

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS
GERAIS - [NOME DO CAMPUS]**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): Livia Sousa Dias de Paula Baptista

Cargo: Analista de TI

Classe/Nível: Classe E/Nível E / Padrão 019

Matrícula SIAPE: 167 [REDACTED]

Instituição: Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais

Unidade de Lotação: Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) –
Campus São João del-Rei

Tempo de exercício no cargo: 17 anos

Nível de RSC pleiteado: [RSC V]

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pelo(a) servidor(a), evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo do exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória funcional, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 12/01/2009, mediante aprovação em concurso público, para exercer o cargo de Analista de TI no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste

de Minas Gerais (IF Sudeste MG). Iniciei minhas atividades no Campus Rio Pomba, também atuei na Reitoria e atualmente encontro-me em exercício no Campus São João del-Rei.

Durante minha atuação profissional, participei ativamente de diversas instâncias colegiadas e grupos estratégicos da instituição, exercendo funções de coordenação, presidência e participação em comissões, grupos de trabalho e comitês responsáveis pela elaboração de políticas institucionais, planejamento estratégico e aprimoramento da gestão administrativa.

Destaca-se a coordenação de grupo responsável pela elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC 2026–2030), instrumento essencial para o planejamento da governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da instituição. Também participei como membro de comissões voltadas à revisão do Estatuto e do Regimento Geral do IF Sudeste MG e da Comissão de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025, contribuindo diretamente para a consolidação da gestão participativa e do planejamento institucional.

Ao longo da carreira, desempenhei papel relevante na organização e execução de processos seletivos, vestibulares e concursos públicos da instituição. Atuei em diversas comissões da COPESE, exercendo atividades de coordenação do processamento de dados, organização, e suporte técnico em processos seletivos para cursos técnicos, superiores, pós-graduação e concursos públicos para docentes. Essa atuação contribuiu para assegurar a lisura, eficiência e transparência dos processos de ingresso de estudantes e servidores.

Também participei de projetos institucionais voltados à modernização da administração pública e à melhoria da gestão institucional, destacando-se a participação no Grupo de Trabalho para implementação da Lei de Acesso à Informação, iniciativa que fortaleceu os princípios de transparência e publicidade no âmbito institucional.

No campo da formação de pessoas, atuei como professora em programa institucional de qualificação profissional, contribuindo para o desenvolvimento de estudantes participantes do Programa Mulheres Mil, fortalecendo ações de inclusão social e educação profissional.

A busca permanente pelo aperfeiçoamento profissional constitui característica marcante de minha trajetória. Participei de diversas ações de capacitação voltadas às áreas de gestão pública e Tecnologia da Informação e Comunicação, incluindo cursos sobre elaboração de indicadores institucionais, gestão e fiscalização de contratos, governança de Tecnologia da Informação baseada no COBIT 2019, contratações de TIC conforme a legislação vigente e infraestrutura de redes. Também participei de workshops e eventos relacionados ao planejamento estratégico institucional e à transformação digital nas Instituições Federais de Ensino, ampliando competências técnicas aplicadas diretamente às atividades desempenhadas.

No âmbito das responsabilidades técnico-administrativas especializadas, atuei na elaboração de Termos de Referência e no planejamento de contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação, contribuindo para processos licitatórios voltados à aquisição de materiais e serviços estratégicos para a instituição. Exerci ainda a função de fiscal de contrato administrativo e participei da comissão responsável pela implantação dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG-UFRN), iniciativa que promoveu significativa modernização dos processos administrativos e acadêmicos do Instituto.

Minha trajetória profissional também é marcada pelo exercício contínuo de funções de gestão e liderança. Exerci cargos de direção na área de Desenvolvimento Institucional por período superior a quatro anos, participando diretamente do planejamento institucional, da governança organizacional e da coordenação de projetos estratégicos. Atuei igualmente como substituta da Diretoria de Desenvolvimento Institucional e desempenhei, durante vários anos, funções gratificadas de Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação no Campus São João del-Rei e Coordenação de Sistemas de Informação na Reitoria, liderando equipes técnicas, promovendo melhorias em infraestrutura tecnológica e apoiando a transformação digital da instituição.

Entre as contribuições de maior impacto institucional destaca-se a produção tecnológica materializada em três programas de computador registrados junto ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI): SISCOPESE, SISCONCURSO e INOVARE. Esses sistemas foram desenvolvidos para atender demandas institucionais relacionadas à gestão de concursos públicos, processos seletivos e inovação, constituindo importante patrimônio tecnológico da instituição. Os registros de software evidenciam a capacidade de desenvolver soluções inovadoras voltadas à melhoria dos serviços públicos, à automação de processos e ao aumento da eficiência administrativa.

Ao longo de toda a carreira, procurei aliar conhecimento técnico, capacidade de gestão, inovação e compromisso institucional. As atividades desenvolvidas demonstram uma atuação que transcende as atribuições ordinárias do cargo, caracterizando produção técnica, liderança, capacidade de articulação institucional e contribuição efetiva para o fortalecimento da gestão pública e da educação profissional.

As experiências apresentadas contemplam os requisitos estabelecidos para o Reconhecimento de Saberes e Competências, evidenciando competências adquiridas mediante formação continuada, exercício de funções estratégicas, participação em projetos institucionais, desenvolvimento tecnológico, atuação em processos de gestão e contribuição permanente para o desenvolvimento do Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais.

Dessa forma, este memorial demonstra uma trajetória profissional pautada pelo compromisso com a excelência na administração pública, pela inovação tecnológica, pelo fortalecimento da governança institucional e pela busca contínua do aperfeiçoamento profissional, reunindo elementos que justificam o reconhecimento dos saberes e competências adquiridos ao longo da carreira.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, requer-se o reconhecimento das experiências, saberes e competências apresentados, para fins de concessão do nível de RSC-PCCTAE pleiteado, conforme os critérios estabelecidos na legislação vigente e na regulamentação aplicável.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes deste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

São João del-Rei, 28 de julho de 2026.

[ASSINATURA DIGITAL]



Emitido em 28/07/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 119/2026 - SJRCTIC (11.08.04.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/07/2026 10:25)

LIVIA SOUSA DIAS DE PAULA BAPTISTA

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

SJRCTIC (11.08.04.03)

Matrícula: ###728#5

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **119**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **28/07/2026** e o código de verificação: **c1825196a2**