

IF SUDESTE DE MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO

Servidor(a): Igor Cerri

Cargo: Assistente em Administração

Classe/Nível: Classe D — Padrão 15

Matrícula SIAPE: 113

Instituição: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus São João del-Rei

Unidade de Lotação: Coordenação de Apoio ao Discente

Data de ingresso no cargo: 24/06/2014

Nível de RSC pleiteado: RSC-VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 24/06/2014, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Assistente em Administração em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus São João del-Rei.

No Campus São João del-Rei, atuei na Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas (CGGP), como responsável pelos setores de Benefícios e Qualidade de Vida; Capacitação e Avaliação Funcional; e Lotação, Cadastro e Pagamento. Entre 2014 e 2016, exerci, ainda, a substituição da Coordenação e, de 2016 a 2018, assumi a função de Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas. Em 2018, retomei minha atuação nos setores relacionados ao desenvolvimento de pessoas, ainda na CGGP. Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de competências em administração de pessoal, aplicação da legislação, capacitação de servidores, planejamento e coordenação de equipes e processos de trabalho. Em julho de 2019, fui redistribuído para o CEFET-MG, em Belo Horizonte, onde atuei nas Divisões de Cadastro e Movimentação de Pessoal e de Admissão e Contratação, ambas vinculadas à Coordenação-Geral de Administração de Pessoas (CGAP). Essa atuação ampliou meus conhecimentos técnicos e minha experiência com diferentes procedimentos e formas de organização da gestão de pessoas nas instituições federais de ensino. Em março de 2020, retornei, por redistribuição, ao IF Sudeste MG - Campus São João del-Rei. Lotado no Gabinete da Direção-Geral, prestei apoio predominantemente à então Diretoria de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação (DEPPG), com atuação na gestão da iniciação científica e dos grupos de pesquisa, no apoio à realização de eventos acadêmicos e em publicações institucionais. Essas atividades

ampliaram minha participação no suporte à produção e à divulgação do conhecimento e na articulação entre setores e comunidade acadêmica. Em julho de 2021, assumi a Coordenação-Geral de Assistência Estudantil (CGAE), permanecendo na função até fevereiro de 2022, quando assumi o cargo de Diretor de Gestão de Pessoas, na Reitoria. Em abril de 2022, retornei à Coordenação, renomeada Coordenação de Apoio ao Discente (CAD), na qual permaneci até outubro de 2024. A atuação na assistência estudantil fortaleceu minhas competências gerenciais e educativas, especialmente na condução de políticas institucionais e no apoio à permanência e ao êxito dos estudantes. Entre outras atividades desenvolvidas ao longo dessa trajetória, fui membro titular do Conselho Superior (CONSU), de setembro de 2020 a fevereiro de 2022, representando os servidores técnico-administrativos em Educação do Campus São João del-Rei e participando das discussões e deliberações relativas à gestão institucional. Também atuei como mestre de cerimônias em colações de grau e outros eventos, integrei e presidi comissões, exerci a fiscalização de contratos e participei da coordenação e do apoio aos Processos Seletivos do campus. De outubro de 2024 a setembro de 2026, estive integralmente afastado para cursar o Mestrado em Psicologia na Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ), onde desenvolvi uma pesquisa sobre a medicalização da Educação, com foco no TDAH. A investigação se desdobrou de questões suscitadas por minha atuação na Coordenação de Apoio ao Discente (CAD), aprofundando a reflexão sobre as relações entre sofrimento psíquico, práticas educativas e condições de permanência e êxito dos estudantes. No exercício dessas funções, assumi responsabilidades técnicas, gerenciais e de representação institucional que extrapolam as atividades rotineiras do cargo. Essas experiências contribuíram para o aprimoramento dos processos de trabalho, a execução de políticas institucionais, o apoio à produção e à divulgação do conhecimento e o fortalecimento das condições de permanência e êxito dos estudantes, em consonância com a missão da instituição.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

São João del-Rei, 2 de outubro de 2026.

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 02/10/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 622/2026 - SJRCAD (11.08.05.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/10/2026 17:01)

IGOR CERRI

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SJRCAD (11.08.05.02)

Matrícula: ###344#8

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **622**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **02/10/2026** e o código de verificação: **72eac01e54**