

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS - CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI.**

**RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE
MEMORIAL DESCRITIVO**

Servidor(a): REJANE APARECIDA MIRANDA RIBEIRO.

Cargo: Assistente em Administração.

Classe/Nível: D.

Matrícula SIAPE: 188 [REDACTED]

Instituição: Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais.

Unidade de Lotação: Campus São João del-Rei.

Tempo de exercício no cargo: 14 anos.

Nível de RSC pleiteado: RSC V.

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade instruir o requerimento de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE), mediante a apresentação da trajetória profissional, técnica, administrativa e institucional desenvolvida pela servidora Rejane Aparecida Miranda Ribeiro, evidenciando os saberes, as competências e as experiências adquiridos ao longo dos 14 anos de exercício funcional, em conformidade com a Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, alterada pela Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026, regulamentada pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

Este Memorial reúne informações sobre a minha experiência profissional, qualificação, atividades desenvolvidas, contribuições institucionais e resultados alcançados no exercício das atribuições do cargo, evidenciando os saberes e as competências adquiridos ao longo da minha trajetória funcional no IF Sudeste-MG-Campus São João del-Rei, especialmente nas atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação, à gestão institucional e ao desenvolvimento organizacional.

As informações apresentadas estão respaldadas pela documentação comprobatória correspondente, organizada em anexos, permitindo a análise pela Comissão de Avaliação, nos termos da regulamentação vigente.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais em 2011, sempre atuando no Campus São João del-Rei na área administrativa, especificamente na Direção de Administração. Ao longo da minha trajetória, atuei como coordenador das áreas de serviços gerais, almoxarifado e patrimônio e, atualmente, sou coordenadora de logística, materiais e serviços do Campus (coordenação que inclui almoxarifado, patrimônio, serviços gerais e transporte).. Participei de várias comissões institucionais da área administrativa, bancas de seleção, processos seletivos, concursos, fiz parte de equipes de apoio de licitações e de eventos, fiscalizei um grande número de contratos de prestação de serviços terceirizados e atualmente, além da coordenação de logística, sou substituta da Direção de Administração do Campus. Também participo do projeto Partiu IF atuando como professora de Língua Portuguesa.

3-DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS:

3.1-Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares (Art. 3º, inciso I).

Ocorrência 1: Participação no Comitê Local de Avaliação e Acompanhamento da Pandemia da Covid-19. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFMGSE nº 302, de 19 de outubro de 2021.

Ocorrência 2: Participação no grupo de trabalho de Patrimônio para atividades de levantamento e mapeamento da produção documental; identificação e padronização das exigências para a produção documental. Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 710, de 1 de agosto de 2023.

Ocorrência 3: Participação na comissão de apoio da V Corrida Noturna do IF Sudeste MG –Campus São João del-Rei. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 409, de 7 de novembro de 2022.

Ocorrência 4: Participação na Comissão Organizadora das Colações de Grau dos Discentes de Cursos de Graduação, do ano letivo de 2025, no âmbito do IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei. Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 72, de 1 de abril de 2025.

Ocorrência 5: Participação na comissão Local SIADS do IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei. Portaria GABREITOR/IFMGSE nº 1.028, de 27 de setembro de 2021.

Ocorrência 6: Participação na comissão organizadora da Festa Junina 2022 do IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei. Portaria SJDR-DIREN/IFSUDMG nº 249, de 15 de julho de 2022.

Ocorrência 7: Participação na Comissão Local de Diagnóstico, Planejamento, Suporte, Implementação e Acompanhamento do Plano de Retomada das Atividades Presenciais, no âmbito do IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei, conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFMGSE nº 247, de 18 de agosto de 2021

Ocorrência 8: Participação na Comissão Permanente de Apuração de Acidentes com Veículos Oficiais - COPAVO no âmbito deste IF Sudeste - Campus São João del-Rei, conforme PORTARIA Nº 367/2018, de 1º de novembro de 2018.

Ocorrência 9: Participação na Comissão Permanente de Apuração de Acidentes com Veículos Oficiais - COPAVO no âmbito deste IF Sudeste - Campus São João del-Rei, conforme PORTARIA Nº 192/2015, 29 de maio de 2015.

3.2- Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos.

Ocorrência 1: Fiscal de prova no Processo Seletivo 2024 – 1º semestre. Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 1.051, de 24 de novembro de 2023.

Ocorrência 2: Aplicador de prova no Processo Seletivo 2025 – 1º semestre. Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 1.016, de 17 de dezembro de 2024.

