

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - CAMPUS MANHUAÇU**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): Milena Amendro Faria

Cargo: Revisora de Texto em Braille

Classe/Nível: D/13

Matrícula SIAPE: [REDACTED]

Instituição: IF Sudeste MG – Campus Manhuaçu

Unidade de Lotação: MNUdde - IF SUDESTE MG - CAMPUS MANHUAÇU

Tempo de exercício no cargo: 9 anos

Nível de RSC pleiteado: RSC VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 02/02/2017, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Revisora de Texto em Braille no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG).

Ao longo de minha trajetória institucional, ampliei significativamente meu campo de atuação, desenvolvendo atividades que extrapolam as atribuições inerentes ao cargo, com destaque para a

gestão, coordenação de projetos institucionais, desenvolvimento de ações de ensino, pesquisa, extensão e inclusão, participação em instâncias colegiadas, comissões e processos de planejamento institucional.

Nos primeiros anos de atuação, desempenhei atividades voltadas ao apoio às ações acadêmicas e administrativas do Campus Manhuaçu, colaborando com projetos de ensino, pesquisa e extensão e participando de iniciativas voltadas ao fortalecimento da relação entre a instituição e a comunidade externa.

Em setembro de 2021 passei a exercer Função Gratificada vinculada à Coordenação do Núcleo de Ações Inclusivas (NAI), inicialmente como FG-2 e, posteriormente, como FG-1, permanecendo até o presente momento. Nesta função passei a coordenar a política institucional de inclusão do Campus Manhuaçu, planejando, executando e avaliando ações voltadas ao atendimento educacional especializado, acessibilidade, permanência e êxito dos estudantes público-alvo da educação especial, além de orientação pedagógica aos docentes, articulação com famílias e redes de atendimento, elaboração de pareceres técnicos e acompanhamento individualizado dos estudantes.

Como coordenadora do NAI, desenvolvi e coordenei diversos projetos institucionais de ensino e extensão voltados à promoção da inclusão, da acessibilidade e da formação da comunidade acadêmica. Destaca-se o projeto **"Inclusão em Ação: Formação Básica em Braille e Libras"**, coordenado por mim no âmbito do Programa Institucional de Apoio à Extensão, que promoveu capacitação da comunidade interna e externa em recursos de acessibilidade, fortalecendo as políticas institucionais de inclusão e ampliando o alcance social do Instituto Federal.

Ao longo dessa trajetória também coordenei e participei da elaboração, execução e acompanhamento de projetos institucionais financiados por editais internos e externos, atuando desde a concepção das propostas até a prestação de contas e avaliação dos resultados. Essas experiências contribuíram para o aprimoramento da gestão de projetos, captação de recursos, planejamento estratégico e fortalecimento das políticas institucionais de ensino, extensão e inclusão.

Atuei ainda na organização de eventos institucionais, ações de formação, campanhas educativas, semanas acadêmicas, projetos voltados à permanência estudantil, atividades de promoção da diversidade, inclusão, equidade e direitos humanos, fortalecendo a integração entre ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional.

Minha atuação também se destaca pela participação ativa em órgãos colegiados e comissões institucionais. Fui membro do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), representando a Diretoria de Extensão do Campus Manhuaçu entre os anos de 2018 e 2021, contribuindo para discussões e deliberações relacionadas às políticas acadêmicas e institucionais do IF Sudeste MG.

Particpei ainda de diversas comissões institucionais, destacando-se minha atuação como avaliadora de projetos de ensino, monitoria e extensão, tendo realizado a avaliação de 22 projetos de ensino submetidos entre os anos de 2023 e 2026, contribuindo para o fortalecimento das ações acadêmicas e para a melhoria da qualidade dos projetos desenvolvidos pela instituição.

Ao longo de minha carreira busquei permanente qualificação profissional por meio da participação em cursos de capacitação, eventos científicos, formações institucionais e da conclusão da Licenciatura em Educação Especial, agregando novos conhecimentos às atividades desenvolvidas e fortalecendo minha atuação nas áreas de acessibilidade, educação inclusiva, gestão pública e políticas educacionais.

Considero que minha trajetória profissional demonstra um processo contínuo de desenvolvimento de competências técnicas, gerenciais, institucionais e educativas, caracterizado pela atuação em funções estratégicas, coordenação de equipes e projetos, participação em instâncias deliberativas, promoção de políticas de inclusão e fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão. Essas experiências produziram impactos concretos no aprimoramento dos processos institucionais, na qualificação das ações desenvolvidas pelo Campus Manhuaçu e na consolidação da missão institucional do IF Sudeste MG, evidenciando uma atuação que ultrapassa as atribuições relativas ao cargo de Revisora de Texto em Braille.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

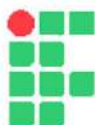
5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

Manhuaçu, 28 de julho de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **MILENA AMENDRO FARIA**
Data: 28/07/2026 19:45:52-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 28/07/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 183/2026 - MNUDE (11.05.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/07/2026 20:28)

MILENA AMENDRO FARIA

COORDENADOR - TITULAR

MNUNAI (11.05.03.05)

Matricula: ###184#7

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **183**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **28/07/2026** e o código de verificação: **db0e1eb0d9**