



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**

**ATA DE REUNIÃO Nº 436 / 2023 - CAMPUSSJDR (11.08)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Juiz de Fora-MG, 08 de Novembro de 2023**

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO LOCAL DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS DO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE  
MINAS GERAIS - CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI, REALIZADA EM 08.11.2023.**

Aos 08 (oito) dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, reuniram-se, na sala virtual constante do link <https://meet.google.com/tso-moao-pbh>, os seguintes servidores, membros da Comissão Local de Avaliação de Documentos, designada pela [Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG n.º 303, de 6 de novembro de 2023](#): a Diretora de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Prof.<sup>a</sup> Isabel Cristina Adão Schiavon; o Diretor de Ensino, Prof. Tiago André Carbonaro de Oliveira; a Coordenadora da Subcomissão Permanente de Pessoal Docente, Prof.<sup>a</sup> Gilma Aparecida Santos Campos; o Coordenador da Subcomissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos Administrativos em Educação, Sr. Danilo Tiago Silveira; e o Coordenador de Gestão de Pessoas, Sr. Bruno Bertolin Pereira. Iniciou-se a discussão do **ITEM ÚNICO** da pauta: avaliação dos documentos enviados pelos servidores para participação no Edital n.º 16/2023, de Auxílio para Participação em Eventos Científicos, Tecnológicos ou Culturais. Inicialmente, o servidor Bruno relatou que houve cinco inscrições no edital, sendo duas para a Modalidade I (Ana Carolina Moraes Campos e Diogo Pereira Matos) e três para a Modalidade III (Elaine Aparecida Carvalho, Ernani Coimbra de Oliveira e Thais Laila Nascimento). Em seguida, os membros da Comissão passaram a conferir os documentos enviados pelos inscritos, exigidos no item 4.4 do edital. Verificou-se que todos os candidatos enviaram as documentações exigidas, sendo confirmada a inscrição dos interessados. Em seguida, os membros da Comissão realizaram a análise da classificação dos inscritos. A servidora Ana Carolina se inscreveu com apresentação de trabalho, sem discentes do campus, em um evento de quatro dias. Ela apresentou declaração de coordenação de um projeto de Iniciação Científica e um artigo publicado em revista Qualis A4. O servidor Diogo se inscreveu com apresentação de trabalho, contendo discentes do campus, em um evento de quatro dias. Ele protocolou a declaração de coordenação de quatro projetos de extensão e um artigo publicado em periódico Qualis A3. Um projeto em que é coorientador não foi contabilizado, visto que o edital define como critério de desempate apenas a coordenação/orientação. Assim, Diogo alcançou a primeira colocação e Ana Carolina a segunda colocação. Os servidores Elaine, Ernani e Thais participaram de eventos apenas como ouvintes. A servidora Elaine se inscreveu para evento de três dias e apresentou comprovante de coordenação de dois projetos de pesquisa/extensão. Ela também apresentou a co-orientação de dois projetos, contudo, estes não foram considerados. Dessa forma, Elaine ficou na 3ª colocação. Ernani e Thais não enviaram documentos para fins de desempate. Assim, Ernani e Thais ficaram empatados na quarta colocação. Ernani se inscreveu para evento de três dias. Thais se inscreveu para evento de três dias, contudo, observou-se que o primeiro dia de evento ocorreu na modalidade remota, de forma que não faz jus ao auxílio referente a esse dia, conforme normas editalícias. Os outros dois dias foram presenciais e, portanto, contemplados pelo auxílio. Por todo o exposto, a classificação ficou da seguinte forma: 1º lugar: Diogo; 2º lugar: Ana Carolina; 3º lugar: Elaine; 4º lugar: empatados, Ernani e Thais. A distribuição de recursos foi realizada conforme as modalidades e dias de participação nos eventos, limitados a três dias: Diogo: R\$ 1.500,00; Ana Carolina: R\$ 1.500,00; Elaine: R\$ 900,00; Ernani: R\$ 900,00; Thais: R\$ 600,00. Considerando a disponibilidade orçamentária de R\$ 15.000,00, todos os inscritos foram contemplados no edital. Por fim, os servidores da Comissão propuseram que para o próximo edital haja uma discussão preliminar a respeito de sua finalidade e exigências, a fim de serem levantadas melhorias. Encerrada a pauta prevista para a reunião, esta foi encerrada às quatorze horas e vinte minutos. Para constar, eu, Bruno Bertolin Pereira, lavrei a presente ata que, se aprovada, segue assinada pelos demais presentes. São João del-Rei, aos 08 (oito) dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três.

*(Assinado digitalmente em 09/11/2023 22:12)*

**BRUNO BERTOLIN PEREIRA**

*COORDENADOR*

*Matrícula: 2136031*

*(Assinado digitalmente em 09/11/2023 21:28)*

**DANILO TIAGO SILVEIRA**

*ADMINISTRADOR*

*Matrícula: 1011845*

*(Assinado digitalmente em 09/11/2023 20:50 )*  
GILMA APARECIDA SANTOS CAMPOS  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
Matrícula: 2768179

*(Assinado digitalmente em 09/11/2023 20:49 )*  
ISABEL CRISTINA ADAO SCHIAVON  
DIRETOR  
Matrícula: 1753407

*(Assinado digitalmente em 08/11/2023 18:09 )*  
TIAGO ANDRÉ CARBONARO DE OLIVEIRA  
DIRETOR  
Matrícula: 1790927

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número:  
**436**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **08/11/2023** e o código de verificação: **6216e5db11**