Ocorrência 3: Fiscal de prova no Processo Seletivo 2023 – 1º semestre. Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 1.172, de 8 de dezembro de 2022.

3.3-Participação em atividades técnicas ou especializadas em projetos, incluindo a elaboração de projetos pedagógicos, programas ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação). Ocorrência 1: Atuação como professora de Língua Portuguesa no Projeto Partiu IF. Conforme declaração apresentada.

3.4- Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.

Ocorrência 1: Participação no curso Liderança e Gestão de Pessoas-90 horas. Conforme certificado apresentado.

Ocorrência 2: Participação no curso História do Direito do Trabalho-180 horas. Conforme certificado apresentado.

3.5- Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro da equipe de planejamento da contratação.

Ocorrência 1: Composição da Equipe de Planejamento da Contratação de prestação de serviços diversos, com disponibilização de mão de obra, em regime de dedicação exclusiva, para o IF Sudeste MG – Campus São João del-Rei. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 265, de 6 de setembro de 2024

Ocorrência 2: Composição da equipe de planejamento de contratação dos serviços de porteiro e motorista com dedicação exclusiva de mão de obra no âmbito deste IF Sudeste MG - Campus São João del-Rei. Conforme PORTARIA Nº 368/2019, de 09 de dezembro de 2019.

3.6- Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos.

Ocorrência 1: Atuação como Fiscal do Contrato n.º 43/2022, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.000590/2022-29 - Serviços continuados de limpeza, com disponibilização de mão de obra, em regime de dedicação exclusiva, Pregão SRP n.º 26/2022, empresa: Instituto Interamericano de Desenvolvimento humano - Bem Brasil. Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 229, de 7 de agosto de 2024.

Ocorrência 2: Atuação como fiscal do Contrato n.º 009/2022, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.000134/2022-89 – Serviços de Fornecimento de Energia Elétrica, Dispensa n.º 09/2022, empresa: CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A., no período de 01-04-2022 até o final da vigência contratual. Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 151, de 30 de maio de 2022.

Ocorrência 3: Atuação como Fiscal Administrativo do Contrato n.º 98/2023, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.001232/2023-14 - Contratação de serviços continuados de Tradutor/Intérprete de Língua Brasileira de Sinais - Libras/Língua Portuguesa, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, Pregão (SRP) n.º 10/2023 - UASG 158123, empresa: Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 156, de 19 de junho de 2024.

Ocorrência 4: Atuação como Fiscal Administrativo no Contrato n.º 99/2023, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.001232/2023-14 - Contratação de serviços continuados de Tradutor/Intérprete de Língua Brasileira de Sinais - Libras/Língua Portuguesa, com disponibilização de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, Pregão (SRP) n.º 10/2023 - UASG 158123, empresa: Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 157, de 19 de junho de 2024.

Ocorrência 5: Atuação como Fiscal Administrativo no Contrato n.º 90/2024, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.000817/2024-06 – Manutenção predial preventiva e corretiva e realização de serviços de engenharia diversos, Pregão n.º 90.060/2024, empresa: GENERAL CONTRACTOR

CONSTRUTORA LTDA, CNPJ n.º 73.509.440/0001-42, no período de 19-08-2024 até o final da vigência contratual. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 242, de 14 de agosto de 2024.

Ocorrência 6: Atuação como Fiscal/Gestor no Contrato n.º 053/2024, referente ao Processo Administrativo n.º 23223.002657/2024-78 - contratação de serviços de gerenciamento de abastecimento de veículos para atender a demanda do IF Sudeste MG, PR n.º 90058/2024, empresa: Link Card Administradora de Benefícios Ltda, no período 22-01-2025 até o final da vigência contratual. Conforme Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 186, de 12 de março de 2025.

Ocorrência 7: Atuação como Fiscais/Gestores no Contrato n.º 28/2020, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.001018/2020-15 - Serviços continuados de gerenciamento de meios logísticos - almoxarifado virtual, Pregão SRP n.º 02/2020 (UASG 158137), empresa: BRSSP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A, CNPJ n.º 03.746.938/0015-49, no período de 26-08-2024 até o final da vigência contratual, conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 228, de 7 de agosto de 2024.

