

## **PROGRAMA DE TRABALHO**

**CANDIDATO: ELDER STROPPA**

**CARGO - PROFESSOR - EBTT**

**PERÍODO - 2025 A 2029**

<b>1 - APRESENTAÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2 - DIRETRIZES E AÇÕES</b>	<b>9</b>
<b>3- CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>16</b>

## 1 - APRESENTAÇÃO

Sou o Elder Stroppa, tenho 50 Anos, casado, pai de 4 filhos nascido em Juiz de Fora e atualmente professor EBTT de Administração do Campus Manhuaçu.

### **Minha Formação:**

Sou egresso do curso integrado de Metalurgia do antigo CTU - Centro Técnico Universitário (Atualmente Campus Juiz de Fora do IF Sudeste MG), realizei minha Graduação em Administração na Faculdade Machado Sobrinho (turno noturno, pois precisava trabalhar para ajudar em casa. (Juiz de Fora - 1997);

Após isso, cursei a Especialização em Gestão Agroindustrial na Universidade Federal de Lavras, (UFLA - 2003) quando me aproximei das ciências agrárias, onde atuo até hoje.

Quando trabalhava como Analista Educacional da Superintendência Regional de Ensino de Ubá, já casado e com dois filhos, fiz Mestrado em Gestão e Avaliação da Educação Pública - (UFJF - 2012). Recentemente finalizei a minha Licenciatura em Letras (Português/Inglês) - (ETEP - 2024) e estou sempre buscando aprofundar meus estudos nas minhas áreas de interesse.

### **Minha Atuação Profissional:**

- Caixa Econômica Federal - Estagiário/Terceirizado - (1996 a 1997);
- Best Holding - Bob's - Assistente de Gerência - (1997);
- Essilor do Brasil S/A - Consultor Óptico - (1998 a 2002);
- Consultor Autônomo - (2002 a 2005);
- EMATER (MG) - Assistente Administrativo - (2005 a 2006)
- Superintendência Regional de Ensino de Ubá (MG) - Analista Educacional Administrador (2006 a 2018):
  - *Função Gratificada de Supervisor de Taxação de 2007 a 2015;*
  - *Diretor Administrativo - 2015;*
  - *Assessoria de Gabinete - 2016 a 2018.*
- IF Sudeste MG - Campus Rio Pomba - Professor Substituto - 2014 a 2015 (Administração e Zootecnia)
- IF Sudeste MG - 2018 - Campus Manhuaçu - Professor EBTT Efetivo - 2018 a 2024

- *Pós-Graduação - Cafeicultura Sustentável e Sistemas WEB;*
- *Graduação - Sistemas da Informação e Agronomia (corpo docente);*
- *Técnico em Cafeicultura e Informática;*
- *Diversos Cursos FIC (Ciências Agrárias e Ciências Administrativas).*

**Características pessoais:**

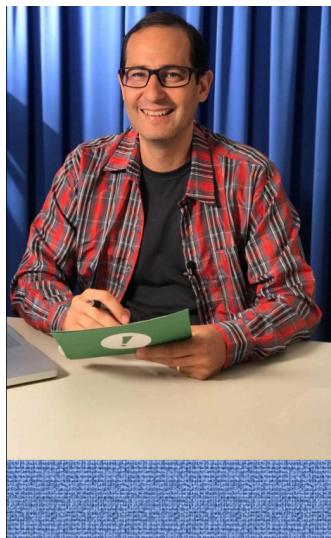
Minha atuação profissional é pautada pelo profissionalismo, pela facilidade de comunicação, pelo trabalho, pelo interesse nas pessoas e suas realidades, pela disposição em ajudar e encontrar soluções para os problemas das organizações.

Também me considero uma pessoa conectada com as realidades da atualidade, acredito ser criativo e encontrar soluções para problemas simples e complexos, sou animado, me considero respeitoso.

Talvez um dos meus pontos mais fortes enquanto característica pessoal é a capacidade de empatia, pois procuro na medida do possível me colocar no lugar do outro. Outra característica que considero importante é o fato de me considerar realizador, ou seja, quando me proponho a fazer algo eu busco fazer acontecer.

