ou análise da minha imagem, da minha voz e do meu nome, constante nos arquivos de foto e vídeo (se solicitado), ou da entrevista telepresencial/presencial, se for convocado, para verificação das minhas características fenotípicas;
- **Se candidato indígena**, a gravação e/ou análise dos documentos por mim enviados.

Concedo ao Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais, o uso delas por prazo indeterminado para fins de avaliação do Concurso/Processo Seletivo em que estou concorrendo.

_____, _____ de _____ de 20____

Assinatura do candidato(a)

ANEXO VIII

ORIENTAÇÃO PARA A PRODUÇÃO DE FOTOS E VÍDEO PARA ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO À COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO COMPLEMENTAR À AUTODECLARAÇÃO

1. Procedimento para produção de fotos

Os(as) candidatos(as) deverão captar a imagens em local com boa iluminação, com boa nitidez, preferencialmente com fundo branco (sem objetos atrás) e contra a luz, visando garantir uma boa qualidade das imagens.

O arquivo de foto deverá ser com a câmera na posição retrato (na vertical), e ser, atual/recente, colorida, individual, na extensão JPG, JPEG ou PNG, em boa resolução, tendo no máximo 3MB de tamanho do arquivo e

- a) O candidato deve aparecer na foto com os cabelos soltos, SEM qualquer tipo de maquiagem, SEM óculos (escuro ou de grau), SEM acessório na cabeça (boné, chapéu, lenço, elástico, presilhas, burca, gorro, turbantes, bandanas) ou qualquer outro objeto ou acessório de qualquer ordem ou natureza que cubra o rosto e cabelos, e que impossibilitem a verificação fenotípica, prejudicando a identificação do/a candidato (a), sob pena de eliminação;
- b) A imagem deverá ser do candidato de frente, segurando o documento de identidade próximo ao rosto;
- c) Enquadrar a foto da altura um pouco acima da cabeça até a metade do tronco, conforme imagem abaixo:



- d) Ao finalizar a captura da imagem, é recomendável que ela seja conferida para saber se está atendendo aos **critérios de posicionamento acima**.

2. Procedimento para produção de vídeo

Os(as) candidatos(as) deverão gravar o vídeo em local com boa iluminação, com boa nitidez, preferencialmente com fundo branco (sem objetos atrás) e contra a luz, visando garantir uma boa qualidade do vídeo.

- 1) A gravação do vídeo deverá atender aos seguintes critérios:
 - a) vídeo individual conforme orientação do item 3 deste anexo;
 - b) não usar qualquer programa, aplicativo ou recurso para editar as imagens ou vídeo tais como o uso de filtros e/ou aplicativos, etc., para modificar o vídeo captado;
 - c) no momento da gravação, utilizar o celular na posição horizontal;
 - d) o candidato deve aparecer no vídeo com os cabelos soltos, SEM qualquer tipo de maquiagem, SEM óculos (escuro ou de grau), SEM acessório na cabeça (boné, chapéu, lenço, elástico, presilhas, burca, gorro, turbantes, bandanas) ou qualquer outro objeto ou acessório de qualquer ordem ou natureza que cubra o rosto e cabelos, e que impossibilitem a verificação fenotípica, prejudicando a identificação do/a candidato (a), sob pena de eliminação.
 - e) o vídeo deve ser gravado de maneira contínua, sem cortes, interrupções e edições, e ter no máximo 30” (trinta segundos) de duração.
- 2) É responsabilidade do(a) candidato(a) a boa resolução do vídeo produzido, seguindo as orientações desta Instrução Normativa.
- 3) O vídeo deverá seguir o seguinte roteiro:
 - a) o(a) candidato(a) iniciará a gravação do vídeo de frente para a câmera e deverá apresentar o documento original (carteira de identidade ou carteira de habilitação) e focalizá-lo na câmera (ficar parado por 3 segundos, apresentando o documento frente e verso);
 - b) em seguida, o(a) candidato(a) deve fazer um movimento focalizando todo o perfil esquerdo (ficar parado(a) por, no máximo, 5 segundos);
 - c) em seguida o(a) candidato(a) deve fazer um movimento focalizando todo o perfil direito (ficar parado(a) por, no máximo, 5 segundos);
 - d) por fim, retornar para a posição inicial, e de frente para a câmera, o(a) candidato(a) deverá falar em alto e bom som, pausadamente, o seguinte texto: “Eu, [falar o nome completo], portador(a) do CPF nº [falar o número], inscrito(a) no Processo Seletivo/SISU do IF Sudeste MG do ano de _____, me autodeclaro negro (a) de cor [falar preto(a) ou pardo(a)] nos termos da lei nº 12.711/2012”.
 - e) É recomendável, ao finalizar o vídeo, conferir o arquivo para certificar se a imagem foi bem focalizada, e se o som do texto está perfeitamente audível, bem como revisar se todos documentos solicitados em Edital foram anexados.
- 4) O vídeo gravado e enviado pelo(a) candidato(a) será utilizado na verificação da autodeclaração, e posteriormente arquivado conforme inciso 3º do Art. 24 desta Instrução Normativa.

ANEXO IX
DECLARAÇÃO DE PERTENCIMENTO ÉTNICO PARA CANDIDATO INDÍGENA

Nós, abaixo-assinado, residentes na Comunidade _____, localizada no endereço _____, Estado _____ CEP _____, declaramos para os devidos fins de direito que o(a) candidato (a) _____,

RG _____, CPF _____, nascido (a) em ____/____/____, é **INDÍGENA** e pertence a esta comunidade à etnia/nação _____.

Por ser verdade, dato e assino.

_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura de Liderança: _____

Nome Completo (por extenso): _____

CPF: _____

Telefone de Contato: (____) _____

Assinatura de Liderança: _____

Nome Completo (por extenso): _____

CPF _____

Telefone de Contato: (____) _____

ANEXO X
DECLARAÇÃO DE ESTAR EM DIA COM SERVIÇO MILITAR

Eu, _____, CPF nº _____, inscrito(a) no Processo Seletivo _____, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, Campus _____, afirmo que estou em dia com o Serviço Militar.

Estou ciente de que, se for detectada falsidade desta declaração estarei sujeito a penalidades legais, nos termos da legislação em vigor.

_____, _____ de _____ de 20____

Assinatura do candidato(a)

ANEXO XI

MODELO DE PLANO DE TRABALHO PARA O CURSO *LATO SENSU* EM SUSTENTABILIDADE NA CONSTRUÇÃO CIVIL

(O plano de trabalho deve conter a ideia geral da atividade de pesquisa que o estudante poderia realizar para concluir o curso, como atividade obrigatória de TCC. O documento deve ter entre 2 (duas) e 3 (três) páginas, numeradas, em formato A4 com espaçamento 1,5 entre linhas, fonte Arial 11, margens 2 cm e ser enviado em formato pdf)

Identificação do Plano de Trabalho

Edital:

Campus:

Curso:

Nome do Candidato:

TÍTULO ATRIBUÍDO AO PLANO DE TRABALHO

1. Introdução e justificativa: Apresentar, de forma breve, contextualização do problema, justificativa e objetivos.

2. Metodologia: Descrever como a pesquisa será realizada, incluindo escopo, recursos necessários e cronograma com descrição das etapas e atividades.

3. Resultados esperados: Descrever os resultados esperados, incluindo as contribuições da realização do estudo, coerentes com os objetivos e metodologia propostos.

4. Referências bibliográficas: Indicar referências bibliográficas atualizadas, preferencialmente artigos, que foram utilizadas para justificar a lacuna do conhecimento do trabalho.