Ocorrência 8: Atuação como fiscal do contrato 03/2019, EMPRESA BRASIL DE COMUNICAÇÃO, CNPJ: 09.168.704/0001-42, conforme Portaria Nº 171/2019, de 29 de maio de 2019. Ocorrência 9: Atuação como fiscal do contrato 01/2017, Cemig Distribuição S.A., CNPJ: 06.981.180/0001-16, conforme Portaria Nº 123/2019, de 09 de abril de 2019

Ocorrência 10: Atuação como fiscal do contrato 04/2019, COMPANHIA DE SANEAMENTO DE MG COPASA CNPJ: 17.281.106/0001-03, conforme Portaria Nº 209/2020, de 08 de setembro de 2020.

Ocorrência 11: Atuação como Fiscal do Contrato n.º 035/2022, referente ao Processo Administrativo n.º 23503.000531/2022-51 – Serviços Continuados de vigia diurno e noturno para o Campus São João del Rei, Pregão (SRP) n.º 16/2022 – UASG 158123, empresa: SURICATE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA, no período de 04-07-2022 até 04-07-2025, conforme Portaria SJDR-DIREN/IFSUDMG nº 224, de 12 de julho de 2022.

3.7- Exercício de Funções, Cargo de Direção, ou de Assessoramento Institucionais (Art. 3º, inciso V)
1. Exercício de Cargo de Direção (CD-03 e 04) ou equivalente — como substituto.

Período 1: 26/04/2023 a 28/07/2026 — Substituta da Diretoria de Administração do IF Sudeste MG - Campus São João del-Rei, código CD-04, conforme Portaria GABREITOR/IFSUDMG nº 388, de 26 de abril de 2023.

3.7.1- . Exercício de Função Gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente — como titular.

Período 1: 19/04/2022 a 12/05/2024 (2 unidades) — Coordenad de Logística, Materiais e Serviços (CLOG), do IF Sudeste MG -Campus São João del-Rei, código FG-02. Desde 21 de junho de 2024. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 87, de 19 de abril de 2022.

Período 2: 21/06/2024 a 29/07/2026 (2 unidades) — Coordenad de Logística, Materiais e Serviços (CLOG), do IF Sudeste MG -Campus São João del-Rei, código FG-02. Desde 21 de junho de 2024. Conforme Portaria CAMPUSSJDR/IFSUDMG nº 166, de 21 de junho de 2024.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, a trajetória profissional e a combinação das atividades apresentadas, neste Memorial Descritivo, cada uma pontuada de acordo com sua relevância e impacto institucional, demonstram o

desenvolvimento contínuo de saberes, competências e experiências construídos ao longo da atuação no serviço público federal, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais relacionadas ao ensino, à pesquisa, à extensão, à inovação e à gestão.

Diante do exposto, eu, REJANE APARECIDA MIRANDA RIBEIRO, venho por meio deste requer à Subcomissão para Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – SCRSC-PCCTAE do Campus São João del-Rei., com o apoio da CRSC-PCCTAE do IF Sudeste MG, a concessão do RSC-PCCTAE V, com fundamento nos arts. 12-B a 12-I da Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005, no Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, na Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026, e na Resolução CONSU/IF Sudeste MG nº 27, de 9 de julho de 2026. A documentação comprobatória referente a cada critério declarado neste memorial encontra-se anexa ao processo, nos termos do art. 9º da Resolução CONSU/IF Sudeste MG nº 27/2026 e do art. 4º e art. 13, inciso III, do Decreto nº 13.048/2026.

4. LEGISLAÇÃO E REFERÊNCIAS UTILIZADAS

- Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005 (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE).
- Lei nº 15.367, de 5 de junho de 2026.
- Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.
- Portaria MEC nº 608, de 7 de julho de 2026.

5. DECLARAÇÃO

Declaro, sob minha responsabilidade, que as informações constantes neste Memorial Descritivo são verdadeiras, correspondem às atividades efetivamente desenvolvidas no exercício de minhas atribuições e encontram-se devidamente respaldadas pela documentação comprobatória anexada.

São João del-Rei, 29 de julho de 2026.

ASSINATURA DIGITAL



Emitido em 29/07/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº MEMORIAL DESCRITIVO/2026 - SJRCLOG (11.08.03.07)
(Nº do Documento: 343)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/08/2026 09:48)
REJANE APARECIDA MIRANDA RIBEIRO
COORDENADOR
SJRCLOG (11.08.03.07)
Matrícula: ###803#8

Visualize o documento original em <https://sig.ifsudestemg.edu.br/documentos/> informando seu número: **343**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **03/08/2026** e o código de verificação: **5bf218e94b**