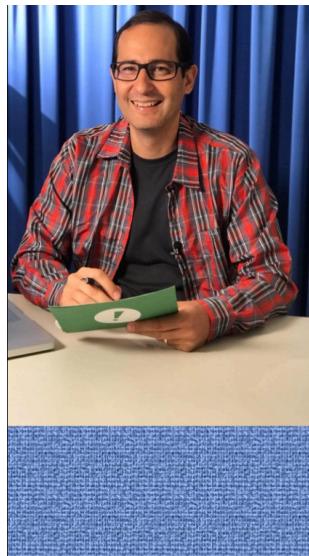
### Histórico no Campus Manhuaçu

Orientação de estudantes em estágios, monitorias, bolsas de pesquisa e inovação, bolsas de extensão, projetos integradores, trabalhos de conclusão de cursos e na pós-graduação lato e stricto sensu.



**2019 a 2020 – 10 estudantes**  
**2020 a 2023 – 06 estudantes**  
**2024 – 12 estudantes**  
**Total = 28 Estudantes**

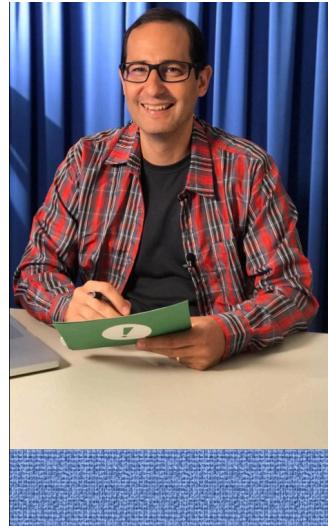
Participação em bancas examinadoras de monografia, de dissertações, de teses e de concurso público, produção científica e projetos de Inovação.



ELDER STROPPA

**Bancas – 06 (concursos e monografias)**  
**Produção Científica – 2 Artigos**  
**Projetos de Inovação – 2 Projetos de Inovação**

Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão, como avaliador, membro participante ou coordenador.



ELDER STROPPA

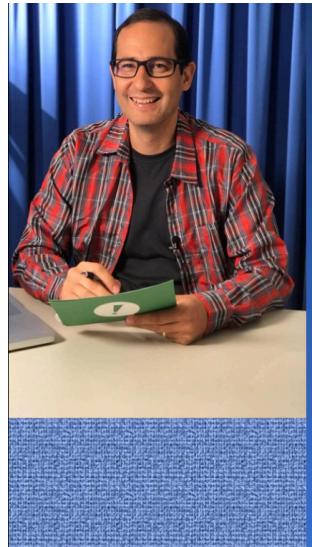
**Ensino**  
**08 projetos, 02 como coordenador**

**Pesquisa**  
**03 projetos, todos como coordenador**

**Extensão**  
**16 projetos, 06 como coordenador**

**Total = 27 projetos**

Participação em órgãos colegiados



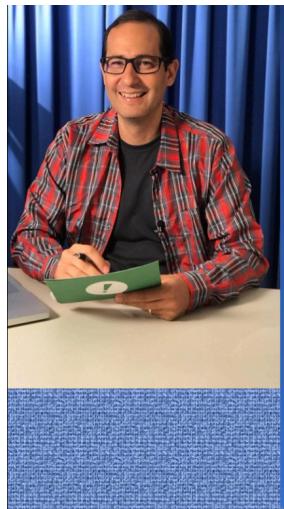
ELDER STROPPA

**Membro dos NDEs de Ciências Agrárias e Sistemas da Informação.**

**Membro dos colegiados de todos os cursos em que ministrou ou ministra disciplinas.**

**Membro ou presidente de mais de 20 comissões do Campus ou do IF Sudeste MG.**

Supervisão de Cursos



ELDER STROPPA

**Supervisor de 02 Cursos FIC do  
programa “Mulheres Mil”**

**Coordenou 02 cursos FIC na área de  
Administração**

Disciplinas Ministradas



ELDER STROPPA

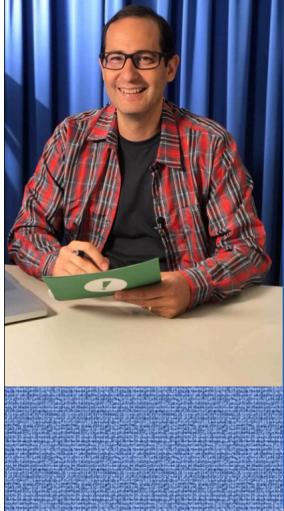
**Ciências Agrárias - 06**

**Sistemas da Informação – 14**

**Administração (FIC) – 03**

**TOTAL = 23**

Inclusão e Cidadania



ELDER STROPPA

Membro das bancas de heteroidentificação de cotas raciais.

Membro do NEABI - Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas.



## 2 - DIRETRIZES E AÇÕES

Diretrizes	Ações
<b>Infraestrutura</b>	
I. Construir novos espaços para biblioteca e refeitório.	I. Atuar com mais ênfase junto à reitoria para solucionar os problemas de engenharia. Possivelmente através de construções modulares e outros tipos de pré-fabricados que não dependam tanto da equipe da reitoria, ou atuar no sentido de pedir “emprestados” engenheiros de outros órgãos.
II. Viabilização da Unidade 2 especialmente com terraplanagem, urbanização, eletrificação e construção de espaços pedagógicos de ensino, pesquisa e extensão.	II. Construção do novo acesso à Unidade II, construção dos espaços pedagógicos. Estará contemplada no <b>PECM (Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu)</b>
III. Aumentar o número de espaços educacionais, como salas de aula, laboratórios e etc.	III. Avaliar as opções que podem ser mais céleres e economicamente viáveis, buscando opções que dependam o quanto menos da engenharia do IF Sudeste MG. Estará contemplada no <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b> .
IV. Alterar a localização das salas de professores (principalmente pensando na acessibilidade).	IV. Discutir com a comunidade, as alternativas possíveis, como por exemplo levar as diretorias para o terceiro andar da “torre” e disponibilizar as salas térreas para os professores.
<b>Ingresso, Permanência e Êxito dos Estudantes</b>	
I. Alterações no formato de divulgação dos processos seletivos.	<p>I. Investir mais fortemente em trabalhos em vídeo e postagens nas redes sociais, por meio da contratação de servidores terceirizados, de estagiários ou de uma consultoria especializada, buscando alcançar os jovens, nosso público-alvo.</p> <p>(A ideia é designar um profissional com a função específica de articular e movimentar a comunicação do campus ou na impossibilidade desta ação, de forma imediata, criar uma vaga de estágio que possa dar suporte aos trabalhos de comunicação do campus, pois o desconhecimento de nossa marca e de quem somos é um dos piores problemas que enfrentamos hoje.)</p> <p>Continuar levando as turmas de segundos e terceiros anos das escolas para visitar o campus, firmar parcerias com os diretores das escolas estaduais e privadas para fazer as inscrições dos estudantes nas próprias escolas, atuar junto à reitoria e ao CONSU para melhorar o formato do processo seletivo.</p> <p>Construir um programa de visitação dos professores e gestores escolares em nossas dependências para que possam influenciar positivamente nas escolhas dos estudantes por nossos cursos.</p> <p>Criar um trabalho de apresentação e conscientização de professores, pais e alunos dos 9º nonos e 8º oitavos anos das escolas situadas nas imediações do campus para fomentar o ingresso nos cursos Técnicos Integrados.</p> <p><b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b></p>

