

Tutorial para fazer doação de livros para a biblioteca através do site Doações Gov.br

1º - Clique neste Link: <https://doacoes.gov.br/>

Será mostrada a seguinte página para o usuário:



2º - Clique em Entrar.

Será mostrada a seguinte página para o usuário:



3º - Selecione “Sou um usuário privado” e clique em “Entrar com gov.br”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:



## Identifique-se no gov.br com:

## Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

## Outras opções de identificação:

 Login com seu banco [Saiba mais](#) Login com QR code Seu certificado digital Seu certificado digital em nuvem[Entenda a conta gov.br](#)

4º - Digite o seu CPF e clique em “Continuar”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:



## Digite sua senha

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)[Ficou com dúvidas?](#)

4º - Se o usuário possui cadastro no Gov.br, irá inserir a Senha. Caso não tenha, será necessário criar sua conta.

Depois clique em “Entrar”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:

gov.br

CORONAVÍRUS (COVID-19)

ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE LEGISLAÇÃO ORGÃOS DO GOVERNO

Doações gov.br Governo Federal

Sistema de Doações do Governo Federal

Anúncios **Quero doar**

O que você procura?

Bem-vindo(a) ao **Doações gov.br**

Conectando quem tem a quem precisa.

O Sistema Doações é uma solução desenvolvida pelo Ministério da Economia, que oferta bens móveis e serviços para a administração pública, disponibilizados pelos próprios órgãos de governo ou oferecidos por particulares de forma não onerosa. O Sistema Doações é uma ferramenta que desburocratiza e garante a transparência aos processos de incorporação e transferência de patrimônio da União, otimizando a gestão do recurso público com consumo consciente e sustentável. Para mais informações, contate a equipe responsável por meio do **Fale Conosco**.

5º - Clique em “Quero doar”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:

gov.br

CORONAVÍRUS (COVID-19)

ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE LEGISLAÇÃO ORGÃOS DO GOVERNO

Doações gov.br Governo Federal

Sistema de Doações do Governo Federal

Anúncios **Quero doar**

O que você procura?

1 2 3 4

Identificação Doador

Compos obrigatórios

Tipo de Doador

PESSOA FÍSICA - PF

Nome

Email

Telefone Principal

Telefone Secundário

Localização

Endereço

Número

Bairro

CEP

UF

Município

Cancelar

Próximo

6º - Identificação do Doador

Insira no formulário as seguintes informações:

- Tipo de doador: Pessoa Física- PF
- Nome: "Nome do usuário"
- E-mail: "e-mail do usuário"
- Telefone: "e-mail do usuário"
- E preencher a localização do usuário

Clique em “Próximo”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:

The image shows a screenshot of a web application interface for donations. The header includes the logo of the Brazilian Government and the text 'Sistema de Doações do Governo Federal'. The main content area is a form with several sections:
 

- Nome do doador (NM):** A text input field.
- CPF do doador (CPF):** A text input field.
- Endereço (End):** A text input field.
- Descrição (Desc):** A large text area containing the text: 'Doação de livros para as bibliotecas do IF Sudeste MG - Campus Muriaé'.
- Quantidade (Qtd):** A text input field.
- Localização do bem ou local da prestação de serviço (Loc):** A text input field.
- Possui ônus ou encargos (Onus):** A dropdown menu with 'Não' selected.
- Possui donatário (Donatario):** A dropdown menu with 'Sim' selected.
- Data limite de manifestação de interesse (Data):** A text input field.
- Contato (Contato):** A text input field.

 At the bottom of the form, there are 'Cancelar' and 'Próximo' buttons. The footer of the page contains a small logo and some text.

## 7º - Doação:

Insira no formulário as seguintes informações:

- Título: “Livro” ou “Lote de Livros” (se for mais de 1 título)
- Tipo do material/serviço: “Permanente”
- Categoria do material/serviço: “Coleções e materiais bibliográficos”
- Descrição: Será feita a descrição do livro. Ex: Autor, nome do livro. “Livro de literatura - Domingos Pellegrini. As batalhas do castelo” . Em caso de doação de mais um livro, será feita a descrição de todos.
- Justificativa da doação: “Doação de livros para as bibliotecas do IF Sudeste MG- Campus Muriaé”
- Quantidade: “Quantidade de livros doados”
- Fornecimento: “1 UN”
- Localização do bem ou local da prestação de serviço: Exemplo: “Em posse do doador”
- Possui Ônus ou encargos: “Não”
- Possui donatário: “Sim”
- Data limite de manifestação de interesse: “1 mês”
- Contato: “informações do doador”

Clique em “Próximo”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:

## 8º - Donatário:

Insira no formulário as seguintes informações:

- Órgão: 26411- INST. FED. DE EDUC. CIENC. E TEC. DO SUDESTE MG
- Entidade do donatário: 158415 – INST. FED. SUDESTE MG/ CAMPUS MURIAÉ
- Mensagem ao donatário: Doação de livro

Clique em “Próximo”

Será mostrada a seguinte página para o usuário:

9º - Inserir foto do livro doado. Em caso de mais de um livro, anexar a foto de todos em apenas um arquivo.

Será mostrada a seguinte página para o usuário:

