****

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais - Campus Juiz de Fora**

**RELATÓRIO DE PRÁTICA PROFISSIONAL**

**Atenção: Caso tenha realizado mais de uma atividade de prática profissional, favor duplicar esta folha para que se possa também registrar os dados do segundo tipo de atividade e assim por diante.**

|  |
| --- |
| **DADOS DA INSTITUIÇÃO NA QUAL REALIZOU A ATIVIDADE DE PRÁTICA PROFISSIONAL** |
| **NOME DA INSTITUIÇÃO:**  |
| **RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO:**  |
| **RAMO DE ATIVIDADE DA INSTITUIÇÃO:**  |
| **ORIENTADOR DA ATIVIDADE:**Obs: Conforme o [Regulamento Acadêmico dos Cursos de Educação Profissional Técnica de nível Médio - Modalidades: Presencial e a Distância](https://www.ifsudestemg.edu.br/documentos-institucionais/unidades/reitoria/pro-reitorias/ensino/educacao-basica-e-profissional/regulamento_academico_cursos_tecnicos_rat_presencial-_ead_-2018.pdf/view), em seu Capítulo 4, Artigo 9º: **“**Quaisquer das modalidades de prática profissional devem ser elaboradas com o devido registro e **realizadas sob a orientação de um professor e/ou servidor técnico administrativo, que atua no curso, do corpo permanente do IF Sudeste MG”** |

|  |
| --- |
| **DADOS DO CURSO E ATIVIDADE DE PRÁTICA PROFISSIONAL** |
| **NOME COMPLETO DA ATIVIDADE DE PRÁTICA PROFISSIONAL (exemplos: Seminário de extensão, Minicurso de Eletrônica, etc):**  |
| **INÍCIO DA ATIVIDADE DE PRÁTICA PROFISSIONAL (data exata):**  |
| **TÉRMINO DA ATIVIDADE DE PRÁTICA PROFISSIONAL (data exata):**  |
| **TOTAL DE DIAS:**  |
| **CARGA HORÁRIA DIÁRIA: horas/dia** |
| **CARGA HORÁRIA SEMANAL: horas/semana** |
| **CARGA HORÁRIA TOTAL:**  |
| **PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A) DE ESTÁGIO DO SEU CURSO:** [**Lista dos orientadores**](https://www.ifsudestemg.edu.br/juizdefora/institucional/extensao/estagios-e-egressos/estagio/professores-orientadores-de-estagio) **🡨 clique** |
| **COORDENADOR(A) DO CURSO:** [**Lista dos coordenadores**](https://www.ifsudestemg.edu.br/juizdefora/institucional/extensao/estagios-e-egressos/estagio/coordenadores-de-curso) **🡨 clique** |

**(Prezado aluno, por gentileza, preencha as informações solicitadas logo abaixo, substituindo as orientações em vermelho pelo seu texto.)**

# 1. A Instituição

Neste campo, o aluno deverá falar sobre a Instituição onde executou as atividades de prática profissional. É importante falar sobre a área de atuação da Instituição, descrever o local de realização da atividade e especificar as atividades desenvolvidas pela Instituição. Geralmente, no site da Instituição existem várias informações sobre ela, inclusive o tempo de atuação no mercado, os setores onde atua, sua missão, e sua abrangência nacional e internacional.

Para descrever o local da atividade, o aluno poderá especificar o mobiliário, os equipamentos e também, as relações com seus colegas etc.

# 2. Atividades Desenvolvidas

Aqui, o aluno deverá explicar todas as atividades desenvolvidas por ele. O detalhamento das atividades é de extrema importância para enriquecer o relatório. Caso o aluno queira exemplificar através de fotos, planilhas ou demais documentos, ele pode colocar ao longo do texto ou caso preferir, pode incluir ao final, como anexo.

**3. Relação entre o curso e a prática profissional**

Neste campo, o aluno deverá relacionar sua atuação na atividade com o que foi visto no curso. É importante mostrar a relação entre o que foi visto na teoria e sua relação com a atividade prática desenvolvida.

**4. Conclusões e Recomendações**

Para finalizar, o aluno deve fazer suas considerações finais, relatando a importância que a atividade pode desempenhou na sua vida acadêmica e/ou profissional. Este tópico também deverá contemplar recomendações, tais como: sugestões de melhoria nas atividades desempenhadas e suas relações com o curso teórico, sugestões de melhorias no local de realização das atividades, no horário... etc. Também neste espaço, o aluno poderá realizar elogios aos supervisores, aos colegas de trabalho, à instituição e, ainda, recomendar o estágio a outros colegas.

**Referências**

Caso o aluno tenha utilizado alguma referência para a realização do relatório, tal como: websites de empresas, normas regulamentadoras, livros, textos ou demais documentos, elas devem constar neste tópico.

As referências devem estar de acordo com a NBR 6023, disponível em: [https://www.ufpe.br/documents/40070/1837975/ABNT+NBR+6023+2018+%281%29.pdf/3021f721-5be8-4e6d-951b-fa354dc490ed](https://www.ufpe.br/documents/40070/1837975/ABNT%2BNBR%2B6023%2B2018%2B%281%29.pdf/3021f721-5be8-4e6d-951b-fa354dc490ed)

Exemplo:

KOOGAN, André; HOUAISS, Antônio (ed.). Enciclopédia e dicionário digital 98. São Paulo: Delta: Estadão, 1998. 5 CD-ROM



**FICHA DE AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DE PRÁTICA PROFISSIONAL**

|  |
| --- |
| **Principal Instituição na qual realizou as atividades:**  |
| **Principais Atividades Desenvolvidas:**  |

(Responda as questões abaixo em forma de texto)

1. Comente a segurança no local da(s) atividade(s). Resposta:
2. Você fez outros cursos durante o período de realização da(s) atividade(s)? Quais? Resposta:
3. Comente sobre estudos e pesquisas que, eventualmente, formam necessários para auxiliar suas atividades. Resposta:
4. Aponte possíveis dificuldades encontradas durante a(s) atividade(s). Resposta:
5. Aponte as disciplinas que mais auxiliaram na(s) atividade(s) realizada(s). Resposta:
6. Indique os conteúdos que faltaram para sua melhor formação profissional. Resposta:
7. Faça um comentário geral sobre a(s) atividade(s) realizada(s). Resposta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do(a) aluno(a)**

**(Preferencialmente assinatura digital pelo site** [**SOUGOV**](https://assinador.iti.br/assinatura/index.xhtml) **ou outro assinador digital - não utilizar colagens)**