## DIRETOR GERAL - CAMPUS MANHUAÇU - IF SUDESTE MG

II. Ações e projetos que busquem o aumento do número de estudantes para os cursos que são oferecidos pelo campus.	II. Permanecer atuante nas redes sociais (conforme o item I). Criar eventos nas escolas ou para as escolas dentro do Campus, mostrando nossas qualidades, projetos, áreas de atuação, campos profissionais e produção científica.
III. Ações e projetos de combate à evasão;	III. Buscar soluções possíveis no curto, médio e longo prazos para o transporte (pode ser com auxílio-transporte, disponibilização de transporte escolar pelas prefeituras e ou a busca de um veículo que possa realizar este trabalho, etc) disponibilização e fortalecimento do programa de bolsas, ampliação do sistema de parcerias para estágios. Melhoria no atendimento aos estudantes com necessidades específicas.
IV. Oferta de novos cursos FIC;	IV. Intensificar o que já vem ocorrendo.
V. Oferta de novos cursos técnicos (excluídos os integrados);	V. Só pode ser realizada com a chegada de mais docentes e TAEs. Foco principal em Administração, pois já se pode vislumbrar essa situação com a chegada de mais docentes na área.
VI. Oferta de novos cursos de graduação;	VI. Idem V (excluída a graduação em Administração, que demandaria mais profissionais).
VII. Oferta de novos cursos de pós graduação.	VII. Está em processo de debate a oferta de uma pós na área de ADM. Outras ofertas deverão constar do <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b> .
VIII. Maior êxito dos estudantes.	VIII. Fazer diagnóstico pedagógico dos estudantes na primeira semana de aulas, verificando por disciplina demandada e área quais as necessidades de possíveis intervenções pedagógicas, especialmente aquelas ligadas ao nivelamento de conhecimentos básicos. <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b> .
<b>Ensino, Pesquisa e Extensão</b>	
I. Integração da indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão.	I. Criação ou incremento de seminários, simpósios, encontros e eventos que permitam a socialização e apresentação dos projetos desenvolvidos no campus e seus resultados. Aprofundar este trabalho no Campus e fora dele, como por exemplo em “feiras” de ciências e trabalhos junto às escolas, especialmente as públicas.
II. Maior divulgação dos projetos e seus resultados.	II. Articulação com entidades públicas e privadas para maior conhecimento de nossos projetos e criação de parcerias para divulgação dos resultados dos projetos. Criar uma agenda de apresentação de trabalhos em eventos promovidos por outras instituições. Mapear todos os eventos em Manhuaçu e nas proximidades onde possamos apresentar nossa comunidade acadêmica e seus trabalhos. Lançar edital para pagamento de publicações derivadas de projetos. <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b> .

## DIRETOR GERAL - CAMPUS MANHUAÇU - IF SUDESTE MG

III. Inserção na mídia.	III. Aumento de nossa produção midiática, especialmente nas redes sociais, para impulsionar o reconhecimento de nossos projetos, resultados e <b>principalmente de nossa marca</b> . (Essas ações deverão estar em consonância com os itens I e II da seção anterior).
IV. Inserção na imprensa.	IV. Buscar maior aproximação com os veículos de imprensa para que nossos profissionais e nossa marca sejam cada vez mais conhecidos como referência em qualidade na educação. Aprofundar o que já vem sendo feito de forma individual para uma atuação profissional, longitudinal e sistêmica. Buscar de todas as formas possíveis veicular a ciência e o ensino diferenciados que são desenvolvidos em nosso campus. Buscar integração com outros <i>campi</i> do IF Sudeste MG e com outros institutos federais e universidades brasileiros. <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b>
V. Mudança de parametrização dos recursos	V. Demonstrar com mais ênfase junto aos órgãos colegiados do IF Sudeste MG e fora dele que nossos números e resultados de projetos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação, são percentualmente muito significativos, o que demonstra que conseguimos produzir muito, mesmo com todas as nossas dificuldades. Isso deve ser levado em conta quando se discute parâmetros de distribuição de recursos, inclusive os financeiros.
VI. Capacitações	VI. É urgente a criação de uma política de afastamento para usufruto do direito ao afastamento para capacitação com a construção de uma agenda e compromisso de seu cumprimento entre a chefia e os servidores. A criação do planejamento estratégico do campus irá contemplar essa questão como prioritária para os segmentos TAE e Docente. <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b>

Diretrizes	Ações
<b>Infraestrutura e Qualidade de Vida no Trabalho (QVT)</b>	
I. Digitalização de processos de trabalho que os tornem mais ágeis e assertivos.	I. Finalização da Cadeia de Valor do Campus (Projeto já em Execução), mapeamento dos processos (Projeto previsto para 1º semestre de 2025), capacitação de toda a equipe em IA para compreendermos o que essa tecnologia pode nos oferecer em termos de ganho de digitalização. <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b>
II. Consolidação a Ampliação das Equipes	II. Tornar urgente a chegada de novos docentes abrindo espaço para remoções e redistribuições utilizando o concurso como última instância. Busca incessante por novos códigos de vagas de docentes para consolidação das Ciências Agrárias e Sistemas da Informação e ampliação das vagas de Administração e áreas propedêuticas.

## DIRETOR GERAL - CAMPUS MANHUAÇU - IF SUDESTE MG

	<p>Sensibilizar a gestão do IF Sudeste MG e os integrantes dos órgãos colegiados em relação à real priorização do campus na distribuição de vagas através de um documento que demonstre a necessidade de aplicação da portaria 983 e o retorno dos códigos de vagas que deveriam estar em manhuaçu, mas foram distribuídos aos outros <i>campi</i>.</p>
III. Calendário de ações pedagógicas.	<p>III. Criar uma agenda única de eventos e datas de reuniões ordinárias de ensino, pesquisa e extensão para que as ações sejam mais previsíveis, buscando aumentar a participação dos docentes nestes eventos.</p>
IV. Planejamento de atividades pedagógicas e compartilhamento de projetos.	<p>IV. Criar dentro do <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b>, datas específicas para atividades de reciclagem e capacitação pedagógicas e compartilhamento de projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão, socializando os projetos e seus resultados com os colegas e abrindo espaço para a integração necessária entre Ciências Agrárias, Sistemas da Informação, Administração e áreas propedêuticas.</p> <p>Criar um modelo de integração de atividades pedagógicas que inclua:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Reuniões e capacitações pedagógicas previstas no calendário acadêmico.</li> <li>B. Troca de experiências entre os docentes das diferentes áreas no sentido de potencializar e socializar os excelentes trabalhos de ensino, pesquisa e extensão que são realizados no campus. Temos um campus com poucos profissionais, que produzem muito, mas essa produção muitas vezes não é compartilhada e mostrada aos colegas.</li> <li>C. Busca de integração dos professores das diferentes áreas no sentido de fomentar cada vez mais projetos que integrem áreas distintas e disciplinas diferentes. (interdisciplinaridade e insetoriedade)</li> </ul>
V. Promoção da educação inclusiva	<p>V. Implementação de atividades de ações inclusivas e estudos afro-brasileiros e indígenas. Reforço na equipe de acompanhamento e avaliação dos estudantes atendidos pelo NAI (Núcleo de Ações Inclusivas). Criação de um ambiente inclusivo relacionado às questões de gênero, sexualidade e pessoas com deficiência (PCD)</p>
VI. Programa de Gestão e Desempenho (PGD).	<p>VI. Manutenção para quem está satisfeito e conseguindo cumprir com suas obrigações a contento.</p> <p>Avaliação dos novos pedidos atendendo sempre que possível, proporcionando ao TAE a possibilidade de usufruir desse direito. Adequar algumas situações pontuais onde poderia ser melhor trabalhado. Em caso de impossibilidade de concessão, a decisão precisa ser pautada em argumentos sólidos e robustos para que não existam dúvidas em relação a uma eventual negativa nem à ação imparcial do gestor.</p> <p>Em princípio, porém, a perspectiva é acreditar na maturidade e capacidade de cada servidor em avaliar as próprias funções quando</p>

## DIRETOR GERAL - CAMPUS MANHUAÇU - IF SUDESTE MG

	da proposição do PGD. <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b>
VII. Capacitações.	<p>VII. É urgente a criação de uma política de afastamento para usufruto do direito ao afastamento para capacitação com a construção de uma agenda e compromisso de seu cumprimento entre a chefia e os servidores.</p> <p>A criação do planejamento estratégico do campus irá contemplar essa questão como prioritária entre o segmento TAE e Docente.</p> <p><b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b></p>
VIII. Acesso a Capacitações Específicas, com recursos da instituição; incentivo a qualificação, concessão de licenças e afastamentos.	<p>VIII. As concessões de qualificação, licenças e afastamentos devem ser elaboradas dentro do planejamento estratégico construído democraticamente.</p> <p><b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b></p>
IX. Redução da carga horária para servidor estudante.	IX. É um direito que cabe ao servidor, a instituição precisa se adequar.
X. Aumento do número de servidores.	<p>X. Necessário que se faça um trabalho árduo junto à reitoria e às instâncias colegiadas do IF para mostrar a discrepância do Campus Manhuaçu em relação aos outros campi hoje. <b>(Imagem 1 - GT Infraestrutura - Projeto 3R)</b></p> <p>Se preciso, trabalhar diretamente junto ao MEC e à classe política, não tenho nenhum receio de usar de meus conhecimentos fora do IF para resolver este problema.</p>
XI. Flexibilização do horário para 30 horas.	XI. Criar estratégias para que mais setores possam usufruir da flexibilização, entre as quais se destacam a digitalização e a automatização de processos.
XII. Planejamento da distribuição de férias para os TAEs.	XII. Agendamento criado a partir do <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b>
XIII. Autonomia para as chefias na área administrativa.	<p>XIII. Maior autonomia e confiança nas decisões tomadas pelos chefes, coordenadores e diretores de cada área.</p> <p>A possibilidade de digitalização e a automatização de processos também pode contribuir significativamente.</p>
XIV. Acúmulo de diferentes tarefas com uma mesma pessoa sobrecarregando alguns servidores.	XIV. Estabelecer critérios objetivos de distribuição das tarefas e aproveitamento dos talentos com a criação de <b>um ciclo PDCA dentro do Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b>
XV. Avaliação do trabalho e verificação de demandas.	XV. Reuniões periódicas estarão contempladas no <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu.</b>
XVI. Comunicação e feedback	XVI. Melhorar a comunicação com os servidores e o feedback às suas demandas, por meio de conversas, reuniões e ferramentas digitais de organização do trabalho.

## DIRETOR GERAL - CAMPUS MANHUAÇU - IF SUDESTE MG

XVII. PGC	XVII. Melhorar a compreensão dos servidores em geral em relação às regras do PGC. Criar uma capacitação interna para que os recursos sejam mais bem aproveitados e os pedidos feitos em tempo hábil ao setor de compras.
XVIII. Ativos de TI (switches por exemplo)	XVIII. Precisam ser melhorados especialmente para atender às necessidades do novo prédio.
XIX. Contabilidade	XIX. Fortalecer a função de auditoria da contabilidade no setor público.
XX. SIPAC	XX. Encontrar alternativas para melhorar o desempenho do SIPAC junto ao IF Sudeste MG e buscar automatizar processos repetitivos.
XXI. Adoção da gestão por processos	XXI. Adoção da gestão por processos no campus, utilizando indicadores e métricas para acompanhamento das atividades, visando a melhoria contínua das operações e projetos em andamento.

Diretrizes	Ações
<b>Qualidade De Vida Dos Estudantes</b>	
I. Acesso e Transporte	I. Buscar todas as alternativas possíveis para melhorar o acesso dos estudantes ao transporte para o Campus em todos os turnos. (Vale-Transporte é uma opção) Melhorar a infraestrutura de acesso ao campus (guaritas, passarelas, corredores e áreas comuns). Buscar soluções para a segurança dos estudantes nos transportes públicos, como por exemplo trabalhar junto ao DNIT para a construção de uma cabine de embarque e desembarque nos ônibus que circulam pela BR 116.
II. Assistência estudantil	II. Aumentar a quantidade de bolsas de auxílio estudantil e trabalhar junto ao IF Sudeste MG, ao MEC e à classe política em geral para aumentar os valores deste importante instrumento de ajuda aos nossos estudantes. Lançamento de editais para apoio financeiro a apresentação de trabalhos derivados de projetos de ensino, pesquisa ou extensão em eventos.
III. Cantina e Refeitório	III. Atuar com mais ênfase junto à reitoria para solucionar os problemas de engenharia que estão dificultando e atrasando a construção, tendo em vista que possuímos a promessa dos recursos para essa finalidade no PAC 3 do governo federal.
IV. Acessibilidade	IV. Melhorar o acesso à sala dos professores, área externa (caixa de brita) e outros ambientes que necessitam ser melhor estruturados para a acessibilidade dos estudantes.

**DIRETOR GERAL - CAMPUS MANHUAÇU - IF SUDESTE MG**

V. Viabilização da Unidade 2 especialmente	V. Construção do acesso, dos prédios e instalação da rede elétrica na Unidade II, especialmente para as aulas práticas das ciências agrárias.
VI. Melhorar a estrutura do LAB 1 de informática.	VI. Instalação de SSDs nos atuais equipamentos ou a substituição dos destes por novos computadores.
VII. Infraestrutura física	VII. Aumentar a quantidade e a disponibilidade de sanitários para os (as) estudantes. Revisar os equipamentos e materiais destinados ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão no campus, atualizando e melhorando suas condições, como por exemplo reavaliação das cadeiras e assentos nas novas salas que estão apresentando problemas de segurança).
VIII. Integração Ciências Agrárias + Sistemas da Informação	VIII. Criar dentro do <b>Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu</b> , possibilidades de compartilhamento de conhecimentos de Ensino, Pesquisa e Extensão, entre os estudantes das duas áreas que hoje existem no campus, socializando conhecimentos e buscando a integração e aproveitamento da expertise dos professores e dos próprios alunos abrindo espaço para a integração necessária.
IX. Criação da área de convivência dos estudantes	IX. Buscar de forma urgente a criação da área de convivência dos estudantes, mesmo que envolva parceria com entidades que possam doar algum tipo de serviço ou equipamentos que possam ser disponibilizados para o uso e o conforto dos alunos(as). O ideal é a busca por financiamento e recursos que possam resolver de forma definitiva essa questão, mas nada impede que possamos ser criativos.



### 3- CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Programa de Trabalho aqui apresentado pode sofrer alterações na medida em que o cenário dinâmico em que vivemos se atualiza.

É imperioso, ressaltar, porém, que trata-se de uma proposta plenamente exequível e que foi concebida a partir do diálogo com vários representantes dos segmentos que compõem a comunidade acadêmica do Campus Manhuaçu do IF Sudeste MG, (Docentes, Técnicos Administrativos da Educação e Discentes).

Além disso, contempla as principais necessidades observadas ao longo de seis anos de trabalhos e vivências que tenho junto a esta comunidade acadêmica. É evidente que não se trata de um programa perfeito que pode e deve receber os ajustes necessários ao longo do tempo, em especial a partir da instituição do **PECM (Planejamento Estratégico do Campus Manhuaçu)**, que será elaborado junto com a comunidade para o período de 4 anos que compreende os anos de 2025 a 2029 e receberá revisões anuais.

Ao final, acredito que há neste momento um encontro de oportunidades: para a comunidade, a possibilidade de alçar ao cargo de diretor geral de campus uma pessoa com o meu perfil de formação e atuação na Administração pública, o que pode proporcionar uma maior utilização de ferramentas do domínio dos profissionais de Administração buscando uma maior racionalização dos processos no campus, com capacidade para Planejar, Organizar, Dirigir e Controlar (monitorar e avaliar) o trabalho, tornando-o mais eficiente, eficaz e efetivo.

Para mim, é uma oportunidade de demonstrar minha capacidade realizadora à frente de um grande desafio, que é ajudar a tornar a nossa unidade não apenas conhecida, mas referência em gestão, inovação, economicidade e resultados educacionais no setor público.

A proposta se pauta pelo equilíbrio entre a busca incessante de resultados e a Qualidade de Vida no Trabalho - QVT - pois as pessoas são a parte mais importante do trabalho de qualquer instituição educacional e o campus Manhuaçu do IF Sudeste MG pode se tornar referência também neste aspecto da gestão pública.

